



\*1000324507925\*

## Gazdasági Szereplők

ügyintéző: Acélné Fejes Andrea

telefon: +36 1 327-1335

email: [acelne.fejes.a@budapest.hu](mailto:acelne.fejes.a@budapest.hu)

ikt. szám: FPH027 /127 - 4 /2026

hiv. szám: -

tárgy: Ajánlatkérés „Lenovo munkaállomások  
beszerzése 2026.” tárgyban

## Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „Lenovo munkaállomások beszerzése 2026.” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhez:

### 1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

#### Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Információs Főosztály

Képviselő: Ternai Zoltán

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Telefon: +36 1 327-1092

#### Kapcsolattartó:

Acélné Fejes Andrea beszerzési ügyintéző

Információs Főosztály

Beszerzési csoport

Tel: +36 1 327-1335

email: [acelne.fejes.a@budapest.hu](mailto:acelne.fejes.a@budapest.hu)

### 2. Az ajánlatkérés tárgya:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal számára Eladó feladata új, korábban soha nem használt, Lenovo gyártmányú, nagyteljesítményű munkaállomások szállítása a csatolt műszaki leírásban és szerződéstervezetben foglaltak szerint.

Az eljárás során nincs lehetőség részajánlattételre.

### 3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés b)-e), k), és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását, illetve Ajánlattevő tulajdonosi szerkezetének átláthatóságát ellenőrzi.

#### 4. A szerződés hatályba lépése és időtartama:

A Szerződés a Felek általi Kölcsonös aláírás napján lép hatályba és kölcsönös teljesítésig tart. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja.

#### 5. A teljesítés helye:

A teljesítés helye: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (1052 Budapest, Városház utca 9-11.)

#### 6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő (Vevő) a szerződés ellenértékét a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla kiállításától számított 50 napon belül, Ajánlattevő (Eladó) bankszámlájára történő átutalással teljesíti.

A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

#### 7. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Az ajánlatok értékelése a **legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok** szerint történik, melyek az alábbiak:

Sorszám	Értékelési részszerzőpontok	Súlyszám:
1. szempont	Összesen nettó ajánlati ár (HUF) <sup>1</sup>	90
2. szempont	Vállalt szállítási határidő (maximum 90 nap, legkedvezőbb szint 30 nap)	10

Részszerzőpontként adható pontszám: 1 – 10, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték. Az Ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.

##### 1. részszerzőpont: **Összesen nettó ajánlati ár (HUF)**

- A bírálati részszerzőpont tartalma:** Az ajánlati adatlapon és a műszaki leírásban meghatározott árak ellenértéke (nettó forint).
- Mértékegység:** Ft.
- Megajánlható számtartomány:** Pozitív egész számok.
- Értékelési módszer:** Ezen bírálati részszerzőpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb díjra a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva Ajánlatkérő fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.
- A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:

$$\frac{TP_{\text{legjobb}}}{TP_{\text{vizsgált}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

**TP<sub>legjobb</sub>:** az eljárásban érvényesen megajánlott legalacsonyabb nettó ajánlati ár

**TP<sub>vizsgált</sub>:** az eljárásban az értékelt ajánlatban érvényesen megajánlott nettó ajánlati ár

##### 2. részszerzőpont: **Vállalt szállítási határidő (nap)**

- A bírálati részszerzőpont tartalma:** Ajánlati adatlapon Ajánlattevő által megajánlott vállalt szállítási határidő (nap):
- Mértékegység:** nap

<sup>1</sup> Megegyezik az Ajánlati adatlapon feltüntetett összesen nettó ajánlati árral.

- c) **Megajánlható számtartomány:** Pozitív egész számok.
- d) **Értékelési módszer:** Ezen bírálati részszerpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb értékre (legkevesebb napra) a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva Ajánlatkérő fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.
- e) A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:

$$\frac{TP_{\text{legjobb}}}{TP_{\text{vizsgált}}} * (10 - 1) + 1$$

ahol:

**TP<sub>legjobb</sub>:** az eljárásban érvényesen megajánlott legrövidebb határidő

**TP<sub>vizsgált</sub>:** az eljárásban az értékelt ajánlatban érvényesen megajánlott határidő

- f) Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Gazdasági Szereplőket, hogy **Ajánlatkérő 90 napban határozza meg a szállítási határidő maximumát, melynél kedvezőtlenebb vállalás esetén az ajánlat érvénytelen.**
- g) Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Gazdasági Szereplőket, hogy **Ajánlatkérő 30 napban határozza meg a legkedvezőbb szintet, melyre és az annál kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad és a képletbe is ezen érték (30 nap) kerül behelyettesítésre.**

## 8. Tárgyalás az eljárás során:

Ajánlatkérő a tárgyalási jogát fenntartja.

## 9. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártáig elõtt ésszerû határidõben – de legfeljebb az ajánlattételi határidõt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton az [acelne.fejes.a@budapest.hu](mailto:acelne.fejes.a@budapest.hu) e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérõtõl.

A kiegészítő tájékoztatás(ok)ra adott válasz(ok) a felkérendõ Gazdasági Szereplõk részére közvetlenül elektronikus levél útján kerülnek megküldésre, egyúttal az eljárás során az Ajánlatkérõ honlapján szintén (BUDAPEST.HU) folyamatosan közzétételre kerülnek.

## 10. Az ajánlat benyújtásának, módja és formai követelményei:

Az ajánlatot elektronikusan kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következõ e-mail címre: [munkaallomas@budapest.hu](mailto:munkaallomas@budapest.hu). Az ajánlat akkor tekinthetõ benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidõ lejártáig a tárgyi e-mail címre megérkezett!

**Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerû aláírásával, nem szerkeszthetõ (pdf. vagy egyéb) formátumban kell benyújtani!**

## 11. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

**Az ajánlat részeként be kell csatolni:**

**- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a kitöltött ajánlati adatlapot, cégszerûen aláírva;**

**- a cégjegyzésre jogosult aláírasi címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelõ aláírás-mintájának másolatát,** meghatalmazott útján történõ képviselõ esetén a cégjegyzésre jogosult aláírasi címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviselõi jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást. (Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérõ elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérõ az egyéni vállalkozó aláírasképerõl meggyõzõdhessen.)

