

Ügyiratszám: FPH... /... - ... /2013

Budapest Fővárosi Városrehabilitációs Keret keretében

**Támogatási Szerződés minta**

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Önkormányzata (1052 Budapest, Városház utca 9-11.), képviseli: Tarlós István főpolgármester,

mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

Postacím:	
Székhely:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Statisztikai törzsszám:	1544900127511-321-01
Adószám:	15735636-2-41
Pénzforgalmi számlaszám:	.....

másrészről

....., mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím:	.....
Székhely:	.....
Statisztikai törzsszám:	.....
Adószám:	.....
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:	.....
Aláírásra jogosult képviselője:	.....

Támogató és Kedvezményezett továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között a Fővárosi Közgyűlés .../2013. (...) számú határozata alapján a mai napon az alábbi tartalommal:

**1. Előzmények**

A Támogató a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendeletben foglaltak szerint ..... tárgyú pályázati felhívást tett közzé, amelyre Kedvezményezett ..... azonosító számon regisztrált pályázatot nyújtott be. A .../2013. (.....) Főv. Kgy. számú határozat alapján Kedvezményezett az 5. pontban részletezett összegű vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Támogatási Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű a Kedvezményezett pályázata és minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki és pénzügyi terv és tartalom, nyilatkozat és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

## **2. Szerződés tárgya**

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Támogatási Szerződést (a továbbiakban Szerződés) kötik:

A Szerződés tárgya a „.....” című, a pályázati adatlap és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek a Fővárosi Költségvetésben városrehabilitáció céljára elkülönített költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

## **3. Kedvezményezett kötelezettségei**

3.1. Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja.

3.2. A Kedvezményezett haladéktalanul köteles jelenteni a Támogatónak minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a pályázatban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget.

## **4. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne**

4.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: ..... év ..... hó ..... nap.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni Támogató felé. A Projekt megvalósításának kezdő időpontja azonban nem lehet későbbi, mint a tervezett időponttól számított 90 nap.

4.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt előkészítési költségeinek keretében a Projekt megvalósítás megkezdését megelőzően, a pályázati kiírás megjelenését követően felmerült költségek számolhatók el.

A Projekt keretében a Támogatási Szerződés aláírásának időpontját követően felmerült és kifizetett kiadásokat lehet elszámolni.

A támogatás terhére a Projekt fizikai megvalósításának befejező időpontjáig felmerült költségek számolhatók el, függetlenül a pénzügyi teljesítés időpontjától. A befejezési időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

4.3. A Projekt megvalósítása, befejezése és lezárása

4.3.1. A Projekt fizikai megvalósításának határideje: ..... év ..... hó ... nap

A Projekt akkor tekinthető fizikailag megvalósultnak, ha a jelen Szerződésben meghatározott létesítmény(ek) kivitelezése befejeződik, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás(ok) véget érnek, valamint a vállalt nem beruházási tevékenységek is véget érnek.

4.3.2. Kedvezményezettnek az elnyert támogatás felhasználásáról a jelen szerződés 4.3.1. pontjában megjelölt befejezési határidőt követő 180 napon belül el kell számolnia.

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a Támogató a Kedvezményezett záró beszámolóját elfogadta és az utolsó elszámolás alapján a támogatást átutalta.

4.3.3. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a jelen Szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség - hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően – teljesült.

4.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a 4.3. pont szerint megvalósítja, valamint gondoskodik a létrehozott, megújított létesítmények pályázati kiírásban rögzített fenntartási időszak alatt történő fenntartásáról.

## 5. A pénzügyi elszámolás rendje

### 5.1. A Projekt összköltsége

A Projekt bruttó (ÁFÁ-val számított) összköltsége .....- Ft, azaz ..... forint, az alábbi részletezésben.

Tevékenység megnevezése	Bruttó költség (Ft)	Fővárosi támogatás		Kerületi önrész
		Intenzitása (%)	Összege (Ft)	Összege (Ft)
1.) Előkészítés (tervezés, engedélyeztetés, közbeszerzés)				
2.) Közterületek infrastruktúrájának megújítása (cím szerinti felsorolása, helyrajzi száma):  cím: ..... hrsz: .....				
3.) Közterületek tájépítészeti elemeinek megújítása (cím szerinti felsorolása, helyrajzi száma):  cím: ..... hrsz: .....				
4.) Közterülethez kapcsolódó ingatlanokat érintő beavatkozások				
5.) Nem beruházási célú, közösségformáló, kiegészítő elemek				
6.) Lebonyolítás (műszaki ellenőrzés, tervezői művezetés, projektmenedzsment)				
<b>Összesen:</b>				

Ha a Projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal, hogy az ehhez szükséges önrészt saját forrása terhére biztosítja.

#### 5.2. A Projekt elszámolható költségei

A Projekt (visszaigényelhető ÁFA-val korrigált) elszámolható költsége ..... Ft, azaz ..... forint.

A Projekt elszámolható költségeinek részletezését a pályázati dokumentáció tartalmazza.

#### 5.3. A projekt összköltségének forrásonkénti megoszlása és évenként tervezett felhasználása

Forrás	Tervezett felhasználás évenként (Ft)			
	2013.	2014.	2015.	összesen
a.) Budapest Főváros .... kerületi Önkormányzat saját forrása				
b.) Budapest Főváros Önkormányzata által nyújtott támogatás összege				
<b>Mindösszesen:</b>				

#### 5.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható költségének ... %-a, de legfeljebb ..... Ft, azaz ..... forint.

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a jelen Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítása nélkül módosítja, azzal a megkötéssel, hogy amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a támogatás összege is csökken, amennyiben az ÁFA mértéke nő, a támogatás összege nem növelhető.

Amennyiben a Kedvezményezettet a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Az egyes projektelemekre/tevékenységekre vonatkozó támogatási intenzitásokat a pályázati dokumentáció tartalmazza.

#### 5.5. A támogatás lehívásának feltételei

A megítélt támogatás kifizetése a Projekthez közvetlenül kapcsolódó számlák, illetve a Projekt tevékenységek elvégzését, a költségek felmerülését igazoló egyéb dokumentumok alapján összeállított elszámolások alapján utófinanszírozással történik.

Támogató a Kedvezményezett részére előleget nem biztosít.

Az „A” jelű pályázatok esetében Támogató kijelenti, hogy az 5.1 pontban meghatározott feladatok megvalósításához a pályázaton elnyert pénzeszközt időközi és záró elszámolás keretében adja át Kedvezményezett részére; a Kedvezményezettek időközi kifizetési igényt nyújthatnak be, amennyiben a kifizetési igényben egyidejűleg szereplő számlák támogatástartalmának összege meghaladja a 150 millió Forintot.

A „B” jelű projektek esetében az elszámolás egyszeri, a projekt lezárásakor esedékes<sup>1</sup>.

Az elszámolások keretében benyújtandó dokumentumok:

- 1.) a Kedvezményezett által összeállított kifizetési igénylő levél, amely tartalmazza a számlákhoz tartozó tevékenységek teljesítéséről szóló, adott időszakra szóló szöveges beszámolót, valamint a benyújtandó számlák összesítőjét;
- 2.) Az adott cím és mennyiség szerinti, feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált (a számlára az arra jogosultnak rá kell írnia: „A munka elvégzését igazolom, az összeg kifizetését javaslom.” – dátum, aláírás és pecsét) számlák hitelesített másolati példányának benyújtása. Az eredeti számlán kötelezően szerepelni kell „Fővárosi Városrehabilitáció Keret támogatásának lehívása céljából benyújtásra került” feliratnak;
- 3.) amennyiben a támogatásból megvalósuló tevékenység(ek) a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatálya alá tartozik, úgy Kedvezményezett köteles a megfelelő közbeszerzési eljárást lefolytatni és a közbeszerzési dokumentáció másolati példányát az elszámolás keretében benyújtani;
- 4.) a vonatkozó megbízási vagy vállalkozási szerződés hitelesített másolatát;
- 5.) a (rész)teljesítés alapján kiállított teljesítésigazolás, a műszaki átadás-átvételtől szóló jegyzőkönyv másolatát;
- 6.) a számla – legalább az önerő mértékéig történő – kiegyenlítésének bizonylata, hitelesített másolati példány;
- 7.) a teljesítést alátámasztó dokumentumok (szakmai beszámolók, fotódokumentáció, építési napló, stb.);

#### 5.6. Az elszámolás és ellenőrzés rendje

A jelen szerződés 5.5. pontja alapján a Kedvezményezett által összeállított elszámolás Főpolgármesteri Hivatalhoz történő beérkezését követő 15 munkanapon belül Támogató elbírálja annak helyességét, majd – hibátlan elszámolási dokumentáció esetén – Támogató intézkedik a számlaösszeg jelen szerződés 5.1. pontjában meghatározott százalékanak a Kedvezményezett vagy a számla kiállítójának bankszámlájára történő átutalásáról.

Hiánypótlás esetén Támogató az elszámolás beérkezésétől számított 10 napon belül köteles Kedvezményezettet írásban felszólítani a szükséges dokumentumok benyújtására. A

---

<sup>1</sup> A végleges szerződésben vagy az „A” vagy a „B” verzió szerepel a pályázat típusának megfelelően

hiánypótlás teljesítésére Kedvezményezettnek a kézhezvételtől számított legfeljebb 7 nap áll rendelkezésére. A hiánypótlást Támogató 3 napon belül köteles elbírálni.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Támogató a támogatás kifizetését megelőzően jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, amelynek keretében ellenőrzi az elszámolás keretében benyújtott dokumentáció eredeti példányát, a Projekt pénzügyi, műszaki előrehaladását.

Kedvezményezett köteles havonta rövid szakmai beszámolót készíteni a megvalósítás előrehaladásáról, amelyet e-mailben köteles a Támogató részére, a pályázat koordinációját végző szervezeti egység (Városépítési Főosztály) részére eljuttatni.

Ha a Kedvezményezett a támogatást nem a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint használja fel, köteles a nem szerződésszerűen felhasznált összeget 30 napon belül egy összegben a jegybanki alapkamattal együtt visszatéríteni a Támogató részére.

## **6. Kommunikáció, nyilvánosság**

6.1. Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

6.2. Támogató jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyomdakész, digitális formátumban, a Kedvezményezett rendelkezésére bocsátja a Projekt megvalósítása során alkalmazandó kötelező arculati elemeket (pl.: logók).

6.3. Kedvezményezett kötelezettsége, hogy a Projekttel összefüggő kommunikációs tevékenysége során – valamennyi nyilvános rendezvényen, kommunikációs terméken, média-megjelenéseiben, a beruházások és közösségi programok tájékoztató és információs tábláin – alkalmazza a kötelező arculati elemeket és feltüntesse, hogy „A ..... c. projekt a Budapest Főváros Önkormányzata Fővárosi Városrehabilitációs Keret támogatásával valósul meg”.

6.4. A kötelező arculati elemek mellőzése, vagy részleges alkalmazása a kommunikációra elszámolható összegekre jutó támogatás megvonását vonja maga után.

6.5. A Kedvezményezett köteles bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett eseményről a Támogató kijelölt szervezeti egységét (Városépítési Főosztály) írásban értesíteni a rendezvény napját megelőző legkésőbb 10 nappal.

## **7. Záró rendelkezések**

7.1. Jelen Szerződés 7 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt ... db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben hivatkozott mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát és a vonatkozó jogszabályokat ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés lényeges tartalma (2., 3., 5. pontok) nem módosítható.

7.3. Amennyiben a Támogató bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül.

7.4. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára írásban rögzített módon kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul, írásban tájékoztatják egymást.

7.5. Kedvezményezett a jelen Szerződésben rögzített azonosító adataiban, illetve a jelen Szerződés teljesítésével összefüggő adataiban bekövetkezett minden változást annak bekövetkeztét követő 5 napon belül köteles bejelenteni a Támogató szervezet részére. A fenti adatokban bekövetkező változások – a jogszabályokban, illetve a jelen Szerződésben foglalt kivételektől eltekintve – nem igénylik a jelen Szerződés módosítását. Szerződő Felek jelen Szerződéstől való elállási szándékukat az erről szóló egyoldalú nyilatkozatuknak a másik Fél részére személyesen történő átadásával, vagy tértivevényes postai küldemény útján kötelesek közölni.

7.6. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet rendelkezései az irányadóak.

Budapest, ..... hó ..... nap.

.....  
**Támogató**  
 Budapest Főváros Önkormányzata  
 képviseletében  
 Tarlós István  
 Főpolgármester

.....  
**Kedvezményezett**  
 Budapest Főváros ... kerületi Önkormányzat

nevében

.....  
 polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

.....  
 Verő Tibor  
 Pénzügyi Főosztályvezető  
 Kelt: Budapest, 2013. „.....”