

MŰSZAKI LEÍRÁS

Központi Irattári épület részleges villamos rekonstrukciójának tervezése és kivitelezése 1083 Budapest, Leonardo da Vinci köz 2.

A Központi Irattári épület 1083 Budapest, Leonardo da Vinci köz 2. (hrs.: 35719/2) a Fővárosi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában van. A tulajdonlásból, valamint a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal használatból, eredendően mind az állagmegóvó, mind a felújítási, átalakítási feladatok a tulajdonos kötelezettségét képezik.

ELŐZMÉNYEK:

A központi irattári épület 1912-ben épült Misura Mihály-féle Kocsi- és Karosszéria Gyárként. Az épület rekonstrukciójára 1981-ben írtak ki utoljára tervpályázatot. Az átépítésére három változat is készült, de a levéltár mindhárom elképzelésben a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár kerületi fiókkönyvtárával közösen használta volna az épületet. A tervek közül a Szegner László építész (BUVÁTI) által tervezett változatot fogadták el. Bár a könyvtár az épület mindössze 15%-át foglalta volna el, az átépítés befejeződésével már csak a levéltár vette birtokba. Az itt kialakított raktárak 15.000 folyóméter irat befogadására váltak alkalmassá.

1980-as évek közepe: A csupán raktárnak szánt épület a fővárosi levéltár legnagyobb iratőrző telephelyévé épült ki irodákkal, könyvtárral és kutatóhelyiséggel. 1989: Befejeződtek az építőipari munkálatok és megkezdődött az átköltözés a Bazilika altemplomából a józsefvárosi Leonardo da Vinci közben lévő épületbe. A 2000-es években a levéltár a Teve utcában kapott új otthont, így az épületet azóta szintén irattárként a Főpolgármesteri Hivatal használja. Az épületben az 1980-as éveket követően érdemleges elektromos felújítás nem történt. Az épületben a tulajdonos olyan korszerű légtechnikai, ill. gépészeti berendezések telepítését tervezi, amelyek energiaigényét a jócskán elavult elektromos hálózat kielégíteni nem képes. A meglévő hálózat bővítésre és célirányos felújításra szorul.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉPÜLETRŐL:

Ingtalan természetbeni címe: 1083 Budapest Leonardo da Vinci köz 2
Helyrajzi száma: 35719/2
Tulajdoni hányad: 1/1
Megnevezése, funkció: irodaház
Bejegyzett tulajdonos, tulajdoni hányad: Fővárosi Önkormányzat 1/1
Közművek: összes elérhető közmű bekötve
Alapterület: cca. 1200 m²
Szintek száma: Pince, Fsz+3 szint, Tetőtér

A FELADAT RÖVID MEGFOGALMAZÁSA:

Elsődleges feladat: az épületbe újonnan tervezett és az épületben már meglévő (megmaradó) gépészeti berendezések biztonságos villamosenergia ellátásának tervezése és megvalósítása.

Másodlagos, de szintén elvégzendő feladat a teljes irattári épületnek egy új, a közelgő átfogó villamos rekonstrukció számára kiindulópontot jelentő épület főelosztó tervezése és megvalósítása.

Tehát a feladat tervezést és kivitelezést is tartalmaz.

I. TERVEZÉS:

- **Tervezési határok:** Az épület egésze
- **Kiviteli tervek készítendőek az alábbi tartalommal:**

- Meghatározandó az épület tényleges villamosenergia igénye, beépített teljesítménye
- Új, az egész épület energiaigényét későbbiekben ellátni képes főelosztó
- Tervezett gépészeti berendezések és a meglévő két teherlift villamos energia ellátására alkalmas elosztó hálózat kompletten, tartalékkal.
- Meglévő hálózati szakaszok „átmeneti” csatlakoztatása új főelosztóhoz
- A megvalósítás során esetlegesen szükségessé váló ideiglenes hálózati szakaszok, kiváltások létesítési tervei

Az épületben jelenleg meglévő és üzemelő gépészeti berendezések részére (kivéve a két teherlift) új hálózatot nem kell tervezni, ugyanis azok, az új gépészeti berendezések telepítését követően villamosenergia csatlakozásukkal egyetemben bontásra kerülnek.

