



FŐVÁROSI KÖZLÖNY

BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK HIVATALOS LAPJA

2011. január 14.

LXI. évfolyam

1. szám

TARTALOMJEGYZÉK

Budapest Főváros Önkormányzat Közgyűlésének rendelete

- Budapest Főváros Önkormányzat Közgyűlésének 55/2010. (XII. 9.) önkormányzati rendelete a Fővárosi Önkormányzat Szer-
vezeti és Működési Szabályzatáról (a módosítással egységes szerkezetben) 2

Mellékletek

1. számú	A Fővárosi Közgyűlés önként vállalt önkormányzati feladatainak jegyzéke	18
2. számú	Az előterjesztések előkészítésének rendje és általános követelményei	19
3. számú	A minősített szavazattöbbséget igénylő kérdések jegyzéke.....	22
4. számú	A Közgyűlés állandó bizottságai és maximális létszámuk	23
5. számú	A Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke.....	24
6. számú	A tanácsnokok és feladatköreik.....	30
7. számú	A Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke	31
8. számú	A testületi ülésre meghívandó szervezetek jegyzéke	40
9. számú	A Főpolgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása, munkarendje és az ügyfélfogadás rendje	41
10. számú	A képviselőcsoportok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás	43
11. számú	A tanácsnokok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás	44
12. számú	A bizottságok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás.....	45
13. számú	A Főpolgármesteri Hivatalban létrehozott önkormányzati főtanácsadói/ önkormányzati tanácsadói munkakörök.....	46

Függelékek

1. számú	A Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke	47
2. számú	A Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke....	51



**Budapest Főváros Önkormányzat Közgyűlésének
55/2010. (XII. 9.) önkormányzati rendelete
a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
(a módosítással egységes szerkezetben)**

1873. november 17-én Pest, Buda és Óbuda egyesülésével létrejött Budapest, az ország gazdasági, politikai és kulturális központja.

Budapest Főváros Önkormányzata tevékenységével méltó kíván lenni a magyar nemzet fővárosa történelmi múltjához, és élve az Alkotmányban és a helyi önkormányzatokról szóló törvényben biztosított jogaival, széles körű nyilvánosságot teremtve, önállóan és demokratikus módon jár el a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi érdekű ügyekben; az összefővárosi érdekek, valamint a főváros az országban betöltött különleges szerepkörének szem előtt tartásával gondoskodik a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásáról, és a budapesti polgárok érdekeit szolgáló hatékony, átlátható önkormányzati, közigazgatási munka feltételeinek megteremtéséről.

Budapest Főváros Közgyűlése a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Budapest Főváros Önkormányzata. Székhelye: Budapest V., Városház u. 9–11.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete: Budapest Főváros Közgyűlése (Fővárosi Közgyűlés – a továbbiakban: Közgyűlés).

(3) A Közgyűlés tagjai a fővárosi választási listán megválasztott 33 képviselő és a főpolgármester, aki a Közgyűlés határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából képviselőnek tekintendő.

(4) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati hatáskörök – a törvényben meghatározott kivételekkel – a Közgyűlést illetik meg. A Közgyűlést a főpolgármester képviseli, illetve a Közgyűlés által meghatalmazott más személy is képviselheti. A Közgyűlés által a bizottságra átruházott hatáskörben, vagy közvetlen törvényi rendelkezésből eredő bizottsági hatáskörben hozott döntés kapcsán az önkormányzatot – a főpolgármester által adott meghatalmazás alapján – a döntést hozó bizottság elnöke, tagja vagy más személy képviseli, önkormányzati kötelezettségvállalás esetén a főjegyző, illetve az általa meghatalmazott személy ellenjegyzése mellett.

(5) Az önkormányzati feladatokat a Közgyűlés és szervei: a Közgyűlés bizottságai, a főpolgármester, valamint a Főpolgármesteri Hivatal látja el.

(6) A Közgyűlés egyes hatásköreit rendeletében a főpolgármesterre, a bizottságaira, a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok testületeire, törvényben meghatározottak szerint társulására ruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, illetve e hatáskört eseti jelleggel visszavonhatja. Az átruházott hatáskör eseti jellegű visszavonásáról a Közgyűlés minősített többséggel dönt. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

2. §

Az önkormányzat jelképe: a címer és a zászló – amelyekről, valamint használatuk rendjéről a Közgyűlés külön rendeletet alkot.

II. FEJEZET

A KÖZGYŰLÉS

3. §

(1) A Közgyűlés ellátja azokat a kötelező és önként vállalt helyi önkormányzati feladat- és hatásköröket, melyek a főváros egészét vagy egy kerületet meghaladó részét érintik, valamint amelyek a fővárosnak az országban betöltött különleges szerepköréhez kapcsolódnak.

(2) A Közgyűlés önként vállalhatja minden olyan helyi ügy megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe.

(3) A Közgyűlés önként vállalt önkormányzati feladatainak felsorolását e rendelet *1. számú melléklete* tartalmazza.

A Közgyűlés működése

Munkaterv

4. §

(1) A Közgyűlés éves munkaterv alapján dolgozik.

(2) A Közgyűlés az éves munkatervét – a főpolgármester előterjesztése alapján – a tárgyév első rendes ülésén fogadja el.

5. §

(1) A munkatervnek tartalmaznia kell:

a) a Közgyűlés által meghatározott éves feladatokat és a végrehajtásukkal összefüggő tennivalókat,

- b) a jogszabály által kötelezően előírt napirendek címét,
 - c) az előterjesztő megnevezését, az előkészítésért felelős szervezeti egység megjelölését,
 - d) a Közgyűlés összehívásának várható időpontját,
 - e) a közmeghallgatás várható időpontját.
- (2) A munkaterv összeállításához javaslatot tehet:
- a) a Közgyűlés tagja,
 - b) a Közgyűlés bizottsága,
 - c) a tanácsnok,
 - d) a főpolgármester-helyettes,
 - e) a főjegyző,
 - f) a kerületi polgármester,
 - g) a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat,
 - h) a fővárosi rendőrfőkapitány,
 - i) az e rendelet 8. számú mellékletében meghatározott szervezet vezetője.

(3) A főjegyző a tárgyévet megelőző év december 1-jéig írásban keresi meg a javaslatlétre jogosult személyeket és szervezeteket azzal, hogy javaslataikat december 15-ig írásban tehetik meg a főpolgármesternél. A határidő eltelte után érkezett javaslatokat az előterjesztő a munkaterv összeállításakor nem köteles figyelembe venni.

(4) A munkaterv előterjesztésekor a Közgyűlést tájékoztatni kell a munkatervbe fel nem vett – határidőben, írásban előterjesztett – javaslatokról és azok mellőzésének indokairól.

Az előterjesztések rendje

6. §

A közgyűlési előterjesztés a főpolgármesternél írásban nyújtható be.

7. §

A Közgyűlés elé előterjesztést tehet:

- a) a képviselő és a tanácsnok,
- b) a főpolgármester és a főpolgármester-helyettes,
- c) a Közgyűlés bizottsága,
- d) a főjegyző,
- e) a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat az öt érintő ügyben.

8. §

(1) A Közgyűlés ülésén önálló napirendi pontként olyan előterjesztés tárgyalható, amely megfelel az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek.

(2) Az előterjesztések előkészítésének rendjét és általános követelményeit e rendelet 2. számú melléklete határozza meg.

A Közgyűlés ülései

9. §

(1) A Közgyűlés alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

(2) Az ülést több egymást követő ülésnapra is össze lehet hívni.

10. §

Az alakuló ülést a főpolgármester eskütételéig a korelnök vezeti.

11. §

(1) A Közgyűlés évente, az általa elfogadott munkatervben előirányzott időpontokban, a munkatervben meghatározott számú – de legalább hat – rendes ülést tart.

(2) A Közgyűlés üléseit a főpolgármester hívja össze.

(3) A főpolgármesteri és a főpolgármester-helyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatása esetén a Közgyűlés összehívásával és vezetésével kapcsolatos főpolgármesteri feladatokat a legidősebb képviselő (korelnök), a korelnök akadályoztatása esetén, a soron következő nem akadályoztatott legidősebb képviselő látja el.

12. §

(1) A főpolgármester – indokolt esetben – rendkívüli ülést hívhat össze.

(2) Rendkívüli ülést kell összehívni a képviselők egynegyedének vagy a képviselő-testület bizottságának az indítványára, továbbá ha az ülés összehívását halaszthatatlan körülmény indokolja, illetve a Közgyűlés döntésének hiányában az önkormányzatot súlyos hátrány vagy kár érné.

(3) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indokolt indítványt – a tervezett napirend megjelölésével – a főpolgármesternél kell előterjeszteni.

(4) A főpolgármester az indítvány benyújtásától számított 15 napon belüli időpontra összehívja az ülést.

A Közgyűlés összehívásának szabályai

13. §

(1) A Közgyűlést a főpolgármester hívja össze írásbeli meghívóval. Írásbeli meghívónak tekintendő a papír alapon küldött levélben, az elektronikus levélben, valamint a digitális adathordozón továbbított meghívó, továbbá az ahhoz elektronikus rendszeren keresztül történő hozzáférés biztosítása.

(2) A meghívót a tervezett napirendnek írásos anyaggal együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők az ülés előtt legalább 6 – rendkívüli ülés esetén 3 – munka-

nappal korábban megkapják. A főpolgármester köteles az írásbeli meghívóban az egyéni képviselői előterjesztések között feltüntetni azokat az egyéni képviselői javaslatokat, amelyeket a képviselők a közgyűlést megelőzően 14 nappal a főpolgármesterhez eljuttatnak. A főpolgármester a meghívóval egyidejűleg köteles kézbesíteni azokat az egyéni képviselői előterjesztéseket, amelyeknek a napirendre vételét javasolja, és azokat is, amelyeknek a napirendre vételét nem javasolja. Az egyéni képviselői előterjesztésekre jelen rendelet 8. §-ának rendelkezései – különös tekintettel a főjegyzői láttamozásra (kézjegyre) – nem kell alkalmazni.

(3) Azoknak a napirendeknek az írásos anyagát, amelyet a képviselők korábban már megkaptak, nem kell ismételtlen megküldeni, de a meghívóban a napirendi pontnál erre utalni kell.

(4) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját, helyét, a kezdés időpontját; a tervezett napirendek címét, az előterjesztőt, és a napirendhez tanácskozási joggal meghívottak körét; továbbá utalást arra, hogy az rendes, vagy rendkívüli ülés.

14. §

A Közgyűlés összehívásáról – annak időpontjáról és napirendjéről – a főváros lakosságát értesíteni kell:

- a) a Főpolgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel,
- b) sajtóközlemény közzétételével,
- c) a Fővárosi Önkormányzat honlapján történő közzététellel.

15. §

(1) A Közgyűlés ülésére állandó tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a) a fővárosi kerületi önkormányzatok küldötteit,
- b) a kerületi polgármestereket,
- c) a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok elnökeit,
- d) a főjegyzőt,
- e) akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi,
- f) e rendelet 8. számú mellékletében felsorolt szervezetek képviselőit.

(2) A Közgyűlés ülésére esetenkénti tanácskozási joggal meghívhatók azok, akiknek jelenlétét a főpolgármester az adott napirendnél indokoltnak tartja.

(3) Az állandó tanácskozási joggal meghívottak részére a meghívóval együtt valamennyi előterjesztést meg kell küldeni, az esetenkénti tanácskozási joggal meghívottak részére csak az őket érintő előterjesztéseket kell megküldeni.

Nyilvánosság

16. §

(1) A Közgyűlés ülései – a zárt ülés kivételével – nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, de az ülés menetét nem zavarhatja, és a napirend tárgyalásakor csak abban az esetben szólalhat fel, ha erre az ülésvezető engedélyt ad.

(2) A Közgyűlés

- a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásban nem egyezik bele; továbbá önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi és kitérítési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(3) Amennyiben magasabb szintű jogszabály valamely ügy döntéshozatali eljárására speciális nyilvánossági (titoktartási, összeférhetlenségi) szabályokat ír elő, úgy ezen szabályok betartását a meghívó kézbesítésénél és a Közgyűlés ülésein is megfelelően – szükség esetén a (2) bekezdés b) pontja szerinti zárt ülés elrendelésével is – biztosítani kell.

(4) A zárt ülésen a képviselő, a főpolgármester, a főjegyző, a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat elnöke, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vehet részt.

Közgyűlés napirendjének elfogadása

17. §

(1) A Közgyűlés napirendjére a főpolgármester tesz javaslatot.

(2) A napirend elfogadásáról a Közgyűlés egyszerű többséggel határoz.

(3) A meghívóban szereplő, de a főpolgármester által napirendre venni nem javasolt előterjesztések napirendre vételéről a Közgyűlés külön, az egyszerű szótöbbség szabályai szerint határoz.

(4) A napirendet az előterjesztő legkésőbb a határozathozatalt megelőzően visszavonhatja.

(5) Minősített többséggel vehető napirendre a meghívóban nem szereplő napirendi javaslat.

(6) A napirendre vétel feltétele, hogy az előterjesztést írásban a főpolgármester legkésőbb az ülés megkezdését két órával megelőzően kézhez vegye, és az előterjesztés a jelen rendeletben megkívánt szakmai és jogi feltételeknek megfeleljen.

(7) A napirendi pontok tárgyalási sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:

- a) rendeleti javaslatok,

- b) határozati javaslatok, ezen belül először a beszámoló jellegű, ezt követően az egyéb előterjesztések,
- c) kérdések,
- d) tájékoztatók, bejelentések.

(8) A kérdések tárgyalása az utolsó határozathozatalt igénylő napirendi pont után – maximum egy órában történik.

A Közgyűlés ülésvezetésének és az ülések rendjének szabályai

18. §

(1) A Fővárosi Közgyűlést a főpolgármester, akadályoztatása esetén első helyettese mint az ülés elnöke vezeti, akinek a munkáját a főjegyző segíti.

(2) Az ülést az ülés elnöke nyitja meg, megállapítja a jelen lévő képviselők számát, az ülés határozatképességét. Az ülés időtartama alatt a jelenlévők száma szempontjából az „igen”, „nem”, „tartózkodom” szavazatok összesített száma irányadó.

(3) A Közgyűlés ülésén részt vevő képviselők, illetve minden jelen lévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani. Az üléssteremben nem megengedett különösen:

- a) az étel- és italfogyasztás, kivéve a palackos víz- és üdítőital-fogyasztás,
- b) a mobiltelefon, illetve egyéb elektronikus kommunikációs eszköz használata – kivéve az előterjesztések elektronikus megjelenítésére alkalmas eszköz használata,
- c) a napirendhez nem tartozó sajtótermékek, egyéb nyomtatványok olvasása,
- d) az ülés rendjét zavaró magánbeszélgetések folytatása.

(4) Az ülés elnöke gondoskodik a Közgyűlés rendjének fenntartásáról.

(5) A tanácskozás rendjének megtartása érdekében az ülés elnöke:

- a) a tárgytól eltérő, a felszólalásra megengedett időt túllépő, illetve e rendelet szabályait megsértő vagy az ülést egyéb módon zavaró felszólalót figyelmezteti, súlyos esetben megvonja tőle a szót. Ha a rendezavarás a tanácskozás folytatását súlyosan nehezíti, vagy lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja, vagy felszólíthatja a rendezavarót – a képviselő kivételével – az üléssterem elhagyására.
- b) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a Közgyűlés tekintélyét sértő kifejezést használ, vagy magatartást tanúsít; súlyos esetben jegyzőkönyvi megrovásban részesítheti.

(6) Az ülés elnökének a rendfenntartás érdekében tett – e rendeletben szabályozott – intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani vagy azokkal vitába szállni nem lehet.

(7) Az ülés elnöke szünetet rendelhet el, a szünet elrendelésével egyidejűleg meghatározza az ülés folytatásának időpontját.

19. §

(1) A Közgyűlés nyilvános ülésén megjelenő hallgatóság a részükre kijelölt helyen foglalhat helyet.

(2) A megjelent hallgatóságot a tanácskozás rendjének bármilyen módon, így különösen a 18. § (3) bekezdésében foglaltak szerinti magatartás tanúsításával történő megzavarása esetén az ülés elnöke rendreutasíthatja, ismétlődő rendezavarás esetén felszólíthatja az üléssterem elhagyására, indokolt esetben kivezetheti.

20. §

(1) Az ülés elnöke minden napirendi pont felett vitát nyit. Nem nyithat vitát a tájékoztató jellegű napirendek esetében.

(2) A Közgyűlés ülésén napirendenként elsőként az adott napirendi pont előadóját, őt követően a bizottság előadóját, ezt követően pedig a tanácsnokot illeti meg a szó. A napirend előadóját a vita lezárását követően a zárzó joga is megilleti.

A felszólalások és hozzászólások szabályai

21. §

A képviselőcsoportok egy képviselője, illetve a képviselőcsoporthoz nem tartozó képviselő napirendi pontonként egy-egy alkalommal legfeljebb 2 perces felszólalási időtartamban a vitát megelőzően az előadóhoz a témához kapcsolódóan kérdést intézhet. Az összes kérdés elhangzása után azokra – a vita megnyitása előtt – a napirendi pont előadója válaszol legfeljebb tíz perc időtartamban. Az előadó a válaszok megadásánál igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértők segítségét is. A válaszra észrevételeket tenni csak a vita megnyitását követően, a napirendhez kapcsolódó felszólalások során lehet.

22. §

Az ülés vezetője felszólalási jogot adhat a nem tanácskozási joggal meghívottak is.

23. §

(1) Ügyrendi kérdésben képviselőcsoportonként egy-egy képviselő, illetve a képviselőcsoporthoz nem tartozó képviselő napirendi pontonként egy alkalommal az e rendelet által szabályozott keretek között soron kívül szót kérhet. Az ügyrendi javaslatok felett a Közgyűlés vita nélkül határoz.

(2) A felszólalásnak az ügyrendi javaslat megfogalmazásával kell kezdődnie, azt követheti annak indokolása, együttesen 1 perc időtartamban. Az ügyrendi kérdésben szót kérő képviselőnek az elnök felhívására meg kell jelölnie a rendelet azon szabályát, amelyre hivatkozik.

(3) Amennyiben az ülés elnöke megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi felszólalás, a hozzászóló képviselőtől megvonhatja a szót, mely intézkedésével szemben vitát kezdeményezni nem lehet.

(4) Ügyrendi javaslat a Közgyűlés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

24. §

(1) A képviselők és a tanácskozási joggal megjelentek a napirendhez való hozzászólási szándékukat az ülés elnökének jelzik. A felszólalásra a képviselőknek a jelentkezés sorrendjében, a tanácskozási joggal megjelenteknek az általa megállapított sorrendben az elnök adja meg a szót.

(2) A napirend előadójának felszólalási ideje maximum 10 perc, az érintett bizottságok többségi és kisebbségi véleményét előadóké, valamint a képviselőcsoportok vezérszónokaié legfeljebb 5-5 perc.

(3) A képviselők és más megjelentek napirendhez való hozzászólásának ideje maximum 5 perc.

(4) A napirend előadója, a főpolgármester és a főpolgármester-helyettesek, valamint törvényességi észrevétel esetén a főjegyző a vitában soron kívül felszólalhatnak több alkalommal is.

(5) Amennyiben a felszólalás az előterjesztést érintő módosításra, kiegészítésre, pontosításra irányul (módosító indítvány), az erre vonatkozó írásbeli javaslatot a vita lezárásáig az elnöknel és – sokszorosítás igényének felmerülése esetén – az ülésteremben erre kijelölt helyen kell benyújtani. Módosító indítványt kizárólag a képviselő, a bizottság, a főjegyző, a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat, illetve annak elnöke nyújthat be.

25. §

A vita lezárását követően ügyrendi javaslatot csak a szavazás módja tekintetében lehet benyújtani. Erre minden napirendi pont tekintetében képviselőcsoportonként egy képviselő, illetve a képviselőcsoporthoz nem tartozó képviselő legfeljebb egy alkalommal tehet javaslatot, melyről a Közgyűlés – ha e rendelet másként nem rendelkezik – vita nélkül, azonnal dönt. Az ülés elnökének a szavazás elrendelését követően ügyrendi javaslatot előterjeszteni nem lehet.

Kérdés

26. §

(1) A képviselő a Közgyűlés ülésén a főpolgármesterhez, a főpolgármester-helyetteshez, a főjegyzőhöz, a bi-

zottság elnökéhez, a tanácsnokhoz önkormányzati ügyekben kérdést intézhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.

(2) A kérdéseket a Közgyűlés ülésének kezdetéig a főpolgármesternél írásban kell benyújtani. A Közgyűlés a válasz elfogadásáról nem szavaz.

(3) A Közgyűlés elnöke minden ülés elején a Közgyűlésnek bejelenti a beterjesztett kérdéseket.

(4) A kérdezőt az írásbeli bejelentés mellett a kérdés szóbeli előterjesztésének joga is megilleti, amely 2 percnél hosszabb időtartamú nem lehet.

A döntéshozatal szabályai

27. §

(1) A Közgyűlés döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a Közgyűlés dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelen lévőknek kell tekinteni.

(2) A képviselő köteles a szavazást megelőzően jelezni, ha vele szemben jogszabályban meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn. Közbeszerzési eljárást érintő döntés meghozatalában nem vehet részt, akivel szemben a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályok szerinti összeférhetlenségi ok áll fenn.

28. §

(1) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a közgyűlés tagjainak több mint a fele – azaz 18 fő – jelen van. Ha az ülés kezdetekor az ülés elnöke megállapítja a határozatképtelenséget, akkor az ülést nem nyitja meg; ha az ülés folyamán bármikor, illetve a szünet után az elnök határozatképtelenséget állapít meg, akkor az ülést bezárja, vagy elnapolja. A határozatképtelenség megállapítása névsorolvasás, s a jelenlévők nevének rögzítése útján történik.

(2) Minősített többség szükséges az e rendelet 3. számú mellékletében meghatározott döntéshez.

A szavazás módja

29. §

(1) Szavazni személyesen kell, a szavazás nyíltan vagy titkosan történhet, a nyílt szavazás név szerinti is lehet.

(2) Nyílt szavazás esetén az ülés helyszínén jelen lévő képviselő a szavazatszámoló gép alkalmazásával tartott szavazás esetén a rendelkezésére bocsátott szavazógépet saját maga működteti, kézfelemeléssel tartott szavazás esetén a kezét felemeli, név szerinti szavazás esetén pedig nyilatkozik. Titkos szavazás esetén az ülés, illetve a szavazás helyszínén jelen lévő képviselő a szavazó-

lapot saját kezűleg kitölti. A jelen lévő, de a személyes szavazásban egészségügyi okok miatt fizikailag akadályoztatott képviselő a szavazáshoz más jelen lévő segítő személy közreműködését is igénybe veheti, amennyiben erről a szavazást megelőzően a Közgyűlést tájékoztatja.

(3) A döntési javaslat egyes pontjairól az előterjesztésben meghatározott sorrendben, egyenként kell szavazni. Ha az adott ponthoz módosító indítványt nyújtottak be, akkor először a módosító indítványról – több módosító indítvány esetében az elnök által meghatározott sorrendben – kell szavazni majd az adott pontról. A módosító indítvány elfogadásához olyan szavazati arány szükséges, amilyen szavazati arány az eredeti javaslat elfogadásához kell.

(4) Ha a módosító vagy kiegészítő javaslatot az előterjesztő befogadja, a módosító vagy kiegészítő javaslatról az eredeti javaslatnak módosítással, kiegészítéssel, javaslattal nem érintett pontjaival együtt kell a szavazásra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával szavazni.

(5) A több pontból álló döntési javaslatról együttesen – napirendi pontonként és képviselőcsoportonként, illetve képviselőcsoporthoz nem tartozó képviselőnként egy-egy alkalommal történő indítványra, legfeljebb pontonként – kell szavazni. Az e kérdésben tett képviselőcsoporti, illetve képviselőcsoporthoz nem tartozó képviselői indítványról a Közgyűlés felszólalás és vita nélkül határoz.

(6) A szavazás számszerű eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a döntést.

(7) A szavazás számszerű eredményének megállapítása és a döntés kihirdetése után a Közgyűlés ugyanazon ülésén ugyanazon napirendi pont tárgyában ismételt szavazásra kizárólag az alábbi esetekben kerülhet sor:

- a) a szavazógép bizonyított hibája,
- b) ha a korábbi szavazás eredményeként elmaradt döntés miatti késedelem a Fővárosi Önkormányzat tekintetében – közvetlenül megfogalmazható – jogvesztéssel vagy gazdasági hátránnyal jár,
- c) ha a szavazás kézfelemeléssel történt, a szavazatok összeszámlálását követően kétség esetén a szavazást kézfelemeléssel meg kell ismételni,
- d) törvényességi okból, a főjegyző javaslatára.

(8) Ismételt szavazásra minden napirendi pont tekintetében összesen egyetlen alkalommal lehet javaslatot tenni, a javaslat megtételére annak indokai megjelölésével együtt bármelyik képviselő, illetve az előterjesztő jogosult. A javaslatról a Közgyűlés – ha e rendelet másként nem rendelkezik – vita nélkül, azonnal dönt.

Nyílt szavazás

30. §

(1) A nyílt szavazás a levezető elnök által kihirdetett, illetve elrendelt döntés szerint vagy kézfelemeléssel, vagy szavazatszámoló gép alkalmazásával, vagy név szerint történik.

(2) Ha a szavazás kézfelemeléssel történt, az elnök köteles a szavazatokat megszámláltatni. Kétség esetén a szavazást kézfelemeléssel meg kell ismételni.

(3) A szavazatok összeszámlálása után az elnök megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

(4) Amennyiben magasabb szintű jogszabály valamely ügy döntéshozatali eljárására – pl. az átlátható felelősség elvének megfelelően a közbeszerzési eljárásban – a szavazások eredményének személyenkénti (név szerinti) beazonosíthatóságát írja elő, úgy ilyen ügyekben a szavazatszámoló gép adataiban egyébként név szerint is szereplő eredményt a jegyzőkönyvben név szerint kell rögzíteni.

31. §

(1) Bármely képviselő javaslatot tehet név szerinti szavazásra. A kérdésben a Közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) Ha a jelen lévő képviselők legalább egyötöde írásban kéri, név szerinti szavazást kell tartani.

(3) A név szerinti szavazás esetén a képviselők névsorát ábécé sorrendben kell felolvasni. A képviselők helyükön „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A főjegyző a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja, és a szavazás eredményét – névsorral együtt – átadja az ülés elnökének. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(4) Nem lehet név szerinti szavazást tartani, ha jogszabály titkos szavazást ír elő.

(5) Ha jogszabály kötelezővé teszi, a név szerinti szavazást el kell rendelni.