**- A csatolt melléklet szerinti kizáró okok fenn nem állása esetén a kitöltött, cégszerûen aláírt nyilatkozatot.**

A Cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (továbbiakban: Ctv.) 9. §-ában foglalt képviselõi jogosultságot ajánlatkérõ ellenõrzi.

Hiteles cégaláírási nyilatkozat esetén annak egyszerű fénymásolatban történő benyújtásával, bejegyzett tanúsítvánnyal rendelkező elektronikus aláírás esetén Ajánlatkérő az elektronikus aláírások érvényességét a Kormányzati Elektronikus Aláíró- és Aláírás-ellenőrző Szoftver (KEAESZ) segítségével, amely az alábbi leírás útján érhető el: <https://mo.hu/keaesz>

## 12. Ajánlattételi határidő:

2026. június 5. 10.00 óra

## 13. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,
- az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás 3. pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll,
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést,
- egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit, vagy
- aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más, teljesíthetetlen feltételt tartalmaz.

## 14. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- nem nyújtottak be ajánlatot,
- kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn az ajánlatát,
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat meghaladja azt az értékhatárt, amelynek elérése esetére jogszabály vagy az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa közbeszerzési eljárás lefolytatását írja elő,
- a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékét az összes ajánlat meghaladja,
- az ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált, vagy
- az ajánlatkérő egyik, a felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot benyújtó ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

## 15. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

2026. június 29.

## 16. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetés időpontjától számított 30 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal további 15 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

Az Ajánlatkérőt ajánlati kötöttség nem terheli és az ajánlatkérésben foglaltaknak megfelelő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben is eltekinthet a szerződés megkötésétől.

## 17. Egyéb információk:

***Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet változatlan formában elfogadja.***

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Ajánlatkérő a beszerzési eljárás során a dokumentumokba történő betekintéshez kapcsolódóan a Kbt. 45.§ rendelkezéseinek figyelembevételével jár el.

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

*Kelt a minősített elektronikus aláírásban foglalt időbélyegző szerinti időpontban.*

Tisztelettel:

Ternai Zoltán László  
főosztályvezető

---

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről
5. Nyilatkozat kizáró okokról

## AJÁNLATI ADATLAP

## 1. Az ajánlattevő/ajánlattevők

1.1. Neve (megnevezése):

1.2. Székhelyének címe:

Levelezési címe (amennyiben székhelyétől eltér):

1.3. Cégjegyzékszám:

1.4. Adószáma:

1.5. Kapcsolattartó neve:

1.6. Elérhetősége (telefon, fax, e-mail):

## 2. Az ajánlatkérés tárgya:

„Lenovo munkaállomások beszerzése 2026.”

3. Ajánlat<sup>1</sup>

1. Értékelési részszerpont: Összesen nettó ajánlati ár (HUF)

Termék megnevezése	Helyettesítő termék típusa <sup>2</sup>	Termék nettó egységára (HUF) [A]	Termék mennyisége (darab) [B]	Ajánlat <sup>3</sup> (HUF) [A x B]
Lenovo ThinkStation P3 Tower munkaállomás	.....	.....	2	.....

2. Értékelési részszerpont: Vállalt szállítási határidő (nap)

Vállalt szállítási határidő (nap)	Ajánlat <sup>4</sup> (nap)
Maximum 90 nap, legkedvezőbb szint 30 nap <sup>5</sup>	.....

Kelt:..... 2026. ....

.....  
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)<sup>6</sup>

<sup>1</sup> A pénzügyi ellenszolgáltatást az ajánlatkérő az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti.

<sup>2</sup> Kiegészítése csak helyettesítő, a műszaki leírás szerinti egyenértékű termék esetén szükséges, olyan részletességgel, hogy az adott termék egyértelműen beazonosítható legyen.

<sup>3</sup> Csak pozitív egész szám ajánlható meg.

<sup>4</sup> Csak pozitív egész szám ajánlható meg.

<sup>5</sup> Ajánlatkérő 90 napban határozza meg a szállítási határidő maximumát, **melynél kedvezőtlenebb vállalás esetén az ajánlat érvénytelen.**

<sup>6</sup> Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában vagy meghatalmazásban foglaltak szerint aláírni.

**Műszaki leírás**  
**a „Lenovo munkaállomások beszerzése 2026.”**  
tárgyú beszerzési eljáráshoz

## I. Általános elvárások

Tárgyi eljárásban Eladó feladata új, korábban soha nem használt, Lenovo gyártmányú, nagyteljesítményű munkaállomások szállítása a jelen műszaki leírásban részletezett paraméterek alapján. Ajánlatot az előírt vagy az azzal – a műszaki paraméterek tekintetében – egyenértékű termékekre lehet tenni.

Eladónak a termékek leszállításán kívül egyéb feladata nincs.

## II. A leszállítandó termékek műszaki követelményei

### 1. Lenovo ThinkStation P3 Tower munkaállomás

**Darabszám: 2**

Processzor	legalább 14. generációs Intel Core i9-14900K, 24C
Operációs rendszer	Microsoft Windows 11 Pro 64bit operációs rendszer
Memória	minimum 2x 32GB UDIMM DDR5-4400 Non-ECC
Videokártya	legalább NVIDIA RTX A4000 16GB
Háttértár	legalább 1TB SSD M.2 2280 PCIe 4.0x4 NVMe
Biztonság	<ul style="list-style-type: none"><li>• Önálló megbízhatóplatform-modul (dTPM) 2.0</li><li>• BIOS rendszergazda jelszó</li><li>• BIOS jelszóval védett bekapcsolás</li><li>• UEFI biztonságos rendszerindítás</li><li>• Öngyógyító (Self-Healing) BIOS</li><li>• Kensington Security Slot biztonsági foglalat</li></ul>
Kapcsolatok	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intel Ethernet I219-LM</li></ul>
Portok / foglalatok	Előlapi <ul style="list-style-type: none"><li>• legalább 2 db USB-A 3.2 Gen 1 (5 Gbps)</li><li>• legalább 2 db USB-A 3.2 Gen 2 (10 Gbps)</li><li>• USB-C 3.2 Gen 2 (10 Gbps)</li><li>• Kombinált fejhallgató-/mikrofoncsatlakozó</li></ul> Hátoldal <ul style="list-style-type: none"><li>• HDMI 2.1</li><li>• legalább 2 db DisplayPort 1.4</li><li>• legalább 2 db USB-A 3.2 Gen 1</li><li>• Ethernet (RJ45, legalább 1 Gbps)</li></ul>
Régió	Európa / Magyarország
Garancia	3 év helyszínen
Tápegység (PSU)	750W

### **Minimum követelmények:**

Processzor	legalább 14. generációs Intel Core i9-14900K, 24C
Operációs rendszer	Microsoft Windows 11 Pro 64bit operációs rendszer, AutoPilot felkészítés

Memória	minimum 2x 32GB UDIMM DDR5-4400 Non-ECC
Videokártya	legalább NVIDIA RTX A4000 16GB
Háttértár	legalább 1TB SSD M.2 2280 PCIe 4.0x4 NVMe
Biztonság	Önálló megbízhatóplatform-modul (dTPM) 2.0
Kapcsolatok	Intel Ethernet I219-LM
Portok / foglalatok	<p>Előlapi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• legalább 2 db USB-A 3.2 Gen 1 (5 Gbps)</li> <li>• USB-C 3.2 Gen 2 (10 Gbps)</li> <li>• Kombinált fejhallgató-/mikrofoncsatlakozó</li> </ul> <p>Hátoldal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• legalább 2 db USB-A 3.2 Gen 1</li> <li>• Ethernet (RJ45, legalább 1 Gbps)</li> </ul>
Garancia	3 év helyszínen
Tápegység (PSU)	750W

## **Adásvételi szerződés** (tervezet)

(továbbiakban: **Szerződés**)

amely létrejött egyrészről

	<b>Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal</b>
székhelye:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
törzkönyvi azonosító száma:	490012
adóigazgatási azonosító száma:	15490012-2-41
KSH statisztikai számjele:	15490012-8411-325-01
ÁHTI azonosító:	729028
fizetési számlaszám:	11784009-15735636
képviseli:	dr. Számadó Tamás főjegyző
mint vevő (a továbbiakban: <b>Vevő</b> ),	

másrészről

**cégnév:**  
székhelye:  
cégjegyzékszám:  
adószám:  
fizetési számlaszám:  
képviseli:  
mint eladó (a továbbiakban: **Eladó**),

(Eladó és Vevő külön-külön a **Fél**, együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### **1. Előzmények**

1.1. Vevő a Budapest Főváros Önkormányzata főjegyzőjének a Főpolgármesteri Hivatal Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 21/2024. (XII. 6.) számú főjegyzői utasítása 2. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezés alapján a Budapest Főváros Önkormányzata főpolgármesterének 8/2024. (IX.30.) számú utasítás 61. § (1) bekezdés a) pontja alapján „**Lenovo munkaállomások beszerzése 2026.**” tárgyú egyszerűsített beszerzési eljárást folytatott le. Ennek eredménye alapján Eladóval, mint nyertes ajánlattevővel, annak árajánlata (1. sz. *melléklet - Ajánlati adatlap*) alapján kerül megkötésre jelen Szerződés.

1.2. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat - fizikai csatolás nélkül is - úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen Szerződéssel és mellékleteivel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: beszerzési eljárás dokumentumai):

- a) ajánlatkérés és mellékletei,
- b) adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
- c) Eladó nyertes ajánlata,
- d) adott esetben Eladó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

## 2. A Szerződés tárgya, hatálya

2.1. Eladó eladja, Vevő megveszi jelen Szerződés 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban meghatározott, az ott megadott paraméterekkel és tulajdonságokkal rendelkező, korábban soha nem használt alábbi termékeket:

- **2 db Lenovo ThinkStation P3 Tower munkaállomás**

[a továbbiakban: **Termék(ek)**] a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező Ajánlati adatlapon rögzített egyösszegű eladási áron.

2.2. A jelen Szerződés tárgyát, így Eladó kötelezettségét képezi a Termékek leszállítása a jelen Szerződés 3. pontja szerint.

2.3. Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba, és kölcsönös teljesítésig tart. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja.

## 3. A Szerződés teljesítése

3.1. Felek megállapodnak, hogy Eladónak a jelen Szerződés hatálybalépésétől számított ... (.....) **napon** belül kell a Szerződés 2.1. pontja szerinti Termékeket Vevő részére **leszállítania**.<sup>1</sup> Felek kikötik, hogy a jelen Szerződés Eladó részéről akkor minősül teljesítettnek, ha a jelen Szerződés 2.1. pontjában meghatározott Termékeket a jelen Szerződés 3.2. pontjában meghatározott teljesítési helyre leszállítja, és a Termékek megfelelnek a jelen Szerződésben, a Műszaki leírásban, a beszerzési dokumentációban rögzített mennyiségi, minőségi és műszaki követelményeknek, valamint a termékhez tartozó dokumentumok (így különösen a minőségi bizonyítvány, jótállási jegy, használati és kezelési útmutató, valamint előírás alapján a környezetvédelmi minőségtanúsítás) átadásra kerültek, valamint mindkét Fél képviselője által aláírásra került a szállítólevél. Vevő továbbá a Termékek átvételét követően azokat tételesen átvizsgálja, majd ennek megtörténtét követően a 4.7. pont szerint teljesítésigazolást állít ki. Az átvételre a Vevő a jelen Szerződés 9.3. pont szerinti kapcsolattartója jogosult. A Vevő előteljesítést elfogad.

3.2. A teljesítési helye: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
1052 Budapest, Városház u. 9-11.

## 4. Vételár, fizetési feltételek, teljesítésigazolás

4.1. Felek a Termékek egyösszegű vételárát összesen **nettó** .....+ ÁFA, azaz nettó ..... forint + ÁFA, összesen bruttó ..... Ft, azaz ..... forint összegben határozzák meg a jelen Szerződés 1. számú mellékletekben foglaltak szerint.<sup>2</sup>

Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

4.2. Eladó egy darab számla benyújtására jogosult. A számlán a teljesítés időpontja az átvételre jogosult által aláírt szállítólevél szerinti átvétel napjával megegyező időpont. A vételár megfizetése jelen Szerződés 4.7. pontja szerint kiállított teljesítésigazolás birtokában, annak azonosító számával ellátott szabályszerűen és hibátlanul kiállított, a számla keltétől számított három (3) napon belül igazolható módon elektronikusan megküldött vagy átadott számla kiállításától számított ötven (50) napos fizetési határidővel, magyar forintban, az Eladó jelen Szerződés fejlécében megjelölt fizetési (bank)számlájára

<sup>1</sup> A szerződéskötéskor, a nyertes ajánlat alapján töltendő ki, értékelési szempont (maximum 90 nap)

<sup>2</sup> A szerződéskötéskor, a nyertes ajánlat alapján töltendő ki, értékelési szempont

átutalással történik. Eladó a Vevő nevére és címére papír alapon kiállított számlát a Vevő részére – (kettő) 2 példányban, vagy a fokozott biztonsági aláírással ellátott elektronikus számlát elektronikus úton, az [eszamla hivatal@budapest.hu](mailto:eszamla hivatal@budapest.hu) e-mail címre küldi meg.

4.3. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a jelen Szerződés 4.1. pontban rögzített egyösszegű vételár tartalmazza Eladónak a jelen Szerződés szerinti teljesítése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért Eladó Vevővel szemben további költségigénnyel nem élhet.

4.4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Eladó a jelen Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet. Fizetési késedelem esetére a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltakat rendelik alkalmazni.

4.5. Eladó a Vevő nevére és címére kiállított számlán köteles feltüntetni a „termék megnevezése” rovatban a vámtarifaszámot, valamint a „megjegyzés” rovatban az „*Információs Főosztály – Lenovo munkaállomások*” elnevezést, valamint jelen Szerződés iktatószámát. A számlát az Információs Főosztály részére kell benyújtani a számla keltét követő három (3) napon belül. Ezek hiányában, továbbá amennyiben az Eladó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Vevő írásban jelzi a hibát az Eladó részére, és kéri annak helyesbítését; ezen esetekben, továbbá a számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a Vevő fizetési késedelme kizárt.

4.6. Vevő kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet a 740301 „Informatikai eszközök beszerzése” címen rendelkezésre áll.

4.7. A számla mellékletét képezi a Vevő illetékes belső szervezeti egységének (Információs Főosztály) vezetője által aláírt teljesítésigazolás másolata a jelen Szerződés 3. pontja szerinti teljesítésről. A teljesítésigazolás tartalmazza a szállítólevél szerinti átvétel időpontját. A teljesítésigazolás akkor állítható ki, miután Vevő a jelen Szerződés 3. pontban foglaltak szerinti átvételt követően a Termékeket tételesen átvizsgálta. Vevő szerződésszerű teljesítés esetén a szállítólevél szerinti átvételt követő három (3) napon belül teljesítésigazolást állít ki és elektronikusan megküldi az Eladó részére. Eladó csak a teljesítésigazolás kézhezvételét követően jogosult a számla benyújtására.

## **5. Felek jogai és kötelezettségei**

5.1. Eladónak a jelen Szerződés tárgyát képező Termékeket úgy kell csomagolnia, és olyan módon kell szállítania, hogy az megakadályozza a Termékek sérülését, károsodását vagy minőségromlását, ezzel is biztosítva a használatra való alkalmasságát. Eladó vállalja, hogy a csomagolóanyagot a szelektív gyűjtés szabályai szerint elszállítja és az állagmegóvás kötelezettsége mellett törekszik arra, hogy minél kevesebb csomagolóanyagot, illetve környezetbarát csomagolóanyagot használjon fel.

5.2. A jelen Szerződés keretében leszállított és átvételre felajánlott Termékeknek a Műszaki Leírásban és az Eladó ajánlatában foglalt követelményeknek egyaránt meg kell felelniük.

5.3. Jelen Szerződés alapján Eladó a Termékek tulajdonjogának átruházására, a Vevő a vételár megfizetésére és a Termékek átvételére köteles.

5.4. Eladó a szállítás pontos időpontját, a tervezett szállítást legalább kettő (2) munkanappal megelőzően, Vevővel egyeztetni köteles. A megrendelt Termékek átadása a jelen Szerződés 3.2. pontban meghatározott teljesítési helyen, Vevőre irányadó munkaidőben (hétfőtől-csütörtökig: 8 óra és 16 óra 30 perc között, pénteken: 8 óra és 14 óra között) történik.

5.5. Felek rögzítik, hogy Eladó köteles szállítólevelet mellékelni a leszállított Termékekhez, mely tartalmazza:

- a) a Termékek pontos megnevezését, gyártmányát, típusát;
- b) a leszállított mennyiséget (pontos mennyiség – darabszám – megjelölésével);
- c) szállítás időpontját;
- d) a leszállított Termékek egységárát;
- e) a leszállított Termékek összárát;
- f) átadás-átvétel helyszínét;
- g) esetleges észrevételeket, megjegyzéseket;
- h) Vevő kapcsolattartójának, mint átvételre jogosult aláírásának helyét.

5.6. Vevő a szállítólevél aláírásával veszi át – amely azonban nem minősül a teljesítésigazolás kiadásának – a Termékeket, amely egyben a kárveszély átszállásának az időpontja is.

5.7. Vevő a szállítólevél alapján csak azt ellenőrzi, hogy Eladó a jelen Szerződésnek megfelelő típusú és mennyiségű Termékeket szállította-e (sommás átvétel). Az ellenőrzés nem minősül a leszállított Termékek (tétéles) minőségi átvizsgálásának.

5.8. Eladó a Termékek átadásával egyidejűleg köteles Vevőnek átadni a Termékekről szóló tájékoztató leírásokat és egyéb dokumentumokat (használati utasítást, jótállási jegyet stb.).

5.9. Vevő az átvételt különösen az alábbi esetekben tagadja meg:

- a) a Termékekhez nem került csatolásra szállítólevél;
- b) a szállítólevél nem megfelelő, azaz nem a jelen Szerződésben meghatározott adattartalommal került kitöltésre;
- c) nem kerül csatolásra minden, a jelen Szerződésben meghatározott vagy jogszabály által kötelezően előírt dokumentum;
- d) nem a jelen Szerződés, illetve nem a szállítólevél szerinti tételek, vagy nem a jelen Szerződés szerinti teljes mennyiség kerül leszállításra;
- e) a Termékeken külső sérülés látható;
- f) ha a teljesítés egyéb módon nem felel meg a jelen Szerződésben vagy a beszerzési dokumentumokban foglaltaknak.

Amennyiben az átvétel a jelen pont alapján megtagadásra kerül, arról jegyzőkönyvet kell készíteni, mely Eladó részére igazoltan átadásra kerül. Az átvétel megtagadása esetén az Eladó köteles a Termékeket haladéktalanul saját költségén elszállítani.

5.10. Amennyiben Vevő az átvétel során (minőségi átvétel) megállapítja, hogy valamely leszállított Termékkel kapcsolatban nyilvánvaló mennyiségi vagy az átvételkor észrevételezhető minőségi kifogás merül fel (pl. a Termék anyagában sérült, szennyezett), vagy nem került csatolásra minden, a jelen Szerződésben, illetve az ajánlatkérésben meghatározott vagy jogszabály által kötelezően előírt dokumentum, úgy erről Vevő jegyzőkönyvet állít ki, amelyet elektronikusan megküld Eladó részére. A jegyzőkönyv tartalmazza a kifogásokon túl a Vevő által a szerződés szerinti teljesítésre kitűzött öt (5) munkanapos póthatáridő megjelölését. Eladó a Vevő által jogosan kifogásolt termékeket a jegyzőkönyv átvételét követően köteles megfelelő minőségű másik termékekre a teljesítési póthatáridőn belül kicserélni, illetve mennyiségi eltérés esetén a kifogásolt darabszámot a műszaki leírás szerint, vagy a hiányzó dokumentumot pótolni. A jelen pontban foglalt kellékszavatossági igény érvényesítése esetén, az arra meghatározott időtartam alatt Vevő hibás teljesítési kötbér érvényesítésére nem jogosult. Amennyiben a kitűzött póthatáridő (5 munkanap) eredménytelenül telik el, Vevő jelen Szerződés szerint hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult Eladóval szemben.

5.11. Amennyiben Eladó szerződés szerű teljesítésének ellenőrzésére szolgáló tételes átvizsgálás során Vevő megállapítja, hogy a megrendelés szerinti tételek nem szerződés szerűen kerültek leszállításra, úgy Vevő a felmerülő kifogásairól jegyzőkönyvvel köteles értesíteni az Eladót. A Vevő által jogosan kifogásolt Termékeket Eladó köteles megfelelő minőségű másik ugyanolyan termékekre haladéktalanul kicserélni. Ha az azonnali csere azért nem lehetséges, mert a Termék átmenetileg nincs az Eladó üzletében vagy raktárában, akkor Eladónak törekednie kell arra, hogy a kicserélést legfeljebb 5 (öt) munkanapon belül elvégezze.

5.12. Felek kötelesek egymást előzetesen írásban értesíteni, ha a jelen Szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó Fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

5.13. A Termékeknek a teljesítés időpontjában alkalmasnak kell lenniük a rendeltetése szerinti célra, így

- a) alkalmasnak kell lenniük a Vevő által meghatározott célra;
- b) rendelkezniük kell a Műszaki leírásban, az ajánlattételi felhívásban és az Eladó ajánlatában rögzített tulajdonságokkal; és
- c) meg kell felelniük a vonatkozó jogszabályban meghatározott minőségi követelményeknek.

5.14. Vevő kijelenti, hogy a szállítandó Termékekkel kapcsolatos minőségi elvárása a kiváló konstrukciós, kivitelezési és használhatósági minőséget magába foglaló a piacon hasonló termékek kapcsán általában elvárt minőség.

5.15. Felek kötelesek a jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartójuk útján egymást – telefonon haladéktalanul, és egyidejűleg írásban is – értesíteni, ha a jelen Szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát, kivéve, ha az akadályt a másik Félnél közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó Fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

## 6. Szerződés megerősítése

6.1. Eladó a jelen Szerződésben részletezett feltételek szerint kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a jelen Szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

6.2. A Vevő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy az Eladó szerződésszegéséből kára származott-e. A Vevő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. A Vevő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

6.3. Amennyiben az Eladó kötelezettségét a jelen Szerződés 3.1. pontjában meghatározott határidőn belül nem teljesíti, úgy ezen határidőt követő naptól Vevő minden késedelemmel érintett napra **késedelmi kötbérre** jogosult. Felek kikötik, hogy a késedelmi kötbér mértéke minden késedelemmel érintett nap után a határidőre le nem szállított termékek nettó vételárának 1%-a, maximum 10%-a.

6.4. Vevő **hibás teljesítési kötbérre jogosult**, amennyiben Eladó az 5.10.- 5.11.pontokban foglaltak szerinti jegyzőkönyvben megállapított póthatáridőn belül nem teljesít szerződés szerűen. A hibás teljesítési kötbér alapja a hibásan teljesült megrendelés szerződéses nettó értéke, mértéke naponta

a kötbér alap 1%-a. Vevő hibás teljesítési kötbérré a póthatáridő lejártának napját követő naptól a szerződés szerinti teljesítés napjáig, de legfeljebb tíz (10) napig jogosult.

6.5. Eladó tudomásul veszi, és egyben elfogadja, hogy a hibás teljesítésből, vagy a késedelemből származó kötbér Vevő részére történő megfizetése Eladót a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

6.6. A jelen Szerződés Eladó felelősségi körébe tartozó okból történő meghiúsulása, valamint Eladó súlyos szerződésszegése esetén, a jelen Szerződést Vevő azonnali hatállyal felmondhatja, vagy attól elállhat, valamint **meghiúsulási kötbérré** - az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától - jogosult, melynek mértéke a meghiúsult teljesítéshez tartozó nettó vételár 25%-a.

6.7. Vevő kötbérigényét írásban köteles közölni az Eladóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Eladó a Vevő által jogalappal és összeggel meghatározott kötbérigényéről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított öt (5) munkanapon belül vitathatja annak fennállását vagy összegét. Amennyiben Eladó a fenti határidőn belül a Vevő kötbérigényét nem kifogásolja, az a kötbérigény elismerésének minősül.

6.8. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. A meghiúsulási kötbér összegébe a meghiúsulásig terjedő időre fizetendő késedelmi és/vagy hibás teljesítési kötbér összege beszámít. Vevő az esedékes kötbér iránti igényét számviteli bizonylat (számla, vagy egyéb pénzbekérő) kibocsátásával jogosult érvényesíteni beszámítás útján. Amennyiben a beszámítás nem lehetséges, vagy Vevő nem kívánja alkalmazni, úgy Eladó a kötbér összegét a számviteli bizonylat kiállításának dátumától számított harminc (30) napon belül köteles kiegyenlíteni.

## 7. Jótállás és szavatosság

7.1. Eladó szavatolja, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező Termékek megfelelnek a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltaknak, továbbá a beszerzési dokumentumokban és az Eladó ajánlatában meghatározott feltételeknek (kellékszavatosság).

7.2. Eladó a jelen Szerződés tárgyát képező Termékekre **36 (harminchat) hónap** jótállást vállal, mely időtartam az átadás-átvétel napján kezdődik. Amennyiben jogszabály, gyártó, forgalmazó, illetve a termék bármely műszaki dokumentációja ennél hosszabb időről rendelkezik, a hosszabb jótállási idő az irányadó. Vevő jótállási igényével egyebekben a Ptk. jótállási jogok érvényesítésére vonatkozó szabályai szerint élhet. Eladó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező Termékek vonatkozásában szerződött forgalmazónak / viszonteladónak minősül, valamint, hogy a gyártó cég az alkatrészellátás, szerviz stb. vonatkozásában a jótállás időtartama alatt kiemelt támogatást biztosít Eladó részére.

7.3. Vevő a jelen Szerződés 5.11. pontban foglaltak szerinti átvizsgálás és üzembe helyezés során, illetve a jótállás időtartama alatt esetlegesen felmerülő minőségi kifogásairól – jegyzőkönyv felvétele mellett – a lehető legrövidebb időn belül köteles Eladót írásban értesíteni, amely értesítés átvételét követő naptól, Vevő jogosulttá válik a jelen Szerződés 6.4. pontjában foglalt igényei érvényesítésére.

## 8. A Szerződés módosítása, megszűnése, szerződésszegés

8.1. Jelen Szerződés megszűnik mindkét Fél általi teljesítéssel.

8.2. Felek tudomásul veszik, hogy jelen Szerződést kizárólag előzetes egyeztetést követően, közös megegyezéssel, írásban módosíthatják vagy egészíthetik ki.

8.3. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a Szerződéstől elállhat vagy azonnali hatállyal felmondhatja azt. A jelen Szerződés Eladó súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás, illetve elállás esetén Eladó nem tarthat igényt kárainak megtérítésére.

8.4. Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a) a jelen Szerződés 6.3. és a 6.4. pont szerinti kötbér mértéke eléri a maximumot,
- b) Eladó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Vevő által adott utasítások végrehajtását,
- c) Eladó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kényszerőrlésre irányuló eljárás indul vele szemben,
- d) ha az Eladó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a Szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- e) Vevő a szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja;
- f) Vevő a fizetési kötelezettségének az Eladó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített legalább harminc (30) napos határidőben sem tesz eleget.

8.5. Vevő a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a jelen Szerződéstől elállhat.

8.6. Vevő köteles a jelen Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a jelen Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy az Eladó tekintetében a beszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a beszerzési eljárásból.

8.7. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban. „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, háborús vagy más fegyveres konfliktusokat, embargót stb.

8.8. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

8.9. Felek nem tekintik a Vis Maior események közé tartozónak az olyan körülményeket, melyek az orosz-ukrán háborús helyzettel összefüggésben állnak fenn.

## **9. Kapcsolattartás**

9.1. Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban - lehetőség szerint jelen Szerződésben rögzített kapcsolattartó személyeik elektronikus levélcímei útján - közlik egymással. A másik Fél részére elektronikus úton megküldött dokumentum vagy értesítés az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint tekintendő átvettnek. Amennyiben az elektronikus út bármely oknál fogva nem alkalmazható, a nyilatkozat közlésére a 9.2. pont szerinti rendelkezéseket kell alkalmazni.

9.2. Postai úton való kapcsolattartásra csak kivételes esetben kerülhet sor. Ebben az esetben a dokumentumot tértivevényes postai küldeményként kell feladni, mely a tértivevényen szereplő átvételi időpontban válik kézbesítetté. A „címezett ismeretlen” vagy „nem kereste” jelzéssel visszaérkezett tértivevény esetében a kézbesítés a feladástól számított ötödik 5. munkanapon megtörténtnek tekintendő, ha a kézbesítés a Fél által írásban közölt elérhetőségre történt. A küldemény átvételének

megtagadása esetén a kézbesítés időpontja az a nap, amikor a küldemény átvételét a címzett bizonyíthatóan megtagadta.

9.3. Felek kapcsolattartónak az alábbi személyeket jelöli ki:

a) Vevő részéről:

Teljes jogkörrel rendelkező (teljesítést igazoló) képviselője:

Név: Ternai Zoltán főosztályvezető

Információs Főosztály

1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Telefon: +36 1 327 1092

e-mail: ternai.zoltan@budapest.hu

Szakmai kapcsolattartásra és az átadás-átvételre jogosult:

Név: Szabó Ervin

Információs Főosztály

1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Telefon: +36 1 327 1533

e-mail: szabo.ervin@budapest.hu

b) Eladó részéről:<sup>3</sup>

Név:

Telefon:

e-mail:

9.4. Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról. Bármely Fél megváltoztathatja a kapcsolattartó személyét és elérhetőségeit a másik Félnek küldött értesítés mellett. A kapcsolattartók és elérhetőségük megváltozása az értesítéstől számított 5 (öt) munkanap elteltével válik hatályossá. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti változások szerződésmódosításnak nem minősülnek.

9.5. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az információk bizalmas kezelésére vonatkozóan tájékoztatják közreműködőiket és a teljesítésben résztvevő személyeket a jelen pontban foglalt előírásokról, és utasítják őket arra, hogy biztosítsák a fenti kötelezettségek betartását, valamint felelősséget vállalnak saját közreműködőik és a teljesítésbe bevont alvállalkozóik vonatkozásában fenti kötelezettségek betartásáért.

9.6. A Felek gondoskodnak róla, hogy a képviselőiket, illetve kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Megállapodásban megadott személyes adataikat a másik Fél a jelen Megállapodásban meghatározott célból kezeli, összhangban az általános adatvédelmi rendelettel. Az adatkezelés a jelen Megállapodásban foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartáshoz szükséges, jogalapja a Vevő részéről az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. A Vevő adatkezelési tájékoztatója az alábbi elérési útvonalon érhető el: <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok?id=892>

## 10. Titoktartás

10.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen Szerződés aláírása vagy teljesítése során, vagy azzal összefüggésben egymásról szerzett valamennyi adatot, információt melyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetőek és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése,

---

<sup>3</sup> Eladó adatközlése alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.

10.2. Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és az érintett Fél eltérő, előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személyeknek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. A Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (pl.: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.

10.3. Eladó tudomásul veszi, hogy Vevő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Fentiekre tekintettel Eladó hozzájárul jelen Szerződés és esetleges módosításának az Infotv. 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti 4. pontjában említett adatok nyilvánossá tételéhez.

## **11. Alvállalkozók**

11.1. Eladó jelen Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően jogosult alvállalkozót igénybe venni.

11.2. Eladó a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a beszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

## **12. Vegyes rendelkezések**

12.1. Felek kikötik, hogy jelen Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza (Teljességi záradék).

12.2. Felek a jelen Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan kölcsönösen együttműködni egymással, ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a jelen Szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy az Eladó bejelentési kötelezettséggel tartozik a 8.4. c) és d) pontokban meghatározott esetekben.

12.3. Eladó a jelen Szerződés teljesítése során tűrni köteles a Vevő illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését. Eladó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, mely nem áll csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárás hatálya alatt.

12.4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Eladó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére.

12.5. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati

tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél, a Vevő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

12.6. Felek rögzítik, hogy az Eladó által benyújtott ajánlat, valamint a Vevő által rendelkezésre bocsátott ajánlati felhívás vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak azon kérdések tekintetében, melyeket jelen Szerződés külön nem szabályoz.

12.7. Ha a jelen Szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen Szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a jelen Szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül Felek a jelen Szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.

12.8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.9. Jelen Szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező mellékletekkel (1-2. számú mellékletek) együtt érvényes.

12.10. Jelen Szerződést Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elektronikusan jóváhagyólag aláírták.

*Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásokban foglalt időbélyegek szerinti időpontban.*

.....	.....
<b>Vevő</b>	<b>Eladó</b>
<b>Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal</b>	.....
képviseli: dr. Számadó Tamás főjegyző	képviselőjében
megbízásából:	.....
<b>Ternai Zoltán</b>	.....
főosztályvezető	
Információs Főosztály	

A pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....  
**Bakó Alíz**  
gazdasági igazgató

---

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás

**Tájékoztató**  
**a beszerzési eljárásokkal kapcsolatos adatkezelésről**

Adatainak védelme fontos számunkra, ezért ezúton szeretnénk Önt tájékoztatni– a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról.

**1. Adatkezelő neve, elérhetőségei**

Budapest Főváros Önkormányzata

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (továbbiakban: Adatkezelő)

cím: 1052 Budapest Városház utca 9-11.

Telefon: +361-327-1000

E-mail: [ugyfelszolgalat@budapest.hu](mailto:ugyfelszolgalat@budapest.hu)

Honlap: <https://budapest.hu/>

**2. Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:**

dr. Kormány-Krivács Zita

Telefon: +361-999-9190

E-mail: [adatvedelmitisztviselo@budapest.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@budapest.hu)

**3. Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok**

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**4. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja**

A személyes adatok kezelése Adatkezelő feladatkörébe tartozó beszerzési eljárások lebonyolítása céljából történik.

<b>Ajánlattevő, ajánlattevő kapcsolattartói, gazdasági társaság képviselője, meghatalmazottja</b>	
<b>Személyes adat</b>	<b>Az adatkezelés célja</b>
név, aláíráskép	A beszerzési eljárások lebonyolítása során a tulajdonosi átfedések elkerülése, a verseny tisztaságának megőrzése, az eljárások átláthatósága, az eljárásokban részt vevő gazdasági társaságokra vonatkozó minimumkövetelmények ellenőrzése, tárgyalás megtartása esetén jegyzőkönyv és annak részét képező jelenléti ív felvétele, valamint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés céljából szükséges.

születési hely	A beszerzési eljárások lebonyolítása során a tulajdonosi átfedések elkerülése, a verseny tisztaságának megőrzése, az eljárások átláthatósága, az eljárásokban részt vevő gazdasági társaságokra vonatkozó minimumkövetelmények ellenőrzése, valamint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés céljából szükséges
születési idő	
anyja neve	
lakcím	
képviselet szervezet neve	A beszerzési eljárások lebonyolítása során a tulajdonosi átfedések elkerülése, a verseny tisztaságának megőrzése, az eljárások átláthatósága, az eljárásokban részt vevő gazdasági társaságokra vonatkozó minimumkövetelmények ellenőrzése, tárgyalás megtartása esetén jegyzőkönyv és annak részét képező jelenléti ív felvétele, valamint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés céljából szükséges.
telefonszám	kapcsolattartás céljából szükséges
e-mail cím	

<b>Bírálóbizottsági tagok</b>	
<b>Személyes adat</b>	<b>Az adatkezelés célja</b>
név, aláíráskép	a bírálóbizottsági tag azonosítása, jegyzőkönyv felvétele, valamint kapcsolattartás céljából szükséges
e-mail cím	

#### Az adatkezelés jogalapja:

Az érintett személyes adatait a Rendelet II. fejezet 6. cikk (1) e) pontja alapján közérdekű feladat végrehajtása céljából kezeljük.

#### **5. A kezelt személyes adatok forrása**

A személyes adatokat az adatkezelés céljából Ajánlattevő adja át Adatkezelő részére.

#### **6. Adattovábbítás**

Amennyiben jogorvoslati eljárásra kerül sor, a személyes adatok az adott ügyben illetékes bíróság részére megküldésre kerülhetnek.

#### **7. Adatkezelés időtartama**

Adatkezelő a személyes adatokat az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet és belső szabályzatok szerinti időtartamig őrzi meg. A beszerzési eljárás dokumentumai az eljárás lezárását követő 5 év elteltével az iratkezelési szabályok szerint selejtezésre kerülnek.

## **8. Az adatkezelésre jogosultak köre, az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések**

Az adatok kezelését kizárólag Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársai végzik a feladataik ellátása érdekében. A tárolt adatokhoz hozzáférni kizárólag az arra kijelölt munkatársak jogosultak. Adatkezelő adatokat harmadik személynek kizárólag abban az esetben ad át, amennyiben azt törvény kötelezően írja elő.

Adatkezelő a személyes adatokat a székhelyén található szervereken és irattárban és a központi irattárában tárolja.

Adatkezelő minden észszerűen elvárható technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatait védjük, többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

## **9. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai és jogorvoslati lehetőségei:**

### **Az érintett kérelmezheti Adatkezelőnél (az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken):**

- tájékoztatását a személyes adatai kezeléséről
- személyes adatainak helyesbítését,
- személyes adatai kezelésének korlátozását,
- jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével személyes adatai törlését,
- valamint tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen.

### **Az érintett kérelmére Adatkezelő**

- **tájékoztatást ad** arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, amennyiben igen, a tájékoztatásnak az alábbiakra is ki kell terjednie: az adatkezelés célja, az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái, adattovábbítás esetén a címzettek megnevezése, az adatkezelés időtartama, érintett jogai, jogorvoslatihoz való jogai, amennyiben az adatok nem az érintettől származnak az adatok forrásának megjelölése.
- a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás díjmentes. Amennyiben az Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az érintett kérelme megalapozatlan vagy túlzó az Adatkezelő költségtérítést számíthat fel, vagy elutasítja a kérelmet.
- amennyiben az érintett az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kéri, az Adatkezelő ezt rendelkezésre bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő adminisztratív költségeken alapuló ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
- Adatkezelő az érintett kérésére indokolatlan késedelem nélkül **helyesbíti** az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos személyes adatokat kiegészítő nyilatkozat alapján kiegészíti.

## **Adatkezelő**

- **a személyes adatot törli**, ha kezelése jogellenes, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha a személyes adatokat az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében törölni kell, vagy ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre.
- **az érintett kérésére korlátozza az adatkezelést**, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, vagy ha az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy ha az adatkezelés céljából már nincs szükség a személyes adatok kezelésére, de az érintett jogi igényének érvényesítéséhez szükséges, illetve ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával vagy jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez vagy más természetes személy vagy jogi személy jogainak védelme érdekében vagy fontos közérdekből kezelheti.

## **Az érintett**

- **jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen**, ha álláspontja szerint Adatkezelő a személyes adatait a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a személyes adatait nem kezelhetjük tovább, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival, szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintett személyes adatok helyesbítésére, törlésére, korlátozására, vonatkozó kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Amennyiben Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, arról legkésőbb a kérelem beérkezését követő 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Adatkezelő a helyesbítésről, az adatkezelés korlátozásáról és a törlésről az érintettet, értesíti.

## **Jogorvoslati lehetőségek**

Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban panaszt kíván tenni, célszerű azt elsőként az adatvédelmi tisztviselő 2. pontban megadott elérhetőségére megküldeni, melyet – annak beérkezését követően – haladéktalanul, de legkésőbb 1 hónapon belül megvizsgál, és a panaszost a vizsgálat eredményéről tájékoztatja.

### **Panasz**

Az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, panaszt nyújthat be, ha véleménye szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be

Panasz benyújtásának helye:

### **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

cím: 1055 Budapest Falk Miksa utca 9-11.

postacím: 1363 Budapest Pf. 9.

e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

**- Bírósági jogorvoslathoz való jog**

Az érintett bírósági jogorvoslatra jogosult, ha véleménye szerint az Adatkezelő a rá vonatkozó személyes adatokat nem a Rendelet szabályainak megfelelően kezelte, és ebből kifolyólag az érintett jogai sérültek

A pert az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint törvényszék előtt lehet megindítani. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

**- Kártérítéshez való jog, sérelemdíj**

Ha az Adatkezelő az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok megsértésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

Amennyiben a szabályoknak nem megfelelő adatkezeléssel az érintett személyiségi joga is sérül, sérelemdíjra jogosult.

**Amennyiben további tájékoztatásra van szüksége, kérjük írjon az [adatvedelmitisztviselo@budapest.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@budapest.hu) e-mail címre.**

Hatályos: 2018. május 25-től

Frissítve: 2021. 02. 08.

Frissítve: 2025.03.24.

## AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés d), e), és k) pontjaiban foglalt kizáró okok fenn nem állásáról

**Alulírott(ak):**

Ajánlattevő(k) neve:.....

székhelye: .....

cégjegyzékszám/nyilvántartási száma:.....

adószáma: .....

nevében a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett

**„Lenovo munkaállomások beszerzése 2026.”** tárgyú beszerzési eljárás

keretében benyújtott ajánlathoz kapcsolódóan **kijelentem/kijelentjük**, hogy cégünkkel/személyemmel szemben **nem állnak fenn** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés d), e) és k) pontjaiban **meghatározott kizáró okok**.

Kelt: ....., 2026. év ..... hónap .....nap

.....  
(Cégszerű aláírás a képviseletre jogosult/jogosultak,  
vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak  
részéről)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint a cégjegyzésre jogosult által aláírni.