

Vállalkozási Keretszerződés (Tervezet)

Amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Képviseli: dr Számadó Tamás főjegyző

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Adószám: 15490012-2-41

Törzskönyvi azonosító szám: 490012

KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Fizetési (bank)számlaszám: 11784009-15735636-00000000,
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Képviseli:

Székhely:

Postacím:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

KSH statisztikai számjel:

Fizetési (bank)számlaszám:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**, a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együtt: **Felek**) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Előzmény

1. Megrendelő a Főpolgármesteri Hivatal beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 21/2024. (XII. 06.) számú főjegyzői utasítása szerint „**Elektromos berendezések karbantartása 2025**” tárgyú versenyeztetési beszerzési eljárást folytatott le, melynek eredménye alapján Vállalkozóval, mint **2. számú, „Vészkijáratjelző és menekülőt megvilágító lámpák, valamint kültéri és beltéri folyosók, lépcsőházak és közlekedők világítóberendezéseinek karbantartása, javítása”** megnevezésű **részfeladatban** mint *nyertesnek* minősített ajánlattevővel/ nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlattevővel¹, árajánlata (1. számú melléklet – Ajánlati adatlap) alapján kerül megkötésre jelen Vállalkozási Keretszerződés (továbbiakban: **Szerződés**).
2. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: beszerzési eljárás dokumentumai):
 - ajánlatkérés és mellékletei,
 - adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
 - Vállalkozó nyertes ajánlata,adott esetben Vállalkozó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

A felsorolt dokumentumok tartalma közti ellentmondás esetén Felek az alábbi értelmezési sorrendet veszik figyelembe: a) Szerződés b) műszaki leírás c) kiegészítő tájékoztatás d) a beszerzési eljárás további dokumentumai e) Vállalkozó ajánlata, esetleges hiánypótlása, felvilágosítása.

II. A szerződés tárgya, teljesítési helye és a szerződés hatálya

1. Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó arra vállal kötelezettséget, hogy Megrendelő székhelyén (beleértve Merlin Színház épületét is, 1052 Budapest, Városház utca 9-11.) mint teljesítési helyszín – elvégzi a kültéri és beltéri folyosók, vészkijáratjelző és menekülőt megvilágító lámpák, valamint

¹ Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

lépcsőházak és közlekedők világítóberendezéseinek állandó és eseti jellegű karbantartási és javítási feladatait azok dokumentálásával a Műszaki leírásban (2. számú melléklet) foglaltak szerint.

2. Jelen szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba, ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja és **2025. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartamon belül legfeljebb a IV. 5 pont szerint rendelkezésre álló szerződéses keretösszeg eléréséig tart, figyelemmel a II. 3. pontban foglaltakra. Fentiek értelmében és a Szerződés VI. fejezete alapján, Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján számlázhat Vállalkozó, már 2025. december 31-e előtt is, az egyes elvégzett és teljesítésigazolt feladatok tekintetében és ezekre 30 napos határidővel fizet Megrendelő.
3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelőnek az éven túli kötelezettségvállalásra a költségvetési felhatalmazás rendelkezésére áll, úgy a szerződés időbeli hatálya Megrendelő – legkésőbb a szerződés lejártá előtt 30 nappal a Vállalkozó részére kézbesített – egyoldalú írásbeli nyilatkozatával, az abban rögzített határidőig, de legfeljebb **2026. június 30-ig** terjedő időtartamra – az egyéb feltételek változatlanul hagyása mellett – meghosszabbodhat. A szolgáltatás teljesítését követően is fennmaradnak a Feleknek azon kötelezettségei, amelyek a természetüknél fogva csak a szolgáltatás teljesítésével állnak be, vagy azt követően teljesíthetők. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti nyilatkozat közzlése kizárólag a szerződés időbeli hatályára vonatkozik, egyebekben a szerződésben rögzített további feltételeket nem érinti.

III. Kültéri és beltéri folyosók, lépcsőházak és közlekedők világítóberendezéseinek karbantartásai és javítási feladatai

1. Vállalkozó a teljesítési helyszíneken állandó jelleggel végzendő karbantartási feladatainak körében a szerződés hatálya alatt egy alkalommal:

1.1 Vészvilágító és vészkijaratjelző lámpák és áramköreik ellenőrzése, karbantartása és tisztítása a szerződéses időszak alatt, egy alkalommal, jegyzőkönyvvel dokumentálva (típusokat és mennyiségeket részletesen lásd Műszaki leírás 1.2 számú függelékében).

- Lépcsőházakban, irodákban, díszteremben és mellékhelyiségekben elhelyezett szabványos méretű piktogrammal ellátott LED fényforrású világítótestek és akkumulátoraik ellenőrzése és gazdaságos javítása. Ha gazdasági megfontolásból indokolható, cseréjük elvégzése is.

1.2. Automata és kézi vezérlésű világító berendezések ellenőrzése, karbantartása és tisztítása a szerződéses időszak alatt, egy alkalommal, jegyzőkönyvvel dokumentálva (reflektorok, mennyezeti lámpatestek stb. részletesen lásd Műszaki leírás 1.1 számú függelékében).

- udvarokon, udvari átjárókban, folyosókon és lépcsőházakban fali és függesztett reflektorok és lámpatestek tisztítása, fényforrások cseréje;
- világítótestek külső és belső tisztítása;
- kültéri világítás működtető automatikus vezérlésének ellenőrzése, automatika elemek karbantartása.

A szolgáltatás magában foglalja, hogy Vállalkozó a karbantartási munkák elvégzése dokumentálásának részeként a hibákat feltünteti, a javításra javasolt elosztóberendezéseket kijelöli (Műszaki leírás I/3.pont).

2. Vállalkozó a teljesítési helyszínen az **eseti jellegű javítási feladatai körében**
 - a) világítótestek szükség szerinti javítására;
 - b) idegenkezű beavatkozás, vagy annak kísérlete folytán bekövetkezett meghibásodások, károk kijavítására;
 - c) külső hatások (elemi csapás, tűz vagy víz) okozta meghibásodás elhárítására;
 - d) szakszerűtlen kezelés okozta meghibásodás kijavítására;
 - e) funkcionális elemek és alkatrészek meghibásodása esetén a rezsi anyagok körébe nem tartozó alkatrészek, berendezések cseréjére;
 - f) jogszabályi (szabvány) változások miatt szükségessé váló változtatások végrehajtására vállalkozik (Műszaki leírás I/2. pont).

3. **Karbantartási feladatok dokumentálása a Műszaki leírás I/3. pontja szerint.** E dokumentumok megléte a műszaki-mennyiségi teljesítésigazolás alapfeltétele.

IV. Vállalkozói díj

1. Vállalkozó a jelen Szerződés III.1. pontjában megjelölt feladat szerződésszerű teljesítése esetén Ft / év, azaz forint / év + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA vállalkozói díjra jogosult.²
2. Vállalkozó a III.2. pontban foglaltak körébe tartozó, eseti jellegű javítási feladatot csak a Megrendelő által előzetesen elfogadott szakmai tájékoztatás szerinti feladatok írásbeli megrendelése esetén végezhet. Az eseti jellegű javítási feladatok vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelő, szerződésszerű teljesítése esetén elszámolható **rezsióradíj: nettó Ft/óra** azazFt /óra+ az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA.³
3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés IV.1-2. pontjában meghatározott vállalkozási és rezsióradíjak magukban foglalják a Vállalkozó valamennyi, a karbantartási és javítási szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségét és kiadását (beleértve, de nem kizárólagosan a kiszállási díjat), egyéb díjazásra a Vállalkozó a szolgáltatások teljesítése körében nem tarthat igényt.
4. Felek rögzítik, hogy az eseti jellegű javítások megrendelése esetén, amennyiben Megrendelő rendelkezésére áll, az alkatrészeket és a rezsianyagokat, illetve az ezek körébe nem tartozó egyéb anyagokat Megrendelő biztosítja.
5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés teljesítése körében, a Szerződés időtartama alatt, a jelen Szerződésben meghatározott és teljesített szolgáltatásokra vonatkozó vállalkozói díj, valamint a IV. 2. pontban foglaltak alapján elszámolható rezsióradíjak együttes összege nem haladhatja meg az nettó 4 700 000 Ft + ÁFA, azaz Négymillió- hétszázezer forint + ÁFA (keret)összeget. Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy jelen keretösszeg 70%-ának megfelelő értékben megrendelést tesz.
6. Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.
7. Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen Szerződés fedezete rendelkezésre áll.

V. Szerződő felek jogai, kötelezettségei

1. Vállalkozó a III.1. pontban foglalt karbantartási feladatot a Műszaki leírásban meghatározottak szerint a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban végzi el.
2. Vállalkozó a III.2. pont szerint végzendő feladatokhoz szükséges anyagokat meghatározza és a várható munkaidő ráfordítás alapján írásban szakmai tájékoztatást ad Megrendelő részére. Amennyiben Megrendelő a szakmai tájékoztatást elfogadja és az írásbeli megrendelésre sor kerül, Vállalkozó köteles elvégezni a feladatot.
3. Jelen Szerződés III.2. a)–f) pontjában foglalt eseti jellegű javítási feladatok elvégzése a Megrendelő eseti írásbeli megrendelése alapján történik. Vállalkozó köteles a javítási munkálatokat a megrendelés írásbeli (e-mail útján megküldött) visszaigazolásában vállalt időpontban megkezdeni és a visszaigazolásban vállalt időpontban, de **legfeljebb 10 napon belül** befejezni. Vállalkozó az elvégzett munkáról, felhasznált anyagokról a munka elvégzését követően munkalapot állít ki és átadja Megrendelő részére.
4. Vállalkozó köteles minden esetben a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségét oly módon teljesíteni, hogy az Megrendelő részére üzemidő kiesést ne eredményezzen, illetve az a minimálisra korlátozódjon.

² Értékelési szempont Vállalkozó ajánlata alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

³ Értékelési szempont Vállalkozó ajánlata alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

5. Vállalkozó a munkavégzés során, a munkaterületen és a munkavégzés hatókörében köteles betartani a hatályos tűz-, környezet- és munkavédelmi előírásokat, illetve a dolgozói munka- és tűzvédelmi oktatásáról gondoskodni. Megrendelő felelősségi körébe tartozik az üzemelő berendezések helyiségeire vonatkozó tűz- és munkavédelmi szabályok betartása.
6. Vállalkozó köteles a tevékenysége során keletkezett hulladék elszállításáról, ártalmatlanításáról saját költségén gondoskodni, valamint a környezetvédelmi jogszabályokat maradéktalanul betartani, továbbá a tevékenysége során esetlegesen keletkező veszélyes hulladékokkal kapcsolatban az összegyűjtés, tárolás és elszállítás szabályainak megtartásáról gondoskodni a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
7. Vállalkozó vállalja és szavatolja, hogy a jelen Szerződés szerinti munkákat megfelelő végzettségű és felkészültségű szakemberekkel, a hatályos szabványok és műszaki előírások, valamint a szakma általánosan elfogadott szabályai és szokásai szerint, megfelelő minőségben végzi el.
8. Vállalkozó felelősséget vállal a teljesítés helyén tartózkodó személyek életével, testi épségével, egészségével, valamint a Megrendelő vagyonával kapcsolatban általa okozott károkért és a hatályos hatósági előírások megtartásáért.
9. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződés szerinti tevékenységhez megkívánt szakmai ismeretek rendelkezésére állnak, továbbá rendelkezik a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi, anyagi és technikai feltételekkel. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt, a jelen Szerződésben, illetve a Műszaki leírásban meghatározott feladatot csak olyan személy végzi, aki elektromos berendezések karbantartásában és/vagy javításában szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik. Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy a beszerzési eljárásban az ajánlatában bemutatott szakember a szerződés teljesítésében részt vesz, azt irányítja.
10. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles figyelmeztetni. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
11. Megrendelő a munkát és a felhasználásra kerülő anyagot ellenőrizheti. Vállalkozó akkor sem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
12. Vállalkozó köteles a munkavégzése során a meglévő létesítmények, burkolatok, berendezések, harmadik személyek vagyontárgyai állagmegóvásáról kiemelt figyelemmel gondoskodni. A megrongálásból eredő hibák miatt Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.
13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaterület, valamint az eszközei és berendezései saját költségen történő őrzéséről a munkavégzés időtartama alatt gondoskodik.
14. Megrendelő gondoskodik arról, hogy Vállalkozó a munkájával kapcsolatos helyszínt akadálytalanul megközelítse, oda bejuthasson és ott munkáját zavartalanul végezhesse. Megrendelő a Vállalkozó részére belépési engedélyt biztosít, az azonosító kártyát Vállalkozó munkatársai a munkavégzés során, annak teljes időtartama alatt viselni kötelesek. Vállalkozó felel az azonosító kártya jelen Szerződés hatályát követő 5 munkanapon belül Megrendelő részére történő leadásáért.
15. Megrendelő köteles a munkaterületet a jelen Szerződésben meghatározott javítási és karbantartási szolgáltatások teljesítéséhez alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Megrendelő 1 fő képviselője a jelen Szerződésben meghatározott szolgáltatás(ok) teljesítésére vonatkozóan megállapított, előre egyeztetett időpontban köteles a teljesítés helyén tartózkodni és a Vállalkozó részére a feladat ellátásához szükséges feltételeket biztosítani, a kért információkat megadni.
16. Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során tűrni köteles a Megrendelő illetékes belső szervezeti egysége (Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály) részéről szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.