Titkos szavazás

32. §

(1) A titkos szavazás lebonyolítására a Közgyűlés szavazatszámoló bizottságot választ a Fővárosi Közgyűlésben lévő képviselőcsoportok képviselői közül.

(2) A titkos szavazás szavazólappal történik.

(3) A szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a Főpolgármesteri Hivatal biztosítja.

(4) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít.

(5) A szavazatszámoló bizottság jegyzőkönyve tartalmazza:

- a) a szavazás helyét és napját,
- b) a szavazás kezdetét és végét,
- c) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
- d) a szavazás során felmerült körülményeket,
- e) a szavazás során tett megállapításokat és a hozott határozatokat,
- f) a szavazás eredményét.

(6) A szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámoló bizottság tagjai és a jegyzőkönyv vezetője írják alá.

(7) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke a Közgyűlésnek jelentést tesz.

A Közgyűlés döntései

33. §

(1) A Fővárosi Közgyűlés döntései:

- a) az önkormányzati rendelet és
- b) a közgyűlési határozat.

(2) A Közgyűlés rendelet- és határozat-tervezeteinek előkészítésére az előterjesztések előkészítésének rendjét és általános követelményeit szabályozó, e rendelet 2. számú mellékletének előírásait kell alkalmazni.

A Közgyűlés ülésének jegyzőkönyve

34. §

(1) A Közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülésen elhangzottakat hangfelvételen is rögzíteni kell.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az ülés helyét, időpontját;
- b) a megjelent képviselők nevét;
- c) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét;
- d) az ülés megnyitásának időpontját;
- e) az elfogadott napirendet;
- f) napirendi pontonként az előadó és a felszólaló nevét, továbbá az elhangzottakat szó szerint;
- g) a szavazás számszerű eredményét [a 30. § (4) bekezdésében foglalt esetben név szerint is] és a döntés szövegét, továbbá külön indítványra a kisebbségi véleményt;
- h) név szerinti szavazás esetén rögzíteni kell a képviselő nevét és leadott szavazatát;
- i) az elnök esetleges intézkedéseit;
- j) a főjegyző esetleges törvényességi észrevételeit;
- k) a Közgyűlésen történt fontosabb eseményeket;
- l) az ülés bezárásának idejét;
- m) a határozatképtelenség miatt félbeszakadt ülés időpontját és a jelen lévő képviselők névsorát.

35. §

(1) Az ülésről rögzített hangfelvétel jegyzőkönyvnek minősül, azt az általános szabályok szerint kell tárolni és megőrizni.

(2) A Fővárosi Közgyűlés üléséről szó szerinti jegyzőkönyv készül.

(3) A képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetve a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

(4) A jegyzőkönyv egy eredeti példányát a Fővárosi Levéltárban kell elhelyezni (a továbbiakban: levéltári példány). A levéltári példány mellékletei:

- a) a meghívó,
- b) az írásos előterjesztések,
- c) a jelenléti ív,
- d) titkos szavazás esetén a jegyzőkönyv egy példánya,
- e) az írásban benyújtott hozzászólás, határozati javaslat, valamint kérés alapján rögzített vélemény,
- f) a főjegyző törvényességi észrevétele,
- g) a név szerinti szavazásról készült névsor,
- h) a kérdésre utólag adott válasz,
- i) az egyidejű nyílt szavazás számítógépes adatainak a határozatokhoz rendelt listája.

A jegyzőkönyv elkészítése

36. §

(1) A jegyzőkönyv elkészítéséről a főjegyző gondoskodik.

(2) A jegyzőkönyvet a főpolgármester és a főjegyző írja alá.

(3) A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a főjegyző köteles megküldeni a Fővárosi Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

(4) A jegyzőkönyv, valamint az ülésről készült hangfelvétel egy példányát a Főpolgármesteri Hivatal irattárában kell elhelyezni.

(5) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvbe betekintés szabályai

37. §

A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinthetnek a Közgyűlés előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. Ennek feltételeit a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, valamint a Fővárosi Önkormányzat (Főpolgármesteri Hivatal) honlapján kell biztosítani.

III. FEJEZET

A KÖZGYŰLÉSI KÉPVISELŐ

38. §

(1) A képviselő jogait és kötelezettségeit az 1990. évi LXV. törvény, a 2000. évi XCVI. törvény, valamint e rendelet határozza meg.

(2) A Közgyűlés tagja a főváros egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekeit.

A képviselő jogai

39. §

A képviselő jogai:

- a) részt vehet a Közgyűlés döntésének előkészítésében, végrehajtásában, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében;
- b) kezdeményezheti, hogy a Közgyűlés vizsgálja felül bizottságának, a főpolgármesternek, a területi kisebbségi önkormányzat testületének – a Közgyűlés által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését;
- c) a főpolgármester, illetve a Közgyűlés egyedi megbízása alapján képviselheti az önkormányzatot;
- d) a Főpolgármesteri Hivaltól az erre kijelölt szervezeti egység révén igényelheti a munkájához szükséges tájékoztatást, iratbetekintést, valamint ügyviteli közreműködést;
- e) közérdekű ügyben kezdeményezheti a főpolgármesternél a Főpolgármesteri Hivatal intézkedését, melyre a Hivatal, a főpolgármester, vagy (a főpolgármester egyidejű tájékoztatása mellett) a főjegyző 15 napon belül köteles érdemi választ adni, de a képviselő utasítást a Hivatal dolgozóinak nem adhat.

A képviselő kötelezettségei

40. §

(1) A képviselő köteles:

- a) részt venni a Közgyűlés ülésén;
- b) írásban vagy szóban előzetesen bejelenteni a főpolgármester kabinetirodáján, ha a Közgyűlés, vagy a bizottság titkárságán, ha a bizottság ülésén való részvételben akadályoztatva van;
- c) magasabb szintű jogszabály alapján fennálló összeférhetlenségének fennállását jelezni, illetve arról nyilatkozni;
- d) a tudomására jutott szolgálati és hivatali titkot megőrizni;
- e) egyedi képviseleti megbízása esetén tevékenységéről beszámolni a megbízónak.

(2) Az a képviselő, aki a szabályszerűen kiküldött meghívóban megjelölt időpontban a Közgyűlés üléséről vagy annak egy részéről távol marad, és távolmaradását alapos indokkal nem menti ki, igazolatlanul távol lévőknek minősül. Az indok alaposágának megítéléséről a Közgyűlés dönt.

A képviselő díjazása

41. §

(1) A Közgyűlés tagját megválasztásának időpontjától megbízatása megszűnéséig tiszteletdíj illeti meg.

(2) A képviselő havi tiszteletdíja (alapdíj) a főpolgármester részére megállapított illetmény 25%-a, de legfeljebb az 1994. évi LXIV. törvény 15. § (1) bekezdésében megállapított legmagasabb összeg.

(3) Ha a képviselő bizottság tagja, a tiszteletdíja az alapdíjon felül – több bizottsági tagság esetén is – az alapdíj 45%-ával növekszik.

(4) A bizottság elnökének, a tanácsnoknak a tiszteletdíja az alapdíjon felül – több tisztség, bizottsági tagság esetén is – legfeljebb az alapdíj 90%-ával növekszik.

(5) A bizottság nem képviselő tagjának tiszteletdíja az alapdíj 45%-a.

(6) A kötelezettségeit megszegő (így pl. a tárgyhónapban a Közgyűléseken történő szavazások több mint 25%-ában igazolatlanul részt nem vevő) képviselő megállapított tiszteletdíja legfeljebb 25%-kal, maximum 12 havi időtartamra csökkenthető a Közgyűlés eseti döntésével. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés, illetve a megvonás újra megállapítható.

(7) Megbízatása idejére igénybe veheti a Főpolgármesteri Hivatal által térítésmentesen biztosított informatikai szolgáltatásokat, valamint a részére használatra térítésmentesen átadott, a Fővárosi Önkormányzat tulajdonát képező hordozható számítógépet, annak tartozékait és a működéséhez szükséges szoftvereket.

IV. FEJEZET**A KÉPVISELŐCSOPORT**

42. §

(1) A Közgyűlésben a fővárosi listáról mandátumot szerzett jelölő szervezetekhez tartozó képviselők tevékenységük összehangolására mandátumot szerző jelölő szervezetenként vagy listánként egy-egy képviselőcsoportot hozhatnak létre. A képviselőcsoport elnevezéséről a képviselőcsoport önállóan dönt. A képviselőcsoport létszáma legalább három fő.

(2) Egy képviselő csak egy képviselőcsoportnak lehet tagja.

(3) A képviselőcsoport működési szabályait a törvény és e rendelet keretei között önállóan határozza meg.

(4) A képviselőcsoportot e rendeletben biztosított jogok addig illetik meg, amíg tagjainak száma eléri a három főt.

43. §

(1) A képviselőcsoport megalakulását a megalakulástól számított 15 napon belül kell írásban bejelenteni a főpolgármesternél.

(2) A bejelentés tartalmazza:

- a) a képviselőcsoport elnevezését;
- b) a megválasztott vezető, esetleges vezetőhelyettes(ek) nevét;
- c) a képviselőcsoport névsorát.

(3) A képviselőcsoport megszűnését, a kizárt, illetve belépett képviselő nevét a képviselőcsoport-vezető, a kilépést a képviselő jelenti be a főpolgármesternél.

(4) A képviselőcsoport működéséhez a feltételeket a költségvetéséből kell biztosítani. Ennek mértéke havonta a képviselőcsoport minden tagja után a képviselői alapidj [41. § (2) bekezdés] 2,5-szerese. Ez tartalmazza a képviselőcsoport részére foglalkoztatott személyek juttatásait is járulékaikkal együtt, kivéve a jubileumi jutalmat. A képviselőcsoport létszámába illetményszámítás szempontjából nem értendő bele a főpolgármester és helyettesei. A képviselőcsoport működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás körét e rendelet 10. sz. melléklete tartalmazza.

V. FEJEZET

A TANÁCSNOK

44. §

(1) A Közgyűlés tagjai sorából meghatározott önkormányzati feladatkörök felügyeletének ellátására – a feladatkör egyidejű megjelölésével – e rendelet 6. számú mellékletében felsorolt – tanácsnokokat választ.

(2) A tanácsnok megválasztása határozott időre, vagy meghatározott feladat ellátására is szólhat.

(3) A tanácsnok megbízatása megszűnik:

- a) képviselői mandátuma megszűnésével,
- b) határozott időre történő választás esetén a határozott idő elteltével,
- c) meghatározott feladat ellátására történő választás esetén feladatának elvégzésével, illetve az erről szóló jelentésnek a Közgyűlés által történő elfogadásával,

d) felmentéssel,

e) lemondással.

(4) A tanácsnok köteles:

- a) évente, illetve a határozott idő leteltével vagy a feladat befejeződésével beszámolni tevékenységéről a Közgyűlésnek,
- b) feladatai ellátása során együttműködni a bizottságokkal, a főpolgármesterrel és a főpolgármester-helyettesekkel, továbbá a többi tanácsnokkal.

(5) A tanácsnokok működéséhez a feltételeket a költségvetésből kell biztosítani. Ennek mértéke havonta a 45. § (9) bekezdésében megállapított bizottsági költségkeret 60%-a. A tanácsnok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás körét e rendelet 11. sz. melléklete tartalmazza.

VI. FEJEZET

A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGAI

45. §

(1) A Közgyűlés a döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, valamint ellenőrzésére állandó bizottságokat, valamint ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

(2) A bizottságok belső működésük szabályait a jogszabályok és e rendelet keretei között maguk határozzák meg. A bizottságok e fejezetben nem szabályozott működésére egyebekben a rendelet Közgyűlésre vonatkozó előírásait kell megfelelően alkalmazni.

(3) Az állandó bizottságok felsorolását, maximális létszámát a 4. számú melléklet tartalmazza.

(4) Az állandó bizottság

- a) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- b) a Közgyűlés döntéseinek előkészítése érdekében megvitatja és állást foglal a feladatkörébe tartozó ügyekben, a közgyűlési előterjesztéseket véleményezi;
- c) közreműködik a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok előkészítésében;
- d) ellenőrzi a Főpolgármesteri Hivatal döntés-előkészítő és végrehajtásra irányuló munkáját;
- e) javaslatot tesz a Közgyűlés hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.

(5) A bizottság elnökét, alelnökeit és tagjait a Közgyűlés választja meg. A bizottságok elnöke, alelnökei és tagjai névjegyzékének naprakész nyilvántartásáról a főjegyző gondoskodik. A Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 5. számú melléklete, míg a Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.

(6) A Közgyűlés a bizottságokra átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

(7) A Közgyűlés saját hatásköréből a bizottságra átruházott hatáskörét minősített szótöbbséggel hozott döntésével esetileg magához vonhatja.

(8) Ha egy fővárosi önkormányzati rendelet hatáskör-átruházásról szóló rendelkezése valamely bizottság véleményezési jogát írja elő, a bizottságnak a véleményét meg kell adnia a véleménykérésről szóló előterjesztés bizottsághoz való érkezését követő 15 napon belül. Amennyiben a véleményezésre jogosult bizottság ezen határidőn belül nem él véleményezési jogával, úgy a döntéshozatalra egyébként jogosult 15 napt követően a vélemény hiányában is meghozhatja döntését.

(9) A bizottságok működéséhez a feltételeket a költségvetésből kell biztosítani. Ennek mértéke a képviselői alapidj [41. § (2) bekezdés] 60%-a bizottsági tagonként. A bizottság a költségkeretének felhasználásáról határo-

zattal dönt. A bizottságok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás körét e rendelet 12. sz. melléklete tartalmazza.

Ideiglenes bizottság

46. §

(1) A Közgyűlés meghatározott feladatok ellátására ideiglenes bizottságot is létrehozhat. Az ideiglenes bizottság részletes feladatait a Közgyűlés határozza meg.

(2) Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetve az erről szóló jelentésnek a Közgyűlés által történő elfogadásáig tart.

(3) Az ideiglenes bizottság feladata különösen:

- a) esetenként jelentkező, mérlegelést és körültekintést igénylő feladatok végrehajtásának előkészítése;
- b) egyes közgyűlési rendeletek vagy döntések előkészítése, végrehajtásának ellenőrzése;
- c) társulási megállapodások előkészítése;
- d) vizsgálatok, ellenőrzések lefolytatása.

A bizottságok szervezete, működési rendje

47. §

(1) A bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell választani. A bizottság képviselő, illetve nem képviselő tagja között a jogok és kötelezettségek gyakorlása során nem lehet különbséget tenni. A bizottság nem képviselő tagjainak jogai csak abban a bizottságban azonosak a képviselő bizottsági tagok jogaival, amely bizottságnak tagjai.

(2) A bizottság tagjaira bármelyik képviselő javaslatot tehet.

(3) Bármelyik képviselő javaslatot tehet a Közgyűlésnek a bizottságok elnöke, alelnöke és tagjai személyének megváltoztatására.

(4) A bizottsági tagság, illetve tisztség megszűnik:

- a) a Közgyűlés megbízatásának lejártával, illetve a képviselői megbízatás megszűnésével,
- b) felmentéssel,
- c) lemondással.

(5) A képviselőcsoportok a bizottságok ülésére egy-egy fő szakértőt delegálhatnak tanácskozási joggal.

A bizottság ülései

48. §

(1) A bizottság ülését az elnök hívja össze, és vezeti.

(2) Az elnök akadályoztatása esetén e feladatokat az elnök, vagy a bizottság által kijelölt bizottsági tag látja el.

(3) A bizottságot

- a) a Közgyűlés határozatára,
- b) a főpolgármester indítványára,
- c) a bizottsági tagok legalább felének indítványára a határozatban, indítványban foglalt határidőn belül össze kell hívni.

(4) A bizottság ülésének meghívóját az ülést megelőzően ki kell függeszteni a Főpolgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, illetve Budapest Főváros Önkormányzatának hivatalos honlapján közzé kell tenni. A bizottság tanácskozási jog megadásáról dönthet. A tanácskozási joggal bíró résztvevőnek az elnök szót ad. A képviselő, a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok elnöke tanácskozási joggal vehet részt a bizottság ülésén.

(5) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a tervezett napirend tárgyának és előadójának, valamint a tervezett napirend tárgyalásához tanácskozási joggal külön meghívottaknak a megjelenését is.

(6) A bizottság(ok) napirendjének tárgyában érintett kerület(ek) küldöttét az adott napirend tárgyalásához – az írásos napirend előzetes megküldésével – a bizottság(ok) ülésére meg kell hívni.

(7) A bizottság ülésére az írásos anyagok megküldésével egyidejűleg meg kell hívni a főpolgármestert és a főjegyzőt, valamint a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok elnökeit is.

Az előterjesztések rendje

49. §

(1) A bizottság elé előterjesztést tehet:

- a) a képviselő, a bizottság nem képviselő tagja,
- b) a főpolgármester és helyettese,
- c) a Közgyűlés bizottsága,
- d) a főjegyző,
- e) a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat,
- f) a főpolgármester vagy a főjegyző által erre felhatalmazott személy.

(2) Indokolt esetben a bizottság a helyszínen is felvehet saját napirendjére előterjesztéseket. E döntéshez minősített többség szükséges.

(3) A képviselő javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó kérdés megtárgyalását.

(4) A bizottsági döntés közgyűlési felülvizsgálatát bármely képviselő kezdeményezheti.

Az ülések nyilvánossága

50. §

(1) A bizottság ülései – a (2) bekezdésben meghatározott esetek kivételével – nyilvánosak.

(2) A bizottság

- a) zárt ülést tart: választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásban nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi és kiténtetési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést rendelhet el: a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdekeket sértene.

(3) Amennyiben magasabb szintű jogszabály valamely ügy döntéshozatali eljárására speciális nyilvánossági (titoktartási, összeférhetetlenségi) szabályokat ír elő, úgy ezen szabályok betartását a meghívó kézbesítésénél és a bizottság ülésein is megfelelően – szükség esetén a (2) bekezdés b) pontja szerinti zárt ülés elrendelésével is – biztosítani kell.

(4) A zárt ülésen a képviselő és a bizottság nem képviselő tagja, a főpolgármester, a főjegyző, a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat elnöke, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vehet részt.

A bizottság tanácskozási rendje

51. §

(1) Az ülésen részt vevő bizottsági tag, illetve minden jelenlévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

(2) Az ülést az ülés elnöke nyitja meg, megállapítja a jelen lévő bizottsági tagok számát, az ülés határozatképességét. A bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a bizottsági tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülés nem nyitható meg. Az elnök az ülés folyamán bármikor megállapíthatja a határozatképtelenséget, és az ülést bezárhatja vagy elnapolhatja. A határozatképtelenség megállapítása névsorolvasás, s a jelenlévők nevének rögzítése útján, jelenléti ív aláírásával történik. Az ülés tartama alatt a jelenlévők száma szempontjából az „igen”, „nem”, „tartózkodom” szavazatok összesített száma az irányadó.

(3) A bizottság ülésének napirendjére az elnök tesz javaslatot, amelynek alapján a napirendet a bizottság állapítja meg.

(4) A bizottság a napirend kérdésében egyszerű szótöbbséggel határoz. A napirend változtatására csak a bizottság egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján van lehetőség. Minősített szótöbbséggel vehető napirendre a meghívóban nem szereplő napirendi javaslat. Az előterjesztő a határozat meghozataláig jogosult az előterjesztés visszavonására.

(5) A napirendi pont tárgyalásának elnapolására napirendi pontonként egyetlen alkalommal lehet javaslatot tenni. A javaslatról a bizottság vita nélkül határoz, és annak elfogadását követően az elnök javaslatára meghatározza a napirend tárgyalásának új időpontját is.

(6) Az ülés elnöke szünetet rendelhet el. A szünet elrendelésével egyidejűleg meghatározza az ülés folytatásának időpontját.

Ülésvezetés

52. §

(1) Az ülés elnöke a napirendi pontok felett – kivéve a tájékoztató jellegű napirendet – vitát nyit.

(2) A bizottság ülésén napirendenként elsőként az adott napirend előadóját illeti meg a szó. A napirend előadóját a vita lezárását követően a zárszó joga is megilleti.

(3) Bármelyik bizottsági tag napirendi pontonként a vitát megelőzően az előadóhoz a témához kapcsolódó kérdéseket intézhet. A kérdések elhangzása után – a vita megnyitása előtt – a napirendi pont előadója válaszol, amelyhez a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértő véleményét is igénybe veheti.

(4) A bizottság felszólalási jogot adhat a nem tanácskozási joggal meghívottaknak.

(5) Ügyrendi kérdésben bármelyik bizottsági tag soron kívül szót kérhet. Ügyrendi javaslat a bizottság vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő eljárási kérdésre, vagy a vita lezárására vonatkozó javaslat. Az ügyrendi javaslatról a bizottság vita nélkül határoz.

(6) A bizottsági tagok és a tanácskozási joggal megjelentek a napirendhez való hozzászólási szándékukat az ülés elnökének jelzik. Felszólalásra a bizottsági tagoknak a jelentkezés sorrendjében, a tanácskozási joggal megjelenteknek az elnök az általa megállapított sorrendben adja meg a szót.

(7) A napirend előadója és törvényességi észrevétel esetén a főjegyző a vitában soron kívül felszólalhatnak több alkalommal is.

(8) Ha a napirendhez több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja.

A szavazás módja

53. §

(1) A bizottsági tag érvényesen kizárólag személyesen szavazhat. A bizottság a döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás a levezető elnök által elrendelt döntés szerint kézfelemeléssel vagy név szerint történik. A név szerinti szavazás szóbeli nyilatkozat formában történik.

(2) A szavazatok összeszámlálása után az elnök megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

(3) Bármelyik bizottsági tag javaslatot tehet név szerinti szavazásra. A kérdésben a bizottság vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt. Ha a jelen lévő bizottsági tagok legalább egyötöde írásban kéri, név szerinti szavazást kell tartani.

(4) Amennyiben magasabb szintű jogszabály valamely ügy döntéshozatali eljárására – pl. az átlátható felelősség elvének megfelelően a közbeszerzési eljárásban – a szavazások eredményének személyenkénti (név sze-

rinti) beazonosíthatóságát írja elő, úgy ilyen ügyekben a szavazatszámoló gép adataiban egyébként név szerint is szereplő eredményt a jegyzőkönyvben név szerint kell rögzíteni.

(5) A név szerinti szavazás esetén a bizottsági tagok névsorát ábécé sorrendben kell felolvasni. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(6) Minősített szavazattöbbség szükséges az e rendelet 3. számú mellékletben meghatározott döntéshez.

Kizárás a bizottsági döntéshozatalból

54. §

(1) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

(2) A fennálló kizárási okot a bizottság elnöke és tagja köteles bejelenteni, amelyről az elnök esetében a főpolgármester, a bizottság tagja esetében a bizottság dönt.

(3) A bizottság elnöke vagy tagja az adott ügyben bejelentheti elfogultságát, ilyen esetben a vitában és a döntéshozatalban nem vehet részt.

(4) A bizottság tagja köteles a szavazást megelőzően jelezni, ha vele szemben jogszabályban meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn. Közbeszerzési eljárást érintő döntés meghozatalában nem vehet részt, akivel szemben a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályok szerinti összeférhetlenségi ok áll fenn.

A bizottságok dokumentumai

55. §

(1) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az ülés helyét, időpontját,
- b) a megjelent bizottsági tagok nevét,
- c) az ülésen tanácskozási joggal részt vevők nevét,
- d) az ülés megnyitásának időpontját,
- e) az elfogadott napirendet,
- f) napirendi pontonként az előadó, a felszólalók nevét, a kérdéseket, és a hozzászólások lényegét, illetve kérelemre a szó szerint elhangzottakat,
- g) a szavazás számszerű eredményét [a 30. § (4) bekezdésében foglalt esetben név szerint is] és a döntés szövegét, továbbá külön indítványra a kisebbségi véleményt,
- h) az elnök esetleges intézkedéseit,
- i) a főjegyző esetleges törvényességi észrevételeit,
- j) az ülésen történt fontosabb eseményeket,
- k) a határozatképtelenség miatt félbeszakadt ülés időpontját és a jelen lévő bizottsági tagok névsorát,
- l) az ülés bezárásának idejét.

(3) Ha a bizottsági tag kéri, akkor felszólalását szó szerint kell a jegyzőkönyvbe felvenni.

(4) A bizottsági tag kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz mellékelni, illetve véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

(5) Az elnök vagy a bizottság erre felhatalmazott tagja által aláírt jegyzőkönyv egy példányát 8 napon belül meg kell küldeni a főpolgármesternek.

(6) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvbe betekintés szabályai

56. §

A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a bizottság előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. Ennek feltételeit a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, valamint a Fővárosi Önkormányzat (Főpolgármesteri Hivatal) honlapján is biztosítani kell.

A bizottsági döntés végrehajtásának felfüggesztése

57. §

(1) A főpolgármester felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az jogszabályt sért, ellentétes a Közgyűlés határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a Közgyűlés a következő rendes ülésén határoz.

(2) A bizottság a főpolgármester által felfüggesztett döntését még a Közgyűlés ülése előtt napirendjére veheti. Amennyiben a bizottság a döntését a felfüggesztésnek megfelelően megváltoztatja, nincs szükség a Közgyűlés ülése elé terjesztésre.

VII. FEJEZET

A FŐVÁROSI TERÜLETI KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK

58. §

(1) Ha a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok jogainak gyakorlásához a Fővárosi Önkormányzat döntése szükséges, a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat(ok) erre irányuló kezdeményezését a Közgyűlés köteles a következő ülésén napirendre tűzni; ha a döntés a Fővárosi Önkormányzat más szervének hatáskörébe tartozik, akkor az a kezdeményezés benyújtásától számított 30 napon belül köteles döntést hozni.

(2) A fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok egyetértésével kell megalkotni a Fővárosi Közgyűlésnek olyan rendeletét, amely a helyi közoktatás, a helyi média, a helyi hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat körében a kisebbségi lakosságot e minőségében érinti.

(3) A fővárosi területi kisebbségi önkormányzat saját hatáskörében határozza meg a Fővárosi Közgyűlés ren-

deletében foglalt keretek között a Fővárosi Önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát, valamint költségvetését, zárszámadását, a Fővárosi Önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását, valamint a műemlékvédelmi jogszabályok keretei között a védett műemlékei és emlékhelyei körét, ezek védelmének helyi szabályait.

(4) A fővárosi területi kisebbségi önkormányzatot érintő kérdésekben az előterjesztést részükre a Fővárosi Közgyűlés ülését megelőző 30 nappal meg kell küldeni.

(5) A Főpolgármesteri Hivatal – kérésre – biztosítja a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok testületi működésének feltételeit, és ellátja az ezzel kapcsolatos teendőket, így különösen a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok testületi működésének rendjéhez igazodó helyiséghasználatot, a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, ideértve az ezzel járó költségek viselését is.

(6) A Főpolgármesteri Hivatal a fővárosi területi kisebbségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve.

(7) A fővárosi kisebbségi intézmények vezetőinek kinevezésére (felmentésére, vezetői megbízás visszavonására) – ha nem a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat gyakorolja a kinevezési jogot –, illetőleg a kisebbséghez tartozók képzésére is kiterjedő fővárosi önkormányzati döntés meghozatalára csak az érintett fővárosi területi kisebbségi önkormányzat egyetértésével kerülhet sor. Fővárosi területi kisebbségi önkormányzat hiányában az adott kisebbség helyi egyesületeinek véleményét ki kell kérni.

(8) A fővárosi területi kisebbségi önkormányzat megalakulását követő két hónapon belül a kisebbségi közügyek ellátásához, a működési feltételek biztosításához szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyakat a Fővárosi Önkormányzat a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat ingyenes használatába adja. Az átadás nem akadályozhatja a Fővárosi Önkormányzat feladat- és hatáskörének ellátását. Az ingyenes használatba adott vagyontárgyak körét a Közgyűlés rendeletében elkülönítetten határozza meg.

VIII. FEJEZET

A FŐPOLGÁRMESTER, A FŐPOLGÁRMESTER-HELYETTES ÉS A FŐJEGYZŐ

A főpolgármester

59. §

(1) A Közgyűlés gyakorolja a főpolgármester tekintetében a munkáltatói jogokat, és állapítja meg a jogszabályok keretén belül az illetményét.

(2) A főpolgármester megbízatását főállásban látja el.

(3) A Közgyűlés egyes hatásköreinek gyakorlását a főpolgármesterre ruházza. A Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 7. számú melléklete, míg a Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.

(4) A Közgyűlés a főpolgármesterre átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

A főpolgármester feladatai

60. §

(1) A főpolgármesternek a Közgyűlés működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) dönt a közgyűlési meghívó tartalmáról,
- c) az alakuló ülés kivételével összehívja és vezeti a Közgyűlés üléseit,
- d) képviseli az önkormányzatot,
- e) az önkormányzati rendeleteket, valamint a Közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvet a főjegyzővel együtt aláírja.

(2) A főpolgármesternek a bizottságok működésével összefüggő jogkörei:

- a) kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását;
- b) felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az jogszabályt sért, ellentétes a Közgyűlés határozatával vagy megítélése szerint sérti az önkormányzat érdekeit;
- c) a bizottsági döntéshozatalnál a bizottsági elnök esetében dönt a kizárásról, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti;
- d) évente legalább egy alkalommal feladategyeztető megbeszélést tart a bizottságok elnökei részére.

(3) A főpolgármester egyes egyéb jogkörei:

- a) a főjegyző javaslatának figyelembevételével meghatározza a Főpolgármesteri Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában, irányítja a Főpolgármesteri Hivatal munkáját;
- b) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes önálló (jogszabályban megállapított) hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja;
- c) a főjegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a Közgyűlésnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfelfogadási rendjének meghatározására;
- d) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;

- e) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a főpolgármester-helyettesek, a főjegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében;
- f) irányítja, koordinálja és működteti az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait, meghatározza az önkormányzati delegációk úticélját, létszámát és összetételét;
- g) dönt a főpolgármesteri költségkeret felhasználásáról;
- h) kötelezettségvállalási joggal ruházhatja fel a bizottság elnökét, a Közgyűlés tagját, illetve a Főpolgármesteri Hivatal dolgozóját;
- i) koordinálja a Fővárosi Önkormányzat, illetve a kerületi önkormányzatok testületeinek, tisztségviselőinek együttműködését;
- j) meghatározza a Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselőinek azon körét, akik kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához, jutalmazásához egyetértése szükséges.

(4) A főpolgármester, tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét – új főpolgármester, főpolgármester-helyettes hiányában – a legidősebb képviselőnek (korelnöknek), a korelnök akadályoztatása esetén a soron következő nem akadályozott legidősebb képviselőnek.

A főpolgármester-helyettes

61. §

(1) A Közgyűlés a főpolgármester javaslatára, titkos szavazással, a Közgyűlés megbízatásának időtartamára, a főpolgármester helyettesítésére, munkájának a segítségére főpolgármester-helyettest választ, főpolgármester-helyetteseket választhat. A főpolgármester-helyettesek a főpolgármester irányításával látják el feladatukat. A főpolgármester-helyettes nem közgyűlési tag is lehet.

(2) A főpolgármester-helyettesek megbízatásukat főállásban látják el.

(3) A főpolgármester-helyettesek közötti feladat- és munkamegosztást és a főpolgármester helyettesítése rendjét a főpolgármester állapítja meg.

(4) A főpolgármester-helyettes feladatait a főpolgármester határozza meg, illetve vonhatja el.

A főjegyző

62. §

(1) A Közgyűlés határozatlan időre – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő főjegyzőt nevez ki. A főjegyző munkáját a főpolgármester irányítja, és gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.

(2) A főjegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Ennek keretében:

- a) gondoskodik a képviselők névjegyzékének nyilvántartásáról;
- b) gondoskodik a Közgyűlés törvény által előírt vagy megállapodással átvett feladat- és hatásköreit tartalmazó jegyzék nyilvántartásáról;
- c) előkészíti a Közgyűlés, valamint a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;
- d) ellátja a Közgyűlés, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat, biztosítja a Képviselői Kabinet működésének szakmai feltételeit;
- e) tanácskozási joggal részt vesz a Közgyűlés és a bizottságok ülésein;
- f) a Közgyűlés ülésén az előterjesztés vitájában, a szavazás előtt bármely javaslatot érintően törvényességi észrevételt tehet;
- g) gondoskodik a Közgyűlés ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről, melyet a főpolgármesterrel együtt aláír;
- h) köteles jelezni a Közgyűlésnek, a bizottságoknak és a főpolgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel;
- i) a Közgyűlés ülésének jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül megküldi a Fővárosi Közigazgatási Hivatal vezetőjének;
- j) a Közgyűlést évente legalább egy alkalommal tájékoztatja a Főpolgármesteri Hivatal munkájáról, valamint az ügyintézés helyzetéről.

(3) A főjegyző:

- a) vezeti a Főpolgármesteri Hivatalt;
- b) rendszeresen ügyfelfogadást tart;
- c) döntésre előkészíti a főpolgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket és előterjesztéseket;
- d) ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben előírt államigazgatási feladatot, hatósági jogkört;
- e) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- f) ellátja a közigazgatási tevékenység korszerűsítésével és fejlesztésével összefüggő feladatokat;
- g) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- h) ellátja az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági ellenőrzését.

IX. FEJEZET

A FŐPOLGÁRMESTERI HIVATAL

63. §

(1) A Közgyűlés Főpolgármesteri Hivatal elnevezéssel egységes hivatalt hoz létre.

(2) A hivatal feladatkörébe tartozik az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők ellátása.

(3) A Közgyűlés a főjegyző javaslatára benyújtott főpolgármesteri előterjesztés alapján meghatározza a hivatal belső szervezeti tagozódását, munkarendjét, valamint az ügyfelfogadás rendjét, melyet a 9. számú melléklet tartalmaz.

(4) A Főpolgármesteri Hivatal ügyrendjét, szervezeti és működési szabályzatát a főpolgármester és a főjegyző állapítja meg.

(5) A Főpolgármesteri Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

X. FEJEZET

A FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A KERÜLETI ÖNKORMÁNYZATOK KAPCSOLATRENDSZERE

64. §

(1) A Közgyűlés az 1990. évi LXV. törvény rendelkezéseire figyelemmel széleskörűen együttműködik a kerületi önkormányzatokkal.

(2) Az együttműködés területei különösen:

- a) a feladat- és hatáskörök átadása, valamint átvállalása, s az ehhez kapcsolódó évenként legalább egyszeri egyeztetés;
- b) a feladat- és hatáskörök átadását biztosító önkormányzati rendelet előkészítése és egyeztetése;
- c) egyes közszolgáltatások és feladatok társulások formájában történő biztosítása;
- d) egységes településpolitika megvalósítása érdekében a fővárosi településrendezési tervek, valamint a városfejlesztési és városrehabilitációs program meghatározásával összefüggő kérdések;
- e) a költségvetési gazdálkodáshoz, valamint a helyi adók megállapításához kapcsolódó rendeletek elkészítése;
- f) a főváros kerületi struktúráját érintő kérdésekben a kerületi vélemények egyeztetése;
- g) Konzultációs Fórum működtetése a fővárosi és a kerületi közterület-felügyeletek tevékenységének összehangolása céljából.

(3) A főpolgármester a közgyűlési határozat alapján lefolytatott tárgyalásairól a Közgyűlést a soros ülésén köteles tájékoztatni.

XI. FEJEZET

BUDAPEST POLGÁRAIVAL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

Közmeghallgatás

65. §

(1) A Közgyűlés évente legalább egyszer – a munkaterv szerint – előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontját legalább 15 nappal korábban a tömegkommunikációs eszközök útján közvéleményre kell tenni.

(3) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell.

(4) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat az ülésen nem válaszolható meg, illetőleg nem dönthető el, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot a főpolgármesternek a főjegyző közreműködésével meg kell vizsgálnia.

(5) A kérdést a főpolgármester, vagy (a főpolgármester egyidejű tájékoztatása mellett) a főjegyző 15 napon belül megválaszolja a kérdezőnek. A válaszlól a Közgyűlést a soron következő ülésén tájékoztatni kell.

(6) A kivizsgált közérdekű javaslatot a főpolgármester a soron következő Közgyűlés elé terjeszti. A javaslatról a Közgyűlés szavaz. A Közgyűlés döntéséről a javaslattevőt 8 napon belül tájékoztatni kell.

(7) A közmeghallgatás összehívására, a meghívottak körére a Közgyűlés ülésére vonatkozó általános szabályok az irányadóak, azzal, hogy a meghívottak köre bővíthető.

Lakossági fórum

66. §

(1) A főpolgármester vagy a Közgyűlés előre meghatározott közérdekű kérdésben, illetőleg a jelentősebb fővárosi döntések előkészítésére a választópolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A lakossági fórum egyaránt összehívható a főváros egészét vagy annak nagyobb, illetőleg egy részét érintő tárgykörökben.

(3) A városrészt érintő lakossági fórum összehívását a javasolt kérdés pontos megjelölésével és indokolásával a kerületi önkormányzatok képviselői is kezdeményezhetik. A városrészi lakossági fórum az érintett kerületi önkormányzatokkal közösen is megrendezhető.

(4) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására, valamint a meghívottak körére a közmeghallgatás szabályai alkalmazandók.

XII. FEJEZET**A FŐVÁROSI KÖZTERÜLET-FELÜGYELET**

67. §

(1) A Fővárosi Közterület-felügyelet (továbbiakban: Felügyelet) a Fővárosi Önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező önállóan gazdálkodó költségvetési intézménye.

(2) A Felügyelet szervezetét és feladatát külön fővárosi önkormányzati rendelet szabályozza.

XIII. FEJEZET**EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

68. §

(1) A rendelet mellékletei az alábbiak:

- a) a Fővárosi Közgyűlés önként vállalt önkormányzati feladatainak jegyzéke; (1. számú melléklet)
- b) az előterjesztések előkészítésének rendje és általános követelményei; (2. számú melléklet)
- c) a minősített szavazattöbbséget igénylő kérdések jegyzéke; (3. számú melléklet)
- d) az állandó bizottságok, maximális létszámuk; (4. számú melléklet)
- e) a Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke; (5. számú melléklet)
- f) a tanácsnokok és feladatköreik; (6. számú melléklet)
- g) a Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke; (7. számú melléklet)
- h) a testületi ülésre meghívandó szervezetek jegyzéke (8. számú melléklet)
- i) a Főpolgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása, munkarendje, valamint az ügyfélfogadás rendje; (9. számú melléklet)
- j) a képviselőcsoportok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás; (10. számú melléklet)
- k) a tanácsnokok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás; (11. számú melléklet)
- l) a bizottságok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás; (12. számú melléklet)
- m) a Főpolgármesteri Hivatalban létrehozott önkormányzati főtanácsadói/tanácsadói munkakörök jegyzéke. (13. sz. melléklet)

(2) A rendelet függelékei az alábbiak:

- a) a Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke; (1. számú függelék)

b) a Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke. (2. számú függelék)

(3) A rendelet mellékleteinek és függelékeinek naprakészen tartásáról a főjegyző gondoskodik.

(4) A rendelet hiteles példánya a mellékletekkel és a függelékekkel együtt a Főpolgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási idő alatt tekinthető meg.

69. §

(1) A fővárosi önkormányzati rendeleteket – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – a Fővárosi Önkormányzat hivatalos lapjában, a Fővárosi Közlönyben kell kihirdetni.

(2) A Fővárosi Szabályozási Kerettervről szóló 46/1998. (X. 15.) Főv. Kgy. rendelet mellékleteit képező, a keretszabályozási övezeteket és egyéb szabályozási elemeket tartalmazó 1:4000 méretarányú térkép(ek) és a főváros védelmi és korlátozási területeit ábrázoló 1:10 000 méretarányú térkép(ek) kihirdetése helyben szokásos módon, a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában való kifüggesztéssel történik.

XIV. FEJEZET**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

70. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – 2011. január 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet 71. §-a a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(3) A rendelet (1) bekezdés szerinti hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/1992. (III. 26.) Főv. Kgy. rendelet, valamint az azt módosító fővárosi önkormányzati rendeletek, rendelkezések.

71. §

A Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/1992. (III. 26.) Főv. Kgy. rendeleten kívüli egyéb fővárosi önkormányzati rendeletekben a Közgyűlés által a bizottság(ok)ra átruházott hatáskörökről szóló valamennyi rendelkezés alkalmazása 2011. január 1-jéig felfüggesztésre kerül.

Sáradi Kálmáné dr. s. k.
főjegyző

Tarlós István s. k.
főpolgármester

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 18. § (2) bekezdése szerint: „*A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.*” Az Ötv. 35. § (1) bekezdés c) pontja szerint pedig a polgármester „*a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására*”. A Fővárosi Közgyűlés ezen jogszabályi felhatalmazások alapján és az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés c) pontjában biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva alkotja meg a Fővárosi Önkormányzat új Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletét.

*Részletes indokolás**Az 1–69. §-okhoz*

A Fővárosi Önkormányzat új Szervezeti és Működési Szabályzatának egyes rendelkezései – az Ötv.-ben és egyéb törvényekben foglalt előírásokra figyelemmel –

úgy kerülnek meghatározásra, hogy azok hatékonyan és eredményesen szolgálják a fővárosi önkormányzati érdekeket. Szabályozásra kerül a Fővárosi Közgyűlés és szervei (bizottságok, főpolgármester, Főpolgármesteri Hivatal) szervezeti felépítése és működési rendje.

A 70. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről és a jogtechnikailag szükséges hatályon kívül helyezésekről rendelkezik.

A 71. §-hoz

A rendelet kihirdetésétől annak hatálybalépéséig (2011. január 1-jéig) terjedő időszakra vonatkozóan tartalmaz átmeneti rendelkezést, tekintettel arra, hogy a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatán kívül egyéb fővárosi önkormányzati rendeletek is tartalmaznak a Közgyűlés által a bizottság(ok)ra átruházott hatáskörökről szóló rendelkezéseket. Ezek az egyéb fővárosi önkormányzati rendeletekben szereplő, bizottság(ok)ra átruházott hatáskört tartalmazó rendelkezések – alkalmazhatóságuk felfüggesztése következtében – a rendelet kihirdetését követően már nem alkalmazhatók.

1. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A Fővárosi Közgyűlés önként vállalt önkormányzati feladatainak jegyzéke

1. A Fővárosi Pályaválasztási Tanácsadót önkormányzati intézményként a pályaválasztási feladatok elvégzésére fenntartja.
2. Nappali melegedők fenntartása a szociálisan rászorultak számára.
3. Utcai szociális munkavégzés a hajléktalanok ellátása keretében.
4. Időskorúak gondozóházának fenntartása.
5. A fővárosi romák esélyegyenlőségének, felzárkóztatásának segítése, kulturális értékeinek megőrzése a Fővárosi Roma Oktatási és Kulturális Központ fenntartásával.
6. Fogyatékkal élők számítógéppel való ellátása pályázat útján.
7. Az információtechnológiai eszközök szélesebb körű lakossági hozzáféréseinek biztosítása pályázati rendszerben.
8. Nagyobb forgalmú helyeken nyilvános internet-elérési helyek biztosítása.
9. Társasházak és szövetkezeti lakóépületek felújításának támogatása.
10. Az elektronikus egészségbiztosítási kártya (e-TAJ kártya) bevezetésére irányuló projektben való közreműködés, ennek keretében az e-TAJ kártya első ütemben fővárosi szinten való bevezetésének előkészítése, koordinációja.
11. Az ifjúsági feladatok ellátására intézményrendszer működtetése.
12. A fővárosi kerékpáros közösségi közlekedés feltételrendszerének fejlesztése és működtetése.

Az előterjesztések előkészítésének rendje és általános követelményei

A Közgyűlés hatékony és törvényes működése érdekében szükséges megfelelő tartalmú és színvonalú, valamint előkészített előterjesztések elkészítése. A közgyűlési előterjesztések rendjére vonatkozó alapvető szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg, melynek végrehajtása érdekében a következők szerint kell eljárni.

I.

A közgyűlési előterjesztések általános rendje

1. A közgyűlési előterjesztések a főpolgármesternél írásban nyújthatók be.
2. A Közgyűlés elé előterjesztést az SZMSZ 7. §-ában felsoroltak tehetnek.
3. A Közgyűlés munkatervében szereplő előterjesztéseket lehetőség szerint a munkatervnek megfelelő időpontra kell elkészíteni.

4. Az előterjesztés-tervezeteket – a Közgyűlés ülése előtt – valamennyi bizottság elé kell terjeszteni, s meg kell küldeni a tanácsnokoknak, kivéve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos előterjesztéseket, melyeket csak a Közbeszerzési Bizottság elé kell terjeszteni. Az előterjesztést napirendre tűző bizottsági ülésre meg kell hívni az előterjesztőket, a főpolgármestert, a főjegyzőt és az illetékes tanácsnokot is. A bizottság(ok) és a tanácsnok(ok) álláspontjukról írásban tájékoztatja(ák) az előterjesztőket.

A Közgyűlés elé csak a főjegyző kézjegyével ellátott előterjesztés terjeszthető.

5. A Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket az alábbiak figyelembevételével kell elkészíteni.

- a) Az értékelő rész tartalmazza mindazokat a tényeket, körülményeket, adatokat, információkat, melyek az ügyben megalapozott döntés hozatalához szükségesek.
Ha az adott témakörben több megoldás lehetséges, azokat lehetőleg ismertetni kell.
- b) Amennyiben volt, utalni kell a tárgyra vonatkozó korábbi határozatokra és a végrehajtás tapasztalataira.
- c) Az előterjesztésnek egyértelműen megfogalmazott és a végrehajtás szempontjából ellenőrizhető feladatokat, határidőket – a folyamatos határidő-megjelölés lehetőség szerinti mellőzésével –, valamint ha az szükséges, a végrehajtásért felelős személyt megjelölő határozati javaslatot kell tartalmaznia. Amennyiben a végrehajtásért felelős nincs megjelölve, akkor azon a főpolgármestert kell érteni.
- d) A határozati javaslatoknál fel kell tüntetni, hogy elfogadásuk – az SZMSZ vonatkozó előírásait is figyelembe véve – egyszerű vagy minősített szavazattöbbséget igényel-e.
- e) A korábbi hasonló tárgyban hozott határozatok hatályon kívül helyezésére vagy érvényben tartására is javaslatot kell tenni.
- f) Az előterjesztő felel a megfelelő színvonalú, tárgyalásra és döntésre alkalmas tervezet elkészítéséért.
- g) Ha valamely jogszabály pályázat, döntés, adat, tájékoztatás, felhívás stb. helyben szokásos módon történő kihirdetésére kötelezi az önkormányzatot, akkor – erre utalva az előterjesztésben –, helyben szokásos módon történő kihirdetésnek minősül a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában való kifüggesztés.

6. Szakmai koordináció

- a) Az előterjesztéseket szakmai szempontból előzetesen egyeztetni kell a Főpolgármesteri Hivatallal, illetve ezt követően a bizottságokkal, tanácsnokokkal és mindazon szervekkel, amelyekkel e kötelezettséget jogszabály írja elő.
- b) Az előterjesztést olyan időben kell megküldeni, hogy a véleményezőnek legalább 8 nap álljon rendelkezésre az előterjesztéssel kapcsolatos álláspontjának kialakítására.
- c) Az egyetértés vagy az egyet nem értés tényét, illetőleg azt a körülményt, hogy a megkérdezett szerv nem tett észrevételt, az előterjesztés első oldalán – név szerint is megjelölve – fel kell tüntetni.
- d) Véleményezés esetén az előterjesztőnek csatolnia kell az eltérő vélemény lényegét, és ki kell térnie az ezzel kapcsolatos álláspontjára.
- e) Az előterjesztésnek a végső koordináció eredményeként kialakult álláspontot kell tükröznie.

7. Törvényességi koordináció

- a) Az előterjesztéseket – a hivatali szakmai egyeztetés után – törvényességi szempontból egyeztetni kell a főjegyzővel.
- b) A főjegyző a kézirat alapján ellenőrzi, hogy az előterjesztés megfelel-e az e szabályokban előírt követelményeknek.

- c) A jogi koordinációs tevékenység elsősorban a határozati javaslatok törvényességének ellenőrzésére terjed ki, továbbá arra is, hogy a testületnek a kérdés eldöntésére van-e hatásköre, a határozati javaslat a hatályos jogszabályokkal összhangban van-e.
 - d) Amennyiben a főjegyző azt állapítja meg, hogy az előterjesztés törvényességi szempontból, illetve e szabályokban foglalt követelményeknek nem felel meg, köteles erről az előterjesztőt és a főpolgármestert tájékoztatni.
8. A Közgyűlés üléseinek előkészítése
- a) A Közgyűlés üléseinek előkészítésével kapcsolatos szervezési és technikai feladatokat a főjegyző irányításával a Főpolgármesteri Hivatal Szervezési Főosztálya látja el.
 - b) Az előterjesztők az előterjesztéseknek a főjegyző kézjegyével (láttamozásával) ellátott eredeti példányát, csatolva a főjegyző esetleges törvényességi észrevételét is, a Közgyűlés ülésének időpontja előtt lehetőleg 10 nappal kötelesek a Szervezési Főosztálynak átadni.
 - c) Rendkívüli ülésre irányuló javaslat esetén az előterjesztést a Közgyűlés ülésének időpontja előtt lehetőleg 5 nappal kell a Szervezési Főosztályra leadni. Az előterjesztések elkészítésére rendkívüli ülésre irányuló javaslat esetén is az e szabályokban foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.
 - d) A Közgyűlés meghívóját a tervezett napirendek írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők legalább 6 munkanappal (rendkívüli ülés esetén legalább 3 munkanappal) az ülés előtt megkapják.
 - e) Abban az esetben, ha képviselő vagy a fővárosi területi kisebbségi önkormányzat az előterjesztő, az e szabályokban foglaltak teljesítésében a Főpolgármesteri Hivatal közreműködik, illetve az ilyen előterjesztéseket nyilvántartja. Ez esetben az előterjesztő a hivatali koordinációt a főjegyző útján kezdeményezheti.
9. A Közgyűlés határozatainak végrehajtásával és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok
- a) A Közgyűlés határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámokkal, a határozat meghozatala napjának megjelölésével kell nyilvántartani, utalva a Közgyűlésre is [például: A Fővárosi Közgyűlés 1/1993. (I. 7.) határozata, rövidítve: 1/1993. (I. 7.) Főv. Kgy. h.].
 - b) A Közgyűlés határozatának végrehajtását azonnal meg kell kezdeni.
 - c) Amennyiben a határozat végrehajtása akadályba ütközik, annak felmerülésekor, de legkésőbb a határidő lejártát megelőző ülésen kell kérni a Közgyűléstől a határidő módosítását.
 - d) Az azonnal határidőt jelölő határozat végrehajtásáról a felelős 3 munkanapon belül, a többi határozat esetében a végrehajtásra megjelölt határidőt követő 7 munkanapon belül köteles jelentést készíteni és azt a Szervezési Főosztályra megküldeni.
 - e) A határozatok végrehajtásáról az összesítő jelentéstervezetet a Szervezési Főosztály készíti el.
 - f) A Közgyűlés határozatairól határidős nyilvántartást kell vezetni, amely a Szervezési Főosztály feladata. A Szervezési Főosztály minden hónapban írásban tájékoztatja a felelősöket a következő hónapban lejárató határozatokról.
 - g) A felelősök valamennyi őket érintő határozatról kötelesek nyilvántartást vezetni.

II.

A rendeletek előkészítésének különös szabályai

Az önkormányzati rendelet előkészítésére – az I. fejezetben foglalt szabályok alkalmazásával – az alábbi speciális szabályok az irányadók.

1. Rendelet alkotását az SZMSZ 7. §-ában felsoroltak kezdeményezhetik.
2. Az önkormányzati rendeletek tervezeteinek előkészítése a kezdeményező feladata.
3. A kezdeményező a főjegyző kézjegyével (láttamozásával) ellátott előterjesztést, csatolva a főjegyző esetleges törvényességi észrevételét is, valamennyi bizottság elé terjeszti. A bizottság e napirendet tárgyaló ülésére a főpolgármester és a főjegyző mellett a kezdeményezőt (javaslattevőt) és az illetékes tanácsnokot is meg kell hívni.
4. A Közgyűlés elé rendelettervezetet csak a főjegyző kézjegyével ellátva lehet betervezni.
5. A rendelettervezet formai követelményei:
 - a) Jelölését a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 9. § (4) bekezdés, 10–14. §-ai szerint kell végezni. [Például: Budapest Főváros Közgyűlésének 2/1991. (II. 25.) önkormányzati rendelete a ...-ról. Rövidítve: 2/1991. (II. 25.) Főv. Kgy. r. Az évszám után zárójelben szereplő dátum a kihirdetés időpontja, mely a Fővárosi Közlönyben való megjelenésre utal.]
 - b) A rendelet hatálybalépésének időpontjáról a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 80. §-a alapján úgy kell rendelkezni, hogy az a kihirdetést követő meghatározott napon – mely napot célszerű konkrétan megjelölni – lépjen hatályba. A dátum alatt a főpolgármester és a főjegyző aláírása szerepel [Ötv. 16. § (3) bekezdés].
 - c) A rendelettervezethez általános és részletes indokolást kell készíteni.

6. Az önkormányzati rendelet kihirdetése, nyilvántartása, propagandája és a végrehajtás biztosítékai:

- a) Az önkormányzati rendeletek kihirdetéséről a főjegyző gondoskodik.
- b) Szükség szerint, de legalább ötvenként a Fővárosi Közlöny különszámaként a hatályos önkormányzati rendeletek teljes szövegét, tárgy- és jogszabálymutatóval meg kell jelentetni.

7. Az önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, módosítása és kiegészítése:

- a) Ha az önkormányzati rendelet ellentétessé válik a később megjelent magasabb szintű jogszabály rendelkezésével, vagy más okból hatályon kívül helyezésre, módosításra vagy kiegészítésre szorul, a tárgy szerint illetékes belső szervezeti egység (főosztály, osztály, iroda) vezetőjének feladata ennek jelzése a főjegyző felé.
- b) Az önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezésére, módosítására és kiegészítésére vonatkozó eljárás értelemszerűen az I-II. fejezetekben szabályozottak szerint történik, az alábbi eltéréssel:
 - ba) Az önkormányzati rendelet módosítására, illetve kiegészítésére vonatkozó javaslatot úgy kell megszerkeszteni, hogy ebből egyértelműen kitűnjön, mely rendelkezés szorul kiegészítésre, illetve módosításra. Ezért az előterjesztésben a rendeletervezeten kívül – két hasábra osztva – egymás mellett kell feltüntetni a módosításokkal érintett hatályos szöveget, és a módosításként, illetve kiegészítésként javasolt újat is.
 - bb) A rendeletervezetet a jogalkotásról és a jogszabályszerkesztésről szóló magasabb szintű jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelően kell elkészíteni.

8. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelethez vonatkozó egyedi szabályok:

A Fővárosi Közgyűlés szerveire átruházott hatásköröket tartalmazó 5. és 7. számú mellékletekben, valamint az 1. és 2. sz. függelékben felsorolt egyes hatásköröknél a hatáskört megállapító jogszabályra való hivatkozás az adott hatáskör-átruházás időpontjának megfelelő állapotot tükrözi. A hivatkozott jogszabályok számának vagy rendelkezésének időközbeni olyan módosulása, amely az adott hatáskör tartalmi változásával nem járt, nem befolyásolja az átruházott hatáskör gyakorlásának jogát.

9. A Fővárosi Önkormányzat költségvetéséről szóló önkormányzati rendelethez vonatkozó egyedi szabályok:

9.1. Az éves költségvetés elfogadása három lépcsőben történik.

a) Az első lépcső a költségvetési koncepció kidolgozása és a Közgyűlés által való elfogadása olyan tartalommal, amely az elkövetkező legalább hét éves időszakra prognosztizált mozgástérben elhelyezett következő évi költségvetés előzetes főösszegeit (bevételi, kiadási főösszeg, hiány, általános tartalék, működési eredmény százalékos értéke), valamint ágazati keretszámait rögzíti. Ezek a későbbi lépcsőkben már csak a külső tényezőkben a koncepció készítésekor ismerthez vagy feltételezhetőhöz képest bekövetkezett változások miatt módosulhatnak.

b) A második lépcsőben kerül sor a külső tényezőkben a koncepció elfogadása óta bekövetkezett változásoknak a főösszegeken, ezen belül az ágazati keretszámokon való átvezetésére, az utóbbiaknak a Közgyűlés által való véglegesezésére.

c) A harmadik lépcsőben történik meg a már elfogadott keretszámokon belül a költségvetési javaslat részletes vitája, a prioritások esetleges módosítása.

9.2. Forrásigényt támasztó módosító indítvány a költségvetési javaslatához, illetve az elfogadott költségvetéshez, a költségvetési rendelet-módosítási előterjesztésekhez, a záróbeszámoló keretében meghozandó döntésekhez csak akkor nyújtható be, ha az előterjesztő az adott tétellel kapcsolatos többlet kiadási összegek megfelelő, technikai kezelhetőségét illetően a főpolgármester által előzetesen igazolt csökkentési javaslatot tesz a módosítandó előterjesztésben szereplő vagy érvényes egyéb kiadási tétel rovására, indokolva a prioritás áthelyezését, illetve az egyensúlyi követelmény betartásával ismertetve a módosítással beemelni kívánt új, illetve megemelni kívánt költségvetési tételeknek az érvényben lévő finanszírozási prognózisban szereplő későbbi évek költségvetési keretfeltételeire gyakorolt hatását. Forrásként az általános tartalék, illetve egyéb tartalékkeret nem, illetve csak a főpolgármesterrel való előzetes egyeztetés és egyetértés esetén jelölhető meg.

9.3. Konkrét tételre vonatkozó működési kiadási többletigény csak a tervezetben szereplő más működési kiadás tétel terhére jelölhető meg.

9.4. Az általános tartalékból olyan törvényi kötelezettségekből eredő kiadások finanszírozhatók, amelyekhez az állami normatívák, központi pótelőirányzatok év közben nem nyújtanak kellő fedezetet. Az Áht. 25. §-ával összhangban az általános tartalék szolgál továbbá az előre nem valószínűsíthető, nem tervezhető és halaszthatatlan kiadások, strukturális átalakítások fedezetére, valamint az előirányzott, de elháríthatatlan okok miatt elmaradó bevételek pótlására is. Amennyiben az általános tartalékból finanszírozott kiadásra utólag fedezet érkezik, akkor azt vissza kell pótolni a forrás megérkezésekor.

9.5. A költségvetési évet záró beszámoló elfogadásakor jelentkező szabad pénzmaradvány a közvetlenül nem számszerűsíthető, illetve számszerűsítendő kockázatok kezelésére tartalékolandó. Amennyiben e kockázatok az adott költségvetési év utolsó hónapjaiban ismételt áttekintés alapján valószínűleg már nem realizálódnak, úgy e tartalék elsődlegesen a hitelfelvételi igény csökkentésére fordítandó, és csak kivételes esetben vállalható a terhére új felhalmozási elkötelezettség. A szabad pénzmaradvány működési kiadások fedezetére nem használható.

3. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A minősített szavazattöbbséget igénylő kérdések jegyzéke

1. a rendeletalkotás [Ötv. 15. § (1)]
2. a Közgyűlés szervezetének kialakítása és működésének meghatározása [Ötv. 15. § (1)]
3. a törvény által a Közgyűlés hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás [Ötv. 15. § (1)]
4. önkormányzati társulás létrehozása [Ötv. 15. § (1)]
5. önkormányzati társuláshoz való csatlakozás [Ötv. 15. § (1)]
6. önkormányzati érdek-képviselői szervezethez való csatlakozás [Ötv. 15. § (1)]
7. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről [Ötv. 15. § (1)]
8. nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás [Ötv. 15. § (1)]
9. intézmény alapítása [Ötv. 15. § (1)]
10. a Közgyűlés döntéshozatalából való kizárás [Ötv. 15. § (1)]
11. zárt ülés elrendelése [Ötv. 15. § (1)]
12. megbízatásának lejártá előtti a Közgyűlés feloszlásának kimondása [Ötv. 18. § (3)]
13. a Közgyűlés meghívójában nem szereplő napirendi javaslat napirendre vétele [SZMSZ 17. § (5)]
14. a Közgyűlés által átruházott hatáskör eseti visszavonása [SZMSZ 1. § (6), 45. § (7), 59. § (4)]
15. a főpolgármesterrel, főpolgármester-helyetessel, a főjegyzővel szemben fegyelmi, kártérítési eljárás megindítása, ezen személyekkel szemben fegyelmi büntetés kiszabása, kártérítési felelősségük megállapítása
16. a Közgyűlés által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel és kötvénykibocsátás
17. az önkormányzati tulajdonba kerülő vagy önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgyak korlátozottan forgalomképesé vagy forgalomképtelenné, illetve törzsvagyon forgalomképesé minősítése
18. a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítése, gazdasági társaságba történő bevitel
19. a helyi közutak és műtárgyaik, a terek, parkok tulajdonjogának területi önkormányzatokra történő átruházása
20. zártkörű pályázat kiírása tőzsdei kereskedési joggal rendelkező befektetési vállalkozások körében az együttes értékesítés alá eső tőzsdén jegyzett értékpapírok tekintetében
21. a tőzsdén jegyzett értékpapírok azonnali – ajánlatkérés, illetve pályázat kiírása nélkül történő – értékesítése különösen indokolt esetben (például az Önkormányzat tőzsdei részvényei jelentős árfolyamvesztésének veszélye esetén, a nagyobb veszteség elkerülése céljából)
22. az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes átengedése [75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 42. §]
23. kereset benyújtása a főpolgármester, illetve a főpolgármester-helyettesek ellen tisztségüknek megszüntetése érdekében sorozatos törvényt sértő tevékenységük, mulasztásuk miatt, továbbá vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségük szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén
24. bizottság meghívójában nem szereplő napirendi javaslat napirendre vétele [SZMSZ 49. § (2)]
25. törvényben, illetve a Fővárosi Önkormányzat rendeletében meghatározott egyéb kérdések [50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 12. § (1)]
26. nem lakás célú helyiségekre vonatkozóan a 40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. rendelet 35. § (1) bekezdésében szabályozott önkormányzati támogatás megállapítása, illetve egyéb kedvezmény nyújtása esetén [40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 35. § (1)]
27. bármely jogszabály alapján a Közgyűlés hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás, kijelölés, delegálás, kiválasztás, felkérés

4. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A Közgyűlés állandó bizottságai és maximális létszámuk

A Közgyűlés állandó bizottságai		Maximális létszámuk
1.	Egészségpolitikai és Szociális Bizottság	7 fő
2.	Gazdasági Bizottság	7 fő
3.	Jogi, Ügyrendi, Kisebbségvédelmi és Vagyonnyilatkozat-ellenőrző Bizottság	7 fő
4.	Pénzügyi és Költségvetési Bizottság	7 fő
5.	Közbeszerzési Bizottság	7 fő
6.	Oktatási Bizottság	7 fő
7.	Pénzügyi Ellenőrző Bizottság	7 fő
8.	Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	7 fő

5. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke

EGÉSZSÉGPOLITIKAI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

1. Előkészíti a főváros egészségügyi alapellátást meghaladó szakellátást biztosító orvos-szakmai és szervezési koncepciót.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n)

2. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek az egészségügyi intézmények ágysztruktúra-átszervezésének, osztályalapításának, megszüntetésének kérdéseiben.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n)

3. Javaslatot tesz a jóváhagyott költségvetés keretein belül az intézményi fejlesztésekre, felújításokra biztosított pénzeszközök elosztására.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n)

4. Egyeztetni a főváros egészét érintő egészségügyi kérdéseket, javaslatot tesz a regionális egészségügyi tanácsnak a különböző tulajdonú egészségügyi intézmények, társadalmi szervezetek, biztosítóintézetek közötti együttműködésre.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n),
1997. évi CLIV. tv. (Eütv.) 149/A. § (3) b)

5. Hozzájárul az egészségügyi közszolgáltatást végző szolgáltató működési engedélyében szereplő bármely egészségügyi szolgáltatás ellátásának szüneteltetéséhez.

96/2003. (VII. 15.) Korm. r. 18. § (1)

6. Jóváhagyja az egészségügyi intézmények – mint egészségügyi szolgáltatók – hatáskörében megállapítható térítési díjak megállapítására, nyilvánosságra hozatalára, befizetési rendjére, valamint a térítési díj mérséklésére, illetve elengedésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazó szabályzatot.

284/1997. (XII. 23.) Korm. r. 1. § (6)

7. Elfogadja a Fővárosi Önkormányzat fenntartásában lévő, közszolgáltatást nyújtó gyógyintézetek szakmai tervét.

43/2003. (VII. 29.) ESzCsM r. 6/A. § (3)

8. Jóváhagyja a Fővárosi Önkormányzattal mint egészségügyi közszolgáltatásért felelős szervvel kötött szerződés alapján ellátási kötelezettséggel egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyógyintézet szakmai tervét.

43/2003. (VII. 29.) ESzCsM r. 6/A. § (4)

9. Meghatározza a Gyvt. hatálybalépését megelőzően nagykorúvá vált intézeti elhelyezett, intézeti, illetve állami nevelt életkezdő fiatal támogatásának módját.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 160. § (2)

10. Kialakítja az alapellátást meghaladó szakosított szociális ellátás szakmai irányelveit.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n)

11. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek a Fővárosi Önkormányzat által fenntartott szakosított szociális intézmények férőhelyeinek növelésére, csökkentésére, illetve a funkcióváltásra.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 23. § (1)

12. Megsemmisíti a családok átmeneti otthona jogsértő szabályzatát, illetve házirendjét a jogszabálysértés orvoslására való felhívás eredménytelensége esetén.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (3)

13. Előkészíti a szakosított szociális intézményekben működő Érdekképviselői Fórumba a Fővárosi Önkormányzat fenntartói képviselő tagjának megválasztását.

1993. évi III. tv. (Szocvtv.) 99. §,
30/1993. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 10. § (1) d)

14. Jóváhagyja a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények, illetve a családok átmeneti otthona szakmai programját.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 92/B. § (1) c)
1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (1) d)

15. Megtárgyalja a személyes gondoskodást biztosító ápolást, gondozást nyújtó intézményekben soron kívüli elhelyezést elbíráló bizottság fenntartói képviselőjének beszámolóját éves tevékenységéről.

9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 16. §

16. Előzetesen véleményezi a kerületi önkormányzatok által megküldött szolgáltatástervezési koncepciót.

1993. évi III. tv. 92. § (8)

17. Javaslatot tesz a jóváhagyott költségvetés keretein belül az intézményi fejlesztésekre, felújításokra biztosított pénzeszközök elosztására.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n)

18. Évente egy alkalommal értékeli a családok átmeneti otthona szakmai munkájának eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (1) e)

19. Évente egy alkalommal értékeli a szociális intézmények szakmai munkájának eredményességét.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 92/B. § (1) d)

GAZDASÁGI BIZOTTSÁG

1. Véleményezési jogot gyakorol az állam nevében történő koncessziós pályázat kiírásához, ha a pályázati kiírás az önkormányzatot egyébként megillető jogok gyakorlását, illetve egyéb feladat teljesítését érinti.

1991. évi XVI. tv. (Kontv.) 5. § (2)

2. A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményezését követően dönt az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30. §-ának (1)–(3) bekezdéseiben szabályozott kártalanítási igény megállapodással történő rendezéséről 50 millió Ft értékhatárig.

1997. évi LXXVIII. tv. 30. § (1)–(3)

3. A Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményezését követően dönt az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30. §-ának (4) bekezdésén alapuló vétel tekintetében 50 millió Ft egyedi értékhatárig.

1997. évi LXXVIII. tv. 30. § (4)

4. A 2–3. pont alapján hozott határozatairól félévente beszámol Budapest Főváros Közgyűlése előtt.

5. Lemond a Fővárosi Önkormányzatot megillető előbérleti jogról a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közlekedési jelzőlámpás csomópontok vezérléséhez szükséges aléptímeny- és védőcsőrendszer szabad kapacitásának továbbhasznosításával kapcsolatos előbérleti jog tárgyában benyújtott megkeresés esetén. Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az előbérleti jog gyakorlásához önkormányzati érdek fűződik, úgy a kérelmet döntésre a Fővárosi Közgyűlés elé terjeszti.

6. Figyelemmel kíséri a piaci viszonyokat a piaci zavarok megelőzése céljából, intézkedéseket kezdeményez.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 67. §

7. Gondoskodik a köztemetők létesítésével, bővítésével, fenntartásával, bezárásával, megszüntetésével, kiürítésével, újra használatbavételével, halotthamvasztó létesítésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 18. §

JOGI, ÜGYRENDI, KISEBBSÉGVÉDELMI ÉS VAGYONNYILATKOZAT-ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

1. Eljár a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai, valamint az emberi jogok biztosításával kapcsolatos önkor-

mányzati feladatok ügyében más szervek hatáskörébe nem tartozó esetekben.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 8. § (4)

2. Véleményezési jogot gyakorol a kisebbségi önkormányzatok gazdasági feladatai vitelére vonatkozó külön megállapodások kérdésében.

1992. évi XXXVIII. tv. (Áht.) 68. § (3)

3. Előzetesen véleményezi a Fővárosi Roma Oktatási és Kulturális Központ szakmai programját.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 102. § (2) f)

4. Ellátja a főpolgármester, a főpolgármester-helyettesek és a képviselők tekintetében a vagyonyilatkozatok vizsgálatát.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 22. § (3)

5. Tájékoztatja a Közgyűlést a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás eredményéről a soron következő ülésen.

2000. évi XCVI. tv. 10/A. § (4)

6. Gyakorolja a főpolgármester, a főpolgármester-helyettesek és a képviselők tekintetében a vagyonyilatkozatok ellenőrzésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

2000. évi XCVI. tv. 10/A. § (3)

7. Előterjesztést készít a Közgyűlés részére a főpolgármester, illetve a főpolgármester-helyettesek tisztségének megszüntetése érdekében sorozatos törvénysértő tevékenységük, mulasztásuk miatt, továbbá vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségük szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 33/C. § (1)

8. A Fővárosi Közgyűlés képviselője összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést kivizsgálja és előterjeszti a közgyűlés következő ülésére, de legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül.

2000. évi XCVI. tv. 9. § (2)–(3)

9. A kárpótlásra jogosultat írásban felhívja az elővásárlási jog gyakorlására, amennyiben az önkormányzat a jogosult volt tulajdonának értékesítéséről dönt. Amennyiben a volt tulajdonos személye ismeretlen, akkor a jogosultat a vagyontárgy értékesítése előtt 30 nappal két országos napilapban, illetve az önkormányzat hirdetőtábláján megjelenő hirdetményben, továbbá a helyben szokásos egyéb módon kell az elővásárlási jog gyakorlásának lehetőségéről tájékoztatni azzal, hogy elővásárlási jogával legkésőbb a vagyontárgy értékesítése (árverése) során élhet.

1991. évi XXV. tv. 9. §;
104/1991. (VIII. 3.) Korm. r. 15. § (1)–(2)

10. Haladéktalanul értesíti az illetékes bíróság elnökét az ülnöki megbízásról való lemondásról.

1997. évi LXVII. tv. 127. § (5)

11. Határozattal megállapítja az ülnöki megbízás megszűnését az ülnök választójogának elvesztése vagy 70. életévének betöltése esetén, és erről az illetékes bíróság elnökét haladéktalanul értesíti.

1997. évi LXVII. tv. 127. § (6)

12. Gondoskodik az ingatlan-nyilvántartásba a Fővárosi Önkormányzat, vagy jogelődje javára idegen ingatlanra bejegyzett, vagyoni értékkel nem bíró bármely jog, tény vagy más feljegyzés töröltetéséről, amennyiben annak további fenntartása a Fővárosi Önkormányzat feladatainak ellátását, fejlesztési vagy más céljainak védelmét már nem szolgálja, és a bejegyzés törlése a Fővárosi Önkormányzat érdekeit egyébként sem sérti. Ilyen esetben a törlés iránti ingatlan-nyilvántartási eljárásban a főpolgármester gyakorolja az ügyfél (kérelmező) jogait.

KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG

1. Dönt az építési koncesszió, a szolgáltatási koncesszió és a tervpályázati eljárások kivételével, eljárási rezsimtől függetlenül, szolgáltatás megrendelése esetében a 30 M Ft, árubeszerzés esetében az 50 M Ft, építési beruházás esetében pedig a 200 M Ft becsült értéket meg nem haladó egyedi értékű közbeszerzési eljárásban az eljárás megindításáról. Jóváhagyja az előzetes összesített tájékoztatót, a részvételi/ajánlati felhívást és dokumentációt, a Bírálóbizottság összetételét.

2003. évi CXXIX. tv. 6. § (1)

2. Dönt az építési koncesszió, a szolgáltatási koncesszió és a tervpályázati eljárások kivételével, eljárási rezsimtől függetlenül, szolgáltatás megrendelése esetében a 30 M Ft, árubeszerzés esetében az 50 M Ft, építési beruházás esetében pedig a 200 M Ft becsült értéket meg nem haladó egyedi értékű közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, az ajánlati/részvételi felhívás, illetőleg a dokumentáció módosításáról, az ajánlati/részvételi felhívás visszavonásáról, a bírálói határidő meghosszabbításáról.

2003. évi CXXIX. tv. 6. § (1)

3. Dönt a Bírálóbizottság javaslata alapján az építési koncesszió, a szolgáltatási koncesszió és a tervpályázati eljárások kivételével, eljárási rezsimtől függetlenül, szolgáltatás megrendelése esetében a 30 M Ft, árubeszerzés esetében az 50 M Ft, építési beruházás esetében pedig a 200 M Ft becsült értéket meg nem haladó egyedi értékű közbeszerzési eljárásban az eljárás eredményéről, ennek keretében adott esetben a részvételre jelentkező/ajánlattevő kizárásáról, az ajánlat törvényben meghatározott okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, a közbeszerzési eljárás eredménytelenségéről/eredményességéről.

2003. évi CXXIX. tv. 6. § (1)

4. Dönt – értékhatártól függetlenül – a Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárásának megindítása esetén a részvételi/ajánlati felhívás visszavonásáról, a folyamatban lévő közbeszerzési eljárás felfüggesztéséről, a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatának meghozataláig.

2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) 6. § (1)

5. Dönt az építési koncesszió, a szolgáltatási koncesszió és a tervpályázati eljárások kivételével, eljárási rezsimtől függetlenül, szolgáltatás megrendelése esetében a 30 M Ft, árubeszerzés esetében az 50 M Ft, építési beruházás esetében pedig a 200 M Ft becsült értéket meg nem haladó egyedi értékű közbeszerzési eljárásban a Közbeszerzési Döntőbizottság kedvezőtlen döntését követően közbeszerzési eljárás továbbviteléről.

2003. évi CXXIX. tv. 6. § (1)

6. Dönt – értékhatártól függetlenül – a közbeszerzési eljárásokban a részvételi/ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, az ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálására rendelkezésre álló határidő meghosszabbításáról, a részvételi/ajánlati felhívás a részvételi/ajánlattételi határidő lejártáig történő visszavonásáról, a részvételi/ajánlati felhívás módosításáról, továbbá az eljárás eredményéről, ennek keretében adott esetben a részvételre jelentkező/ajánlattevő kizárásáról, az ajánlat törvényben meghatározott okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, a közbeszerzési eljárás eredménytelenségéről/eredményességéről, amennyiben a Közgyűlés mint testületi szerv döntéshozatalának időigénye, vagy működése során felmerülő, a döntéshozatalt akadályozó körülmény miatt nem hoz a vonatkozó jogszabályokban foglalt határidőn belül döntést.

2003. évi CXXIX. tv. 6. § (1)

7. Véleményezi a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket.

OKTATÁSI BIZOTTSÁG

1. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek a kollégiumi és a nemzeti és etnikai kisebbségi kollégiumi ellátásról, a középiskolai és szakiskolai ellátásról, a felnőttoktatásról, az alapfokú művészetoktatásról, a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadásról, a nevelési tanácsadásról, a logopédiai szolgáltatásról, a gyógytestnevelésről kialakított koncepcióra. A Közgyűlés elé terjeszti továbbá az olyan sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók neveléséről, oktatásáról kialakított koncepciót, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 86. § (3), 87. § (1) e)

2. Kijelöli a kilenc-tizedik évfolyamon kötelező felvételt biztosító szakiskolát.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 66. § (2)

3. Véleményezi és a Közgyűlés elé terjeszti a fővárosi fenntartású iskolák, kollégiumok, gyermekvédelmi intézmények feladatváltozását.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 102. § (3),
1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (1) a)

4. Véleményezési jogot gyakorol az oktatás-nevelés és a gyermekvédelem területét érintő önkormányzati feladatváltozásokkal kapcsolatban.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § n)

5. Jóváhagyja a Budapesti Munkaerő-piaci Intervenciós Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát, elfogadja az éves szakmai tervét, az átképzési feladatokra kirt pályázatokat elbíráló zsűribé tagot delegál.

6. Véleményezi a feladatellátási, intézményhálózat-működtetési, fejlesztési és pénzügyi tervet.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 88. § (1)

7. Értékeli a nevelési-oktatási intézmény foglalkozási, illetve pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai szakmai munka eredményességét. Értékeli a gyermekvédelmi intézmény szakmai programjában meghatározott szakmai munka eredményességét, és megállapításairól évente beszámol a Közgyűlésnek.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (1) e)

8. Véleményezési jogot gyakorol a közoktatás feladatainak támogatására létrehozandó Közalapítvánnyal kapcsolatban.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 119. § (1)

9. Ellenőrzi a gyermekek védelmét ellátó intézmény házirendjének, valamint más belső szabályzatainak jogszerűségét, és ennek eredményeképpen felhívja az intézmény vezetőjét a jogszabálysértés orvoslására, illetve annak eredménytelensége esetén a jogsértő házirendet vagy szabályzatot megsemmisíti.

1997. évi XXXI. tv. 104. § (3)

10. Javaslatot tesz a Fővárosi Közgyűlésnek az érettségi vizsgabizottságba a Fővárosi Önkormányzat fenntartói képviselőinek megválasztására.

100/1997. (VI. 13.) Korm. r. 17. § (3)

11. Kezdeményezi a fővárosi gyámhivatalnál – a gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó működési engedéllyel rendelkező gyermekjóléti szolgálatok és lakásotthonok közül – a módszertani feladatokat ellátó intézmény kijelölését.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 96. § (7)

12. Kijelöli a gyermek- és ifjúságvédelmi intézmények érdek-képviselői fórumaiba a fenntartó képviselőit.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 35. §

13. Kijelöli a fővárosi fenntartású közoktatási intézményben működő iskolaszövetkezet felügyelő bizottságának egyik tagját.

2006. évi X. tv. 37. § (3) bek.

14. Egyetértési jogot gyakorol a fővárosi fenntartású közoktatási intézményben működő iskolaszövetkezet szervezeti átalakulása tekintetében.

2006. évi X. tv. 74. § (7) bek.

15. Egyetértési jogot gyakorol a fővárosi fenntartású közoktatási intézményben működő iskolaszövetkezet gazdasági társasággá történő átalakulása esetén a közoktatási intézmény által bevitt, illetve átengedett vagyon tekintetében.

2006. évi X. tv. 85. § (2) bek.

16. Egyetértési jogot gyakorol a fővárosi fenntartású közoktatási intézményben működő iskolaszövetkezet alapszabálya tekintetében, amennyiben az megengedi a tagsági jogviszony létesítését azoknak is, akik nem az adott közoktatási intézménnyel állnak tanulói vagy kollégiumi tagsági jogviszonyban.

123/2006. (V. 19.) Korm. rend. 5. § (1) bek.