Tervezési tevékenység támogatásához megrendelő az alábbiakat biztosítja:

- Korlátlan helyszíni adatfelvételezési lehetőség
- Szakmai konzultáció megrendelő megbízott szakemberével
- Havi áramszámla bekötési pont, teljesítmény stb. valamint fogyasztás adatokkal
- Villamos hálózat megvalósulási tervek 1986 papír alapú tervekről scan-nelt, nem szerkeszthető
- Épület alaprajzai, digitális, szerkeszthető formában
- Tervezett és elfogadott gépészeti tervek digitális, szerkeszthető formában

A kiviteli tervek elkészítésére rendelkezésre álló idő, a szerződés aláírásától számított 60. nap, mely időtartamban megrendelő szükség szerint szakmai egyeztetési lehetőséget biztosít.

A kiviteli terveket elektronikus formában Megrendelőnek át kell adni. Az átadott kiviteli terveket a Megrendelő 8 (nyolc) napon belül jóváhagy vagy kiegészítéseket módosításokat kér. Amennyiben Megrendelő észrevételezését követően a Kiviteli tervek kapcsán kiegészítéseket módosításokat kér, abban az esetben Vállalkozónak további összesen maximum 15 (tizenöt) nap áll rendelkezésre a módosításokat megtenni.

A tervezéskor meghatározó körülmény, hogy a Levéltárban a munkavégzés a kivitelezés során folyamatos. Teljes lekapcsolás kizárólag munkaszüneti napokon lehetséges.

- **Megvalósulási tervek készítendő a kivitelezési szakasz lezárásakor, tovább tervezésre alkalmas formában és minőségben.**

A megvalósulási tervek a kivitelés befejeztével az átadási dokumentációk részeként kerülnek átadásra a Hivatal elektronikus Műszaki Irattárába való elektronikus feltöltéssel, valamint 2db papír alapú kinyomtatott példány átadásának formájában.

A megvalósulási tervek minimális tartalma:

- Összefüggési vázlat, alaprajzok, elosztó és csatlakozó szekrények áramköri és elrendezési rajzai Cad vagy Archi Cad rendszerben szerkeszthető formában, valamint nem szerkeszthető PDF formában is.
- Műszaki leírás teljesítményadatokkal szerkeszthető Word formában, valamint nem szerkeszthető PDF formában is.
- A megépített rendszer kezelési utasítása, szerkeszthető Word formában és nem szerkeszthető PDF formában is

II. MEGVALÓSÍTÁS-KIVITELEZÉS

Megvalósítandó az épület főelosztójának cseréje, valamint a gépészeti berendezések villamos energia-elosztó hálózata az elkészült tervek szerint.

A kivitelezés megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdhető meg.

A kivitelezés során szakági tervezői művezetést szükség szerint biztosítani kell.

A keletkezett bontott anyagok, alkatrészek veszélyes hulladékként való elszállítása kivitelező feladata.

Tekintve az épület korát és jellegét valamennyi készítenő födém, ill. falátörés előtt statikus írásbeli szakvéleményét kell kikérni. A véleményt az építési naplóhoz csatolni szükséges.

A fal és födémátörések, valamint az esetlegesen az épületben keletkező egyéb sérülések, teljes helyreállítással javítandók.

Az irattároló helyiségekbe az irattárosok engedélye, kíséréte nélkül belépni TILOS.

Az épületben korábban tűzjelző és vagyonvédelmi rendszerek kerültek kialakítása, melyek a kivitelezés teljes tartama alatt is működnek. Ezen rendszerek megóvására különös tekintettel kell lenni.

Logisztika:

Az épület a Főváros 8. kerületében, parkolási övezetben helyezkedik el, ahol díjmentes parkolási lehetőség nem áll rendelkezésre. A nagyobb teherjárművek, bejutásához külön engedély szükséges, melynek megszerzése kivitelező feladata.

Az épületen belül teherlift működik, mely szükség esetében használható. Teherbírása 2 Tonna.

Az épületen belül anyag, szerszám depónia és ideiglenes öltöző használaton kívüli helyiségek felhasználásával kialakíthatók. Az ideiglenes helyiségkialakítás és helyreállítás, valamint ezek őrzése Kivitelező feladata.

A Kivitelező az épületen belül számára kijelölt mellékhelyiségeket kizárólagosan használhatja, melyek tisztántartása szintén Kivitelező feladata.

Az épületen belül ideiglenes (technológiai) villamos energiavételezéshez kivitelező saját villamos hálózatot alakíthat ki, és azt saját felelősségére és veszélyére használhatja, a jelenleg érvényes létesítési szabályok megtartása mellett.

Kivitelezéskor szem előtt tartandó meghatározó körülmény, hogy a Levéltárban a munkavégzés a kivitelezés során folyamatos. Teljes lekapcsolás kizárólag munkaszüneti napokon lehetséges.

Környezetvédelmi szempontok:

A kivitelezés során figyelemmel kell lenni a környezetvédelmi műszaki szabványokra, különös tekintettel az alkalmazott anyagokra, kivitelezési technológiákra, hulladékkezelésre. Tervezőnek és a kivitelezőnek is törekednie kell a káros környezeti hatások minimalizálására, különösen a felhasznált termékek/anyagok, az alkalmazott eljárások tekintetében.

ELVÁRT MINŐSÉG:

Tekintettel arra, hogy Megrendelőnek nem csak jelen felújítási szakaszban elkészülő hálózatrész, hanem az egész épület jelenlegi és a jövőben elkészítendő hálózatszakaszainak összekapcsolhatóságát is szem előtt kell tartania, Megrendelő erre tekintettel az alábbi minőségi és kompatibilitási kritériumokat határozza meg:

A teljes rendszerre 5 év teljeskörű gyártói rendszergaranciát kell biztosítani, a gyártónál történő, magyarországi, magyar nyelvű hibabejelentési lehetőséggel, melyről hivatalos, a gyártó által kiállított eredeti nyilatkozatot szükséges kérni és Megrendelőnek átadni szerződéskötéskor.

ÁTADÁS-ÁTVÉTEL:

Kivitelező a kivitelezési munkák teljeskörű elvégzését köteles írásban, legalább 8 (nyolc) nappal kivitelezési munkák teljes befejezését megelőzően készre jelenteni a Megrendelőnek. 23.4. A munka készre jelentését követően Megrendelő a Vállalkozóval egyeztetett, a teljes befejezés megjelölt időpontját követő 5 (öt) munkanapon belüli időpontra - de legkésőbb a III.3. pont szerinti teljesítési határidő napjára amennyiben az a készre jelentés napjáig még nem múlt el - kitűzi az átadás-átvételi eljárás időpontját és arra a jogszabályban megjelölt szervek képviselőit meghívja.

Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltételei

- Készre jelentés megtörténte
- A „Megfelelő” minősítést tartalmazó érintésvédelmi jegyzőkönyvek megléte
- A megépített rendszer írott formájú kezelési utasításának megléte és átadása

III. A FELADAT LEZÁRÁSA:

Az átadási dokumentáció a Hivatal elektronikus Műszaki Irattárába való feltöltéssel, ill. kézhezvételével történik.

Az átadási dokumentáció elfogadható minimális tartalma:

- Kivitelezői nyilatkozatok megléte
- Megvalósulási dokumentáció hiánytalan megléte (lásd fent megvalósulási dokumentáció tartalma)
- Alkalmazott anyagok, alkatrészek jegyzéke és műbizonylatai, nem szerkeszthető PDF formában
- Épített elosztók darabvizsgálati jegyzőkönyvei, nem szerkeszthető PDF formában
- A megépített rendszer kezelési utasítása, szerkeszthető Word formában és nem szerkeszthető PDF formában is
- Érintésvédelmi jegyzőkönyvek nem szerkeszthető PDF formában és eredetben.

IV. MEGRENDELŐ ÁLTAL KÖRVONALAZOTT MEGVALÓSULÁSI ÜTEMTERV:

Kiviteli tervek és a helyszíni adottságok figyelembevételével - az épületszárnyban a Megrendelő által folytatott további felújítási munkák koordinálhatósága érdekében - Megrendelő a kivitelezési munkák lefolytatásának elvárt időbeli ütemezéséről tájékoztató jelleggel vonalas ütemtervet készített. Az ütemterv elfogadása nem kötelező, annak módosítása a kivitelezési munkálatok során, közös megegyezéssel lehetséges, azonban a véghatáridő módosítása csak szerződésben foglalt keretek közt lehetséges.

Sorszám	Megvalósítási szakasz	Időtartama naptári napokban											
	Megnevezése												
0	Szerződés aláírása												
1	Tervezés Kiviteli tervek készítése	60 nap											
2	Felvonulási terület elfoglalása, munkaterületek előkészítése	15 nap											
4	Feltárások, bontások												
5	Kiviteli tervek bírálata, jóváhagyása.												
6	Hálózat kiváltások, ideiglenes hálózatok építése												
8	Főelosztó cseréjének végrehajtása												
9	Gépészeti elosztó hálózat megépítése												
10	Működéspróbák, mérések, készrejelentés												
11	Átadás-Átvételi eljárás időtartama												
12	Munkaterület visszavétele, megvalósulási dokumentáció átadása, felvonulási terület elhagyása												
Teljesítési szakasz		Előkészítés			Építés						Lezárás		