

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

megváltozott munkaképességű munkavállalók munkaerőközpontjára

(tervezet)

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Képviseli: dr. Számadó Tamás főjegyző

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Adószám: 15490012-2-41

Törzskönyvi azonosító szám: 490012

KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Fizetési (bank) számlaszám: 11784009-15735636-00000000,

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az

.....

cég rövidített elnevezése:

székhelye:

cégjegyzékszám:

adószáma:

statisztikai számjele:

penzforgalmi számlaszáma:

képviseli:, mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

(Megrendelő és Szolgáltató együttesen: **Szerződő Felek**, külön-külön: **Fél**) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

I. ELŐZMÉNYEK

1.1. Jelen szolgáltatási keretszerződést (a továbbiakban: **szerződés**) Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala, mint Ajánlatkérő Megrendelő és Szolgáltató, mint nyertes Ajánlattevő Budapest Főváros Önkormányzata főjegyzőjének a Főpolgármesteri Hivatal beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 21/2024. (XII.6.) számú utasítása (a továbbiakban: **Szabályzat**) 2. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezése alapján, Budapest Főváros Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 8/2024. (IX.30.) számú főpolgármesteri utasítás IV. fejezete szerint „**Megváltozott munkaképességű munkavállalók munkaerőközpontjára kötendő keretszerződés**” tárgyban lefolytatott egyszerűsített beszerzési eljárás eredményeképp, Szolgáltató ajánlata (**1. számú melléklet**, a továbbiakban: **Ajánlati adatlap**), **2. számú melléklet** szerinti műszaki leírás (a továbbiakban: **Műszaki leírás**) és **3. sz. melléklet** szerinti eseti megrendelés (a továbbiakban: **eseti megrendelés**) alapján kötik meg.

1.2. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat – fizikai csatolás nélkül is – úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (a továbbiakban: beszerzési eljárás dokumentumai):

- ajánlatkérés és mellékletei,
- adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,

- Szolgáltató nyertes ajánlata,
- adott esetben Szolgáltató által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás

1.3. A jelen szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet a 710902 Igazgatási apparátus kiadások címkódon rendelkezésre áll.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Megrendelő tevékenysége kapcsán működéséhez kapcsolódóan felmerülő munkaerő igényének kielégítése megváltozott munkaképességű munkavállalók biztosításával, amelyhez kapcsolódóan Szolgáltató feladata komplex munkaerőközpontozási feladatok elvégzése.

III. A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSE

1. Szolgáltató vállalja, hogy a jelen szerződésben rögzítettek szerint Megrendelő rendelkezésére áll a munkaerőközpontozási illetve az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások (a továbbiakban együtt: **Munkaerőközpontozási Tevékenység**) elvégzésében.

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező Munkaerőközpontozási Tevékenység részletes tartalmát a jelen szerződés 2. számú melléklete szerinti Műszaki leírás rögzíti, amely alapján a Szolgáltató komplex munkaerőközpontozási szolgáltatásokat nyújt.

3. Megrendelő a megváltozott munkaképességű munkavállaló biztosítására vonatkozó eseti megrendeléseit írásban juttatja el Szolgáltató számára, aki azok kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb 1 (egy) munkanapon belül írásban visszaigazolja. Megrendelő az eseti megrendeléseket az email-címre küldi meg¹. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az írásban leadott eseti megrendelésekhez a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező **eseti megrendelő lapot** használják, és Szolgáltató a munka elfogadását ugyanezen formanyomtatványon igazolja vissza. A Munkaerőközpontozási Tevékenység megrendelése csak abban az esetben tekintendő szerződésszerűen átadottnak és a Felek által elfogadottnak, ha az eseti megrendelés kézhezvételét és a megrendelés elfogadását Szolgáltató az eseti megrendelés visszaigazolásával megerősíti.

4. Az eseti megrendelőnek tartalmaznia kell a munkaerő igény pontos, elvárt szakmai és iskolai végzettség szerinti meghatározását, a betölteni kívánt pozíció megnevezését, a munkaviszony munkajogi jellegét, a munkavégzés helyszínét, a heti munkaórák számát, a munkakör betöltésének várható idejét, a munkaerőközpontozási szolgáltatás nyújtásának kezdő időpontját, a Megrendelő kapcsolattartásra kijelölt személyét amennyiben eltér a jelen szerződésben foglaltaktól.

5. Az összetettebb, komplexebb munkaerőközpontozási igény esetén Megrendelő az eseti megrendelőben részletezi keresési feltételeit.

6. Szolgáltató vállalja, hogy az egyes eseti megbízásokban foglaltak határidőben történő teljesítése érdekében megfelelő számú, képzettségű és szakmailag felkészült közreműködőt biztosít a feladat ellátásához. Szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához és a szerződés teljesítéséhez szükséges összes feltétellel, engedélyekkel (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a területileg illetékes Munkaügyi Központ munkarőközpontozási engedélyét), szakértelemmel, szakmai tapasztalattal, gyakorlattal, valamint kellő szabad kapacitással, technikai felszereltséggel, így a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.

7. Megrendelő az eseti megrendeléseket elektronikus formában, email útján a III.3. pontban megjelölt e-mail-címre juttatja el. Elektronikus kapcsolat vagy számítógépes formátumú példány hiányában Megrendelő az eseti megrendelő papír alapon, vagy más, a Felek által esetenként megállapodott módon is (pl futárszolgálat) eljuttathatja Szolgáltatónak.

8. A teljesítés határideje: **az egyes eseti megrendelésekben rögzített határidő.**

¹ Szolgáltató adatközlése alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

9. Szolgáltató a teljesítés feltételeit úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa annak szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését. Szolgáltató a Munkaerőközvetítési Tevékenység teljesítése során a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni azzal, hogy a Megrendelő utasítási joga egyébként nem teheti a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzését a Szolgáltatóra nézve a szerződésben foglaltaknál terhesebbé. A Szolgáltató oly módon gondoskodik a tevékenység elvégzéséről, hogy azáltal se a Megrendelőnek, se harmadik személynek kárt ne okozzon.

10. Szolgáltató a Munkaerőközvetítési Tevékenységet, az általában elvárható gondossággal, magas minőségi színvonalon a mindenkor hatályos jogszabályok, szakmai előírások és etikai szabályok betartásával végzi. A Szolgáltató vállalja, hogy a közvetítési feladatok elvégzésével kizárólag magas szakmai színvonalon dolgozó munkatársait bízta meg. A Szolgáltató köteles feladatai ellátása során valamennyi adatvédelmi, titokvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi szabályt, szakmai előírást és egyéb vonatkozó jogszabályt maradéktalanul betartani.

11. Szolgáltató a teljesítése során a Megbízó kérésére a Munkaerőközvetítési Tevékenysége során a megváltozott munkaképességű jelöltekkel együttműködő foglalkoztatási tanácsadót, mint mentort alkalmazhat, aki a kiválasztott munkavállaló alkalmazását, az eseti megrendelőben meghatározott időpontig, de legfeljebb 6 (hat) hónapig követi és a foglalkoztatással kapcsolatos tanácsadást nyújt mind Megrendelő, mind munkavállaló számára.

12. Megrendelő a Szolgáltató által jelen szerződés és az egyes eseti megrendelések alapján végzett Munkaerőközvetítési Tevékenység teljesítésével kapcsolatos észrevételeit, esetleges kifogásait közölheti, ugyanakkor a Szolgáltató nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megrendelő a Szolgáltató tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.

13. Szolgáltató a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében jogosult alvállalkozót vagy egyéb közreműködő személyt igénybe venni. E személyek tevékenységéért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Szolgáltató gondoskodik arról, hogy alkalmazottai, és a feladatok ellátásába esetlegesen bevont külső személyek a tevékenység ellátásához szükséges szakértelemmel és ismeretekkel rendelkezzenek. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységet kizárólag a hatályos jogszabályok szerint bejelentett alkalmazottjaival végezze, és az általa igénybe vett közreműködők is megfeleljenek a fenti követelményeknek.

14. A kifogástalan minőségi színvonal biztosítása érdekében Megrendelő a Szolgáltató igénye szerint, az egyes eseti megrendelésekben – a jelen szerződés V.1. pontjában megjelölt kapcsolattartón felül – megnevezi azon kapcsolattartó munkatársait, akiktől Szolgáltató a Munkaerőközvetítési Tevékenység teljesítése során – szükség esetén – szakmai, terminológiai iránymutatást kérhet.

15. Megrendelő a megrendelt Munkaerőközvetítési Tevékenység elvégzését bármikor visszamondhatja, ebben az esetben Szolgáltató az addig esetlegesen elvégzett tevékenysége alapján jogosult a közvetítési díjról számlát kiállítani, és köteles kiválasztással kapcsolatos dokumentumokat Megrendelőnek írásban átadni. Megrendelőnek nem kell visszamondási díjat fizetnie ha a jelen szerződés teljesítése vis maior okból, vagyis egyik Félnek sem felróható ok miatt megghiúsul, úgy Szerződő Felek viselik saját költségeiket és kárait, egymással szemben követelésük nem állhat fenn.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A Megrendelő a Szolgáltató által végzett Munkaerőközvetítési Tevékenység elvégzéséért – jelen szerződésben foglaltak szerint – szolgáltatói díj (a továbbiakban: **Díj**) fizetésére köteles, melynek számításai alapját és mértékét az **1. számú mellékletben** foglalt **Ajánlati adatlap** rögzíti.

2. A jelen szerződés keretösszege:

• **2025. évre nettó 2.500.000,-Ft + Áfa**, azaz Kétfélmillió-ötszázezer forint + általános forgalmi adó.

Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adókötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

3. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges fedezet rendelkezésre áll. Megrendelő az egyes eseti megrendelések ellenértékét, az igazolt egyes eseti teljesítéseket követően szabályszerűen kiállított számla alapján, **a számla keltétől számított harminc (30) napon belül**, a Szolgáltató fenti bankszámlájára történő átutalással fizeti meg. Megrendelő a szerződés szerinti díjak átutalását forintban köteles teljesíteni. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Díj azon a napon minősül megfizetettnek, amikor

annak összegével Megrendelő bankszámláját Megrendelő számlavezető bankja megterhelte. A Megrendelő előleget nem fizet. Megrendelő nem köteles a teljes keretösszeg felhasználására.

4. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítése körében a szerződés időtartama alatt, a jelen szerződésben meghatározott és szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokra vonatkozó Díj (ellenérték) együttes összege a IV.2. pontban megjelölt keretösszeget nem haladhatja meg.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés megszűnésének időpontjában az általa teljesített Szolgáltatások együttes értéke nem éri el a jelen szerződés IV. 2. pont szerinti teljes keretösszeget az ebből származó bevételkiesés a saját kockázatát képezi. Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen pontban meghatározott kockázat ismeretében köti meg jelen Szerződést.

5. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a késedelemből esés napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. A Szolgáltató által nem szabályszerűen kiállított számlából eredő fizetési késedelemért a Megrendelő nem felel. A Szolgáltató által benyújtott számlának a Megrendelő hibájából és érdekkörében felmerülő, ki nem menthető késedelmes megtérítéséért a Megrendelő felel.

6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az eseti megrendelések fogják képezni az elszámolásuk alapját. A Megrendelő minden egyes eseti megrendelést követően a szerződésszerűen elvégzett Munkaerőközvetítési Tevékenységről teljesítésigazolást állít ki Szolgáltató részére. A teljesítésigazolás során a Megrendelő szakmailag igazolja a feladat szerződésszerű teljesítésének megtörténtét. Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén **köteles a teljesítésigazolást 3 (három) munkanapon belül kiállítani** és eljuttatni a Szolgáltató részére. Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására, a Humánerőforrás-Menedzsment Főosztály vezetője jogosult.