17. Megrendelő biztosítja a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges információkat és dokumentumokat.
18. Felek kötelesek egymást minden, jelen Szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről kellő időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél felelősséggel tartozik.

VI. Fizetési feltételek

1. Vállalkozó számla benyújtására a teljesítésigazolás birtokában jogosult:
 - a IV.1. pont szerinti vállalkozói díj esetén alkalmanként utólag,
 - a IV.2. pontban foglalt eseti javításokhoz kapcsolódó díj esetén a munka elvégzését követően.
2. A számla kifizetésének feltétele a teljesítés Megrendelő által történő igazolása. Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiállítására az illetékes belső szervezeti egység (Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály) vezetője jogosult. Megrendelő a teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől számított 3 (három) munkanapon belül nyilatkozik, a teljesítésigazolás 1 (egy) példányának Vállalkozó részére történő eljuttatásával. A III.1. pont szerinti feladat esetében a karbantartás napját, a III.2. pont szerinti feladat esetében a Munkalap kiállításának napját, mint teljesítési időpontot a Megrendelő feltünteti a teljesítés igazolásán.
3. Vállalkozó a Megrendelő nevére és címére, a teljesítés igazolás(ok)ban és a Munkalapokon szereplő teljesítési időponttal kiállított számlán köteles feltüntetni a megjegyzés rovatban jelen Szerződés I. 1. pont szerinti tárgyát és a Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály megnevezést. A számlát/kat Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala részére kell benyújtani a számla keltét követő 3 (három) napon belül, vagy a fokozott biztonságú aláírással ellátott elektronikus számlát eszaamlahivatal@budapest.hu e-mail címre szükséges megküldeni. Az aláírt teljesítés igazolás másolata a számla mellékletét képezi. Ennek hiányában, továbbá amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő a számla kézhezvételét követő 5 (öt) napon belül írásban jelzi a hibát a Vállalkozó részére felszólítva annak helyesbítésére a számlával egy tekintet alá eső okirattal. Ebben az esetben, valamint a számla, Megrendelő részére történő késedelmes eljuttatása esetén a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
4. Megrendelő a számlák ellenértékét azok kiállítási időpontjától számított 30 (harminc) napos fizetési határidővel a Vállalkozó -nél vezetett számú bankszámlájára⁴ történő átutalással fizeti meg. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) Ptk. 6:155. §-ában és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak alkalmazását írják elő.

VII. Hibás teljesítés, szavatossági és jótállási igények

1. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő elsősorban kijavítást kér Vállalkozótól. Amennyiben kijavításra nincs lehetőség, Megrendelő jogosult kérni a hibás alkatrész, illetve dolog kicserélését. A kijavítást, illetve kicserélést a dolog tulajdonságaira és a Megrendelő által elvárható rendeltetésére figyelemmel azonnal, de legfeljebb a hiba Megrendelő általi írásbeli közlésétől számított 5 munkanapon belül kell elvégezni. Vállalkozó a kijavításért, illetve kicserélésért Megrendelőtől megtérítést nem igényelhet, a jelen Szerződés szerinti rezsióradíjat nem számolhatja fel.
2. Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a kijavítást a VII.1. pontban megállapított 5 (öt) munkanapon belül nem végzi el, úgy a határidő lejártát követően Megrendelő a szerződés VIII.3. pontja szerint hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult.

⁴ Szerződéskötéskor Vállalkozó adatközlése alapján kerül kitöltésre.

3. Vállalkozó a karbantartási és javítási szolgáltatásra 12 (tizenkettő) hónap jótállást, a beépítésre kerülő alkatrészekre a gyártó által meghatározott jótállási időtartamot, de legalább 12 (tizenkettő) hónap jótállást vállal. Megrendelő szavatossági jogaira a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadóak.
4. Vállalkozó felelősséget vállal azért, hogy a tevékenység végzése, illetve a felhasznált anyagok megfelelnek a magyar jogszabályi előírásoknak, a magyarországi munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásoknak és műszaki leírásoknak, továbbá, hogy a szolgáltatások teljesítése során kizárólag gyári vagy elsődleges beépítésű alkatrészek kerülnek felhasználásra.
5. A jelen Szerződés szerinti szavatossági és jótállási jogok érvényesítése nem zárja ki Megrendelő hibás teljesítésből eredő egyéb kárának megtérítését.

VIII. A szerződés megerősítése

1. Vállalkozó kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a Szerződést. Mentese a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.
2. Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a III.1. pontban foglalt feladatok teljesítését az V. 1. pontban foglalt határidőben, illetve a III.2. pontban foglalt feladatokat az írásbeli visszaigazolásban vállalt végleges határidőn belül nem fejezi be, úgy Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. A **késedelmi kötbér** mértéke a határidő eredménytelen elteltét követően minden késedelemmel érintett munkanapra számítottan 5.000 Ft, azaz ötezer forint, maximális időtartama 5 munkanap.
3. Felek kikötik, hogy amennyiben Vállalkozó – olyan okból, amelyért felelős – hibásan teljesít, úgy Megrendelő – figyelemmel a VII.2. pontra – **hibás teljesítési kötbér** érvényesítésére jogosult, amelynek mértéke minden hibás teljesítéssel érintett munkanapra számítottan 5.000 forint, azaz ötezer forint, maximális időtartama 10 munkanap.
4. A IX. 5. pontban meghatározott esetekben, illetve, ha a teljesítés a Vállalkozónak felróható okból lehetetlenné vált, a szerződést Megrendelő felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondhatja, valamint **meghiúsulási kötbérre** jogosult, melynek alapja a szerződés IV.5. pontjában megállapított keretösszeg nettó összege, mértéke a kötbéralap 20%-a. Megrendelő meghiúsulási kötbérre az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától jogosult.
5. Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
6. Vállalkozó a Megrendelő által megállapított kötbérigényről szóló jognyilatkozat kézhezvételétől számított 5 (öt) napig vitathatja annak jogalapját és/vagy összegét. Amennyiben Vállalkozó a kötbérigényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül nem vitatja annak jogalapját és összegét, az a kötbérigény elismerésének minősül.
7. Megrendelő az esedékes kötbér iránti igényét a Vállalkozó teljesítésével összefüggésben kiállított számlától elkülönülten kiállított pénzügyi bizonylat (számla vagy egyéb pénzbekérő) útján jogosult érvényesíteni, – amennyiben annak feltételei fennállnak – beszámítás útján. Amennyiben a beszámítás nem lehetséges, vagy Megrendelő nem kívánja alkalmazni, úgy Vállalkozó a kötbér összegét a pénzügyi bizonylat kiállításától számított 30 (harminc) napon belül a Megrendelő 11784009-15735636-00000000 számú bankszámlájára történő átutalással köteles kiegyenlíteni.
8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a késedelemből vagy hibás teljesítésből származó kötbér Megrendelő részére történő megfizetése Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés további követelését kizárja. A jelen Szerződésben kikötött egyik kötbér-típus alkalmazása nem zárja ki a másik alkalmazását.
9. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a Megrendelő késedelemmel, hibás teljesítéssel, illetve a nemteljesítéssel összefüggésben felmerülő egyéb kárának megtérítését. Megrendelő a szerződésszegésből eredő kárának megtérítését akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

IX. A szerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen Szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható.
2. Jelen Szerződés megszűnik a II.2. pontban meghatározott időtartam lejártával – figyelemmel a II. 3. pontra –, a rendelkezésre álló keretösszeg kimerülésével, súlyos szerződésszegés miatti felmondási idő közbeiktatása nélkül történő felmondással, illetve elállással, valamint továbbá a jelen Szerződésben biztosított rendes felmondással, valamint a Szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.
3. Felek a másik Félhez intézett nyilatkozattal gyakorolhatják felmondási jogukat. Rendes felmondás esetén a felmondás időtartama a felmondási nyilatkozat igazolt kézhezvételétől számított 30 (harminc) nap. Rendes felmondás esetén a Felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak, és kötelesek egymással a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal elszámolni.
4. A Szerződés bármely Fél részéről történő azonnali hatályú felmondása vagy a szerződéstől való elállás csak a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal.
5. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha
 - a) Vállalkozó bármely késedelmes, vagy hibás teljesítése miatt a kötbérek mértéke eléri a Szerződésben meghatározott maximális mértéket,
 - b) Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
 - c) Vállalkozó megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségét,
 - d) Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kénysztörlesztésre irányuló eljárás indul vele szemben,
 - e) Vállalkozó gazdasági társaság vezető tisztségviselőjével vagy a Szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
 - f) Megrendelő a szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
 - g) Megrendelő a fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített határidőben sem tesz eleget.
6. A Szerződés Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti felmondási idő közbeiktatása nélkül történő felmondása, illetve attól való elállás esetén Vállalkozó nem tarthat igényt kárainak és költségeinek megtérítésére.

X. Jogviták rendezése, kapcsolattartás

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.
2. Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban – lehetőség szerint elektronikus levél útján – közlik egymással. A másik Fél részére elektronikus úton megküldött dokumentum vagy értesítés az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint tekintendő átvettnek.
3. Postai úton való kapcsolattartásra csak kivételes esetben – ha az elektronikus út nem alkalmazható – kerülhet sor. ebben az esetben a dokumentumot tértivevényes postai küldeményként kell feladni, mely a tértivevényen szereplő átvételi időpontban válik kézbesítetté.
4. A „címzett ismeretlen” vagy „nem kereste” jelzéssel visszaérkezett tértivevény esetében a kézbesítés a feladástól számított 5. (ötödik) munkanapon megtörténtnek tekintendő, ha a kézbesítés a Fél által írásban közölt elérhetőségre történt. A küldemény átvételének megtagadása esetén a kézbesítés időpontja az a nap, amikor a küldemény átvételét a címzett bizonyíthatóan megtagadta.

5. A jelen Szerződés szerinti kapcsolattartók, a közlések és értesítések céljára a Felek elérhetőségei:

Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező képviselője:

Szabó Nándor főosztályvezető

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Telefon: +36/1 327-1015

E-mail: szabo.nandor@budapest.hu

Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult a Szerződés teljesítése során:

Képesi Gábor

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Telefon: +36/1 327-1111

E-mail: kepesi.gabor@budapest.hu

Vállalkozó részéről:

Név:

Telefon:

E-mail:

A Felek gondoskodnak róla, hogy a képviselőiket, illetve kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Szerződésben megadott személyes adataikat a másik Fél a jelen Szerződésben meghatározott célból kezeli, összhangban az általános adatvédelmi rendelettel. Az adatkezelés a jelen Szerződésben foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartáshoz szükséges, jogalapja a Megrendelő részéről az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. A Megrendelő adatkezelési tájékoztatója az alábbi elérési útvonalon érhető el: <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok?id=892>

6. A fenti adatok megváltozását a Felek 2 (kettő) munkanapon belül, írásban közlik egymással, amely nem minősül a Szerződés módosításának. A kapcsolattartók kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről egymást és illetékes vezetőiket haladéktalanul értesíteni, és kezdeményezni a szükséges intézkedéseket. Bármely értesítés, kölcsönös tájékoztatás, nyilatkozat kizárólag abban az esetben hatályos, amennyiben azt a küldő Fél a másik Fél által utolsóként megjelölt értesítési címére küldte, és azt a címzett igazoltan átvette, ideértve a X.4. pontban foglalt egyéb eseteket is. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés alapján minden közlést – ellenkező megállapodás hiányában – a másik Félnek a jelen megállapodás fejrészában megjelölt címére, illetve a szerződés X.5. pontjában megadott e-mail címre kell küldeni.

XI. Korruptióellenes klauzula

1. Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korruptióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a Szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.
2. Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a Szerződés feltételeinek kialakítását és a Szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen formában és módon kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy, átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

XII. Egyéb rendelkezések

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy azokat a kérdéseket, melyeket jelen Szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre a Vállalkozó által benyújtott ajánlat, Megrendelő eljárást megindító felhívása rendelkezést tartalmaz, úgy ezen esetekben e dokumentumok vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak.

2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve a jelen Szerződés aláírása vagy teljesítése során egymásról szerzett valamennyi adatot, információt az érintett Fél eltérő írásbeli nyilatkozata hiányában úgy tekintenek, hogy az az érintett Fél üzleti titka, és mint ilyet szigorúan bizalmasan kezelik. Felek vállalják továbbá, hogy a jelen pont alapján üzleti titoknak minősülő adatokat, információkat nem hozzák nyilvánosságra, azokat harmadik személlyel a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül nem közlik, kivéve, ha azt jogszabály írja elő.
3. Felek kikötik, hogy jelen Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza (Teljességi záradék). Felek kifejezetten kizárják, hogy a Szerződés tartalmává váljék minden szokás, amelynek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. Szintén nem válik a Szerződés tartalmává az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
4. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a Szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó bejelentési kötelezettséggel tartozik a IX. 5. d) és e) pontokban meghatározott esetekben.
5. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Vállalkozó oldalán olyan körülmény áll elő, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozza, a Vállalkozó erről telefonos úton haladéktalanul értesíti, egyidejűleg írásban (e-mail) is tájékoztatja Megrendelőt jelen Szerződés X.5. pontja szerinti kapcsolattartóját, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát. Az értesítés és tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó a felelős.
6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Szerződésnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az Áht. vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott adatait nyilvánosságra hozhatja.
7. Vállalkozó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
8. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetve a tevékenységhez kapcsolódó hatályos szakmai jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező mellékleteivel (Ajánlati adatlap, Műszaki leírás) együtt érvényes.

Jelen Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá, 3 (három) eredeti példányban, amelyből 2 (kettő) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Vállalkozót illet meg.

Budapest, 2025. „ „

Budapest, 2025. „ „

.....
Megrendelő
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
képviseli dr. Számadó Tamás főjegyző
megbízásából:
Szabó Nándor
főosztályvezető
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési
Főosztály

.....
Vállalkozó

képviseli:

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2025.

.....
Bakó Aliz
gazdasági igazgató
Gazdasági Igazgató Irodája

Melléklet:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki Leírás