

[Vonalkód]

[Vonalkód]

ikt. szám: [Iktatószám]

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Képviseli: dr. Számadó Tamás főjegyző

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Adószám: 15490012-2-41

Törzskönyvi azonosító szám: 490012

KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Fizetési (bank)számlaszám: 11784009-15735636-00000000,

mint **megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

.....
Képviseli:
Székhely:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Fizetési (bank)számlaszám:
mint **tervező** (a továbbiakban: **Tervező**),

(Megrendelő és Tervező együttesen a **Szerződő Felek**, külön-külön **Fél**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő, mint Ajánlatkérő a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Beszerzési Szabályzatáról szóló 44/2018. (VIII.28.)számú főjegyzői utasítás szerint „**Tűzgátló falak rekonstrukciója a Városháza padlásterében - tervezés**” tárgyú beszerzési eljárást folytatott le, melynek eredménye alapján a Tervezővel, mint *nyertes ajánlattevővel/ nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlattevővel*¹, árajánlata (1. sz. melléklet - Ajánlati adatlap) alapján kerül megkötésre jelen tervezési szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**).

Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, csatolás nélkül is a Szerződés mellékleteit képezik, és tartalmukat a Szerződés teljesítése során Felek magukra nézve – az esetleges ellentmondások esetére az alábbi értelmezési sorrendben – kölcsönösen kötelezőnek tekintik (továbbiakban: **beszerzési eljárás dokumentumai**):

- a) ajánlatkérés és mellékletei,
- b) adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
- c) Tervező nyertes ajánlata,
- d) adott esetben Tervező által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

¹ Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

A felsorolt dokumentumok tartalma közti ellentmondás esetén Felek az alábbi értelmezési sorrendet veszik figyelembe: a) Szerződés b) Műszaki leírás c) kiegészítő tájékoztatás d) a beszerzési eljárás további dokumentumai e) Tervező ajánlata, esetleges hiánypótlása, felvilágosítása.

I. A szerződés tárgya, hatálya

Jelen Szerződés alapján Megrendelő megrendeli és Tervező elvállalja a 24357 helyrajzi számú, a természetben a 1052 Budapest, Városház u. 9-11. szám alatt lévő, nettó 39.690 m² alapterületű Városháza épület (a továbbiakban: **Városháza**) területén belül található 12.800 m² alapterületű padlástér (a továbbiakban együttesen: **Városháza padlástere**) kapcsán a meglévő tűzgátló falak rekonstrukciójának, a padlástér **tűzszakaszolásának kialakítására szolgáló** műszaki javaslat elkészítését, **tervezését**, majd a tervezést követően a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás teljes időszaka alatt a **tervezői rendelkezésre állást**.

- 1) Tervező jelen Szerződés teljesítése során, a jelen Szerződés Műszaki Leírásában (2. számú melléklet: Műszaki Leírás) részletesen meghatározott feladatok elvégzésére köteles:

a.) A meglévő állapot felmérése a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációk alapján, továbbá helyszíni bejárás során a tűzvédelmi, valamint építészeti és tartószerkezeti felmérés és ellenőrzés elvégzése, adatok műszaki tervben történő feldolgozása, tűzvédelmi és építészeti koncepció összeállítása, ez alapján a tűzvédelem kialakításának tervezése, „passzív” védelemmel történő megvalósítása magasépítési, alapvetően építőmesteri munkafolyamatokkal, **kiviteli tervdokumentáció elkészítése, hatósággal történő egyeztetése.**

b.) A tervezési feladatot követően a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás teljes időszakára **tervezői rendelkezésre állás ellátása** legfeljebb **együttesen 20 (húsz) munkaóra keretében.**

- 2) Jelen Szerződés Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba - amennyiben az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napja - és a Felek kölcsönös teljesítéséig tart.

II. Tervezési feladatok

- 1) A I.1.a) pontban meghatározott tervezési feladat IX. 4 pont szerinti teljesítési határideje a jelen Szerződés hatályba lépésének időpontját követő összesen maximum 75 (hetvenöt) munkanap.
- 2) A tervezési teljesítési határidőbe nem számít bele a megrendelői véleményezés, a határidőben történő esetleges tervezői javítás és a hatósági egyeztetés időtartama.
- 3) A tervezési feladat teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha a műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelel, valamint a jelen Szerződésben és a Műszaki leírásban rögzített megrendelői követelményeknek is megfelel, kielégíti. Ha a tervezés során elkészült dokumentum vagy terv a fenti követelményeket nem elégíti ki, a tervezési munkarész(ek) hiányosnak tekintendő(k). A Tervezőt terhelő szavatossági felelősség tekintetében a Felek a Ptk. 6:251. § (3) bekezdésében szabályozott tervezési szerződésekre vonatkozó rendelkezéseit fogadják el irányadónak.
- 4) A hiánypótlásokból eredő eljárési időtöbblet, illetve az előzetes hatósági egyeztetések megtartása Tervező felelőssége. Tervező a Szerződés teljesítése alatt úgy köteles eljárni, hogy a hatósági eljárás időszükséglete minél kevesebb legyen, az esetleges hiánypótlásokat a lehető legrövidebb időn belül köteles teljesíteni. A Tervező a tervezési hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a terveket teljesítésként elfogadta, és kivitelezés céljából továbbadta. A Tervező szavatossági és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a tervezési munka elvégzése során, illetőleg a tervek átadásakor a Megrendelő nem tesz kifogást a Tervező szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.

- 5) Tervező tervezési teljesítési határidőn belül jogosult előteljesítésre. Ez esetben Megrendelő az elkészített dokumentumokat köteles átvenni.
- 6) Megrendelő a teljesítés során, a jelen Szerződés hatályba lépésétől számított 40 (negyven) munkanapon belül elkészített **felmérési és tervezési dokumentáció** átvételének napjától számított 5 (öt) munkanapon belül köteles az átadott dokumentációt megvizsgálni. Megrendelő ezen időtartamon belül köteles a felmérési és tervezési dokumentációval szembeni konkrét kifogásait Tervezővel írásban közölni, továbbá, hogy a felmérési és tervezési dokumentáció mely részeit kell Tervezőnek kijavítani, kiegészíteni. Tervezőnek a felmérési és tervezési dokumentációt legkésőbb a Megrendelői írásbeli észrevételek kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül hibátlanná és teljessé kell tennie. A határidő elmulasztása esetén Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.
- 7) Megrendelő a teljesítés során, a jelen Szerződés hatályba lépése napjától számított 70 (hetven) munkanapon belül elkészített **kivitelezési szintű tervdokumentáció** átvételének napjától számított 10 (tíz) munkanapon belül köteles az átadott kivitelezési szintű tervdokumentációt - a hatóság részére történő benyújtást megelőzően - megvizsgálni. Megrendelő ezen időtartamon belül köteles a kivitelezési szintű tervdokumentációval szembeni konkrét kifogásait Tervezővel írásban közölni, továbbá, hogy a kivitelezési szintű tervdokumentáció mely részeit kell Tervezőnek kijavítani, kiegészíteni. Tervezőnek a kivitelezési szintű tervdokumentációt legkésőbb a Megrendelői írásbeli észrevételek kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül javítania szükséges a Megrendelő által jelzetteknek megfelelően. A határidő elmulasztása esetén Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.

Tervező vállalja továbbá a Megrendelő által jóváhagyott kivitelezési szintű tervdokumentáció illetékes hatóságok számára történő benyújtását egyeztetés céljából és az egyeztetett tervek Megrendelő részére történő átadását.

- 8) A IX.4 pont szerinti tervezési teljesítés helye: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, 1052 Budapest, Városház utca 9-11., fszt. 15. számú iroda, munkaidőben (hétfő-csütörtök: 8:00-16:30, péntek: 8:00-14:00 óra). Felek a postai kézbesítés lehetőségét kizárják. Tervező a Műszaki leírásban meghatározottaknak megfelelően köteles teljesíteni.
- 9) A hatósággal egyeztetett kivitelezési szintű tervdokumentáció átvétele nem minősül a jelen Szerződés VIII.2. pont szerinti teljesítésigazolásnak.

III. Rendelkezésre állási feladatok

- 1) Tervező az általa tervezett építési beruházás tekintetében legfeljebb együttesen 20 (húsz) munkaóra időtartamban köteles Megrendelő rendelkezésére állni a III.2 pont szerinti időponttól kezdődően a (I.1.b) a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatásának időtartama alatt és közreműködni a kiviteli tervdokumentációval kapcsolatban esetlegesen felmerülő kiegészítő tájékoztatások, előzetes vitarendezési, illetve jogorvoslati kérelemre adandó válaszok összeállításánál oly módon, hogy Megrendelő a kiegészítő tájékoztatást, válaszokat a Kbt. által előírt határidőben megadhatta.
- 2) Tervezőt a rendelkezésre állási kötelezettség a tervezési feladatainak (I.1.a) pont) szerződésszerű teljesítését elismerő nyilatkozat (IX.2. pont) kiállításának napjától kezdődően terheli.

IV. Tervező jogai és kötelezettségei

- 1) Tervező jelen Szerződés alapján a Szerződés I.1) pontjában foglalt felmérési, tervezési dokumentáció és kivitelezési szintű tervdokumentáció elkészítésére és Megrendelő részére történő átadására, valamint az illetékes hatósági egyeztetések lefolytatására köteles az II.1) pontban rögzített határidő figyelembevételével.
- 2) Tervező köteles haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek bármely tényt vagy körülményt, amely a Tervezés rész- és/vagy véghatáridejének kitolódását, a megrendelői utasítások módosítását,

vagy egyéb szerződésszegést eredményezhet, vagy amelyek kihatással vannak a Szerződésre, illetve az elvárt minőségre.

- 3) Tervező köteles a Megrendelőt a tevékenységéről, és az elvállalt feladat végrehajtásának állapotáról jelen Szerződés szerint, továbbá Megrendelő kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, így különösen, ha a felmerült új körülmények a megrendelői utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 4) Tervező az általa elvégzendő feladatok bármely részére vonatkozó minden szükséges egyeztetést lefolytatni, engedélyt, jogosítványt vagy jóváhagyást ésszerű időn belül köteles megszerezni, figyelembe véve a feladatok befejezéséhez szükséges időt.
- 5) Tervező a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy felelős tervezője rendelkezik a jelen Szerződés tárgyában meghatározott feladat teljesítéséhez szükséges tervezői jogosultsággal. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a tűzvédelmi szakértői tevékenység szabályairól szóló 47/2011. (XII. 15.) BM rendelet 1. sz. melléklete Tűzvédelmi szakértői szakterületek 1. Építmények tűzvédelme a) Építész tűzvédelmi szakértő jogosultsággal rendelkező szakember tűzvédelmi szakértői jogosultságot igazoló dokumentum másolatát szerződéskötéskor rendelkezésre bocsátja, amely jelen Szerződés 4. számú mellékletét képezi. Tervező vállalja, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt tűzvédelmi szakértő érvényes jogosultságát a jelen Szerződés időtartama alatt érvényben és hatályban tartja. Tervező kifejezetten vállalja továbbá, hogy a beszerzési eljárásban az ajánlatában az alkalmasság igazolásához bemutatott szakember(ek) a Szerződés teljesítésében részt vesz(nek). A Szerződés teljesítésében résztvevő szakember szakmai többlettapasztalatahó². Amennyiben Tervező legkésőbb a szerződéskötés időpontjában nem adja át Megrendelő részére a tűzvédelmi szakértői jogosultságot igazoló dokumentum másolatát, az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.
- 6) Tervező a jelen Szerződés keretében készített valamennyi dokumentációt, tervet a Műszaki Leírásban meghatározott példányszámban és formátumban köteles elkészíteni, és Megrendelő részére átadni. Tervező köteles az átadott dokumentációval egyidejűleg felelős tervezői nyilatkozatot Megrendelő részére átadni, amely tartalmazza nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a terv elkészítésekor a vonatkozó jogszabályokban előírtaknak megfelelően járt el.
- 7) Tervező köteles a Tervezés kapcsán tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munka során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat, szakmai publikációkban, előadásokban azokat nem használhatja fel.
- 8) Tervező kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen Szerződés szerinti minden kötelezettségét szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak / szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen Szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Tervező kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen Szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdasági szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.
- 9) Tervező szavatol a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért.
- 10) Tervező vállalja, hogy a jelen Szerződés teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülmény(ek)ről haladéktalanul – az ok és a javaslati megjelölésével – írásban értesíti a Megrendelőt (akadályközlés), legkésőbb 3 (három) munkanapon belül. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a Tervező a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

² A szakember szakmai többlettapasztalata (legkedvezőbb szint 72 hónap) értékelési szempont, így a hónapok száma a nyertes / nyertest követő legkedvezőbb ajánlat alapján, a szerződéskötéskor töltendő ki.

- 11) Tervező feladata és költsége minden, a tervezési tevékenységhez kapcsolódó hatósági egyeztetés végrehajtása. E feladat végrehajtásához Megrendelő csak a szükséges dokumentumok (Megbízó levél, Bejelentés) cégszerű aláírásával és átadásával járul hozzá.
- 12) Tervező a teljesítésbe alvállalkozót / szakembert (továbbiakban: közreműködő) bevonhat. Tervező a jogosan igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a rábízott feladatot maga végezte volna el, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 13) Tervező a jelen Szerződés hatályba lépése időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a megnevezésén túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével – a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. Tervező a jelen Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Tervező jelen Szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a beszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Tervező a Szerződés hatályba lépésekor – a később bevont közreműködők tekintetében a Szerződés teljesítése során – köteles átadni továbbá Megrendelő részére a munkavégzésben résztvevő azon személyek névsorát (ideértve a közreműködők munkatársait, alkalmazottait is), akiknek jelenléte a feladat végrehajtása érdekében szükséges. Megrendelő ezen személyek részére belépőkártyát biztosít, akik kizárólag e kártya birtokában tartózkodhatnak a Városháza területén.
- 14) Tervező a hétvégi, illetve munkaidőn túli munkavégzés esetén, minden alkalommal a munkavégzést megelőzően 48 órával köteles leadni azon személyek névsorát, akik az adott munkát végzik. Fenti bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő munkavégzés akadályozása esetén Tervező határidő módosításra nem jogosult.
- 15) Tervezőnek a szolgáltatás nyújtása során törekednie kell a káros környezeti hatások minimalizálására különösen a szolgáltatáshoz felhasznált termékek/anyagok, a szolgáltatásban alkalmazott eljárások (kapcsolattartás, dokumentálás stb. módja, eszköze), valamint a szolgáltatás során felhasznált energia, keletkezett hulladék kezelése tekintetében.

V. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 1) Megrendelő a feladat végrehajtása érdekében a felmérési területhez való hozzáférést a jelen Szerződés hatályba lépését követő első munkanapon köteles biztosítani.
- 2) Megrendelő köteles a feladatok végrehajtása során az egyeztetéseken és az esetleges helyszíni bejárásokon való részvételt biztosítani, a szükséges megrendelői utasításokkal, állásfoglalásokkal, információkkal Tervezőt ellátni.
- 3) Megrendelő köteles a Tervezőt folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden lényeges változásról, döntésről.
- 4) Megrendelő a jelen Szerződésben kifejezetten nem nevesített kérdésekben a vállalkozási szerződésnek a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) általános szabályai szerint rendelkezik utasítási joggal, azonban ezzel a Tervező jelen Szerződés szerinti feladatellátását nem veszélyeztetheti, illetve nem teheti terhesebbé. Tervező csak a Megrendelő erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást.
- 5) Szerződésszerű teljesítés esetén a Megrendelő köteles a Tervező szerződésszerű teljesítését elfogadni, továbbá a Tervezési díjat a jelen Szerződés vonatkozó pontjaiban foglaltak szerint a Tervező részére hiánytalanul megfizetni.

VI. Szellemi alkotások

- 1) Megrendelő tudomásul veszi, hogy az elkészítendő kivitelezési szintű tervdokumentáció a Tervező szellemi alkotásának minősül.
- 2) Felek kifejezetten rögzítik, hogy Tervező az elkészült kivitelezési szintű tervdokumentáció vonatkozásában fennálló kizárólagos felhasználási jogát Megrendelőre átruházza, mely alapján Megrendelő a jelen Szerződés keretében elkészített kivitelezési szintű tervdokumentáció vonatkozóan – teljeskörű,
 - kizárólagos,
 - területi, földrajzi korlátozás nélküli,
 - határozatlan időtartamra szóló,
 - valamennyi, a tervezési dokumentáció szerzői joggal kapcsolatos vagyoni jogára kiterjedő felhasználási jogot szerez, amely harmadik személynek átengedhető, harmadik személyre/személyekre, így különösen Budapest Főváros Önkormányzatára átruházható, és az őt megillető felhasználási engedély keretein belül harmadik személynek felhasználásra, hasznosításra szabadon átadható.A felhasználási engedély kiterjed:
 - a kivitelezési szintű tervdokumentáció átdolgozására (módosítására és tovább tervezésére), valamint
 - a kivitelezési szintű tervdokumentáció egészének, illetőleg az egyes részeknek tetszőleges példányban, tetszőleges alkalommal történő sokszorosításra (a kivitelezési szintű tervdokumentáció rögzítésére, illetve számítógépre vagy elektronikus adathordozóra történő másolására).
- 3) Felek rögzítik, hogy Tervező minden, a VI.1 és VI.2 pontban foglaltak alapján esetlegesen megillető külön jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét Tervező a Tervezői díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vette. Felek rögzítik továbbá, hogy a rendelkezési jog, illetve felhasználási jog ellenértékét a Tervezői díj magában foglalja, Tervező további ellenértékre nem jogosult.
- 4) Tervező szavatolja, hogy az elkészített kivitelezési szintű tervdokumentáció tekintetében harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználását, vagy kivitelezési szintű tervdokumentáció kivitelezését akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne.
- 5) Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül Tervező a jelen Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a jelen Szerződés teljesítésétől eltérő célra.

VII. Tervező díjazása - Tervezési díj

- 1) Tervezőt a jelen Szerződés I.1.a) pontjában meghatározott tervezési feladat maradéktalan és szerződésszerű teljesítésért, valamint a jelen Szerződés alapján a felmérési és kivitelezési tervdokumentáció tekintetében Megrendelőnek biztosított felhasználási jogok ellenértékeként összesen: Ft, azaz forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA összegű Tervezési díj illeti meg.³
- 2) A Tervező tudomásul veszi, hogy a Tervezési díj tartalmazza a Tervező jelen Szerződésben vállalt feladatainak teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költséget, járulékot és díjat, valamint a Szerződés VI. pontjában foglalt jogok ellenértékét. Tervező a szerződéses áron felül többletköltséget

³ Szerződéskötéskor a nyertes/nyertes követő második helyezettnek minősített ajánlat alapján kitöltendő, értékelési szempont.

semmilyen jogcímen (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a Szerződés teljesítése érdekében felmerülő szabad és munkaszüneti napokon történő, illetve éjszakai munkavégzést) nem érvényesíthet.

- 3) Megrendelő kijelenti, hogy a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

VIII. Tervező díjazása - Rendelkezésre állási díj

Tervezőt a jelen Szerződés I.1.b) pontjában meghatározott rendelkezésre állási kötelezettség (kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatásának időtartama alatt és közreműködni a kiviteli tervdokumentációval kapcsolatban esetlegesen felmerülő kiegészítő tájékoztatások, előzetes vitarendezési, illetve jogorvoslati kérelemre adandó válaszok összeállítása) maradéktalan és szerződésszerű teljesítésért munkaóránként Ft, azaz forint⁴ + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA összegű, de legfeljebb összesen 20 (húsz) munkaóra Rendelkezésre állási díj illeti meg. A Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 58. §-a szerinti időszakonkénti elszámolásban állapodnak meg. Az elszámolási időszak a jelen Szerződés **I.1.a) pont) szerződésszerű teljesítését elismerő nyilatkozat (IX.2. pont) kiállításának napjától** a közbeszerzési eljárás sikeres lezárása közötti időszak.

IX. Teljesítésigazolás, fizetési feltételek

- 1) Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult személy a Tervező I.1.a). és I.1.b) pontjaiban foglalt feladatainak szerződésszerű teljesítése esetén igazolja a teljesítést. A teljesítés igazolása során Megrendelő ellenőrzi, szakmailag igazolja a Tervezői díj és Rendelkezésre állási díj kifizetésének jogosságát és összegszerűségét. A teljesítés csak akkor igazolható, ha a teljesítés igazolására kijelölt személy meggyőződött arról, hogy Tervező feladatait szerződésszerűen, megfelelő minőségben és szakmai színvonalon teljesítette, a feladatok elvégzése, a teljesített szolgáltatás a kötelezettségvállalás tartalmának megfelelő. A Szerződés teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelel, valamint a jelen Szerződésben és a Műszaki leírásban rögzített megrendelői követelményeket is kielégíti.
- 2) Megrendelő a jelen Szerződés I.1.a) és I.1.b) pontjai szerinti feladatok teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról a Tervező szerződésszerű teljesítésétől számított 3 (három) napon belül írásban külön-külön köteles nyilatkozni.
- 3) Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiállítására az illetékes belső szervezeti egység (Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály) vezetője jogosult.
- 4) Tervező az I.1.a) pont szerinti feladatainak szerződésszerű teljesítése, azaz a hatóság által egyeztetett tervdokumentáció, az egyeztetésről felvett emlékeztető és a felelős tervezői nyilatkozat igazolt átadását követően a Megrendelő képviselője által kiállított teljesítésigazolás birtokában jogosult számlát benyújtani. A teljesítésigazolás tartalmazza a jelen pont szerinti dokumentumok átadása napját. A számla teljesítési időpontja a tervek és a dokumentumok hiánytalan átadása napja.
- 5) Tervező az I.1.b) pont szerinti rendelkezésre állási feladatainak szerződésszerű teljesítését követően benyújtott elszámolása alapján, a Megrendelő által - a Szerződés VIII. pontjában rögzített Rendelkezésre állási díj figyelembevételével - kiállított teljesítésigazolás kézhezvételét követő 3 (három) napon belül jogosult számlát benyújtani. A rendelkezésre állási feladatairól kiállított számla teljesítési időpontja az Áfa tv. 58. § (1a) bekezdés b) pontja szerint a fizetési esedékesség időpontja. Tervezői közreműködés során maximálisan 20 (húsz) munkaóra számolható el.

⁴ Értékelési szempont, szerződéskötéskor a nyertes/nyertest követő második-helyezettnek minősített ajánlat alapján töltendő ki, értékelési szempont.

- 6) Tervező a Megrendelő nevére és címére – jogszabályban előírt határidőben - a papír alapon kiállított számlákat Megrendelő részére 2 (kettő) példányban küldi meg, vagy a fokozott biztonságú aláírással ellátott elektronikus számlát elektronikus úton az eszamlahivatal@budapest.hu e-mail címre küldi meg. A számlák mellékletét képezi a teljesítésigazolás másolata A számlákat a Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály részére kell benyújtani a számlák keltét követő 3 (három) naptári napon belül. Megrendelő a számlákon köteles feltüntetni a megjegyzés rovatban a Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály megnevezést és a „**Tűzgátló falak rekonstrukciója a Városháza padlásterében**” és a **008331** azonosítószám megjelölést. Ennek hiányában, továbbá amennyiben Tervező által kiállított számlák nem felelnek meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az Áfa tv. és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát Tervező részére, és kéri annak helyesbítését. Ezen esetekben, továbbá a számlák késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
- 7) Megrendelő a IX. 6. pontban meghatározottak szerint kiállított számlák ellenértékét a számlák keltétől számított 30 (harminc) napos fizetési határidővel a TervezőBanknál vezetett számú bankszámlájára történő átutalással, forintban fizeti meg. A számla benyújtásának feltétele a teljesítés jelen Szerződés VIII. részében foglaltak szerinti igazolása. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak alkalmazását írják elő.
- 8) A Tervezési és a Rendelkezésre állási díj megfizetése akkor tekintendő teljesítettnek, amikor az a Tervező bankszámláján jóváírásra került.

X. Szavatossági és jótállási igények

- 1) Szerződő felek megállapodása alapján Tervező a jelen Szerződés keretében elkészült valamennyi tervre, dokumentumra, azok átadás-átvételétől számított 12 (tizenkettő) hónap időtartamú jótállást vállal.
- 2) Tervező szavatolja, hogy az általa elkészített tervek, dokumentumok minősége a jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt minőségi követelményeknek megfelel.
- 3) Tervező az esetleges tervezési hibákért Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha Megrendelő a terveket elfogadta, és azokat kivitelezés vagy tovább tervezés céljából továbbadta. Tervező jótállását, szavatosságát és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a feladatok elvégzése során, illetve a tervek átadásának alkalmával Megrendelő nem tesz kifogást a Tervező szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésével kapcsolatban. Tervező tudomásul veszi, hogy a teljesítést követően felmerülő javítási feladatokat, szükséges kiegészítéseket köteles elvégezni, ezért külön díjazás nem illeti meg.
- 4) Megrendelő szavatossági jogaira a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadóak. A szavatossági és jótállási jogok érvényesítése nem zárja ki Megrendelő hibás teljesítésből eredő egyéb kárának megtérítését.

XI. Szerződés megerősítése

- 1) Tervező kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a Szerződést. Mentésül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. A Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Tervező szerződésszegéséből kára származott-e.
- 2) Amennyiben Tervező a teljesítéssel az II.1.) pontban vagy az II. 6.-7). pontban foglalt bármely megállapított határidők tekintetében késedelembe esik, Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult. A késedelmi kötbér mértéke megkezdett naponként a nettó Tervezési díj 1 %-a, maximális mértéke legfeljebb a nettó Tervezési díj 10 %-a.

- 3) Amennyiben Tervező a III.1 pont szerinti rendelkezésre állási kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget- azaz a kiegészítő tájékoztatás megadására szükséges határidőben a válaszát nem, vagy nem teljeskörűen adja meg - úgy mulasztásonként 100.000.-Ft, azaz egyszázezer forint összegű (kötbér megfizetésére köteles azzal, hogy Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti az egyéb, őt megillető jogokról való lemondását, ideértve különösen a kötbéren felüli kárának érvényesítését. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 4) A Szerződés Tervezőnek felróható okból történő meghiúsulása esetén, valamint, ha a késedelembe esés mértéke bármely határidő tekintetében eléri a 10 (tíz) napot a Szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja, illetve attól elállhat, valamint az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától **meghiúsulási kötbérre** jogosult, melynek mértéke a nettó Tervezési díj 25 %-a.
- 5) Megrendelő a kötbérigényét annak mértékének megállapítását követően írásban köteles közölni Tervezővel, aki az igényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 (öt) naptári napig vitathatja annak fennállását vagy összegét. Amennyiben Tervező a fenti határidőn belül a Megrendelő kötbérigényét nem kifogásolja, az a kötbérigény elismerésének minősül. Megrendelő az esedékes kötbér iránti igényét a Tervező teljesítésével összefüggésben kiállított számlától elkülönülten kiállított pénzügyi bizonylat (számla vagy egyéb pénzbekérő) útján jogosult érvényesíteni.
- 6) A kötbért Tervezőnek a Megrendelő erre vonatkozó pénzügyi bizonylatának kiállításától számított 30 (harminc) naptári napon belül kell megfizetnie.
- 7) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Tervező írásbeli értesítését követően a XI. 5. pontban foglalt kifogásolás hiányában jogosult a Tervező által fizetendő kötbér összegét a Megrendelő által fizetendő számla összegéből a pénzügyi teljesítéskor levonni.
- 8) Késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki a teljesítés követelését, illetve nem érinti Megrendelő kártérítés iránti igényét. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

XII. A szerződés módosítása, megszűnése

- 1) Felek tudomásul veszik, hogy jelen Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 2) Jelen Szerződés megszűnik a Felek általi teljesítéssel, súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jogszabályban biztosított elállással, valamint a Szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős. A jelen Szerződést Felek rendes felmondással nem szüntethetik meg.
- 3) A Szerződés bármely Fél általi azonnali hatályú felmondása csak a másik Fél súlyos szerződésszegése, vagy a Megrendelő feladatait érdemben befolyásoló jogszabály módosítása esetén lehetséges.
- 4) Súlyos szerződésszegés esetén a vétkes Fél jogosult a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a Szerződést azonnali hatállyal rendkívüli felmondás keretében megszüntetni.
- 5) Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha
 - a) a késedelmi kötbér mértéke eléri a maximumot,
 - b) Tervező megtagadja a Megrendelő által adott jogszerű utasítások végrehajtását, illetve alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést,
 - c) Tervező fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kényszertörésre irányuló eljárás indul vele szemben,
 - d) Tervező gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a Szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,

- e) Megrendelő a szerződés szerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
 - f) Megrendelő a fizetési kötelezettségének a Tervező erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített legalább 30 (harminc) napos határidőben sem tesz eleget.
 - g) Megrendelő nem teszi lehetővé Tervező felmérési területéhez való hozzáférését.
- 6) A jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.
- 7) A Szerződés Tervező súlyos szerződészegése miatti azonnali hatályú felmondása, illetve az attól való elállása esetén Tervező nem tarthat igényt kárainak és költségeinek megtérítésére.

XIII. Kapcsolattartás

- 1) Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban – lehetőség szerint elektronikus levél útján – közlik egymással. A másik Fél részére elektronikus úton megküldött dokumentum vagy értesítés az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint tekintendő átvettnek.
- 2) Postai úton való kapcsolattartásra csak kivételes esetben – ha az elektronikus út nem alkalmazható – kerülhet sor, ebben az esetben a dokumentumot térítvényes postai küldeményként kell feladni, mely a térítvényen szereplő átvételi időpontban válik kézbesítetté. A küldemény átvételének megtagadása esetén a küldemény az átvétel megtagadásának napján, ha a küldemény „nem kereste” vagy „címezett ismeretlen” jelzéssel érkezik vissza, a küldemény a kézbesítés megkísérlésének napján átvettnek minősül.
- 3) A jelen Szerződés szerinti kapcsolattartók, a közlések és értesítések céljára a Felek elérhetőségei (amíg azok változásáról a XIII. 4) pont szerint értesítést nem küldenek):

Megrendelő képviselője

Szerződéses kötelezettség és teljesítésigazolás tekintetében:

Szabó Nándor főosztályvezető

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Telefon: + 36 (1) 327-1749

E-mail: Szabo.Nandor@budapest.hu

Szakmai egyeztetés, szakmai megfelelés-igazolás tekintetében:

Schrammel Ingrid osztályvezető, szakmai tanácsadó

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Épületfenntartási és Karbantartási Osztály

Cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 327-1616

E-mail: Schrammell@budapest.hu

Szakmai egyeztetés, szakmai megfelelés-igazolás tekintetében:

Gulyás László osztályvezető

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Biztonsági és Vagyonvédelmi Osztály

Cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 327-1259

E-mail: gulyas.laszlo@budapest.hu

Szakmai kapcsolattartás tekintetében:

Vincziczki-Bondor Viktória tűzvédelmi ügyintéző

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Biztonsági és Vagyonvédelmi Osztály
Cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 327-1597
E-mail: Bondor.Viktoria@budapest.hu

Szakmai kapcsolattartás tekintetében:
Mester Zoltán Ákos Műszaki és beruházási csoportvezető
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Épületfenntartási és Karbantartási Osztály
Cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 327-1538
E-mail: mester.zoltan.a@budapest.hu

Tervező képviselője:

Szerződéses kötelezettség tekintetében:

.....
Telefon:
E-mail:@.....

Szakmai egyeztetés tekintetében:

.....
Vezető tervezői jogosultság száma:
Telefon:
E-mail:@.....

- 4) A fenti adatok megváltozását a Felek 2 (kettő) munkanapon belül írásban közlik egymással, melynek eredményeként a kapcsolattartók személye vagy elérhetősége módosul. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás nem igényel szerződésmódosítást. A kapcsolattartók kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről egymást és illetékes vezetőiket haladéktalanul értesíteni, és kezdeményezni a szükséges intézkedéseket. Bármely értesítés, kölcsönös tájékoztatás, nyilatkozat kizárólag abban az esetben hatályos, amennyiben azt a küldő Fél a másik Fél által utolsóként megjelölt értesítési címére küldte, és azt a címzett igazoltan átvette.
- 5) A Felek gondoskodnak róla, hogy a képviselőiket, illetve kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Szerződésben megadott személyes adataikat a másik Fél a jelen Szerződésben meghatározott célból kezeli, összhangban az általános adatvédelmi rendelettel. Az adatkezelés a jelen Szerződésben foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartáshoz szükséges, jogalapja a Megrendelő részéről az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. A Megrendelő adatkezelési tájékoztatója az alábbi elérési útvonalon érhető el:

<https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok?id=892>

XIV. Egyéb rendelkezések

- 1) Tervező a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és jótáll azért, hogy rendelkezik legalább 20.000.000 Ft/év azaz Húszmillió Forint/év és 10.000.000 Ft/káresemény azaz Tízmillió Forint/káresemény mértékű, teljes körű, a jelen Szerződés hatályáig érvényes tervezői felelősségbiztosítással, illetve a 266/2013.(VII.11.) Korm. rendelet 8/A. pontjában előírt meglévő tervezői felelősségbiztosítási szerződését jelen Szerződés tárgyára együttesen, a Szerződés hatályáig kiterjeszti. Tervező a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg Megrendelő részére a felelősségbiztosítási kötvény eredeti

példányát bemutatta, egy másolati példányát pedig, mint a Szerződés 3. számú mellékletét átadta Megrendelőnek. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy tervezői felelősségbiztosítását legalább a Megrendelő I.1) pont szerinti feladatok szerződésszerű teljesítését elismerő nyilatkozat (XI.2. pont) kiállításának napjáig folyamatosan fenntartja. Amennyiben Tervező a szerződéskötés időpontjában a felelősség biztosítás egy másolati példányát nem adja át Megrendelő részére, az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

- 2) Feleknek mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzék az összes olyan jövőbeni nem várt nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel.
- 3) Jelen Szerződésben nem szereplő kérdésekben a Ptk. és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek ide vonatkozó szabályai az irányadóak.
- 4) Megrendelő kijelenti, hogy a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
- 5) Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 6) Amennyiben Tervező külföldi adóilletőségű, köteles a jelen Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Tervezőre, mint nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 7) Tervező kijelenti, hogy a Szerződés aláírásával hozzájárul a jelen Szerződés főbb adatainak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közzétételéhez.
- 8) Felek kikötik, hogy jelen Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza (Teljességi záradék). Továbbá Felek kifejezetten kizárják, hogy a Szerződés tartalmává válják minden szokás, amelynek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. Szintén nem válik a jelen Szerződés tartalmává az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
- 9) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel Tervező kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- 10) Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1-6. sz. mellékletek.

11) A Szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá, 3 (három) példányban, amelyből 2 (kettő) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Tervezőt illeti.

Budapest, 2025. hó „ ”

Budapest, 2025. hó „ ”

.....
Megrendelő
Budapest Főváros
Főpolgármesteri Hivatal
képviseli dr. Számadó Tamás főjegyző
megbízásából:
Szabó Nándor
főosztályvezető
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési
Főosztály

.....
Tervező
Képviseli:
.....

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2025.hó „ ”

.....
Bakó Alíz
gazdasági igazgató

Mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Tervezői felelősségbiztosítási kötvény másolata
4. Szakmai jogosultságot igazoló dokumentum másolata
5. Szerződéskötéskor ismert alvállalkozók bejelentése
6. Szerződéskötést követően bejelentett alvállalkozók felsorolása