7. A Szolgáltató kizárólag **a teljesítésigazolás kézhezvételét követően jogosult számlát kiállítani**. A számlát Megrendelő nevére és címére papír alapon 2 (két) példányban, vagy fokozott biztonságú aláírással ellátott elektronikus számlát elektronikus úton az esamla hivatal@budapest.hu email-címen nyújtja be a számla keltét **követő 3 (három) napon belül**. Szolgáltató a számlán köteles feltüntetni a „megjegyzés” rovatban a Humánerőforrás-menedzsment Főosztály elnevezését. Az aláírt teljesítésigazolás a számla mellékletét képezi.

8. Fentiek hiányában, továbbá amennyiben a Szolgáltató által kiállított számla nem felel meg az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII., valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát a kibocsátó részére és kéri annak helyesbítését. Ezen esetekben a fizetési késedelem a késedelmi kamatkövetelést kizárja.

V. KAPCSOLATTARTÁS

1. Megrendelő részéről:

dr. Vaskó Judit humán referens

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, Humánerőforrás-menedzsment Főosztály,

cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

tel.: +36/1-999-8288

e-mail: vaskoj@budapest.hu

Szolgáltató részéről:

.....

.....

cím:

Tel:

E-mail:

2. Szerződő Felek kötelesek a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás ellátása érdekében egymás folyamatos elérhetőségét, rendelkezésre állását biztosítani.

3. Felek kijelentik, hogy nyilatkozataikat, értesítéseiket e-mail útján, postán vagy személyes kézbesítéssel juttatják el egymáshoz. Postai küldemény kézbesítettnek tekintendő a feladást igazoló tértivevényes szelvény címzett általi aláírásának napján. A postai úton megküldött iratokat a kézbesítés megkísérlésének napján

kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át ("nem kereste" jelzéssel érkezett vissza), az iratot a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. Az elektronikus úton feladott értesítések az elektronikus üzenet kézbesítéséről szóló igazolás visszaérkezésével tekintendők kézbesítettnek.

4. Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek tájékoztatni egymást a kapcsolattartásra jogosultak személyében vagy adataiban bekövetkező esetleges változásokról. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos. Felek rögzítik, hogy jelen pont szerinti változások nem minősülnek szerződés-módosításnak.

5. A Felek gondoskodnak róla, hogy a képviselőiket, illetve kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Szerződésben megadott személyes adataikat a másik Fél a jelen Szerződésben meghatározott célból kezeli, összhangban az általános adatvédelmi rendelettel. Az adatkezelés a jelen Szerződésben foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartáshoz szükséges, jogalapja a Megrendelő részéről az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. A Megrendelő adatkezelési tájékoztatója az alábbi elérési útvonalon érhető el: <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok?id=892>

VI. KÉSEDELMES VAGY HIBÁS TELJESÍTÉS, KÖTBÉR, VIS MAIOR

1. Szolgáltató **késedelmi kötbért** köteles fizetni, amennyiben az általa vállalt Munkaerőközvetítési Tevékenységet az eseti megrendelésben meghatározott és visszaigazolt határidőhöz képest késedelmesen teljesíti, amelynek mértéke naponta az eseti megrendelésben meghatározott nettó Díj 1%-ának megfelelő összeg, de maximum a nettó Díj 20%-a.

2. A Munkaerőközvetítési Tevékenység nyújtásával összefüggésben hibás teljesítésnek minősül, ha a Szolgáltató nem az eseti megrendelésekben foglaltak szerint szolgáltat. Hibás teljesítésnek minősül különösen, ha a Szolgáltató által kiválasztott jelöltek sem iskolai, sem szakmai végzettségi szempontból nem felelnek meg az eseti megrendelésben meghatározott feltételeknek, munkakörnek. Hibás teljesítés esetén Megrendelő a jelölt személyek tekintetében kicserélést, kiegészítést írhat elő, melynek teljesítésére Szolgáltatónak az írásban történő felszólítástól számított 5 (öt) munkanap áll rendelkezésére. Szolgáltató mindaddig köteles eleget tenni Megrendelő kiegészítésre, kicserélésre vonatkozó igényeinek, ameddig valamennyi, az eseti megrendelőben rögzített megrendelői elvárás megvalósításra nem kerül. Szolgáltató teljesítésének napja az a nap, amikor Megrendelő a jelöltekkel kapcsolatban további kicserélési, kiegészítési, igényt nem tesz. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen pontban megjelölt kicserélési, kiegészítési, kötelezettségét a jelen pontban megjelölt 5 (öt) munkanapon túl ismételtlen hiányosan, hibásan teljesíti, Szolgáltató **hibás teljesítési kötbér** megfizetésére köteles, amelynek mértéke az eseti megrendelésben meghatározott Díj 15%-a.

3. A kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra adott határidő eredménytelen lejárta esetén Megrendelő választása szerint a fenti mérték szerinti hibás teljesítési kötbért követelhet Szolgáltatótól, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

4. Megrendelő – súlyos szerződésszegésre alapított – elállása, azonnali hatályú felmondása esetén Megrendelő **meghiúsulási kötbérre** jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke jelen szerződés IV. 2. pontjában rögzített és szerződésszerű teljesítéssel még fel nem használt keretösszeg nettó összegének 20%-a. Amennyiben Megrendelő nem gyakorolja azonnali hatályú felmondási jogát az eseti megrendelésben meghatározott Munkaerőközvetítési Tevékenység Szolgáltató súlyos szerződésszegése miatti meghiúsulása esetén, a meghiúsulási kötbér mértéke az érintett Munkaerőközvetítési Tevékenység eseti megrendelésben rögzített nettó díjának 20%-a, de minimum 100.000,-Ft.

5. A teljesítés elmaradása esetére kikötött meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

6. A Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni a Szolgáltatóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Megrendelő a kötbért önálló pénzügyi bizonylat (számla, vagy egyéb pénzbecérő) kibocsátásával jogosult érvényesíteni, melyet a Szolgáltató a kézhezvételtől számított 8 (nyolc) napon belül köteles kiegyenlíteni.

7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:186. § és 6:187. § alapján a kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merül fel, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. Megrendelő a szerződésszegésből eredő kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

8. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „**Vis Maior**”). A Felek ilyen Vis Maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (ilyen különösen a villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (ilyen különösen a zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, embargó).

9. A Vis Maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis Maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

10. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa (továbbiakban: „**háborús veszélyhelyzet**”) magyarországi következményeinek elhárításával összefüggő, a jelen Keretszerződés hatálybalépésének napján a Felek által nem ismert kormányzati vagy egyéb intézkedés és minden olyan egyéb ok kapcsán, amely a háborús veszélyhelyzet tényére vezethető vissza, Szolgáltatónak a Ptk. 6:142. §-ára figyelemmel bizonyítania kell, hogy a kormányzati vagy egyéb intézkedés vagy egyéb ok a teljesítést befolyásolja vagy lehetetlenné teszi, és a Szolgáltatótól nem volt elvárható, hogy ezt a körülményt elkerülje, vagy a kárt enyhítse.

VII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZÚNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

1. A Szerződő Felek a jelen szerződést **2025. december 31. napjáig tartó határozott időre, a szerződés IV. 2. pontjában meghatározott keretösszeg mértékéig** kötik.

2. A szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag írásban, a Felek előzetes egyeztetésével és kölcsönös egyetértésével történhet.

3. A jelen szerződés megszűnik:

- a szerződés határozott idejének lejáratakor;
- a IV. 2. pontban meghatározott keretösszeg kimerülésével;
- a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
- a szerződés bármelyik fél részéről történő felmondással;
- súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással.

4. Jelen szerződést bármelyik Fél indokolás nélkül, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

5. A jelen szerződés rendkívüli, azonnali hatályú felmondására csak a másik szerződő fél szándékos, vagy súlyosan gondatlan szerződésszegése esetén kerülhet sor, írásbeli nyilatkozattal.

6. Megrendelő a szerződéstől az első eseti megrendelés teljesítésének megkezdése előtt bármikor írásban elállhat.

7. Megrendelő a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja azt. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a) Szolgáltató teljesítésének 20 (húsz) napot meghaladó késedelme, vagy a hibás teljesítés kijavítására adott határidő eredménytelen eltelte,
- b) a szerződés teljesítésének indokolatlan megtagadása,
- c) Szolgáltató megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét,
- d) Szolgáltató fizetésképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy törlési eljárás indul vele szemben,

- e) Szolgáltató vezetőjével, képviselőjével vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
- f) Szolgáltató a titoktartási kötelezettségét megszegi.

8. Szolgáltató jelen szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha a Megrendelő együttműködési kötelezettségét olyan súlyosan megszegi, amelynek következtében a Szolgáltató által jelen szerződés keretében vállalt szolgáltatás teljesítése lehetetlen, számottevően nehezebbé vagy költségesebbé válik.

9. Az azonnali hatályú felmondást írásbeli nyilatkozattal kell közölni a másik Féllel.

VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan kölcsönösen együttműködni egymással, ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a Szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet.

2. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Szolgáltató nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül.

3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen szerződés aláírása vagy teljesítése során, vagy azzal összefüggésben egymásról vagy érintett természetes személyekről szerzett valamennyi adatot, információt, melyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetők és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként kötelesek kezelni.

4. Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden bizalmas információt, üzleti titkot szigorúan megtartanak, és az érintett Fél eltérő, előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személyeknek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. A Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (pl.: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen szerződés hatálya alatt, mind azt követően.

5. Felek tudomásul veszik, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni. Felek tudomásul veszik továbbá, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

6. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy jelen szerződés adatai az Infotv. rendelkezései szerint közérdekű adatok. Fentiekre figyelemmel Felek megállapodnak abban, hogy az Infotv.-ben foglalt kötelezettségeiknek maradéktalanul eleget tesznek.

7. Szerződő Felek vállalják, hogy a közöttük jelen szerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő vitákat elsődlegesen közvetlen tárgyalások, egyeztetések útján, peren kívül igyekeznek rendezni.

8. Ha a jelen szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül a Felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.

9. A jelen szerződés teljesítése során a Feleknek jóhiszeműen, a másik Fél jogaira és érdekeire való tekintettel kell eljárniuk. Kerülniük kell minden olyan magatartást, amely a másik Felet sérti, vagy sértheti, így különösen azokat a magatartásokat, amelyek kárt okoznak, vagy okozhatnak. Nem jelentik jelen rendelkezés

megsértését a Felek által törvényes jogaik érvényesítése, illetve jogszabályban előírt kötelezettségeik teljesítése érdekében folytatott és ezekkel összefüggő törvényes eljárások.

10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a tevékenységhez kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései alkalmazandók.

11. A jelen szerződés az 1-3. számú melléklettel együtt érvényes.

12. A jelen szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Szolgáltatót illeti meg.

13. A Felek a jelen szerződést áttanulmányozták, az abban rögzítetteket tudomásul veszik, annak rendelkezéseit magukra nézve kötelezően elismerik, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

14. A jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba. Amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek, a hatálybalépés napja az utolsó aláírás napja.

Budapest, 2025.

hó

nap

Budapest, 2025.

hó

nap

.....
Megrendelő
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
képviseli:
dr. Számadó Tamás főjegyző

.....
Szolgáltató
képviseli:

Pénzügyi ellenjegyzést végezte a gazdasági vezető által átruházott hatáskörben eljárva:

Budapest, 2025.

hó

nap

.....
Kocsy Ildikó
Humánerőforrás-menedzsment Főosztály vezetője

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlati Adatlap
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. Eseti megrendelő

Munkaerőközvetítés eseti megrendelése

Munkavégzés helye: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Betöltendő munkakör megnevezése:..

.....

Szakmai terület (szervezeti egység) megnevezése:

Jogviszony típusa (Kttv., Mt.) :

.....

Foglalkoztatás időtartama (határozott/határozatlan/teljes idő/részmunkaidős)

.....

.....

Szükséges iskolai végzettség, képzettség:

.....

.....

Egyéb információ a munkakörrel kapcsolatban:

.....

.....

.....

.....

.....

Budapest, 2025.

.....

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Humánerőforrás-menedzsment Főosztály