



1000305991075

Gazdasági Szereplő

ügyintéző: dr. Bényei-Serbánné Demeter Vanda

telefon: +36 1 327 1409

email: hivatalibeszerzesek@budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /299 - 11 /2025

hiv. szám: [Hivatkozási szám]

tárgy: Ajánlattételi felhívás

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „**Grafikai és irodai programcsomagok előfizetése 2025**” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály
Képviselő: dr. Nagy Judit
1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +36-1-999-9471

Kapcsolattartó:
dr. Bényei-Serbánné Demeter Vanda
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály
Telefon: +36-1-327-1409
Email: hivatalibeszerzesek@budapest.hu

2. Az ajánlattételi felhívás tárgya:

Nyertes Ajánlattevő feladata a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, mint Ajánlatkérő részére a csatolt Műszaki leírásban felsorolt szoftverek licencének szállítása a szerződéstervezetben foglaltak szerint.

3. Kizáró okok:

Ajánlattevővel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés b)-e), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását, illetve Ajánlattevő tulajdonosi szerkezetének átláthatóságát ellenőrzi.

4. A szerződés hatályba lépése és időtartama:

Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján – amennyiben a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, akkor a későbbi aláírás napján - jön létre és hatálya 2025. november 18. napjától kezdődően határozott ideig, 2026. november 17-ig tart.

5. A teljesítés helye:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (1052 Budapest, Városháza utca 9-11).

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Engedélyező összesen egy darab önálló számla benyújtására jogosult a teljesítésigazolás átvételét követően. Az elszámolási időszak 12 hónap. A licenc / felhasználási díj (a továbbiakban: díj) megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen, a csatolt Szerződés 3.5 és 3.6. pontban meghatározottak szerint, hibátlanul kiállított, a számla keltét követő 3 (három) napon belül igazolható módon megküldött számla alapján, a kiállítást követő 20 (húsz) napos fizetési határidővel, magyar forintban, az Engedélyező jelen Szerződés feljében megjelölt fizetési bankszámlájára történő átutalással történik. Engedélyező a Felhasználó nevére és címére papír alapon kiállított számlát 2 példányban, vagy a fokozott biztonságú aláírással ellátott elektronikus számlát elektronikus úton az eszamlahivatal@budapest.hu e-mail címre küldi meg.

A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos részletes feltételeket a mellékelt Felhasználási Szerződés 3. pontja tartalmazza.

7. Ajánlat értékelésének szempontja:

Az ajánlat értékelésének szempontja a legalacsonyabb ár (nettó ajánlati ár).

8. Tárgyalás az eljárás során:

Ajánlatkérő a tárgyalási jogát fenntartja.

9. Ajánlattételi határidő:

2025. október 21. 14:00

10. Az eredményről történő tájékoztatás várható időpontja:

2025. november 18.

11. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetés időpontjától számított 30 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal további 15 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

Az Ajánlatkérőt ajánlati kötöttség nem terheli és az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben is eltekinthet a szerződés megkötésétől.

12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:

Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: hivatalibeszerezsek@budapest.hu. **Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig az hivatalibeszerezsek@budapest.hu e-mail címre megérkezett!**

Az ajánlatot a képviseletre jogosult/ak **aláírási címpéldányának megfelelően, nem szerkeszthető (pdf. vagy egyéb)** formátumban kell benyújtani.

13. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- A csatolt melléklete szerinti, **kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva,**

- **A képviseltre jogosult aláírási címpéldányának/cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának** vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselet esetén a képviseletre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírási-mintája mellett a meghatalmazott képviseleti jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást;
- Amennyiben Gazdasági Szereplő **egyéni vállalkozó** Ajánlatkérő elfogad bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen;
- A csatolt melléklet szerinti **kizáró okok fenn nem állása esetén a kitöltött, cégszerűen aláírt nyilatkozatot**;

Gazdasági Szereplő képviseleti jogosultságát ajánlatkérő ellenőrizni.

Hiteles cégaláírási nyilatkozat esetén annak egyszerű fénymásolatban történő benyújtásával, bejegyzett tanúsítvánnyal rendelkező elektronikus aláírás esetén Ajánlatkérő az elektronikus aláírások érvényességét a Kormányzati Elektronikus Aláíró- és Aláírás-ellenőrző Szoftver (KEAESZ) segítségével, amely az alábbi leírás útján érhető el: <https://mo.hu/keaesz>

14. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben – legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 2 munkanapig – írásban elektronikus úton az hivatalibeszerzesek@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

A kiegészítő tájékoztatás(ok)ra adott válasz(ok) a felkérendő Gazdasági Szereplők részére közvetlenül elektronikus levél útján kerülnek megküldésre, egyúttal az eljárás során az Ajánlatkérő honlapján szintén (BUDAPEST.HU) folyamatosan közzétételre kerülnek.

15. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk Tisztelt Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat érvénytelen, ha:

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,
- b) az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás 3. pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll,
- c) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést,
- d) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit, vagy
- e) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más, teljesíthetetlen feltételt tartalmaz.

16. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy a beszerzési eljárás eredménytelen, ha:

- a) nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn az ajánlatát,
- d) az eljárásban benyújtott minden ajánlat meghaladja azt az értékhatárt, amelynek elérése esetére jogszabály vagy az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa közbeszerzési eljárás lefolytatását írja elő,
- e) a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékét az összes ajánlat meghaladja,
- f) az ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált, vagy
- g) az ajánlatkérő egyik, a felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot benyújtó ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

17. Egyéb információk:

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlattételi felhívás mellékletét képező szerződéstervezetet változatlan formában elfogadja.

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indoklási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Ajánlatkérő a beszerzési eljárás során a dokumentumokba történő betekintéshez kapcsolódóan a Kbt. 45.§ rendelkezéseinek figyelembevételével jár el.

Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerinti időpontban.

Tisztelettel:

dr. Nagy Judit
főosztályvezető

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Nyilatkozat a kizáró okokról
5. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről