



1000268282665

Gazdasági Szereplő

ügyintéző: Wendl György

telefon: +36 1 327-1492

email: WendlGy@budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /219 - 6 /2024

hiv. szám: [Hivatkozási szám]

tárgy: Ajánlatkérés „Nyomdatechnikai anyagok
beszerzése 2024” tárgyában

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „**Nyomdatechnikai anyagok beszerzése 2024**” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhez:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Címzett:

- Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály
Képviselő: dr. Nagy Judit főosztályvezető
1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +36-1-327-1656

Kapcsolattartó:

Wendl György

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Telefon: +36-1-327-1492

Email: wendlgy@budapest.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Nyertes ajánlattevő (Eladó) feladata a műszaki leírásban részletezett nyomdatechnikai termékek szállítása a keretszerződés szerinti egyedi megrendelésekben (lehívásban) megadott mennyiségben, a keretszerződésben foglaltak szerint Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, mint Ajánlatkérő (Vevő) számára. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy az eseti megrendelések összege nem lesz kevesebb a szerződéstervezetben meghatározott keretösszeg 70 %-ánál. Az eljárás során részajánlattételre nincs lehetőség.

3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k), és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

4. A szerződések időtartama és a teljesítés határideje:

A Keretszerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba, és **2024. december 31-ig tartó**, határozott időtartamra jön létre. Amennyiben a Keretszerződést Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja. Az eseti megrendelések (Lehívások) teljesítését követően is fennmaradnak a Feleknek azon kötelezettségei, amelyek a természetükre illetőleg a Szerződés rendelkezéseire tekintettel csak a szolgáltatások teljesítésével szűnnek meg, vagy azt követően teljesíthetők, ideértve különösen, de nem kizárólagosan Vevő a Keretszerződés szerinti díjfizetési kötelezettségét.

5. A teljesítés helye:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (1052 Budapest, Városház utca 9-11. Fsz. 19.)
Nyomdaüzem II. udvar.

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A vételár megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen, a Szerződés 5.2. pontjában meghatározottak szerint hibátlanul kiállított, igazolható módon megküldött vagy átadott számla kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel, magyar forintban, az Eladó a Keretszerződésben megjelölt fizetési bankszámlájára átutalással történik.

A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Az ajánlatok értékelésének szempontja a legalacsonyabb ár.

8. Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

9. Tárgyalás az eljárás során: Ajánlatkérő a tárgyalás jogát fenntartja.

10. Ajánlattételi határidő:

2024. szeptember 9. 10:00 óra

11. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 nap, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:

Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: hivatalibeszerzesek@budapest.hu. **Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a tárgyi e-mailcímre megérkezett!**

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető .pdf formátumban kell benyújtani!

13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

2024. szeptember 30.

14. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- a cégjegyzésre jogosult **aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselő esetén** a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviselői jogosultságát igazoló, **meghatalmazást** (egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen).
- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott részletező ártáblázatot, cégszerűen aláírva

15. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőben – de legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton a hivatalibeszerzesek@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

16. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

17. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötöttség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárt.

18. Egyéb információk:

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásokban foglalt időbélyegek szerinti időpontban.

Tisztelettel:

dr. Nagy Judit
főosztályvezető

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Részletező ártáblázat
4. Szerződéstervezet
5. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről