

## ADATFELDOLGOZÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. .... (továbbiakban: Szolgáltató) jelen szerződésben meghatározott feladatok tekintetében a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (továbbiakban GDPR) 4. cikk 8. pontja alapján adatfeldolgozónak minősül és ezen minőségében az alábbiak szerint jár el.
  - 1.1. Felek a GDPR 28. cikkében foglaltaknak megfelelően rögzítik és fogadják el jelen rendelkezéseket.
  - 1.2. A Felek által az adatfeldolgozásra vonatkozó rendelkezések körében használt fogalmak jelentése megegyezik a GDPR 4. cikkében foglaltakkal.
  - 1.3. Szolgáltató üzleti tervezésre alkalmas BUDGET szoftver üzemeltetési tevékenysége személyes adatok kezelésével jár.
  - 1.4. A Szolgáltató a feladat ellátáshoz szükséges mértékben, az üzemeltetett szoftverben rögzített személyes adatokhoz hozzáférést szerez. Ezek az alábbiak:
    - 1.4.1. Felhasználó (Budapest Főváros Önkormányzata Főpolgármesteri Hivatal azon munkavállalói, akik munkavégzéséhez szükséges a szoftver használata) bejelentkezéshez szükséges adatai (bejelentkezési név, név, munkahelyi email cím)
2. Az adatfeldolgozói tevékenységgel érintett személyek kategóriái: 1.4. pontban foglalt rendszerekben szereplő személyek.
3. Szolgáltató a személyes adatokat kizárólag az 1.3. pontban meghatározott feladatok elvégzéséhez használhatja fel. Az adatkezelés céljának és eszközének meghatározására Szolgáltató nem jogosult.
4. Megrendelő előzetes bejelentés alapján jogosult ellenőrizni a Szolgáltatónál az adatfeldolgozói tevékenység végrehajtását.
5. Megrendelő kérése alapján végrehajtott adatfeldolgozási műveletekről Szolgáltató a Megrendelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Megrendelő jogszabályban előírt kötelezettségei teljesítésének igazolásához szükséges.
6. Megrendelő jogosult utasítást adni az adatfeldolgozással kapcsolatban. Az utasítás jogszerűségéért Megrendelő felel, azonban Szolgáltató köteles felhívni Megrendelő figyelmét, ha az adott utasítás szakszerűtlen vagy adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályt sért.
7. Szolgáltató az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag Megrendelő rendelkezései szerint, célhoz kötötten, a cél megvalósulásához szükséges mértékben, jelen szerződés rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet. Szolgáltató a személyes adatokhoz hozzáférést a személyes adatok feldolgozására fel nem jogosított személyek számára nem biztosíthat.
8. Szolgáltató köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, továbbá köteles megtenni mindazokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az adatvédelmi és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Ezek a következők:
  - 8.1. A személyes adatok álnevesítésére és titkosítására irányuló intézkedések
  - 8.2. A személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítására, integritására, rendelkezésre állására és ellenálló képességére irányuló intézkedések
  - 8.3. Fizikai vagy technikai incidens esetén a személyes adatok időben történő rendelkezésre állásának és az azokhoz való hozzáférés helyreállításának képességét biztosító intézkedések

- 8.4. Az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárások
- 8.5. A felhasználók azonosítására és hitelesítésére vonatkozó intézkedések
- 8.6. Az átvitel során az adatok védelmét szolgáló intézkedések
- 8.7. A tárolás során az adatok védelmét szolgáló intézkedések
- 8.8. A személyes adatok kezelése helyszíneinek fizikai biztonságát biztosító intézkedések
- 8.9. Az események naplózásának biztosítására irányuló intézkedések
- 8.10. A rendszer konfigurációjának biztosítására irányuló intézkedések, beleértve az alapértelmezett konfigurációt is
- 8.11. A belső informatikai és informatikai biztonsági irányításra és kezelésre vonatkozó intézkedések
- 8.12. Az adattakarékosságot biztosító intézkedések
- 8.13. Az adatminőséget biztosító intézkedések
- 8.14. A korlátozott adatmegőrzést biztosító intézkedések
- 8.15. Az elszámoltathatóság biztosítására irányuló intézkedések
- 8.16. Az adathordozhatóságot lehetővé tevő és a törlést biztosító intézkedések
9. **Szolgáltató** köteles biztosítani a személyes adatoknak a biztonság olyan megsértése elleni védelmét, amely az adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, módosítását, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (adatvédelmi incidens).
10. **Szolgáltató** vállalja, hogy az adatfeldolgozás során fellépő adatvédelmi incidensekről való tudomásszerzést követően, a GDPR 33. cikk (3) bekezdésében foglalt tartalommal jelentést készít és indokolatlan késedelem nélkül elektronikus úton a Megrendelő adatvédelmi tisztviselőjének az [adatvedelmitisztviselo@budapest.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@budapest.hu) e-mail címre megküldi.
- 10.1. A jelentés legalább az alábbiakat tartalmazza:
- az adatvédelmi incidens jellegének leírása, érintettek száma, érintett adatok kategóriája, hozzávetőleges száma
  - kapcsolattartó adatai, akitől az adatvédelmi incidenssel kapcsolatban további információk szerezhetők be,
  - incidensből eredő, valószínűsíthető következmények ismertetése,
  - az incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedések ismertetése, beleértve adott esetben az incidensből eredő hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket is
- 10.2. Amennyiben az incidenssel kapcsolatos, a GDPR 33. cikk (3) bekezdése szerinti összes információ egyidejű megadása nem lehetséges, úgy a kezdeti értesítésnek tartalmaznia kell az akkor rendelkezésre álló információt, és a további információkat amint azok rendelkezésre állnak indokolatlan késedelem nélkül meg kell adni.
11. **Szolgáltató** gondoskodik arról, hogy az adatfeldolgozói tevékenység során kezelt személyes adatokhoz csak a szerződés teljesítésében részt vevő alkalmazottai számára, és csak a szerződés végrehajtása kapcsán a feladataik ellátásához feltétlenül szükséges mértékben biztosít hozzáférést.
- 11.1. E körben gondoskodik arról, hogy alkalmazottai, valamint mindazok, akik feladatkörük alapján jelen szerződés teljesítése kapcsán a személyes adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait. **Szolgáltató** a hatályos jogszabályoknak megfelelően biztosítja azt, hogy a személyes adatok feldolgozására feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak. Az eredeti titoktartási nyilatkozatot megőrzi és kérésre Megrendelő részére bemutatja.
- 11.2. A titoktartási kötelezettség Feleket a Megállapodás teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó

hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését — az egyéb felelősségén túl — azt a Felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

12. Szolgáltató az érintetti joggyakorlás érvényesítése érdekében köteles együttműködni Megrendelővel, írásbeli kérése alapján. Amennyiben az érintett tájékoztatást kér a Megrendelőtől vagy a Szolgáltatótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben a Megrendelő köteles megadni. Szolgáltató az érintett kérelmére nem válaszolhat. Szolgáltató köteles a hozzá beérkezett kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb a beérkezéstől számított 5 munkanapon belül továbbítani Megrendelő részére.
13. Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek egymást haladéktalanul telefonos úton és egyidejűleg írásban (e-mail útján) is tájékoztatni minden olyan körülményről, amely az adatfeldolgozás eredményességét vagy teljesítését késlelteti, vagy akadályozza. Az értesítés elmulasztásából eredő következményekért a mulasztó Fél felelős.
14. Az adatfeldolgozási tevékenység végzése a jelen szerződés időbeli hatályaig történik.
15. Adattörlési szabályok:
- 15.1. Szolgáltató a végrehajtott adatfeldolgozási műveleteket követően a sürgőssé vált személyes adatok helyreállíthatatlan módon történő törléséről gondoskodni köteles. A törlés végrehajtásáról adattörlési jegyzőkönyvet vesz fel, amelynek egy példányát Megrendelő részére megküldi.
- 15.2. Az adatfeldolgozó tevékenység bármely okból történő megszűnése esetén Szolgáltató köteles az Adatkezelő érdekében a Szerződés alapján kezelt személyes adatokat, valamennyi elérési pontjáról, papír alapú-, és elektronikus adattárolókról, adathordozókról az Adatkezelő utasításától függően, és külön díjazás nélkül:
- igazoltan, maradéktalanul és helyreállíthatatlanul törölni (anonimizálni)/megsemmisíteni, vagy
  - az Adatkezelőnek visszaszolgáltatni és a személyes adatokról készített másolatokat, elektronikusan rögzített adatokat törölni, vagy
  - az Adatkezelő által kijelölt harmadik félnek átadni és a Személyes Adatokról készített másolatokat, elektronikusan rögzített adatokat törölni.
- 15.3. Szolgáltató Megrendelő kérésére írásban is megerősíti, ha a személyes adatok törlésére/megsemmisítésére vagy visszaszolgáltatására/átadására sor került. Törlés esetén a törlést Adatfeldolgozó az Adatkezelő utasításai szerint köteles dokumentálni (törlési jegyzőkönyv).
16. Szolgáltató a szerződés teljesítése során további adatfeldolgozót akkor vehet igénybe, ha erre az Adatkezelő előzetesen az igénybevétel felételeire is kiterjedően írásban eseti vagy általános engedélyt adott. Szolgáltató a jogosan igénybe vett további adatfeldolgozó(k) tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Jogosulatlanul igénybe vett további adatfeldolgozó(k) esetén felelős minden olyan kárért, amely a további adatfeldolgozó(k) jogosulatlan igénybevétele nélkül nem következett volna be.

*Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásokban foglalt időbélyegek szerinti időpontban.*

**Megrendelő  
képviseli:**

**dr. G. Szabó Dániel**  
főosztályvezető  
dr. Számadó Tamás  
főjegyző megbízásából

**Szolgáltató  
képviseli:**