



1000228412239

Gazdasági Szereplő

ügyintéző: Wendl György

telefon: +36 1 327-1492

email: WendlGy@budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /200 - 6 /2023

hiv. szám: [Hivatkozási szám]

tárgy: Ajánlatkérés „Elektromos berendezések karbantartása 2023” tárgyában

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „**Elektromos berendezések karbantartása 2023**” tárgyú, közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:**Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal**

Címzett:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Képviselő: dr. Nagy Judit főosztályvezető

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Telefon: +36-1-327-1656

Kapcsolattartó:

Wendl György

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Telefon: +36-1-327-1492

Email: wendlgy@budapest.hu**2. Az ajánlatkérés tárgya:**

Nyertes Ajánlattevő feladata Ajánlatkérő székhelyén, a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épületében, valamint Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal – Központi Irattárának épületében **elektromos kapcsolótermek, elosztóberendezések és világítóberendezések karbantartása és javítása** két részfeladatban a műszaki leírásban, illetve a szerződéstervezetekben meghatározottak szerint.

Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az eseti megrendelések összege nem lesz kevesebb a szerződéstervezetekben meghatározott keretösszeg 70 %-ánál.

Az eljárás során részajánlattételre lehetőség van az alábbiak szerint:

1. részfeladat: **Kapcsolótermek és elosztóberendezések karbantartása, javítása**
2. részfeladat: **Kültéri és beltéri folyosók, lépcsőházak és közlekedők világítóberendezéseinek karbantartása, javítása**

3. Kizáró okok:Mindkettő részfeladatban:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:

Mindkettő részfeladatban:

A szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján – ha az aláírások nem ugyanazon a napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja – és határozott, **2023. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartamon belül legfeljebb a 2023-ban rendelkezésre álló szerződéses keretösszeg eléréséig tart. Amennyiben a Megrendelőnek az éven túli kötelezettségvállalásra a költségvetési felhatalmazás rendelkezésére áll, úgy a szerződés időbeli hatálya Megrendelő – legkésőbb a szerződés lejártá előtt 30 nappal a Vállalkozó részére kézbesített – egyoldalú írásbeli nyilatkozatával, az abban rögzített határidőig, de legfeljebb 2024. június 30-ig terjedő időtartamra – az egyéb feltételek változatlanul hagyása mellett – meghosszabbodhat.

5. A teljesítés helye:

1. részfeladat esetében:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épülete (1052 Budapest, Városház utca 9-11.)
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal – Központi Irattár épülete (1083 Budapest, Leonardo da Vinci köz 2.)

2. részfeladat esetében:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épülete (1052 Budapest, Városház utca 9-11.)

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Mindkettő részfeladatban:

A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő (Megrendelő) a szerződés ellenértékét a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla kiállításától számított 30 naptári napon belül, Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással teljesíti.

A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezetek tartalmazzák.

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Mindkettő részfeladat esetében az ajánlatok értékelése a **legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok** szerint történik, melyek az alábbiak:

Sorszám	Értékelési részszerzőpontok	Súlyszám:
1. rész szerzőpont	Karbantartás díja (nettó forint/alkalom)	60
2. rész szerzőpont	Eseti jelleggel végzendő javítások rezsióradíja (nettó Ft/óra):	20
3. rész szerzőpont	A szerződés teljesítésében résztvevő szakember elektromos berendezés karbantartásában és/vagy javításában szerzett szakmai tapasztalata (hónapban)	20

Részszerzőpontként adható pontszám: 1 – 10, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték. Az Ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.

1. részszerzőpont: **Karbantartás díja (nettó forint/alkalom)**

- A bírálati részszerzőpont tartalma: A szerződéstervezetben és műszaki leírásban az adott részfeladat kapcsán meghatározott karbantartási feladatok összesen díja (nettó forint/alkalom).
- Mértékegység: Ft.

- c) Megajánlható számtartomány: Pozitív egész számok.
 d) Értékelési módszer: Ezen bírálati részszerpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb díjra a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva Ajánlatkérő fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.
 e) A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:

$$\frac{TP_{\text{legjobb}}}{TP_{\text{vizsgált}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

TP_{legjobb}: az eljárás adott részfeladatában érvényesen megajánlott legalacsonyabb nettó összesen karbantartási díj alkalmankénti összege

TP_{vizsgált}: az eljárás adott részfeladatában az értékelt ajánlatban érvényesen megajánlott nettó összesen karbantartási díj alkalmankénti összege

2. részszerpont: Eseti jelleggel végzendő javítások rezsioradíja (nettó Ft/óra):

- a) A bírálati részszerpont tartalma: A szerződéstervezetben és műszaki leírásban az adott részfeladat kapcsán meghatározott valamennyi eseti javítási feladat rezsioradíja, amely tartalmazza a kiszállási költségeket is.
 b) Mértékegység: Ft
 c) Megajánlható számtartomány: Pozitív egész számok.
 d) Értékelési módszer: Ezen bírálati részszerpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb óradíjra a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva Ajánlatkérő fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.
 e) A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:

$$\frac{TP_{\text{legjobb}}}{TP_{\text{vizsgált}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