17. Megadja a kerületi önkormányzat által új közoktatási intézmény létesítéséhez, meglévő intézmény feladatbővítéshez, megszüntetéshez, átszervezéshez, illetve tulajdoni vagy fenntartói jogának átadásához szükséges szakvéleményt.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 88. § (5)–(7)

18. Megadja a kerületi önkormányzati intézkedési terv elkészítéséhez, felülvizsgálatához szükséges szakvéleményt.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 85. § (6)

19. Véleményezi a fővárosi szakképzési koncepciót.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 86. § (3) b)

20. Véleményezi a szakképző iskolák pedagógiai programját.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 102. § (2) f)

21. Figyelemmel kíséri a középfokú szakképzettséget szerzett pályakezdő fiatalok munkaerő-piaci keresletét, elhelyezkedési esélyeit.

22. Véleményezi a közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatát és éves munkatervét, valamint meghatározza az intézmény használati szabályait, működésének módját és feladatait.

1997. évi CXL. tv. 78. §

PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

1. Ellenőrzi a közgyűlési döntések végrehajtását, különös tekintettel a komplex, több bizottságot is érintő testületi, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekre.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 23. § (1)

2. Valamennyi bizottság saját hatáskörében folytatott ellenőrzésének anyagát bekérheti, az érintett bizottság azt köteles megküldeni. A tervezett és elvégzett ellenőrzésekről tájékoztatást kérhet.

3. Javasolhatja a többi bizottságnak az egyébként feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, a tárgyalásra a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság képviselőjét meg kell hívni.

4. Javaslattevési és véleményezési jog illeti meg a pénzügyi, költségvetési és gazdálkodási kérdésekkel kapcsolatos közgyűlési előterjesztések tekintetében.

PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁG

1. Dönt a BFVK Zrt.-vel, illetve a FIMÜV Zrt.-vel kötött vagyongazdálkodási szerződésben szereplő támogatás – az irányadó közösségi rendelkezések és hazai jogszabályok szerinti – felülvizsgálatáról, az ezzel összefüggő nyilatkozattételről, illetve eljárásról. A támogatás felülvizsgálata keretében évente áttekinti a szerződésben rögzített díjakat, az esetleges túlkompenzációt, és ha szükséges, javaslatot tesz a Fővárosi Közgyűlésnek a szerződésben foglaltak megváltoztatására.

2. Gyakorolja az Európai Unió Bizottsága általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott vállalkozások részére közszolgáltatásért járó ellentételezéssel nyújtott állami támogatásra történő alkalmazásáról szóló 2005/842/EK bizottsági határozat (HL L 312.2005.11.29.), valamint a közszolgáltatásért járó ellentételezés formájában nyújtott állami támogatásról szóló közösségi keretszabály (HL C 297.2005.11.29.) előírásai érvényesülésének évenkénti ellenőrzését, továbbá a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendeletben foglalt beszámolási és jelentési kötelezettséget.

85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30/C. §

3. Véleményezi a Fővárosi Önkormányzatot és a kerületi önkormányzatokat évenként osztottan megillető bevételek megosztásáról szóló rendelettervezetet.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 23. § (1)

4. Dönt a főpolgármester és a főpolgármester-helyettesek tisztségük ellátásával összefüggő, általuk előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségeinek megtérítéséről. Az érintett kérésére a költségtérítést – alapul véve legalább fél év igazolt és szükséges költségeit – általánként is megállapíthatja.

1994. évi LXIV. tv. 18. §

5. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek a főpolgármester illetményének emelésére, jutalmazására.

1994. évi LXIV. tv. 3. § (4)

6. Hozzájárul az adóhatóság és az adófizetésre kötelezett egyezségéhez az adófizetésre kötelezett vagyontól lefoglalt ingó vagy ingatlan vagyontárgy tulajdon- és kezelői jogának a Fővárosi Önkormányzat javára történő átruházásához, ha a vagyontárgy valamely önkormányzati feladat ellátását természetben szolgálja.

2003. évi XCII. tv. (Art.) 157. §

7. A Fővárosi Önkormányzat tulajdonát képező védőcső-hálózat jogszerűtlen használata után járó kártérítés mértékét a Fővárosi Közgyűlés által meghatározott, az albérleti díjakat érintő korrekciók figyelembevételével képzett egységár alapján megállapítja, és intézkedik a kártérítési igény érvényesítéséről.

VÁROSFELJESZTÉSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI BIZOTTSÁG

1. Előterjeszti a főváros városképe és történelme szempontjából meghatározó épített környezet védelméről szóló előterjesztéseket.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 8. §, 23. §

2. A fővárosi ingatlanok kerületi önkormányzatok javára történő átadását megelőzően véleményezési jogot gyakorol.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 68. §

3. Részt vesz a területfejlesztési koncepciók és programok, valamint a területrendezési tervek véleményezésében.

218/2009. (X. 6.) Korm. r. 18. §, 20. §

4. Kezdeményezi a főváros területén lévő és műemléki oltalmat érdemlő értékek védetté nyilvánítását, illetőleg a védettség megszüntetését, valamint – a műemlékvédelmi hatóság megkeresésére – véleményezi az erre irányuló javaslatokat.

2001. évi LXIV. tv. 29. § (2) c)

5. Véleményezési jogot gyakorol minden, a környezet elemeit érintő kérdésben:

- hulladék- és szennyvíziszap-ártalmatlanítás
1991. évi XX. tv. (Htv.) 20. §,
1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § d), e)
- zöldfelületek védelme
1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § l)
- telepített környezet védelme
1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § a), l)
- zajvédelem
1991. évi XX. tv. (Htv.) 85. § (1) c), e)
- a főváros városfejlesztési programja, a Fővárosi Szabályozási Keretterv

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/C. §

- és minden egyéb, az Ötv. 8. § (1) bekezdésében foglalt településfejlesztési, településrendészeti, az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos kérdésben.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 8. § (1)

6. Hozzájárul a Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonában lévő zöldfelületek kivételével, a fenntartásában, használatában lévő zöldfelületeken: a fásított köztereken, közkertekben, közparkokban, városi parkokban, közterületi zöldfelületeken, sétányokon, játszótereken, sporttereken található, az utcai fasorokat alkotó és az utcai fasorokban található fás szárú növények kivágásához.

346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 6. § (2) b)

7. Véleményezési jogot gyakorol a kommunális ellátás alapvető kérdéseiben:

- víz-, gáz-, távhő-szolgáltatási, vízrendezési, csapadékvíz-elvezetési és csatornázási feladatok, egészséges ivóvízellátásról való gondoskodás

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § d)

- főútvonalak kijelölése

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § g)

- útvonalak, kiemelt területek, közcélú zöldterületek fejlesztése

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § g), l)

- fővárosi forgalomtechnikai feladatok

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § g)

- fővárosi tömegközlekedési feladatok

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § g)

- közreműködés a fővárosi energiaszolgáltatásban

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § d)

- ár- és belvízvédelmet szolgáló létesítmények fenntartása, fejlesztése

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § d)

- településtartás szabályozása

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § e)

- köztemetők létesítése, fenntartása, fejlesztése

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § f)

8. Véleményezési jogot gyakorol a rendezési tervek szakterületet közvetlenül érintő fejezeteinek készítésével és jóváhagyásával kapcsolatban.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/C. § (1)

9. Véleményezési jogot gyakorol a városgazdálkodást érintő beruházások (kormányzati, önkormányzati, vállalati, társasági stb.) előkészítésének és megvalósításának műszaki-gazdasági folyamatában, amennyiben az az összfővárosi költségvetési érték egy ezrelékét meghaladja.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 1. § (6) b)

10. Véleményezi az „Ipari Park” és „minősített ipari park” cím elnyerése iránt benyújtandó pályázatot.

186/2005. (IX. 13.) Korm. r. 10. § (1) a)–d),

11. § (1) a)–d)

11. Véleményt nyilvánít a földkiadás lezárását követően a szövetkezet használatában lévő, önálló helyrajzi számon nyilvántartott árok, csatorna, töltés és azok műtárgyai, továbbá utak tulajdonjogi helyzetére vonatkozóan.

1993. évi II. tv. 12/A. §, 12/D. §

12. Véleményezi a Gazdasági Bizottság döntését megelőzően az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30. §-ának (1)–(3) bekezdéseiben szabályozott kártalanítási igény megállapodással történő rendezését 50 millió Ft értékhatárig.

1997. évi LXXVIII. tv. 30. § (1)–(3)

13. Véleményezi a Gazdasági Bizottság döntését megelőzően az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30. §-ának (4) bekezdésén alapuló vétel tekintetében 50 millió Ft egyedi értékhatárig.

1997. évi LXXVIII. tv. 30. § (4)

6. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A tanácsnokok és feladatköreik

A Közgyűlés tagjai sorából megválasztott tanácsnokok és feladatköreik:

1. Agglomerációs tanácsnok, feladata a Fővárosi Önkormányzat agglomerációs feladatainak felügyelete.
2. Informatikai tanácsnok, feladata a Fővárosi Önkormányzat informatikai feladatainak felügyelete.
3. Közbiztonsági tanácsnok, feladata a Fővárosi Önkormányzat közbiztonsági feladatainak felügyelete.
4. Közlekedési tanácsnok, feladata a Fővárosi Önkormányzat közlekedési feladatainak felügyelete.
5. Kulturális és turisztikai tanácsnok, feladata a Fővárosi Önkormányzat kulturális és turisztikai feladatainak felügyelete.
6. Városképvédelmi és városfejlesztési tanácsnok, feladata a Fővárosi Önkormányzat városképvédelmi és városfejlesztési feladatainak felügyelete.

7. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Föv. Kgy. rendelethez

A Közgyűlés által a Szervezeti és Működési Szabályzatban a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke

I. ÁLTALÁNOS HATÁSKÖR

1. Gondoskodik a kerületi képviselő-testületek és más szervek, személyek véleményének, egyetértésének a jogszabályokban meghatározott esetekben történő megkérdéséről.

2. Ellátja mindazon hatásköröket, amelyeket a Közgyűlés rendeletében meghatároz számára.

1990. évi LXV. tv. 9. § (3)

3. Munkáltatói jogkörben a Fővárosi Közterület-felügyelet vezetője vonatkozásában kiírja és elbírálja az intézmény (kötségvetési szerv) vezetői pályázatát, gyakorolja a vezető kinevezésének, vezetői megbízásának, illetménye megállapításának, vezető felmentésének, vezetői megbízás visszavonásának, foglalkoztatási jogviszony megszüntetésének, összeférhetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának (biztos kijelölésének) jogát.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 62. § (8)

4. A főpolgármester a kerületi polgármesterekkel való együttműködés körébe tartozó kérdésekben – a Közgyűlés határozatai alapján – önállóan jár el.

II. ÉPÍTÉSÜGYI IGAZGATÁS

1. Részt vesz a területfejlesztési koncepciók és programok egyeztetésében a jogszabályban meghatározottak szerint.

218/2009. (X. 6.) Korm. r. 18. §

2. A Tervtanács elnökének tartós akadályoztatása esetén kinevezi a helyettesítő elnököt.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 3. § (5)

3. Megállapodást köthet a főváros közigazgatási területére vonatkozóan feladatkörrel működő építészeti-műszaki tervtanácsok működtetőivel közös tervtanácsi tárgyalás megtartásáról.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 13. § (8)

III. FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA

1. Együttműködik a foglalkoztatás elősegítése, a munkanélküliség megelőzése érdekében a Kormányval, más helyi önkormányzatokkal, továbbá a munkaadók és a munkavállalásra jogosultak, valamint az utóbbiak érdekképviselői szerveivel.

1991. évi IV. tv. (Fetv.) 1. §

2. Közreműködik – a helyi szervek tekintetében – a munkaerőpiaci szervezet irányításában.

1991. évi IV. tv. (Fetv.) 3. § (3)

3. Ellátja a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 8. § (4) bekezdéséből eredő feladat- és hatásköröket.

1991. évi IV. tv. (Fetv.) 8. § (4)

4. Benyújtja a pályázatot a közmunkaprogramok támogatása iránt.

49/1999. (III. 26.) Korm. r. 2. § (1) c), 5. § (1)

5. A főváros foglalkoztatási gondjainak megoldásában történő közreműködés keretében gondoskodik arról, hogy a 40 év feletti munkavállalásra jogosultak fővárosi foglalkoztatásukkal kapcsolatban, életkorukkal összefüggésben őket ért hátrányos megkülönböztetés miatt – érdekeik védelmében – jogi segítséget kaphassanak, ideértve egyes esetekben a jogi tanácsadást, illetve a jogi képviselőlet lehetőségének biztosítását.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § m)

IV. HELYI VÍZGAZDÁLKODÁS

1. Ellátja a helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az ár- víz- és belvízelvezetés feladatait.

1995. évi LVII. tv. (Vgtv.) 4. § (1) f)

2. Ellátja a vízbázisvédelmi feladatokat.

1995. évi LVII. tv. (Vgtv.) 7. § (4) a)

3. Közreműködik a veszély megszüntetésében, víz vagy vízi létesítmény elszennyeződése esetén.

90/2007. (IV. 26.) Korm. r. 2. §

4. Gondoskodik a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő vízi közművek jogszabály szerinti szakszerű és biztonságos üzemeltetéséről, fenntartásáról, a közszolgáltatás folyamatos teljesítéséről.

1991. évi XXXIII. tv. (Vt.) 20. § (1)

V. KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1. Gondoskodik a közút tisztán tartásával, továbbá az út síkossága elleni védekezéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 34. § (5)

2. Gondoskodik az út elbontásáról, ha a közlekedési hatóság az út megszüntetését engedélyezte.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 29. § (8)

3. Elhelyezhet és fenntarthat a közút melletti ingatlanon – a törvényben meghatározott feltételekkel – mozgatható hóvédművet, illetőleg műtárgyat és közúti jelzést.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 43. § (1)

4. Hozzájárul a tömegközlekedési járat útvonalának és megállóhelyeinek kijelöléséhez.

20/1984. (XII. 21.) KM r. 2. § (9)

5. Gondoskodik a közúti közlekedéssel összefüggő önkormányzati feladatok ellátásáról.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 9. § (2)

6. Gondoskodik a helyi közutak kezelésével kapcsolatos, a Fővárosi Önkormányzat képviselő-testületét terhelő feladatok ellátásáról.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 33. § (1) c), 34. § (1);

19/1994. (V. 31.) KHVM r. 6. §;

30/1988. (IV. 21.) MT r.

7. Kialakítja – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút forgalmi rendjét.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 34. § (2)

8. Felülvizsgálja – a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentős változása esetén, de legalább öt-évenként – a forgalmi rendet, és ha szükséges, módosítja.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 34. § (2)

9. Együttműködhet – a közúti használatban érdekelt magán- és jogi személyekkel – közút építésében.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 31. §

10. Gondoskodik, hogy a közút a biztonságos közlekedésre alkalmas, közvetlen környezete esztétikus és kulturált legyen.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 34. § (1)

11. Intézkedik a közút kezelési kötelezettségének megszegésével okozott kár megtérítéséről.

1988. évi I. tv. (Kkt.) 35. §

12. Összehangolja a fővárosi forgalomszabályozási feladatokat, és gondoskodik a fővárosi tömegközlekedési feladatok ellátásáról.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § g);

20/1984. (XII. 24.) KM r. 2. §

13. Kijelöli a főútvonalakat.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § g)

14. Dönt a 40 t össztömegű vagy a megengedett legnagyobb tengelyterhelést meghaladó, a túlméretes, illetőleg a lánctalpas jármű közlekedéséhez – a jogszabály szerint a Fővárosi Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörébe utalt – közútkezelői hozzájárulás megadásáról.

13/2010. (X. 5.) NFM r. 3. § (2), (4)

15. Alkalmazza a közúti hidak nyilvántartásáról és műszaki felügyeletéről szóló műszaki szabályzatot.

1/1999. (I. 14.) KHVM r. 1-2. §

16. Megkötö a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság által üzemeltetett helyi autóbuszjáratokkal közigazgatási határon kívül végzett személyszállításra vonatkozó megállapodásokat a miniszterrel és az érintett önkormányzatokkal.

2004. évi XXXIII. tv. 3. § (4) bekezdés b) pont

17. Megkötö a VOLÁN társaságok által üzemeltetett helyközi járatokkal lebonyolított helyi személyszállításra vonatkozó megállapodást a miniszterrel.

2004. évi XXXIII. tv. 3. § (4) bekezdés a) pont

18. Dönt a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársasággal megkötött Szolgáltatási Szerződés változáskezelési eljárással történő módosításáról, beleértve a menetrend (paraméterkönyv) jóváhagyását és módosítását is.

2004. évi XXXIII. tv. 9. § (5)

2005. évi CLXXXIII. tv. 5. § (1) és (2)

19. Pályázatokat nyújt be decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatások iránt a Regionális Fejlesztési Tanácshoz, valamint a támogatási döntést követően megkötö a támogatási szerződéseket a Fővárosi Önkormányzat nevében.

47/2008. (III. 5.) Korm. r. 4. § (8), (10)

VI. KULTÚRA, NEVELÉS, OKTATÁS ÉS GYERMEKVÉDELEM

1. Gondoskodik a középiskolai és a szakiskolai felvételekkel összefüggő tájékoztatásról.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 87. § (1) b)

2. Közoktatási megállapodást köt a nem állami oktatási-nevelési intézmények fenntartóival fővárosi önkormányzati feladat ellátására.

1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 81. § (1) e)

3. Ellátja a közművelődési, közgyűjteményi, és művészeti tevékenységekkel kapcsolatos helyi irányítási, ellenőrzési feladatokat.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 111. § (1)

4. Ellátja az önkormányzati közművelődési, közgyűjteményi, művészeti és egyéb szervezetek tekintetében a fenntartással, működtetéssel kapcsolatos feladatokat.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 111. § (2)

5. Gondoskodik a gyermekvédelmi intézmények gazdálkodásának és törvényes működésének ellenőrzéséről, erről évenként beszámolót készít az Oktatási Bizottság számára.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (1) c)

6. Egyetértési jogot gyakorol:
- a) a tanítási hetek hat tanítási nappal való megszervezése tekintetében
1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 52. § (16)
 - b) a nem kötelező tanórai foglalkozások esetén nagyobb időkeret megállapításánál
1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 52. § (7)
 - c) tanítási szünetek kiadásánál
1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 52. § (2)
7. Adatszolgáltatást teljesít a költségvetési hozzájárulás megállapításához alapul szolgáló adatokban bekövetkezett változásokról.
20/1997. (II. 13.) Korm. r. 13. §
8. Elszámol a normatív költségvetési hozzájárulás igénybevételének jogosságáról.
20/1997. (II. 13.) Korm. r. 17. §
9. Javaslatot tesz a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze, a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, a Magyar Köztársaság Babérkoszorúja díj adományozására.
268/2004. (IX. 24.) Korm. r. 7. § (1)
10. Kérelemmel fordul az oktatási hivatalhoz akkreditált vizsgatantárgy követelményeinek központi vizsgakövetelményként történő kiadása tárgyában.
100/1997. (VI. 13.) Korm. r. 8. § (1);
11. Kezdeményezi vizsgatantárgy akkreditálását az oktatási hivatalnál.
100/1997. (VI. 13.) Korm. r. 7. § (3), (5);
12. Előzetes véleményt kér a fővárosi gyámhivaltól, ha
- a) a Fővárosi Önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó intézményt szüntet meg, illetve annak ellátási területét vagy az ellátási kötelezettség terjedelmét változtatja meg;
 - b) az ellátó rendszer működését szolgáló vagyont más célra kívánja felhasználni;
 - c) jogszabályban nem szabályozott új ellátást kíván bevezetni.
1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 121. § (2)
13. Gondoskodik a kulturális, intézmények továbbképzési, beiskolázási tervével kapcsolatos, fenntartóra vonatkozó feladatok ellátásáról.
1/2000. (I. 14.) NKÖM r. 4. § (4)
14. Megkötöti a fejlesztési támogatás nyújtásáról szóló megállapodást a hozzájárulásra kötelezettel, és a kapott fejlesztési támogatás továbbadásáról megállapodást köt a támogatás felhasználójával.
2003. évi LXXXVI. tv. 4. § (5), 4/A. § (2)
13/2008. (VII. 22.) SZMM r. 14. § (1)
15. Kiadja az egyetértő nyilatkozatot, és ellenjegyzi a fejlesztési megállapodást abban az esetben, ha a fejlesztési megállapodás alapján a speciális szakiskola vagy a készségfejlesztő speciális szakiskola önálló támogatásban részesül.
13/2008. (VII. 22.) SZMM r. 14. § (2)
16. Jóváhagyja a szakképző iskola és a gazdálkodó szervezet közötti, a tanuló gyakorlati képzésének biztosítása céljából kötött együttműködési megállapodást.
1993. évi LXXVI. tv. 19. § (1)-(2)
17. Megkötöti a költségvetési intézmények által benyújtott szakmai pályázataik elfogadása esetén a pályázati kiírás alapján kötetendő, pénzügyi kötelezettségvállalást nem igénylő szerződéseket.
18. A közoktatási feladatkörében eljáró oktatási hivatal jelzése esetén a Közgyűlés egyidejű értesítése mellett felhívja az iskola igazgatóját, hogy készítsen intézkedési tervet, amennyiben az iskolában folyó pedagógiai tevékenység a közoktatási országos mérés, értékelés eredményei szerint nem éri el az oktatásért felelős miniszter által jogszabályban meghatározott minimumot.
3/2002. (II. 15.) OM r. 7. § (2) a)
1993. évi LXXIX. tv. 99. § (7)
19. Megkötöti a Munkaerőpiaci Alap képzési alaprész decentralizált regionális keretének felhasználására, a szakképzés tárgyi feltételeinek fejlesztésére irányuló beruházások támogatására kiírt pályázatok elnyerése esetén a pályázati kiírás alapján kötetendő támogatási szerződéseket.
13/2008. (VII. 22.) SZMM r. 29. § (1)
20. Megkötöti a Munkaerőpiaci Alap képzési alaprész decentralizált regionális keretének felhasználására, a szakképzés tárgyi feltételeinek fejlesztésére irányuló beruházások támogatására kiírt pályázatokon elnyert fejlesztési támogatás továbbadásáról szóló megállapodást a pályázattal érintett intézményekkel.
13/2008. (VII. 22.) SZMM r. 14. § (1), 29. § (4)
21. Együttműködési megállapodást köt a közoktatással összefüggő körzeti jellegű szolgáltatások megszervezésére a főváros területén működő önkormányzatokkal.
1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 89. §
22. Kijelöli a kiemelkedő képességű tanulókkal foglalkozó kollégiumot.
1993. évi LXXIX. tv. (Koktv.) 43. § (1)
23. Gondoskodik a gyermekek védelmét ellátó intézményben dolgozó szakemberek képzéséről és továbbképzéséről.
1997. évi XXXI. tv. 104. § (1) f)

24. Megadja a fenntartói nyilatkozatot az oktatási és gyermekvédelmi feladatot ellátó költségvetési intézmények szakmai pályázatához, ha a pályázott feladat ellátása költségvetési többlettámogatást nem igényel.

25. Egyetértési jogot gyakorol a Mérei Ferenc Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézet szaktanácsadói névjegyzékbe történő felvételre kiírt pályázattal kapcsolatban.

10/1994. (V. 13.) MKM r. 8. § (3)

26. Jóváhagyja a közoktatási feladatkörben eljáró oktatási hivatal felhívása alapján, az iskola igazgatója által készített intézkedési tervet, amennyiben az iskolában folyó pedagógiai tevékenység a közoktatási országos mérés, értékelés eredményei szerint nem érte el az oktatásért felelős miniszter által jogszabályban meghatározott minimumot.

3/2002. (II. 15.) OM r. 7. § (2) a)
1993. évi LXXIX. tv. 99. § (7)

27. Intézkedési tervet készít, amennyiben valamely fővárosi fenntartású iskola a közoktatási feladatkörben eljáró oktatási hivatal felhívását követő harmadik évi közoktatási országos mérés, értékelés eredménye szerint az iskola ismét nem éri el az oktatásért felelős miniszter által jogszabályban meghatározott minimumot.

3/2002. (II. 15.) OM r. 7. § (2) a)
1993. évi LXXIX. tv. 99. § (7)

28. Jóváhagyja a kulturális intézmények kulturális szakembereinek hétéves továbbképzési tervét, illetve annak módosítását.

1/2000. (I. 14.) NKÖM r. 4. § (4), (6)

VII. EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLIS, GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁS, SPORT

1. Dönt a külföldi állampolgárok betegellátási díjának mérsékléséről, elengedéséről.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 133. § b)

2. Biztosítja az átmeneti és tartós nevelésbe vett, illetőleg gyermekvédelmi gondoskodásban nem részesülő, de egészségügyi, szociális okok miatt rászoruló 3 éven aluli gyermek gyermekotthoni elhelyezését.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 95. § (1)

3. A környezet- és település-egészségügyi feladatok körében gondoskodik a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásáról, biztosítja a külön jogszabályban meghatározott rovarok és rágcsálók irtását.

1997. évi CLIV. tv. (Eütv.) 153. § (1) a) és b)

4. Ellátja a nemzetközi sportkapcsolatokkal összefüggő feladatokat.

2004. évi I. tv. 55. § (3) d)

5. Közreműködik a sport népszerűsítésében.

2004. évi I. tv. 55. § (3) c)

6. Ellátja a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló sportlétesítmények fenntartásával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.

2004. évi I. tv. 55. § (1) c)

7. Dönt a gyógyiszap és gyógyforrástermék kitermeléséről, kezeléséről, az elismert gyógyvíz, a gyógyiszap és gyógyforrástermék palackozásáról, csomagolásáról, valamint forgalomba hozataláról, illetve engedélyezi e tevékenységet.

1997. évi CLIV. tv. (Eütv.) 153. § (2)

8. Ingyenes ellátásban részesíti azt a jogosultat, aki jövedelemmel nem rendelkezik, akinek – bentlakásos intézmény esetén – készpénzvagyona, vagy a térítési díj alapjául szolgáló ingó vagy ingatlan vagyona, tartásra, gondozásra köteles és képes hozzátartozója nincs.

1993. évi III. tv. (Szoctv.) 114. § (3)

9. Megállapítja a személyi térítési díjat, ha az ellátásban részesülő havi jövedelméből azt nem tudja megfizetni.

1993. évi III. tv. (Szoctv.) 117. § (3)

10. Megállapodást köt más önkormányzatokkal ezek lakosai szakosított szociális intézményi elhelyezésére vonatkozóan.

1993. évi III. tv. (Szoctv.) 89. § (1)

11. Dönt a hajléktalanok átmeneti szociális segélyének megállapításáról.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 7. § (1), 45. § (5)

12. Dönt az átmeneti (krízis) segély megállapításáról.

1993. évi III. tv. (Szoctv.) 7. § (1)

13. Megállapodást köt az illetékes Minisztériummal a hajléktalanok átmeneti segélyezésének fedezetéhez történő hozzájárulásról.

1993. évi III. tv. (Szoctv.) 124. § (4)

14. Gondoskodik a személyes gondoskodást biztosító szakosított szociális intézményekben működő érdekvédelmi fórum által kezdeményezett intézkedések kivizsgálásáról.

1993. évi III. tv. (Szoctv.) 99. § (4)

15. Nyilatkozik a gyermekvédelmi intézmény működési engedélyének kiadása iránti kérelemben, hogy a feladat ellátását biztosító szakalkalmazottak rendelkeznek a szükséges szakképesítéssel, büntetlen előéletűek, és nem állnak fenn velük szemben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

259/2002. (XII. 18.) Korm. r. 4. § (1) b)

16. Az intézmény fenntartója nevében benyújtja a Budapest Főváros Önkormányzata személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények működési engedélye, módosítása, új működési engedély iránti kérelmet.

259/2002. (XII. 18.) Korm. r. 4. §, 8. §

17. Bejelenti a gyermekvédelmi intézmény működését engedélyező szervnek a 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 8/A. § (1) bekezdése alapján a változást, ha az egyébként a működési engedély módosítását nem teszi szükségessé.

259/2002. (XII. 18.) Korm. r. 8/A. § (1)

18. Ingyenes ellátásban részesíti a jogosultat, ha a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 147. § (3)

19. Dönt a személyi térítési díj összegéről, ha a jogosult a díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, elengedését kéri.

133/1997. (VII. 29.) Korm. r. 5. § (2)

20. Elbírálja a gyermekönkormányzat, a fiatal felnőtt és a szülő (törvényes képviselő) intézményvezetőnél vagy az Érdek-képviselői Fórumnál benyújtott panaszát, ha a panaszt az intézmény vezetője vagy az Érdek-képviselői Fórum nem vizsgálta ki, nem intézkedett, nem küldött értesítést a vizsgálat eredményéről, valamint ha az intézkedéssel a panaszos nem ért egyet.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 36. § (2)

21. Dönt a gyermek átmeneti gondozása, a családok átmeneti gondozása iránti kérelmet elutasító intézményvezetői intézkedés ellen benyújtott jogorvoslat elbírálásáról.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 32. § (3)

22. Kijelöli – a Fővárosi Önkormányzatot megállapodás alapján megillető férőhely-kijelölési jogot gyakorolva – azokat a személyeket, akik a Fővárosi Önkormányzat számára fenntartott 5 férőhely igénybevételére jogosultak.

23. Felmentést adhat az intézményvezető javaslata alapján az egészségügyi közintézmény orvosvezetője, ápolási igazgatója, gazdasági igazgatója számára a jogszabályban előírt vezetői gyakorlat, illetve képesítési feltételek megléte alól.

24. Dönt a személyes gondoskodást biztosító ápolást, gondozást nyújtó intézményekben soron kívüli elhelyezést elbíráló Bizottság fenntartói képviselőjének kijelöléséről.

9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 16. §

25. Dönt a megyei, illetve a 2000 fő feletti lakosságszámú települési önkormányzat által létrehozott helyi

szociálpolitikai kerekasztalba a Fővárosi Önkormányzatot képviselő személy kijelöléséről.

1993. évi III. tv. 58/B. § (2)

26. Dönt a pszichiátriai beteggel, a fogyatékos személlyel, valamint a szenvedélybeteggel szemben alkalmazott korlátozó intézkedéssel, eljárással szembeni panaszról.

1993. évi III. tv. 94/G. § (7)-(8)

27. Javaslatot tesz a regionális szociálpolitikai tanácsba a Fővárosi Önkormányzatot képviselő személyre.

129/2005. (VII. 1.) Korm. r. 2. § (2) g)

28. Megkötö az egészségügyi feladatok kerületi önkormányzat részére történő átadásáról szóló megállapodást.

1990. évi LXV. tv. 63. § (4)-(5)

29. Nyilatkozik a fenntartó szociális foglalkoztatáshoz történő hozzájárulásáról.

112/2006. (V. 12.) Korm. r. 2. § (4) c)

30. Dönt az ellátottak szociális intézményen belüli foglalkoztatásáról, amennyiben az ellátott, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 99/B. § (4)

31. Nyilatkozik a szociális intézmények működését engedélyező szervek ellenőrzései során tett megállapításokkal kapcsolatosan.

259/2002. (XII. 18.) Korm. r. 16. § (6), 14/A. § (3)

32. Megkötö az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséhez kapcsolódó, Fővárosi Önkormányzat egészségügyi szakellátási kötelezettségének teljesítésére vonatkozó, a fenntartásában lévő egészségügyi szolgáltatókat érintő megállapodásokat.

1990. évi LXV. tv. 63/A. § n),

2006. évi CXXXII. tv.,

337/2008. (XII. 28.) Korm. rendelet,

41/2007. (III. 13.) Korm. rendelet

33. Gondoskodik a szociális intézmények működése törvényességének és szakmai munkájának ellenőrzéséről.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 92/B. § (1) b), d)

34. Gondoskodik a családok átmeneti otthona szakmai munkája eredményességének, a szakmai program végrehajtásának, a házirend és a szakmai szabályzatok jogszerűsége, valamint a gazdálkodás szabályszerűsége és hatékonysága ellenőrzéséről. Az ellenőrzés eredményeképpen felhívja az intézmény vezetőjét a jogszabálysértés orvoslására.

1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 104. § (1) e), (3)

35. Dönt a Fővárosi Önkormányzat és az intézményei által benyújtandó, külön költségvetési forrást nem igénylő pályázatok benyújtásáról, jóváhagyásáról, támogatásáról.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 9. § (3)

36. Megállapodást köt a rendszeres szociális segílyre jogosult személlyel a Szoc. tv. 35. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítésére.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 37/C. § (4)

37. A gyógyintézet vezetője számára felmentést adhat a legalább 5 éves vezetői gyakorlat megléte alól, valamint az egészségügyi (szak)menedzseri képzés és az egészségügyi menedzser szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés megléte alól, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek a kinevezés adásától számított 5 éven belül történő megszerzését.

13/2002. (III. 28.) EüM r. 1. § (2), 4. §

38. Amennyiben a Fővárosi Önkormányzat fenntartásában lévő egészségügyi intézmények Tulajdonosi Felügyelő Tanácsa(i) megválasztása(uka)t követő 30 napon belül nem tartja(ák) meg alakuló ülésé(üke)t, újra kezdeményezi a Tanács(ok) megalakítását.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 9. § (3)

39. Javaslato tesz a Fővárosi Közgyűlés részére a Fővárosi Önkormányzat fenntartásában lévő egészségügyi intézmények Tulajdonosi Felügyelő Tanácsa(i) tagjainak visszahívására, amennyiben a Tanács(ok) feladatai(k)nak három egymást követő ülésén nem tesz(nek) eleget.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 9. § (3)

40. A rehabilitációs intézményben elhelyezett kérésére dönt a személyi térítési díj 50%-ának előtakarékosság címén történő elkülönítéséről.

29/1993. (II. 17.) Korm. r. 24. §

41. Dönt az intézmény vezetőjének az ellátás megszüntetéséről szóló írásbeli értesítése ellen a jogosult vagy törvényes képviselője által előterjesztett kérelem alapján az ellátás megszüntetéséről.

1993. évi III. tv. (Szoc. tv.) 101. § (3),
30/1993. (VIII. 1.) Föv. Kgy. r. 12. § (3)

42. Javaslato tesz a kizárólagos közgyűlési hatáskörbe tartozó sportcélú keretek felhasználására.

43. Sportszervezési feladatai körében:

- a) segíti a területén tevékenykedő sportszövetségek működésének alapvető feltételeit,
- b) segíti a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakítását, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolítását, különös tekintettel a családok sportjára, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjára,

- c) közreműködik a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében,
- d) közreműködik a sportorvosi tevékenység feltételeinek biztosításában.

2004. I. tv. 55. § (3) a), c), f), g)

VIII. PÉNZÜGYI IGAZGATÁS

1. Dönt a Közgyűlés által meghatározott értékhatár alatti hitelfelvételről.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 138. § (1) e)

2. Meghatározott időszakonként áttekinti a Közgyűlés által alapított és fenntartott költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait. Erről évente beszámol a Közgyűlésnek.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 138. § (1) g)

3. A Fővárosi Önkormányzatot illető bevételekkel összefüggő csődeljárás keretében az önkormányzat, mint hitelező nevében jogosult az egyezség megkötésére.

1991. évi IL. tv. (Csódtv.) 41. § (1)

4. Szerződést köt a Fővárosi Önkormányzatot mint adóst, illetve kötelezettet terhelő kötelezettségek más által történő átvállalásáról, ha az nem jár a Fővárosi Önkormányzat terhére vagyoni kötelezettséggel.

1959. évi IV. tv. (Ptk.) 332. §

5. Észrevételt tesz az adósságrendezési eljárás keretén belül a pénzügyi gondnok jelentésére.

1996. évi XXV. tv. 29. § (5)

6. Megállapodik a hitelezőkkel az adósságrendezési eljárásban megkötött egyezség végrehajtásának felügyeletéről.

1996. évi XXV. tv. 26. §

7. Kifogással él az adósságrendezési eljárás során készült jelentés és vagyonfelosztási javaslat ellen.

1996. évi XXV. tv. 32. § (2)

8. Megbízási szerződést köt a Közgyűlés által megválasztott könyvvizsgálóval, illetve a megkötött megbízási szerződést módosítja.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 92/A. §

9. A címzett és céltámogatásokkal kapcsolatosan értesíti a helyi önkormányzatokért felelős minisztert a kincstár útján 8 munkanapon belül, ha a Fővárosi Önkormányzatnak haladéktalanul le kell mondania a címzett és céltámogatásról, a lemondásról szóló közgyűlési döntést követően.

1992. évi LXXXIX. tv. 14. § (6)

10. A címzett és céltámogatásokhoz kapcsolódó döntés-előkészítés során benyújtja a szakminiszter által köz-

zétett követelmények figyelembevételével készített több változatot tartalmazó beruházási koncepció egy eredeti, továbbá három hitelesített másolati példányát az Igazgatóságnak.

19/2005. (II. 11.) Korm. r. 1. § (2)
104/1998. (V. 22.) Korm. r. 1. § (3)

11. Teljes körűen előkészíti a mindenkori jóváhagyott költségvetési rendeletben meghatározott kereteken belül szükségessé váló hitelek felvételét, kötvények kibocsátását, az Európai Unió által nyújtott támogatások biztosítását, valamint az időnként szükségessé váló garanciamegállapodásokat; továbbá jóváhagyja a hitelfelvetelekhez, a kötvénykibocsátáshoz kapcsolódó tájékoztatókat, kérelmeket és értesítéseket. Pályáztatások során kidolgozza és jóváhagyja a pályázók listáját és a pályázati feltételeket, értesítéseket és ajánlatkéréseket bocsát ki, kiírja a pályázatokat, a beérkezett ajánlatokat előzetesen értékeli, majd a döntésre előkészített szükséges dokumentációt és a nyertesre vonatkozó javaslatot a Közgyűlés elé terjeszti, kivéve, ha a közép- és hosszú lejáratú hitel felvétele, valamint kötvény kibocsátása a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozik.

12. Felkéri a központi céltámogatás igényléséhez szükséges megvalósíthatósági tanulmány értékelését végző szakmai bizottság tagjait, illetve kijelöli a szakmai bizottságban a Fővárosi Önkormányzatot képviselő személyt.

104/1998. (V. 22.) Korm. r. 4. § (16)

13. Engedélyezi a jogutód nélkül megszűnt költségvetési szervek záró beszámolójában nem szereplő jogos tartozások kifizetését a „8416 Megszűnt intézmények kiadásai” előirányzatáról.

14. Az ágazatilag érintett bizottság javaslata alapján gyakorolja a rendelkezési jogot a „9163 EU Integrációs feladatok” címen szereplő céltartalék felett.

15. Megkötöti a mindenkori éves költségvetési rendeletben a 8137-es, 8300-as, 8400-as, 8700-as címeken szereplő szervezetekkel a szolgáltatási szerződést.

16. Jóváhagyja az éves belső ellenőrzési tervet.
1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 92. § (6)

IX. HELYI ADÓK

1. Évenként tájékoztatja a település lakosságát a beszedett adó összegéről.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 138. § (3) h)

2. Felhívást bocsát ki az adóalany számára a bevezetett helyi adó megállapításához szükséges adatszolgáltatás céljából.

1990. évi C. tv. (HAtv.) 51. §

3. A főjegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. Erről évente beszámol a Közgyűlésnek.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 138. § (3) g)

X. KONCESSZIÓS SZERZŐDÉS

1. Igazolja – a nevében eljáró szerve útján – az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak rendeltetészerű állapotban történt átvételét a koncessziós társaság megszüntetése esetén.

1991. évi XVI. tv. (Kontv.) 26. § (3)

2. Felmondhatja a koncessziós szerződést az önkormányzat nevében, ha a koncessziós társaság a koncessziós szerződés megkötésétől, illetőleg a hatósági engedély visszavonásáról rendelkező, valamint a tevékenység gyakorlását megtiltó határozat közlésétől számított hat hónapon belül nem válik a tevékenység gyakorlására jogosulttá.

1991. évi XVI. tv. (Kontv.) 21. § (3)

3. Felmondhatja a koncessziós szerződést, ha a szerződést aláíró másik fél az aláírástól számított kilencven napon belül saját részvételével belföldi székhelyű gazdasági társaságot nem alapít.

1991. évi XVI. tv. (Kontv.) 20. § (1)

XI. AZ EGYES ÁLLAMI TULAJDONBAN LEVŐ VAGYONTÁRGYAK ÖNKORMÁNYZATOK TULAJDONÁBA ADÁSA

1. A Fővárosi Önkormányzat vagyontát a jogszabályban meghatározott módon nyilvántartja, értékeli és teljesíti az előírt adatszolgáltatást.

1991. évi XXXIII. tv. (Övt.) 42. § (2)

2. Aláírja a társasági szerződést, amennyiben a belterületi föld után üzletrész (részvény) kiadására kerül sor.

1995. évi XXXIX. tv. 71. § (1)

XII. VAGYONGAZDÁLKODÁS

1. Nyilatkozik a földkiadás lezárását követően a szervezet használatában lévő, önálló helyrajzi számon nyilvántartott árok, csatorna, töltés és azok műtárgyai, továbbá utak tulajdonjogi helyzetére vonatkozóan.

1993. évi II. tv. 12/A. §, 12/D. §

2. Dönt a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő műemlékeken szükségessé váló kármegelőző intézkedések megtételéről, a károk bekövetkezése esetén az elhárításban való közreműködésről, illetve ezekről értesíti az állami műemlékvédelmi szervezetet.

2001. évi LXIV. tv. 41. § (1)

3. A Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közüzemi tevékenységet ellátó vállalatok gazdasági társa-

sággá történő átalakulásával létrejött társaságokban a társasági részesedések részbeni vagy teljes körű értékesítése során, amennyiben nem a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény előírásait kell alkalmazni:

- a) az egyszemélyes önkormányzati társaságokban a tagsági, részvényesi jogokat megtestesítő részvények, üzletrészek teljes körű vagy részleges értékesítését előkészíti, koordinációs feladatokat lát el a privatizáció során, továbbá az értékesítésre, valamint annak feltételeire (mértékére, ütemezésére, lebonyolításának módjára, pénzügyi és egyéb szempontjaira) vonatkozó javaslatot a Fővárosi Közgyűlés elé terjeszti, gondoskodik a közgyűlési határozatoknak az elfogadott ütemezés szerinti végrehajtásáról;
- b) az egyszemélyes önkormányzati társaságok tagsági joga értékesítésével kapcsolatban meghatározza az érintett társaság privatizációs tanácsadó cégének kiválasztására kiírt pályázati kiírás irányelveit, véleményezi a tanácsadó cégek által a kiírt pályázatra benyújtott pályaműveket, dönt a privatizációs tanácsadó kiválasztásáról, továbbá véleményezi a privatizációra vonatkozó valamennyi javaslatot, ellenőrzi a privatizálásban érintett társaságok munkavállalói érdek-képviseleti szerveivel való egyeztetést, a privatizációval kapcsolatos munkálatok végrehajtását, a tanácsadó cég szerződés szerinti teljesítését (és e körben irat-betekintési joga van);
- c) az egyszemélyes önkormányzati társaságok tekintetében állást foglal az önkormányzati tulajdonban lévő részvénytársaság részvényeinek nyilvános forgalomba hozatala kapcsán, véleményt nyilvánít a forgalmazó személyek kiválasztására irányuló pályázati kiírásról, a pályázatok értékeléséről és elbírálásáról, továbbá a forgalmazó céggel kötendő tanácsadó szerződésről és ellenőrzi a forgalmazó cég munkáját, illetve kapcsolatot tart vele. Együttműködik - tőzsdei értékesítés esetén - a tőzsdetag forgalmazóval kötendő bizományosi szerződés megkötésében;
- d) az egyszemélyes önkormányzati társaságok tekintetében a Fővárosi Közgyűlés döntésének megfelelően, annak keretei között:
 - pályázatokat ír ki,
 - jóváhagyja a pályázati kiírás rövidített és részletes szövegét, továbbá – ha kibocsátásra kerül – az Információs Memorandumot,
 - elfogadja a Fővárosi Közgyűlés általi ütemezés keretein belül a privatizáció lebonyolításának részletes időtervét,
 - meghatározza a pályázati ajánlatok értékelésének és bírálatának szempontjait,
 - dönt a pályázati eljárást megelőző előminősítés esetén a pályázati eljárásban részvételre jogosultak köréről, továbbá – többfordulós pályázati eljárás esetén – a második vagy további fordulóba jutó pályázók köréről,

- meghatározza az önkormányzat ajánlati kötöttsége nélkül a nyertes pályázóval kötendő szerződések tervezeteit, amennyiben a pályázati kiírás tartalmazza, hogy azok a pályázókkal már a pályázati eljárás során közölhetők,
- a Fővárosi Közgyűlés vagy a Gazdasági Bizottság által kijelölt személyekből álló előzetes bírálóbizottság javaslatának figyelembevételével a pályázati eredményre vonatkozó javaslatot, valamint ezzel egyidejűleg a pályázat nyertesével megkötendő részvény/üzletrész adásvételi és jogügylet-hoz kapcsolódó egyéb szerződések tervezetét döntés végett a Fővárosi Közgyűlés elé terjeszti.

XIII. BELÜGYI IGAZGATÁS

1. Gondoskodik a helyi tűzvédelem feladatainak ellátásáról.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 8. § (1)

2. Jóváhagyja a Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság Szervezeti és Működési Szabályzatát a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság előzetes véleményének figyelembevételével, továbbá szervezési állománytáblázatát, illetve annak módosítását a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság előzetes egyetértésével.

11/1997. (II. 18.) BM r. 40. § (10)

3. Gondoskodik – külön jogszabály rendelkezéseinek megfelelően – a közterület tisztán tartásával és a lomtalánítási akciókkal kapcsolatos feladatok ellátásáról.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 21. §

4. Elrendeli az irányítása alá tartozó hivatásos önkormányzati tűzoltóság rendkívüli készenléti szolgálatát.

1996. évi XXXI. tv. 28. § (1) b)

5. Javaslatot tesz a Közgyűlés részére a hivatásos önkormányzati tűzoltóság teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározására.

1996. évi XLIII. tv. 245/F. § (2)

XIV. IPARI, KERESKEDELMI ÉS TURISZTIKAI IGAZGATÁS

1. Segítheti a fogyasztók önszerveződéseit, támogathatja a fogyasztóvédelmi társadalmi szervezetek helyi érdekérvényesítő tevékenységét.

1997. évi CLV. tv. 44. § (1) a), 45. § (1)

2. A lakosság igényeitől függően fogyasztóvédelmi tanácsadó irodát működtethet.

1997. évi CLV. tv. 44. § (1) c)

3. Közreműködik a fogyasztóvédelmi politika kidolgozásában és figyelemmel kíséri annak érvényesülését.

1997. évi CLV. tv. 45. § (1) f)

4. Elkészítetteti a területe – külön jogszabályban meghatározott – energiaellátási tanulmányát a területfejlesztési koncepció alapján.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 65. § (2)

5. Összehangolja – a kiemelt üdülőkörzetek kivételével – az idegenforgalom területi érdekeit az országos érdekekkel.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 66. § a)

6. Gondoskodik az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról és propagálásáról.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 66. § a)

7. Összehangolja az idegenforgalom helyi fejlesztését, és elemzi a terület idegenforgalmának alakulását.

1991. évi XX. tv. (Htv.) 66. § c)

XV. KÖZPONTI ÁLLAMI SZERVEK

1. Adatokat és tájékoztatást köteles adni a miniszter számára ágazati feladatai körében.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 97. § e)

2. Az elfogadott költségvetésről a törvényben előírt határidőn belül tájékoztatja a Kormányt.

1992. évi XXXVIII. tv. (Áht.) 72. §

XVI. GAZDÁLKODÁS – ÖNKORMÁNYZATI JOGOK VÉDELME

1. Az önkormányzati jogokat, illetőleg a helyi önkormányzat feladat- és hatáskörét érintő bármely kérdésben a hatáskörrel rendelkező szerv vezetőjéhez fordulhat.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 101. § (1)

2. Dönt a célhoz nem kötött forrásai betétként történő elhelyezéséről, az állami hozzájárulás kivételével.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 88. § c)

3. Dönt egyéb banki szolgáltatások igénybevételéről, az 1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 88. § b) pontjának kivételével.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 88. § d)

4. Megkötöti az éves költségvetési rendeletben címen szereplő alapítványok és társadalmi szervezetek támogatásával kapcsolatos szerződéseket.

5. A Fővárosi Közgyűlés képviselője összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezés esetén – az SZMSZ-ben kijelölt bizottság előterjesztése hiányában – gondoskodik az összeférhetlenség Közgyűlés elé terjesztéséről, a Közgyűlés következő ülésén, de legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül.

2000. évi XCVI. tv. 9. § (3)

XVII. KISEBBSÉGI JOGOK VÉDELME

1. Meghatározza a Közgyűlés által fenntartott kisebbségi vonatkozású kulturális, nevelési és oktatási intézmények feladatait, valamint jóváhagyja a szervezeti és működési szabályzatait.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 63/A. § o)

2. Megkötöti a megállapodást a helyi kisebbségi önkormányzatokkal a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetési rendelet megalkotása során követhető részletes együttműködési szabályokról és eljárási rendről.

1992. évi XXXVIII. tv. (Áht.) 68. § (3)

XVIII. KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS HATÁSKÖRÖK

1. Kiadja és módosítja a Közbeszerzési Szabályzatot a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) 6. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) 6. § (1)

2. Aláírja az éves statisztikai összefoglalót.

2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) 16. §

3. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek a közép- és hosszú lejáratú hitel felvételére, valamint kötvény kibocsátására vonatkozó közbeszerzési eljárásban az eljárás eredményéről, a részvételre jelentkező ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére alkalmatlanná, ajánlatának a törvényben meghatározott okból történő érvénytelenné nyilvánításáról szóló döntésre.

2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) 6. § (1)

XIX. ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK KÉPZÉSE

Dönt az önkormányzati képviselők informatikai képzésének, továbbképzésének megszervezéséről.

2000. évi XCVI. tv. 12. §

XX. EGYÉB HATÁSKÖRÖK

1. Kezdeményezi a fővárosi közterület-felügyelet Konzultációs Fórumának összehívását, aláírja a Konzultációs Fórum működési elveit, és meghatalmazza a Konzultációs Fórum munkájában a Fővárosi Önkormányzat nevében résztvevőket.

2. Esetenként szakmai segítséget kér a Fővárosi Közigazgatási Hivatal vezetőjétől a Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben.

1990. évi LXV. tv. (Ötv.) 98. § (2) g)

3. A Fővárosi Önkormányzat nevében javaslatot tesz a környezetvédelmi miniszternek a Világörökség Magyar

Nemzeti Bizottsága egy tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívott tagjának személyére.

6/1999. (III. 31.) NKÖM r. 3. § (6) g)

4. Intézkedik a Fővárosi Önkormányzatot a külön rendeletben megillető elővásárlási jog bejegyeztetéséről, illetve törléséről.

5. Dönt az Országgyűlés Hivatala és a Fővárosi Önkormányzat közötti, az Országgyűlés Hivatalának – a szerződés mellékletét képező vázrajz szerint – a Kossuth térre használati jogot alapító szerződés alapján kiírt tervpályázat tekintetében a tervpályázat Bíráló Bizottságának a Fővárosi Önkormányzat által delegált tagja(i)ról.

6. Jóváhagyja, aláírja, benyújtja az Európai Unió finanszírozású projektekkal kapcsolatban szükséges – pénzügyi kötelezettségvállalást nem igénylő – dokumentumokat.

7. A Fővárosi Önkormányzat és az Országgyűlés Hivatala között a Kossuth tér térrendezésével, közpark, mélygarázs és látogatóközpont kialakításával kapcsolatos beruházás megvalósítása tárgyában 2008. július 24-én létrejött Megállapodás III. fejezet 7. pontjában foglalt tervezési szerződést elfogadja, illetve arra észrevételt tehet.

8. Kiadja és módosítja a Biztonsági Beszerzések Szabályzatát, az államtitkot vagy szolgálati titkot, illetőleg alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdeket érintő vagy különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 143/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

143/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet 5. § (2)

8. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A testületi ülésre meghívandó szervezetek jegyzéke

- Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara
- Budapesti Városvédő Egyesület
- Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület

9. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez¹

**A Főpolgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása
(a Főpolgármesteri Hivatal ügyosztályainak, irodáinak felsorolása),
munkarendje és az ügyfélfogadás rendje**

A Főpolgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása

- | | |
|---|---|
| 1. Adó Ügyosztály | 17. Kulturális Ügyosztály |
| 2. Beruházási Ügyosztály | 18. Lakás Ügyosztály |
| 3. Egészségügyi Ügyosztály | 19. Európai Uniós Ügyek Irodája |
| 4. Gyermekek- és Ifjúságvédelmi Ügyosztály | 20. Oktatási Ügyosztály |
| 5. Igazgatási és Hatósági Ügyosztály | 21. Sport Ügyosztály |
| 6. Informatikai Ügyosztály | 22. Személyzeti, Oktatási és Munkaügyi Ügyosztály |
| 7. Jogi Ügyosztály | 23. Szervezési Ügyosztály |
| 8. Kiemelt Fejlesztések Irodája | 24. Szociálpolitikai Ügyosztály |
| 9. Költségvetési Revizori Ügyosztály | 25. Települési Értékvédelmi Ügyosztály |
| 10. Költségvetési Tervezési Ügyosztály | 26. Törzskari Szervezetek (Főpolgármesteri Iroda, Fő-
jegyzői Iroda, Főpolgármester-helyettesi irodák) |
| 11. Költségvetési Gazdálkodási Ügyosztály | 27. Vállalkozási és Vagyongazdálkodási Ügyosztály |
| 12. Környezetgazdálkodási és Energetikai Ügyosztály | 28. Vagyongazdálkodási Ügyosztály |
| 13. Kereskedelmi, Turisztikai és Fogyasztói Érdekvédelmi Ügyosztály | 29. Főépítészeti Iroda |
| 14. Közbeszerzési Ügyosztály | 30. Városrendezési Ügyosztály |
| 15. Közlekedési Ügyosztály | 31. Védelmi és Gazdasági Ügyosztály |
| 16. Közmű Ügyosztály | |

A Főpolgármesteri Hivatal munkarendje

A Hivatal dolgozóinak munkaideje heti 40 óra, 5 napos osztatlan munkaidő-beosztásban az alábbiak szerint:

hétfőtől csütörtökig: 8–16.30 óráig
pénteken: 8–14.00 óráig

A munkáltató egyes munkakörökben ettől eltérést engedélyezhet.

A Főpolgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje

Az ügyfélfogadást az egyes ügyosztályokon hétfőtől péntekig teljes munkaidőben az ügyekhez értő ügyintézők biztosítják.

Az ügyfelek érdekében egyes munkanapokon a munkaidő hosszabb, illetőleg csökkentett.

Az ügyfélfogadást végző dolgozók munkaideje:

hétfőn: 8–18.00 óráig
pénteken: 8–12.30 óráig.

Az ügyosztályvezetők heti egy alkalommal egész nap rendelkezésére állnak az ügyfeleknek.

Az Ügyfélszolgálati Iroda dolgozói az egyes munkanapokon az ügyfélfogadást a következők szerint biztosítják:

hétfőn: 8–18.00 óráig
kedden: 8–16.30 óráig
szerdán: 8–18.00 óráig
csütörtökön: 8–16.30 óráig
pénteken: 8–14.00 óráig

A Hajléktalan Információs Iroda dolgozói az egyes munkanapokon az ügyfélfogadást a következők szerint biztosítják:

hétfő-csütörtök: 8–15 óráig,
péntek: 8–13 óráig.

¹ Hatályos 2011. január 1–15. között

9. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez²

A Főpolgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása, munkarendje és az ügyfélfogadás rendje

A Főpolgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása

Főosztály	Osztály	Törzskari szervezetek
Egészségügyi és Szociálpolitikai Főosztály	Belső Ellenőrzési Osztály	Főpolgármesteri Iroda
Jogi és Közbeszerzési Főosztály		Főpolgármester-helyettesi irodák
Kulturális, Turisztikai és Sport Főosztály		Főjegyzői Iroda
Oktatási, Gyermek- és Ifjúságvédelmi Főosztály		
Pénzügyi Főosztály		
Vagyongazdálkodási Főosztály		
Humán Erőforrás Menedzsment Főosztály		
Városépítési Főosztály		
Adó Főosztály		
Üzemeltetési Főosztály		
Igazgatási és Hatósági Főosztály		
Informatikai Főosztály		
Szervezési Főosztály		
Projektmenedzsment Főosztály		
Városüzemeltetési Főosztály		
Beruházási Főosztály		

A Főpolgármesteri Hivatal munkarendje

A Hivatal dolgozóinak munkaideje heti 40 óra, 5 napos osztatlan munkaidő-beosztásban az alábbiak szerint:

hétfőtől csütörtökig: 8–16.30 óráig
pénteken: 8–14.00 óráig

A munkáltató egyes munkakörökben ettől eltérést engedélyezhet.

A Főpolgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje

Az ügyfélfogadást az egyes főosztályokon, osztályokon hétfőtől péntekig teljes munkaidőben az ügyekhez értő ügyintézők biztosítják.

Az ügyfelek érdekében egyes munkanapokon a munkaidő hosszabb, illetőleg csökkentett.

Az ügyfélfogadást végző dolgozók munkaideje:

hétfőn: 8–18.00 óráig
pénteken: 8–12.30 óráig.

A főosztályvezetők, osztályvezetők heti egy alkalommal egész nap rendelkezésére állnak az ügyfeleknek.

Az Ügyfélszolgálati Iroda dolgozói az egyes munkanapokon az ügyfélfogadást a következők szerint biztosítják:

hétfőn: 8–18.00 óráig
kedden: 8–16.30 óráig
szerdán: 8–18.00 óráig
csütörtökön: 8–16.30 óráig
pénteken: 8–14.00 óráig

A Hajléktalan Információs Iroda dolgozói az egyes munkanapokon az ügyfélfogadást a következők szerint biztosítják:

hétfő-csütörtök: 8–15 óráig,
péntek: 8–13 óráig.

² Hatályos 2011. január 15-től

A képviselőcsoportok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás

Alapellátás:

- a) irodahelyiség,
- b) írógép,
- c) fax,
- d) fénymásoló
- e) televízió,
- f) rádió,
- g) videó,
- h) magnó,
- i) 1-1 db hálózatba kapcsolt személyi számítógép a tartozékaival és nyomtatóval, melynek amortizációs ideje 4 év, ennek letelte után cserélendő,
- j) az irodák működtetési és fenntartási költségei, valamint a postai szolgáltatások díjai az alapfeladat ellátásához szükséges mértékig, napi sajtófigyelő.

A képviselőcsoportok költségvetési kereteinek felhasználási céljai:

- a) az alapellátáson felüli gépek, berendezések, felszerelések, számítógépek, printerek beszerzése, és a működtetésükkel járó közvetlen költségek (karbantartás, alkatrészcsere),
- b) mobiltelefonok beszerzése és használati díja (azzal, hogy a mobilszolgáltatások magáncélra is kiterjedő használata költségeinek megtérítéseként a számlaérték szja-törvény által meghatározott %-át a képviselő havonta utólag köteles az önkormányzat számlájára befizetni),
- c) a Főpolgármesteri Hivatal raktárából vételezett anyagok költségei,
- d) irodaszer, nyomtatvány,
- e) a képviselőcsoport megbízása alapján végzett szakértői munka díjai és járulékai, illetve a képviselőcsoport részére foglalkoztatott személyek személyi juttatásai és járulékai, a jubileumi jutalom kivételével,
- f) a képviselőcsoport munkájához kapcsolódó vendéglátás, reprezentáció,
- g) könyv, folyóirat, napilap megrendelése, megvásárlása, hirdetések megjelenésének költsége,
- h) a képviselőcsoport által engedélyezett szervezett oktatásban, tanfolyamon, szakmai konferencián való részvétel költsége,
- i) a képviselőcsoport által engedélyezett belföldi, illetve külföldi kiküldetés a főpolgármester ellenjegyzése mellett,
- j) a képviselő 1994. évi LXIV. törvény szerinti költségtérítésének a főpolgármester által engedélyezett kifizetése.

A képviselőcsoportot a képviselőcsoport vezetője, akadályoztatása esetén a képviselőcsoport által erre felhatalmazott egyéb tagja képviseli, egyben kötelezettségvállalási, utalványozási joggal is – a főjegyző, illetve az általa megbízott személy ellenjegyzése mellett.

A képviselőcsoport a költségkeretét a Főpolgármesteri Hivatal útján használja fel. A rendelkezésére álló keret felhasználásáról a vonatkozó jogszabályok szerint köteles elszámolni.

11. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A tanácsnokok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás

Alapellátás:

- a) irodaberendezéssel, -felszereléssel, irodagépekkel (1-1 db hálózatba kapcsolt személyi számítógép a tartozékaival és nyomtatóval, melynek amortizációs ideje 4 év, ennek letelte után cserélendő; fénymásológép, fax és diktafon) ellátott irodahelyiség, valamint ezek üzemeltetési költségei,
- b) televízió, rádió, videó, magnó, sajtófigyelő,
- c) egyéb eszközök (bizottsági ülésekhez konyhai felszolgáló edények, kávé- és teafőző, tisztítószerek),
- d) az irodák és eszközök működtetési és fenntartási költségei, irodaszer, papír, irodagépekhez szükséges anyagok, valamint a postai szolgáltatások díjai az alapfeladat ellátásához szükséges mértékig,
- e) a tanácsnok munkáját segítő maximum 2 fő, akik lehetnek titkársági feladatkört ellátó köztisztviselők, illetve ügyviteli feladatot végző ügykezelők.

A tanácsnok a 44. § (5) bekezdés szerinti keretből biztosítja:

- a) az alapellátáson felüli gépek, berendezések (például tv, videó), felszerelések beszerzése, és a működtetésük során felmerülő anyag, javítási és szolgáltatási díjak,
- b) számítógépek, printerek beszerzése,
- c) mobiltelefonok beszerzése és használati díja (azzal, hogy a mobilszolgáltatások magáncélra is kiterjedő használata költségeinek megtérítéseként a számlaérték szja törvény által meghatározott %-át a tanácsnok havonta utólag köteles az önkormányzat számlájára befizetni),
- d) az alapellátáson felüli irodaszerek, nyomtatványok,
- e) a tanácsnok megbízása alapján végzett szakértői munkadíjai és járulékai,
- f) a tanácsnok munkájához kapcsolódó vendéglátás, reprezentáció,
- g) könyv, folyóirat, napilap megrendelése, megvásárlása, hirdetések megjelenésének költsége,
- h) a tanácsnok munkájához kapcsolódó szervezett oktatásban, tanfolyamon, szakmai konferencián való részvétel költsége,
- i) a főpolgármester által engedélyezett belföldi, illetve külföldi kiküldetés költsége.

A költségkeret felhasználása tekintetében a tanácsnok kötelezettségvállalási, utalványozási joggal rendelkezik, a főjegyző, illetve az általa megbízott személy ellenjegyzése mellett.

A tanácsnok a költségkeretét a Főpolgármesteri Hivatal útján használja fel. A rendelkezésére álló keret felhasználásáról a vonatkozó jogszabályok szerint köteles elszámolni.

12. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A bizottságok működéséhez a Főpolgármesteri Hivatal által biztosított egyszeri alapellátás

Alapellátás:

- a) irodaberendezéssel, felszereléssel, irodagépekkel (1-1 db hálózatba kapcsolt személyi számítógép a tartozékaival és nyomtatóval, melynek amortizációs ideje 4 év, ennek letelte után cserélendő; fénymásológép, fax és diktafon) ellátott irodahelyiség, valamint ezek üzemeltetési költségei,
- b) televízió, rádió, videó, magnó, sajtófigyelő,
- c) egyéb eszközök (bizottsági ülésekhez konyhai felszolgáló edények, kávé- és teafőző, tisztítószer),
- d) az irodák és eszközök működtetési és fenntartási költségei, irodaszer, papír, irodagépekhez szükséges anyagok, valamint a postai szolgáltatások díjai az alapfeladat ellátásához szükséges mértékig,
- e) a bizottság munkáját segítő, bizottságonként maximum 3 fő, akik lehetnek titkársági feladatkört ellátó köztisztviselők, illetve ügyviteli feladatot végző ügykezelők.

A bizottság a 45. § (9) bekezdés szerinti keretből biztosítja:

- a) az alapellátáson felüli gépek, berendezések (például tv, videó), felszerelések beszerzése, és a működtetésük során felmerülő anyag, javítási és szolgáltatási díjak,
- b) számítógépek, printerek beszerzése,
- c) mobiltelefonok beszerzése és használati díja (azzal, hogy a mobilszolgáltatások magáncélra is kiterjedő használata költségeinek megtérítéseként a számlaérték szja-törvény által meghatározott %-át a használó havonta utólag köteles az önkormányzat számlájára befizetni),
- d) az alapellátáson felüli irodaszerek, nyomtatványok,
- e) a bizottság megbízása alapján végzett szakértői munkadíjai és járulékai,
- f) a bizottság munkájához kapcsolódó vendéglátás, reprezentáció,
- g) könyv, folyóirat, napilap megrendelése, megvásárlása, hirdetések megjelenésének költsége,
- h) a bizottság által engedélyezett szervezett oktatásban, tanfolyamon, szakmai konferencián való részvétel költsége,
- i) a bizottság által engedélyezett belföldi, illetve külföldi kiküldetés a főpolgármester ellenjegyzése mellett,
- j) a bizottság üléséről készített szó szerinti jegyzőkönyv elkészítésének költsége.

A bizottság a költségkeretét a Főpolgármesteri Hivatal útján használja fel. A rendelkezésre álló keret felhasználásáról a vonatkozó jogszabályok szerint köteles elszámolni.

13. sz. melléklet az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A Főpolgármesteri Hivatalban létrehozott önkormányzati főtanácsadói/ önkormányzati tanácsadói munkakörök

Önkormányzati főtanácsadói/tanácsadói munkakörök megnevezése:

(szervezeti egység/alegység) vezető
Főpolgármesteri titkár
Szakmai titkár
Jogi szakreferens
Pénzügyi szakreferens
Közigazgatási szakreferens
Közgazdasági szakreferens
Költségvetési szakreferens
Nemzetközi ügyek referense
Kommunikációs (fő)tanácsadó
Sajtófőnök
Sajtóreferens
Európai uniós szakreferens
Társadalmi kapcsolatok szakreferense
Gazdasági (stratégiai) szakreferens
Vállalkozási szakreferens
Intézményi koordinátor
(ágazat szerinti szakmai) szakreferens

A Főpolgármesteri Hivatalban a Közgyűlés és a bizottságok döntésének előkészítésére, valamint a főpolgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására létrehozott önkormányzati főtanácsadói/tanácsadói munkakörökben foglalkoztatottak száma együttesen 58 fő.

1. sz. függelék az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke

EGÉSZSÉGPOLITIKAI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

1. Megtárgyalja az egészségügyi és szociális költségvetési szervek vezetői által, tartozásuk felszámolására készített intézkedési tervet, és dönt annak elfogadásáról, vagy javaslatot tesz a főpolgármester felé az önkormányzati biztos kirendelése kezdeményezésére.

97/2009. (XII. 23.) Főv. Kgy. r. 1. § (3)

2. Meghatározza a lakásokra vonatkozó pályázati feltételeket, a bérbeadás módját, valamint javaslatot tesz a pályázat eredményére és a bérlő személyére vonatkozóan.

29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 9. § (1) és (5)

3. Meghatározza a Fővárosi Önkormányzatot megillető bérlőkiválasztási jog pályázat útján történő hasznosításánál a pályázati feltételeket és javaslatot tesz a pályázat eredményére.

29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 38. § (1) és (5)

GAZDASÁGI BIZOTTSÁG

1. A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság véleményezését követően jóváhagyja – az éves költségvetéssel egyidejűleg benyújtott beruházási vagy felújítási okiratok kivételével – a beruházási vagy felújítási célokmányt, valamint a megvalósíthatósági tanulmányterv-készítési engedélyokmányt az 50 millió forint becsült értékhatárt meg nem haladó beruházásoknál vagy felújításoknál.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 8. § (2)

2. A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság véleményezését követően dönt az intézményi jóváhagyású beruházás megvalósítása kapcsán felmerülő működési többletköltség-igény esetén a beruházási, illetve felújítási célokmány jóváhagyásáról.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 8. § (3)

3. A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság véleményezését követően jóváhagyja a beruházási vagy felújítási engedélyokiratot 50 millió Ft értékhatárt meg nem haladó beruházásnál vagy felújításnál, ha a beruházás vagy felújítás csak az adott költségvetési évben jelentkező kötelezettséget jelent a beruházó számára.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 12. § (2)

4. Gyakorolja a 40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. rendelet szabályai szerint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek felett a tulajdonosi jogokat.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 2. § (2)

5. Megkötí, módosítja, és szükség esetén felmondja a bérleti szerződéseket, amennyiben ahhoz a 40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. rendelet szerint nem szükséges a Fővárosi Közgyűlés döntése. Megszervezi a helyiségek és a megkötött bérleti szerződések nyilvántartását, előkészíti a helyiségek hasznosítását, a bérleti díjak beszedését és a helyiségek kezelésbe adását.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 2. § (3)

6. Dönt a nem lakás célú helyiségek alkalmi célú igénybevételéről, különös méltánylást érdemlő esetben a helyiség ingyenesen történő alkalmi célú igénybevételének biztosításáról.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 2. § (3), 5. § (1), (4)

7. Jogosult – a jogszabályok keretei között – nyilvánítani és kezelni mindazon személyes adatokat, amelyek a bérbeadás feltételeinek megállapítása, illetve a bérbeadói hozzájárulásról való döntés érdekében szükségesek.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 2. § (4)

8. Alkalmi célú igénybevétel során kiválasztja a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérlőjét.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 17. § és 18. § (1) d)

9. A fizetési kötelezettség megállapítása mellett a nem lakás céljára szolgáló helyiség jogcím nélküli használata esetén intézkedik annak megszüntetéséről.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 26. § (2)

10. Közzéteszi a Főpolgármesteri Hivatal budapest.hu internetes portálján a 40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. rendelet hatálya alá tartozó helyiségekkel történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – helyiségértékesítésre, egyéb hasznosításra vonatkozó szerződések megnevezését, tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, a határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait a szerződés létrejöttétől számított 60 napon belül.

40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 34. §

11. Dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása esetén:

- a bérlő kiválasztásáról, a bérleti és megszerzési díj összegéről, a bérbeadás időtartamáról, módjáról, a 40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. rendeletben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben nem szabályozott egyéb feltételeiről,

- a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott egyedi forgalmi érték alatt a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról, vagy mellőzéséről.
40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 8. § és 10. §
12. Versenyeztetési eljárás mellőzése esetén kiválasztja a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérlőjét az alkalmi célú igénybevétel kivételével.
40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 17. § és 18. § (1) d)
13. Dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítéséről, ha annak helyi forgalmi értéke nem haladja meg az 50 millió forintot.
40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. r. 31. § (2)
14. Az önkormányzati lakások bérbeadói jogainak és kötelezettségeinek gyakorlása, ideértve a 29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. rendelet 7. § (1) bekezdés d) pontja szerinti adásvételi szerződés megkötését is.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 2. § (1)
15. Ahol a Lakástörvény a felek megállapodására utal, a megállapodás tartalmának meghatározása.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 2. § (2)
16. Önkormányzati lakás szolgálati jelleggel történő bérbeadásánál döntés a bérlő személyéről.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 6. § (9)
17. Dönt a rokkantnyugdíjas kivételes méltánylást érdemlő körülményeinek fennállásáról.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 7. § (3) b)
18. Pályázat kiírása és döntés a bérlő személyéről az Egészségpolitikai és Szociális Bizottság javaslatának figyelembevételével.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 9. § (2) és (5)
19. A bérlő kiválasztásáról szóló nyilatkozat kiadása.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 37. § (3)
20. Pályázat kiírása és döntés a pályázat eredményéről az Egészségpolitikai és Szociális Bizottság javaslatának figyelembevételével.
29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 38. § (2) és (5)
21. Hozzájárulás a Fővárosi Önkormányzat egyszeri bérlőkiválasztási jogával érintett kerületi önkormányzati tulajdonban lévő lakásbérlő részére történő elidegenítéséhez.
1993. évi LXXVIII. tv. 55. § (1)
22. Gyakorolja az előzetes hozzájárulás jogát a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló vásárcsarnokok, piacok és üzletközpontok területén lévő 200 m²-t meghaladó helyiség, ingatlanrész, illetve ingatlan határozatlan idejű vagy egy évet meghaladó határozott idejű bérbeadásához.
37/1994. (VI. 24.) Főv. Kgy. r. 3. § (7)
23. Dönt a forgalomképtelen vagydon tulajdonjogot nem érintő és 3 évet meg nem haladó időtartamú hasznosításáról, illetve egyébként a tulajdonjogot nem érintően a Vagyondirektum 16. § (1), (3) és (5) bekezdésekben nem szabályozott egyéb tulajdonosi jogok gyakorlása kérdésében.
75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 16. § (2)
24. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat, 50 millió forint értéket el nem érően, a forgalomképes vagyontárgyak tekintetében.
75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 18. § a)
25. Dönt a Fővárosi Önkormányzat ingyenes, vagy kedvezményes vagyonszerzése esetében, 50 millió forint értéket el nem érően.
75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 41. § a)
26. Jogosult a Fővárosi Önkormányzat tényleges és/vagy várományi vagyontát érintő perbeli, vagy peren kívüli egyezség megkötésére, 50 millió forint perértéket, illetve per hiányában az egyezségben szereplő értéket el nem érően.
75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 43. § a)
27. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat abban az esetben, ha a telekredezési eljárás 50 millió forint értékhatárig a Fővárosi Közgyűlés által rendeletben elfogadott Fővárosi Szabályozási Keretterv, illetve a Fővárosi Közgyűlés egyetértésével vagy egyező véleményével rendeletben elfogadott Kerületi Szabályozási Terv végrehajtása érdekében történik.
75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 45. § (4)
28. Dönt
- a) a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, vagy egyéb ingatlanokon (épület, létesítmény), azok alatt vagy felett, illetőleg abban elektronikus hírközlési berendezések és az ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével összefüggésben az ingatlanok tulajdonjogának korlátozása miatt kártalanítással, valamint a Ptk. 108. § (2) bekezdésében szabályozott tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos kérdésekben, 50 millió forint értékhatárig;
- b) a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken vagy egyéb ingatlanokon (épület, létesítmény), azok alatt vagy felett, illetőleg abban zárt felhasználói csoport részére elektronikus hírközlési szolgáltatás nyújtását, továbbá zárt célú hálózaton elektronikus hírközlési szolgáltatás nyújtását szolgáló elektronikus hírközlési berendezés és az

ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével összefüggésben – amennyiben ahhoz elvi építési engedély, illetve építési engedély szükséges – az építési jogosultság igazolása, a tulajdonosi hozzájárulás, valamint az ellenszolgáltatás kérdésében, 50 millió forint értékhatárig.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 49. §

29. Előzetes hozzájárulási jogot gyakorol az önkormányzati intézmény vezetője döntéséhez 50 millió forint, vagy azt meghaladó könyv szerinti értékű ingó vagyon megszerzése, elidegenítése, megterhelése és egyéb módon történő hasznosítása; továbbá ingatlan, ingatlanrész határozatlan idejű, valamint 3 évet meghaladó határozott idejű bérbe-, illetve használatba adása; valamint az önkormányzati intézmény és alapítvány vagy társadalmi szervezet között kötendő, fővárosi vagyont érintő olyan együttműködési megállapodás jóváhagyása tárgyában, mely egyidejűleg tartalmazza az alapítványnak vagy társadalmi szervezetnek az önkormányzati intézmény címére történő székhelybejegyzéshez szükséges tulajdonosi hozzájárulását is.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 51. § (2) a)–c)

30. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a Fővárosi Önkormányzatot bármely jogcímen megillető elővásárlási jog tekintetében a vételi ajánlatban, illetve az adásvételi szerződésben szereplő, 50 millió forint egyedi értékesítési értéket el nem érő vagyon tekintetében, amennyiben a vagyon a Budapesti Zrt. vagyongazdálkodási feladatai körébe tartozó fővárosi forgalomképes ingatlan vagyon hasznosítási céljaihoz kapcsolódik.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 53. § (4)

31. Telekalakítás esetében gyakorolja a tulajdonosi jogokat a Budapesti Zrt. vagyongazdálkodási feladatai körébe tartozó, 50 millió Ft értékhatárt el nem érő fővárosi ingatlan vagyona tekintetében.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 53. § (6)

32. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a Fővárosi Önkormányzatot bármely jogcímen megillető elővásárlási jog tekintetében a vételi ajánlatban, illetve az adásvételi szerződésben szereplő 50 millió forint egyedi értékesítési értéket el nem érő vagyon tekintetében, amennyiben a vagyon a BFVK Zrt. vagyongazdálkodási feladatai körébe tartozó fővárosi forgalomképes ingatlan vagyon hasznosítási céljaihoz kapcsolódik.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 54. § (4)

33. Telekalakítás esetében gyakorolja a tulajdonosi jogokat a BFVK Zrt. vagyongazdálkodási feladatai körébe tartozó, 50 millió Ft értékhatárt el nem érő fővárosi forgalomképes ingatlan vagyona tekintetében.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 54. § (6)

34. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat a Fővárosi Önkormányzatot bármely jogcímen megillető elővásárlási jog tekintetében a vételi ajánlatban, illetve az adásvételi szerződésben szereplő 50 millió forint egyedi értékesítési értéket el nem érő vagyon tekintetében, amennyiben a vagyon a FIMŰV Zrt. vagyongazdálkodási feladatai körébe tartozó fővárosi forgalomképes ingatlan vagyon hasznosítási céljaihoz kapcsolódik.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 55. § (4)

35. Telekalakítás esetében gyakorolja a tulajdonosi jogokat a FIMŰV Zrt. vagyongazdálkodási feladatai körébe tartozó, 50 millió Ft értékhatárt el nem érő fővárosi forgalomképes ingatlan vagyona tekintetében.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 55. § (6)

36. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat az 50 millió forint egyedi forgalmi értéket el nem érő forgalomképes fővárosi portfólió vagyon felett, a Vagyonrendelet 56. § (4) bekezdésben meghatározottak kivételével.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 56. § (3) b)

37. Dönt portfólió vagyonrész, illetve vagyontömege értékesítése esetén 50 millió forint együttesen számított forgalmi értékig az értékesítésről, illetve a megbízási típusú vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről, feltéve, hogy az együttesen értékesített, egy adott gazdasági társaságban meglévő társasági részesedések egyedi forgalmi értéke nem haladja meg az 50 millió forintot.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 56. § (3) c)

OKTATÁSI BIZOTTSÁG

1. Előterjesztést tesz a „Bárczy István Díj” fővárosi kitüntető díj adományozására a Fővárosi Közgyűlés számára.

28/1992. (X. 1.) Főv. Kgy. r. 4/A. §

PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁG

1. Véleményezési jogot gyakorol – a Gazdasági Bizottság döntését megelőzően – a beruházási vagy felújítási célokra, valamint a megvalósíthatósági tanulmányterv-készítési engedélyokmány jóváhagyásánál az 50 millió Ft értékhatárt meg nem haladó beruházásnál vagy felújításnál.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 8. § (2)

2. Véleményezési jogot gyakorol – a Gazdasági Bizottság döntését megelőzően – az intézményi jóváhagyású beruházás megvalósítása kapcsán felmerülő működési többletköltség-igény esetén a beruházási, illetve felújítási célokra jóváhagyásánál.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 8. § (3)

3. Véleményezési jogot gyakorol – a Gazdasági Bizottság döntését megelőzően – beruházási vagy felújítási

engedélyokirat jóváhagyásánál az 50 millió Ft értékhatár alatti beruházásnál vagy felújításnál, ha a beruházás vagy felújítás csak az adott költségvetési évben jelentkező kötelezettséget jelent a beruházó számára.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 12. § (2)

4. Véleményezési jogot gyakorol a lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése során, ha a pénzbeli térítés mértéke magasabb, mint a lakás beköltözhető forgalmi értékének 50%-a.

29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 33. § (4)

5. Véleményezési jogot gyakorol a lakásbérleti szerződés felmondása során, ha a pénzbeli térítés mértéke

magasabb, mint a lakás beköltözhető forgalmi értékének 50%-a.

29/2006. (VI. 12.) Főv. Kgy. r. 35. § (2)

6. Az önkormányzati biztos megbízatásának megszűnésekor a Bizottság által delegált tagja a főpolgármester (vagy az általa meghatalmazott személy), valamint az érintett költségvetési szerv részvételével egyeztető ad hoc bizottsági tárgyaláson fogadja el az önkormányzati biztos megszűnésekor készített záróbeszámolót.

97/2009. (XII. 23.) Főv. Kgy. r. 8. § (3)

2. sz. függelék az 55/2010. (XII. 9.) Főv. Kgy. rendelethez

A Közgyűlés által egyéb fővárosi önkormányzati rendeletben a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke

I. ÁLTALÁNOS HATÁSKÖR

1. Engedélyezi a fővárosi önkormányzati jelkép használatát.

58/1994. (IX. 14.) Főv. Kgy. r. 8. §

2. Engedélyezi a közigazgatási egység névfelvételét és -használatát.

59/1994. (IX. 14.) Főv. Kgy. r. 1. §

3. A Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő egyes – a Vagyonrendelet 5. sz. mellékletében felsorolt – gazdasági társaságok vonatkozásában az egyszemélyes társaság legfőbb szervének törvény által hatáskörébe tartozó alábbi jogait a főpolgármester közvetlenül gyakorolja, a többszemélyes társaságoknál pedig a társaság legfőbb szervének döntését megelőzően a főpolgármester határoz az alábbi kérdésekben:

- a) az igazgatóság és a felügyelőbizottság tagjainak, valamint az ügyvezető(k)nek, továbbá a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, megbízása, megbízásának visszavonása és díjazása;
- b) a társaság vezérigazgatójának, ügyvezető igazgatójának megbízása, megbízásának visszavonása és díjazásának megállapítása.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 52. § (2)

4. Egyéb ünnepi események alkalmával is elrendelheti a teljes vagy részleges fellobogózást. A közterületek közül azokat, amelyeket – az ünnepi esemény jellegéhez képest – fel kell lobogózni, a főpolgármester határozza meg. A főpolgármester rendelkezhet a fellobogózás rendeletben meghatározottaktól eltérő időpontig történő megszüntetéséről.

8/1991. (III. 21.) Főv. Kgy. r. 2. § (3), (5), 4. § (3)

5. Előterjesztést tesz a „Budapestért” díj, a „Zalabai Gábor díj – A Budapestiek Esélyegyenlőségéért” díj, a „Fővárosért Emlékszóló” díj, a „Dr. Barna Sándor Emlékérem – A Főváros Közbiztonságáért” díj, a „Csengery Antal Díj” és a „Papp László Budapest-Sportdíj” és a „Bárczy István Díj” fővárosi kitüntető díj adományozására a Fővárosi Közgyűlés számára.

28/1992. (X. 1.) Főv. Kgy. r. 4/A. § (2)

6. Dönt a „Főváros Szolgálatáért” fővárosi kitüntető díj adományozásáról.

28/1992. (X. 1.) Főv. Kgy. r. 4/A. § (4)

7. A főpolgármester a Közgyűléssel szerződő gazdálkodó szervezet útján gondoskodik arról, hogy – az általa kijelölt területeken és útvonalakon koncentrált gépi úttisztítást végezzenek,

– a köztisztasági szolgáltatással megbízott vállalat szolgáltatásainak ellátásáról – módjáról, időpontjáról stb. – a lakosságot legalább a helyben szokásos módon tájékoztassa.

Kijelöli a Fővárosi Téli Operatív Munkacsoport elnökét a Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselői közül, a főpolgármester felkérése alapján a Munkacsoportba a tagok képviselőt delegálhatnak.

A főpolgármester ideiglenesen – legfeljebb 2 hónapig terjedő időre – a 48/1994. (VIII. 1.) Főv. Kgy. rendelet 1., 2. és 3. számú mellékletben felsoroltaktól eltérő területeket és útvonalakat is kijelölhet.

48/1994. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 13. § (1), 19. § (3)–(4),
20. §

8. A jogszabályban előírt esetben a helyi népszavazás kezdeményezését a főpolgármester elutasítja.

A népi kezdeményezést – olyan ügyekben, amelyek eldöntése a Közgyűlés hatáskörébe tartozik – a főpolgármesternél lehet benyújtani. A népi kezdeményezésben megjelölt ügy (ügyek) vagy tárgykör (tárgykörök) meg tárgyalásra vagy döntésre előterjesztés céljából szükséges előkészítéséről a főpolgármester gondoskodik.

55/1995. (X. 20.) Főv. Kgy. r. 5. §, 7. § (2)–(4)

9. Egyetért Budapest Főváros Önkormányzata díszpolgárai, továbbá az állami-, politikai és művészeti élet kiemelkedő személyiségeinek díszsír helyben történő elhelyezésével.

58/2000. (X. 26.) Főv. Kgy. r. 1. § s) pont

10. A szmogriadót, annak fokozatát és az adott fokozathoz a fővárosi önkormányzati rendeletben meghatározott intézkedéseket a főpolgármester rendeli el és szünteti meg.

69/2008. (XII. 10.) Főv. Kgy. r. 2/A. § (1), (3), 5. § (1),
7. §, 8. §, 9. §

II. ÉPÍTÉSÜGYI IGAZGATÁS

1. Gondoskodik a Fővárosi Önkormányzat hatáskörébe tartozó településrendezési eszközök folyamatos karbantartásáról és legalább 10 évenkénti felülvizsgálatáról.

48/1998. (X. 15.) Főv. Kgy. r. 5. § (6)

2. Véleményezési jogot gyakorol a 48/1998. (X. 15.) Főv. Kgy. rendelet 7. § (1) és (2) bekezdéseiben nem érintett Kerületi Szabályozási Tervek vonatkozásában.
48/1998. (X. 15.) Főv. Kgy. r. 7. § (3)

3. A Fővárosi Szabályozási Keretterv módosítására irányuló kerületi önkormányzati kezdeményezéseket háromhavonta Budapest Főváros Közgyűlése elé terjeszti.
48/1998. (X. 15.) Főv. Kgy. r. 5. § (3)

4. A főváros feladatkörébe tartozó településrendezési célok megvalósításához szükséges terület biztosítása érdekében a Fővárosi Önkormányzatot megillető elővásárlási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről, illetve amennyiben a fenntartás indokai megszűnnek, annak törléséről a főpolgármester intézkedik.
18/2001. (IV. 18.) Főv. Kgy. r. 4. §

5. A Fővárosi Tervtanács elnökének tartós akadályoztatása esetén a Tervtanács titkárnak kezdeményezésére a főpolgármester nevezi ki, illetve bízza meg a helyettesítő elnököt.

A Főváros egységes építészeti arculatának kialakítása érdekében, a főpolgármester megállapodást köthet a főváros közigazgatási területére vonatkozó feladatkörrel működő építészeti-műszaki tervtanácsok működtetőivel közös tervtanácsi tárgyalás megtartásáról.

39/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 2. § (2), (4)

III. HELYI VÍZGAZDÁLKODÁS

1. A főjegyző javaslatára elrendeli a locsolási tilalmat és a vízkorlátozást, továbbá a főjegyző javaslatára dönt ezek feloldásáról.

39/1997. (VII. 18.) Főv. Kgy. r. 2. § (4), 4. § (1)

IV. KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1. Kiadja a gazdálkodói behajtási hozzájárulást, az áruszállítási behajtási-várakozási hozzájárulást, a közhasznú áruszállítási behajtási-várakozási hozzájárulást, a szervizszolgáltatási behajtási-várakozási hozzájárulást, az eseti behajtási-várakozási hozzájárulást és a sportszervezeti behajtási-várakozási hozzájárulást.

30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. r. 27. § (2)

2. Kiadja a városrendészeti behajtási-várakozási hozzájárulást.

30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. r. 39. § (4)

3. Kiadja a korlátozott forgalmú övezetekbe érvényes behajtási hozzájárulást és kombinált behajtási hozzájárulást.

80/2008. (XII. 30.) Főv. Kgy. r. 4. § (6)

4. Kiadja a korlátozott forgalmú közutakra érvényes behajtási hozzájárulást.

80/2008. (XII. 30.) Főv. Kgy. r. 6. § (4)

5. Előzetesen jóváhagyja a speciális taxiállomás üzemeltetési feladatainak ellátására kötendő megállapodást.
59/1999. (XI. 18.) Főv. Kgy. r. 14. § (6)

6. Kiadja a tehergépjárművek részére biztosított, áruszállítás végzésére szolgáló rakodótárcsát.

30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. r. 7. § (4)

V. KULTÚRA, NEVELÉS, OKTATÁS ÉS GYERMEKVÉDELEM

1. A Budapest Ösztöndíj Programmal kapcsolatban:

- javaslatot tesz a Közgyűlésnek az ösztöndíjak odaitélésére,
- átadja az ösztöndíjakat,
- megköti a Fővárosi Önkormányzat és a pályázatot elnyerő személy között létrejövő megállapodást.

44/2008. (IX. 10.) Főv. Kgy. r. 2–3. §

2. A főpolgármester írásban kéri fel az arra jogosult szervezeteket a Budapesti Ifjúsági Tanácsba való jelölésre. A Budapesti Ifjúsági Tanács alakuló ülését a főpolgármester hívja össze.

35/2009. (VII. 9.) Főv. Kgy. r. 3. § (4), 4. § (1)

VI. EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLIS, GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁS, SPORT

1. Dönt a személyi térítési díj összegéről, ha a jogosult a díj összegét vitatja, vagy csökkentését, illetve elengedését kéri.

12/1997. (III. 20.) Főv. Kgy. r. 4. § (2)

2. A budapesti illetékességi körön kívülről érkező tartós bentlakásos intézményi ellátás iránti eseti elhelyezési igények elbírálásához a főpolgármester előzetes engedélyre szükséges.

30/1993. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 4. § (5)

3. Intézkedik az átmeneti elhelyezést nyújtó intézményekben megkötött megállapodásának nyilvántartásba vételéről.

30/1993. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 5/A. § (6)

4. Szavazati joggal részt vesz és elnököl a Fővárosi Szociálpolitikai Kerekasztal ülésein, meghívó kiküldésével összehívja annak üléseit, továbbá gondoskodik a Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról.

66/2003. (XII. 12.) Főv. Kgy. r. 2. § (1), 3. § (1)–(2)

5. Dönt a személyes gondoskodást nyújtó szakosított szociális intézményekből hozzáérkezett panaszokról, valamint intézkedések kezdeményezéséről.

30/1993. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 9. § (1)–(2)

6. Az érintett kérelmére dönt az intézmény vezetőjének az intézményi jogviszony létesítésének elutasítása elleni panaszról.

30/1993. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 5/A. § (10)

7. Dönt a fővárosi közterületi futó, kerékpáros és görkorcsolya sportesemény naptártervbe való bekerüléséről, a pályázatok kiírásáról és elbírálásáról. Dönt a közterületi sportrendezvények engedélyezéséről.

60/1995. (X. 20.) Főv. Kgy. r. 5. § (7)

8. A soron kívüli elhelyezést véleményező bizottságba tagot jelöl ki.

30/1993. (VIII. 1.) Főv. Kgy. r. 6. § (4)

9. Dönt az intézményvezető döntése ellen a szülő vagy más törvényes képviselő által benyújtott jogorvoslati kérelemről.

A főpolgármester a személyi térítési díjat a kötelezett kérelmére mérsékelheti, a díjhátralék egészét vagy egy részét elengedheti, ha a kötelezett

a) egyedülálló;

b) családjában az egy főre számított jövedelem kisebb, mint a kötelezett jövedelme, és a szociális körülmények ezt indokolják.

A gyermekönkormányzat és a fiatal felnőtt, a szülő (törvényes képviselő) panaszával a főpolgármesterhez fordulhat, ha a panaszt az intézmény vezetője, az Érdekképviseleti Fórum a benyújtástól számított 15 napon belül nem vizsgálta ki, illetve nem intézkedett, vagy az intézkedéssel nem ért egyet, valamint nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről. A panaszról a főpolgármester dönt.

22/1999. (V. 21.) Főv. Kgy. r. 3/B. § (4), 7. § (3), 12. § (4)

10. Nemzetközi sportesemény szervező bizottságába tagot(tagokat) delegál.

57/2005. (IX. 16.) Főv. Kgy. r. 2. § (8)

VII. PÉNZÜGYI IGAZGATÁS

1. Az önkormányzati biztos kirendelésével összefüggésben:

- megküldi a költségvetési szervek vezetői által készített intézkedési tervet a Közgyűlés részére;
- tájékoztatja a Közgyűlést a költségvetési szervek elismert tartozásállományáról, a tartozásállomány megszüntetésére tett intézkedésekről, illetve az elfogadott intézkedési terv megvalósításának eredményeiről;
- kezdeményezi az önkormányzati biztos kirendelését a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén,
- kiadja a megbízólevelet, szerződést köt az önkormányzati biztossal, és meghatározza az önkormányzati biztos jogszabályban rögzítetteken kívüli egyéb feladatait és jogositványait,

– dönt az önkormányzati biztos megbízásának – a megbízási szerződésben meghatározott időtartam letelte előtti – megszüntetéséről, és ezzel egyidejűleg kezdeményezi a Közgyűlésnél az új önkormányzati biztos kirendelését, vagy javaslatot tesz a Közgyűlésnek a költségvetési szerv pénzügyi helyzetének javítására, átszervezésére, illetve a költségvetési szerv megszüntetésére;

– megküldi az önkormányzati biztos által készített havi jelentéseket a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság részére,

– megküldi az adósságrendezési eljárás kezdeményezése esetén az önkormányzati biztos által készített dokumentumot a Közgyűlés részére,

– megküldi az önkormányzati biztos által a megbízatásának megszűnésekor készített záróértékelést a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság részére,

– az önkormányzati biztos megbízatásának megszűnésekor a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság által delegált tag, a főpolgármester (vagy az általa meghatalmazott személy), valamint az érintett költségvetési szerv részvételével egyeztető ad hoc bizottsági tárgyaláson fogadja el az önkormányzati biztos megszűnésekor készített záróbeszámolót.

97/2009. (XII. 23.) Főv. Kgy. r. 1. § (3), (5), 2. §, 5. § (1), 7. §, 8. § (2)-(3)

VIII. VAGYONGAZDÁLKODÁS

1. Gondoskodik a vagyонkimutatás alapját képező nyilvántartás állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyонkimutatás összeállításáról, az éves költségvetési beszámoló mérlegében, és az ingatlanok esetében az ingatlankezelésben szereplő, megfeleltethető adatok egyezőségéről, közzétételéről.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 14. § (1)

2. Dönt az önkormányzati vagyон alkalmi célú igénybevételenek biztosításáról, az intézmények használatában lévő vagyон nem ingyenes vagy kedvezményes, illetve a vagyonkezelésbe vagy vagyongazdálkodásba adott vagyontárgyak alkalmi célú igénybevétele biztosításának kivételével.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 46. § (1)-(2)

3. Gyakorolja az ügyfél (kérelmező) jogait a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokkal kapcsolatos olyan ingatlan-nyilvántartási, építésügyi vagy egyéb hatósági eljárásokban (így például: építésügyi hatósági eljárás kezdeményezése, földhivatali adatváltozás átvezetése, határozat kiegészítése, kijavítása, ügyintézési határidő meghosszabbítása iránti kérelem, hiánypótlás teljesítése, fellebbezés benyújtása stb.), amelyek az ingatlanok tulajdonjogának változásával nem járnak.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 48. §

4. Ellenőrzi – a Főpolgármesteri Hivatal közreműködésével – a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagy nyomon a 75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. rendelet 31. § (5) bekezdése szerint, a vagyongazdálkodó által elvégzett munkákat.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 31. § (5)

5. Ellenőrzi – a Főpolgármesteri Hivatal közreműködésével – a vagyongazdálkodó megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét az Áht. 105/B. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 34. § (1)

6. Az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben – a tárgyévet követő év március 31-ig – tájékoztatja a Fővárosi Közgyűlést.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 37. §

7. Dönt a behajthatatlanság tényének megállapításáról, valamint az ilyen követelésről való lemondásról 300 ezer forint egyedi forgalmi értéket el nem érően.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 44. § (2) a)

8. Dönt a behajthatatlanság tényének megállapításáról, valamint az ilyen követelésről való lemondásról 300 ezer forint egyedi forgalmi értéket elérően vagy azt meghaladóan, de a 2 millió forintos értékhatárt el nem érően.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 44. § (2) b)

9. A tőzsdén jegyzett értékpapírokra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződésben foglaltak végrehajtása során – az értékesítési minimálárak Fővárosi Közgyűlés által történő megállapítását követően – meghatározza a tőzsdén jegyzett értékpapír értékesítésének konkrét időpontját és feltételeit.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 56. § (5)

10. Dönt – a három évet meghaladó időtartamú közterület-használat, illetve a kiemelt fejlesztésű közterületek tíz évet elérő vagy meghaladó közterület-használata kivételével – a közterület-használati ügyekben. Amennyiben a közterület-használati hozzájárulásról szóló döntés a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló földrészlet és építmény közhasználatra vagy gyalogos forgalom részére átadott részére szól, az egyben az 59/1995. (X. 20.) Főv. Kgy. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint szükséges tulajdonosi hozzájárulást is jelenti.

60/1995. (X. 20.) Főv. Kgy. r. 5. §

11. Előzetesen engedélyezi – rendkívül indokolt esetben – az árusítóhely tartós helyhasználó általi albérlésbe adását.

37/1994. (VI. 24.) Főv. Kgy. r. 5. §

12. Hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzati intézmény vezetője gyakorolja az önkormányzati intézmények használatában lévő fővárosi ingatlan vagyont érintő

hatósági engedélyezési eljárásban a tulajdonost megillető jogot.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 51. § (4)

13. Javaslatot tesz a Fővárosi Közgyűlésnek a fővárosi közterületi futó, kerékpáros és görkorcsolya sportrendezvények és azokhoz kapcsolódó szolgáltató tevékenységek célját szolgáló, kiemelt fejlesztésű közterület 10 évet elérő vagy meghaladó közterület-használati hozzájárulásának megadására.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 69. § (2)

14. Dönt a Hősök tere közterület-használatáról.

33/2002. (VI. 21.) Főv. Kgy. r. 5. §

15. Javaslatot tesz a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő lakások elidegenítésére, és a testületi döntését követő naptól számított 60 napon belül köteles a vételemli ajánlatot a jogosult részére megküldeni.

33/1994. (VI. 10.) Főv. Kgy. r. 4. § (1), 9. § (1), (4), (5)

16. Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás-megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait a szerződés létrejöttétől számított 60 napon belül a Főpolgármesteri Hivatal www.budapest.hu internetes portálján közzé kell tenni, továbbá ilyen irányú kérelemre – az önköltségi ár megfizetésével – papír alapon is ki kell adni. A közzétételről és a kiadásról a főpolgármester gondoskodik.

75/2007. (XII. 28.) Főv. Kgy. r. 11. § (2)

IX. A BERUHÁZÁSI, FELÚJÍTÁSI TEVÉKENYSÉGGEL KAPCSOLATOS HATÁSKÖRÖK

1. Jóváhagyja a Budapest Főváros Önkormányzata és a Főpolgármesteri Hivatal 15 millió Ft értékhatárt meg nem haladó és hatósági engedélyhez nem kötött beruházásai vagy felújításai esetében az engedélyokiratot.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 14. § (2)

2. Megkötöti a pénzeszközátadás-átvételi megállapodást a jóváhagyott költségvetési előirányzat erejéig, ha a beruházás vagy felújítás megvalósítása pénzeszközátadás-átvételi megállapodás alapján Budapest Főváros Önkormányzata pénzeszközeinek átadásával történik.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 17. § (1)

3. Dönt a szükséges beruházási vagy felújítási munkálatok elvégzéséről hadiállapot, rendkívüli állapot,

szükségállapot idején, illetve az állampolgárok élet- és vagyónbiztonságát vagy a környezetet veszélyeztető természeti csapás, illetőleg ipari baleset okozta állapot idején, illetve az állampolgárok életét vagy egészségét, a lakosság jelentős dologi értékeit, alapvető ellátását, avagy a környezetet veszélyeztető vagy károsító állapot idején azzal, hogy ezen állapot elmúltát követően tevékenységéről köteles beszámolni Budapest Főváros Közgyűlésének.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 25. §

4. Dönt a folyamatban lévő beruházásoknak Budapest Főváros Önkormányzata 7 éves fejlesztési terve változása miatt szükségessé váló leállításáról.

50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. r. 21. § (2)

X. ADAT- ÉS INFORMÁCIÓGAZDÁLKODÁS

1. Javaslatot tesz – a Fővárosi Fogyatékosügyi Tanács véleménye kikérését követően – a Közgyűlésnek a fogyatékos személyek információs esélyegyenlőségének megteremtéséhez kapcsolódó támogatások részletes feltételeire, a támogatások mértékére, valamint az elbírálás rendjére és szempontjaira vonatkozó nyilvános pályázati felhívás kiírására.

87/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 8. § (1)

2. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek a fogyatékos személyek információs esélyegyenlőségének megteremtéséhez kapcsolódó támogatásokra kiírt nyilvános pályázat elbírálására.

87/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 11. §

3. Ellenőrizheti a támogatási szerződésben és a mindenkor hatályos fővárosi önkormányzati rendeletben foglalt feltételek, kötelezettségek teljesítését, betartását.

87/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 17. § (2)

4. Adatszolgáltatási megállapodáson alapuló adatszolgáltatási kötelezettség megszegése esetén felhívja az adatszolgáltató szervezet figyelmét az adatszolgáltatási kötelezettségnek a megállapodás szerinti teljesítésére, ismételt vagy súlyos kötelezettségzegés esetén pedig az adatok nyilvánosságra hozatalára szolgáló informatikai hálózaton feltünteteti az adatszolgáltatási kötelezettség megszegését.

88/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 6. §

5. Jogosult betekinteni – a szolgáltatott adatok valódiságának, illetőleg az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése érdekében – a szolgáltatott adatokkal összefüggő nyilvántartásokba, iratokba.

88/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 8. §

6. Jóváhagyja az adatkörökön belüli adatsoportok kimutatását.

88/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 10. § (4)

7. Gondoskodik az Adattár vezetésével és az adatkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátásáról.

88/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 12. § (1)

8. Gondoskodik – az adatszolgáltatás, adatkezelés és az adatközlés során – az adatok biztonságáról és az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükséges technikai és szervezési intézkedések megtételéről.

88/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 16. § (1)

9. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek az Információ-gazdálkodási Alap felhasználására.

86/2001. (XII. 20.) Főv. Kgy. r. 3. § (2)

XI. EGYÉB HATÁSKÖRÖK

1. Megkötöti a megállapodást a kerületi önkormányzatokkal a Fővárosi Közterület-felügyelet alközpontjának létrehozásáról és működtetéséről.

74/1999. (XII. 30.) Főv. Kgy. r. 1. § (3)

2. Dönt a díszvilágítási berendezések rendeletben foglalt üzemmenetétől eltérő működtetésére irányuló kérelemről.

12/1991. (VI. 6.) Főv. Kgy. r. 4. § (3)

3. Dönt a főváros saját halottjává nyilvánításról, és gondoskodik a főváros saját halottjának temetésével, a kegyeleti feladatokkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról.

64/1996. (X. 11.) Főv. Kgy. r. 2-3. §

4. Intézkedésben rendelkezik a Környezetvédelmi Alap kezelésének működési rendjéről és szervezetéről.

12/2009. (III. 13.) Főv. Kgy. r. 6. § (1)

5. Javaslatot tesz a Közgyűlésnek a Környezetvédelmi Alapból nyújtandó támogatással kapcsolatos nyilvános pályázat feltételeire és eljárási szabályaira, továbbá a pályázati felhívásra, részletes pályázati kiírására, a beérkezett pályázatok elbírálására és a pályázati zárójelentésre.

12/2009. (III. 13.) Főv. Kgy. r. 4. § (1) és (2)

6. A Fővárosi Önkormányzat nevében megkötöti a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződést.

74/1997. (XII. 30.) Főv. Kgy. r. 9. § (1)

7. Ha a kéményseprő-ipari kötelező közszolgáltatás ellátására megkötött szerződés határozott ideje lejár, vagy a Szolgáltató más okból nem képes a közszolgáltatás ellátására, legfeljebb hat hónap időtartamra – pályázat nélkül – megbízást adhat a közszolgáltatás teljesítésére, míg a Szolgáltató pályázaton történő kijelölésére nem kerül sor.

74/1997. (XII. 30.) Főv. Kgy. r. 9. § (4)

8. A főpolgármester esetenkénti rendelkezésére a Fővárosi Közterület-felügyelet ellátja a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában, használatában lévő vagyontárgy védelmét.

74/1999. (XII. 30.) Főv. Kgy. r. 5. §

9. A Fővárosi Civil Adatbázist a Főpolgármesteri Hivatal működteti. A forrásátadáshoz kapcsolódó adatokat az adott forrásátadás adminisztrációját, ennek rendjét a főpolgármester szabályozza.

61/2008. (XI. 21.) Főv. Kgy. r. 14. § (3)



FŐVÁROSI KÖZLÖNY

Terjeszti a Magyar Posta Zrt.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Posta Zrt. Hírlap Üzletág.

Előfizethető:

közvetlenül a postai kézbesítőknél, az ország bármely postáján,
Budapesten a Hírlap Ügyfélszolgálati Irodákban és a Központi Hírlap Centrumnál
(Budapest, VIII., Orczy tér 1. – Telefon: 06-1/477-6300; postacím: Bp., 1900)
További információ: 06-80/444-444; hirlapelofizetes@posta.hu

A Fővárosi Közlöny felelős szerkesztője: dr. Csonkás István
Kiadja: BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Szerkesztőség: 1052 Budapest V., Városház u. 9–11. E ép. 632. – Telefon: 06-1/327-1756
Indexszám: 22305 • ISSN 0 139-1399

Egyes példányok beszerezhetők
a Fővárosi Közlöny Kiadóhivatalánál (1052 Budapest V., Városház u. 9–11. fszt. 14.)
és a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában (Budapest V., Bárczy István u. 1–3.).
Előfizetési díj: Félévre: 9990 Ft • 1 évre: 19 980 Ft (áfával)
Példányonkénti eladási ára: 1150 Ft (áfával)

Szedés, tördelés, nyomtatás: Állami Nyomda Nyrt.
Felelős vezető a nyomda vezérigazgatója