TP_{legjobb}: az eljárás adott részfeladatában érvényesen megajánlott legalacsonyabb nettó rezsioradíj

TP_{vizsgált}: az eljárás adott részfeladatában az értékelt ajánlatban érvényesen megajánlott nettó rezsioradíj

3. részszerpont: A szerződés teljesítésében résztvevő szakember elektromos berendezés karbantartásában és/vagy javításában szerzett szakmai tapasztalata (hónapban):

- a) A bírálati részszerpont tartalma:
 Tárgyi részfeladatban a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember tekintetében ajánlati adatlapon megajánlott, elektromos berendezés karbantartásában és/vagy javításában szerzett szakmai tapasztalata hónapokban.

Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell jelen értékelési szerpont alátámasztása céljából a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalatát alátámasztó dokumentumát, amely tartalmazza a szakember szünetmentes áramellátó berendezések karbantartásában és javításában szerzett tapasztalatának ismertetését hónapokban megadva.

Ajánlatkérő a párhuzamos hónapokat csak egyszer veszi figyelembe az értékelés során, tehát 1 évben maximum 12 hónap megajánlás lehetséges a szakember vonatkozásában.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a benyújtott ajánlat nem tartalmazza a szakember nevét a minőségi értékelési részszerpontok vonatkozásában, akkor az nem hiánypótolható hibának minősül, így az ajánlat érvénytelen.

Kérjük, hogy az egységes elbírálás érdekében a tapasztalat időtartamának számításakor - jelenleg is folyamatban lévő munkavégzés esetén - az ajánlattételi határidő lejártának hónapja ne kerüljön beszámításra. A szakmai tapasztalatot alátámasztó dokumentumban csak olyan munkavégzés tüntethető fel teljes hónapként, és ajánlatkérő csak olyat vesz figyelembe, mely hónapban a szakember legalább 15 munkanapot dolgozott.

Csatolandó továbbá az ajánlathoz a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata.

b) Mértékegység: naptári hónap

c) Megajánlható számtartomány: pozitív egész számok

d) Értékelési módszer: Ezen bírálati részszerpont esetén a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legmagasabb értékre (legtöbb hónapra) a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva egyenesen arányosan számolja ki a pontszámokat:

e) A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:

ahol:

$$\frac{TP_{\text{vizsgált}}}{TP_{\text{legjobb}}} * (10 - 1) + 1$$

TP_{legjobb} : az eljárás tárgyi részfeladatában a teljesítésbe bevont legnagyobb szakmai tapasztalattal (legtöbb hónap) rendelkező szakember hónapjainak száma

$TP_{\text{vizsgált}}$: az értékelt ajánlat tárgyi részfeladatában a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalata hónapban

f) Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Gazdasági Szereplőket, hogy **Ajánlatkérő 36 hónapban határozza meg a legkedvezőbb szintet, melyre és az annál kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad és a képletbe is ezen érték (36 hónap) kerül behelyettesítésre.**

8. Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást az eljárás egyik részfeladatában sem tart.

9. Ajánlattételi határidő:

Mindkettő részfeladatban:

2023. október 9. 10:00 óra

10. Ajánlati kötöttség időtartama:

Mindkettő részfeladatban:

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 nap, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

11. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:

Mindkettő részfeladatban:

Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: hivatalibeszerzesek@budapest.hu. Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a tárgyi e-mailcímre megérkezett!

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető .pdf formátumban kell benyújtani!

12. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

Mindkettő részfeladatban:

2023. október 30.

13. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

Mindkettő részfeladatban:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- - a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a kitöltött ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- - a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselet esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviseleti jogosultságát igazoló, meghatalmazást (egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen).
- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, részletező árlista az eseti javítás során beépítendő alkatrészekről, cégszerűen aláírva (releváns részfeladatok tekintetében);
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) előírt szakmai tapasztalatát részletező (alátámasztó) ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot (releváns részfeladatok tekintetében);
- teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot (releváns részfeladatok tekintetében).

14. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Mindkettő részfeladatban:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben – de legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton a hivatalibeszerzesek@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

15. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

16. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati köztéttség ideje is lejárt,

f) az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárt.

17. Egyéb információk:

Mindkettő részfeladatban:

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli. Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2023. szeptember 27.



Tisztelettel:

dr. Nagy Judit
főosztályvezető

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás (részfeladatonként)
3. Szerződéstervezet (részfeladatonként)
4. Részletező árlista az eseti javítás során beépítendő alkatrészekről (részfeladatonként)
5. Szakmai tapasztalatot alátámasztó dokumentum
6. Nyilatkozat a rendelkezésre állásról
7. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről