**Adatkezelési tájékoztató**

a Budapest Ösztöndíj Programban résztvevők részére

Adatainak védelme fontos számunkra, ezért ezúton szeretnénk Önt tájékoztatni – az Európai Parlament és Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelet (a továbbiakban: *Rendelet*) alapján – a Rendelet által védelemben részesített személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról.

1. **Adatkezelő**

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal *Humán Erőforrás Menedzsment Főosztály* (a továbbiakban: Hivatal)

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Levélcím: 1840 Budapest

E-mail: ugyfelszolgalat@budapest.hu

Telefon: +36 1 327-1000

Honlap: [www.budapest.hu](http://budapest.hu/)

1. **Adatvédelmi tisztviselő**

**dr. Molnár Katalin**

Telefon: +36 1 327-1454

E-mail: [adatvedelmitisztviselo@budapest.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@budapest.hu)

1. **Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok**
2. az Európai Parlament és Tanács 2016/679. rendelete (2016. április 27.) *a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről* (általános adatvédelmi rendelet),
3. *az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló* 2011. évi CXII. törvény,
4. *a személyi jövedelemadóról szóló* 1995. évi CXVII. törvény,
5. *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló* 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: *Ávr.*),
6. *a Budapest Ösztöndíj Programról szól*ó 44/2008. (IX.10.) Főv. Kgy. rendelet.
7. **Az adatkezelés jogalapja:**

A Budapest Ösztöndíj Programról szóló rendelet értelmében az ösztöndíjakat pályázati eljárás útján lehet elnyerni. Pályázni a Fővárosi Közgyűlés által közzétett pályázati felhívásban foglaltak szerint, pályázati adatlap kitöltésével, valamint az adatlap mellékleteinek csatolásával lehet. A pályázatok elbírálását követően az ösztöndíjat elnyerő pályázók oklevélben részesülnek. Az ösztöndíjas jogviszony a Fővárosi Önkormányzat és az ösztöndíjat elnyerő pályázó közti megállapodás megkötésével jön létre.

1. A pályázati adatlapon és annak mellékleteiben szereplő személyes adatok kezelése a Rendelet 6. cikk (1) b) pontjával összhangban a Főpolgármesteri Hivatal és a pályázó közti ösztöndíj megállapodás megkötését megelőzően a pályázati eljárás lefolytatásához, az ösztöndíj odaítélésére vonatkozó döntések meghozatalához szükséges. Amennyiben az érintett adatait nem adja meg, pályázata az érdemi elbírálásból kizárásra kerül.
2. A nyertes pályázó adatait a Rendelet 6. cikk (1) b) pontjával összhangban a Főpolgármesteri Hivatal és a hallgató közti ösztöndíj megállapodás megkötése és teljesítése érdekében kezeljük.
3. Az ösztöndíjat elnyert pályázók neve, a felsőoktatási intézmény neve, valamint a kar és szak megnevezése a Budapest Ösztöndíj Programról szóló rendelet alapján a helyben szokásos módon (a Fővárosi Közlönyben, illetve a [www.budapest.hu](http://budapest.hu/) oldalon) közzétételre kerül.
4. **A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja**
5. pályázati szakasz

|  |  |
| --- | --- |
| **személyes adat** | **az adatkezelés célja** |
| **név** | a pályázó beazonosításhoz, nyertes pályázat esetén a Fővárosi Közlönyben és a [www.budapest.hu](http://budapest.hu/) weboldalon történő közzétételhez, valamint az ösztöndíj elnyerését igazoló oklevél elkészítéséhez szükséges |
| **születési név** | a pályázó beazonosításhoz szükséges |
| **születési hely** | a pályázó beazonosításhoz szükséges |
| **születési idő** | a pályázó beazonosításhoz, pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **állampolgárság** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **értesítési cím** | a pályázati eredményről történő kiértesítéshez szükséges |
| **telefonszám** | a Hivatal és a pályázó közti kapcsolattartást szolgálja |
| **e-mail-cím** | a Hivatal és a pályázó közti kapcsolattartást szolgálja |
| **felsőoktatási intézmény neve, kar megnevezése** | pályázati feltétel meglétének azonosításához, nyertes pályázat esetén a Fővárosi Közlönyben és a [www.budapest.hu](http://budapest.hu/) weboldalon történő közzétételhez, valamint az ösztöndíj elnyerését igazoló oklevél elkészítéséhez szükséges |
| **szak/szakirány** | pályázati feltétel meglétének azonosításához, illetve nyertes pályázat esetén a Fővárosi Közlönyben és a [www.budapest.hu](http://budapest.hu/) weboldalon történő közzétételhez szükséges |
| **évfolyam** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **utolsó két lezárt félév súlyozott tanulmányi átlaga, az átlagról szóló igazolás adatai** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **nyelvismeret** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **választott szakdolgozati téma** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **fényképes önéletrajzban a pályázó által fentieken kívül megadott személyes adatok** | pályázat elbírálásának elősegítése céljából kerül sor ezen adatok megadására |
| **hallgatói jogviszony-igazolás adatai** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **nyelvvizsga-bizonyítvány adatai** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **nyilatkozat büntetlen előéletről és cselekvőképességről** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |
| **nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról** | pályázati feltétel meglétének azonosításához szükséges |

1. döntést követő ösztöndíjas időszak

|  |  |
| --- | --- |
| **személyes adat** | **az adatkezelés célja** |
| **név** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **születési név** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **születési hely** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **születési idő** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **anyja születési neve** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **lakcím** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **adóazonosító jel** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **tajszám** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **bankszámlaszám** | ösztöndíj megállapodás megkötéséhez, ösztöndíj folyósításához szükséges |
| **értesítési cím** | a Hivatal és a pályázó közti kapcsolattartást szolgálja |
| **telefonszám** | a Hivatal és a pályázó közti kapcsolattartást szolgálja |
| **e-mail-cím** | a Hivatal és a pályázó közti kapcsolattartást szolgálja |

1. **Adattovábbítás**

Az Ávr. rendelkezéseinek betartása érdekében a kincstári program alkalmazásával az ösztöndíj számfejtéséhez szükséges adatok továbbításra kerülnek a Magyar Államkincstár felé.

1. **Az adatkezelés időtartama**

A Hivatal a személyes adatokat *az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló* 78/2012. (XII.28.) BM rendelet és belső szabályzatok szerinti időtartamig őrzi meg.

Az ösztöndíjban részesülő pályázók neve a Fővárosi Közlönyben és a [www.budapest.hu](http://budapest.hu/) oldalon korlátlan ideig megtekinthető.

**Az ösztöndíjban nem részesülő pályázók pályázati anyagát a Főpolgármesteri Hivatal visszaküldi**. Amennyiben a visszaküldött pályázati anyagot a címzett nem veszi át („nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), a Hivatal azt a visszaérkezést követően haladéktalanul megsemmisíti.

1. **Az adatkezelésre jogosultak köre, az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések**

Az adatok kezelését kizárólag a Hivatal előkészítő feladatokat ellátó munkatársai végzik. A tárolt adatokhoz hozzáférni kizárólag az arra kijelölt munkatársak, valamint az elbírálási eljárásban részt vevők jogosultak. A Hivatal adatokat harmadik személynek kizárólag abban az esetben ad át, amennyiben azt törvény kötelezően írja elő.

A Hivatal a személyes adatokat a székhelyén található szervereken és irattárban, valamint a Hivatal központi irattárában tárolja.

A Hivatal minden észszerűen elvárható technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatait védjük, többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

1. **Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai és jogorvoslati lehetőségei**

**Jogok:**

Az érintett kérelmezheti a Hivatalnál (az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken):

1. tájékoztatását a személyes adatai kezeléséről,
2. személyes adatainak helyesbítését,
3. személyes adatai kezelésének korlátozását (meghatározott esetekben),
4. személyes adatai törlését (a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével).

Az érintett kérelmére Adatkezelő

* tájékoztatást ad arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak **kezelése** folyamatban van-e, amennyiben igen, a tájékoztatásnak az alábbiakra is ki kell terjednie: az adatkezelés célja, az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái, adattovábbítás esetén: a címzettek megnevezése, az adatkezelés időtartama, érintett jogai, jogorvoslathoz való jogai, amennyiben az adatok nem az érintettől származnak az adatok forrásának megjelölése.

A kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás díjmentes. Amennyiben az Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az érintett kérelme megalapozatlan vagy túlzó, az Adatkezelő költségtérítést számíthat fel vagy elutasítja a kérelmet.

* indokolatlan késedelem nélkül **helyesbíti** az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos személyes adatokat kiegészítő nyilatkozat alapján kiegészíti.
* **korlátozza** az adatkezelést, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, vagy ha az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, illetve, ha az adatkezelés céljából már nincs szükség a személyes adatok kezelésére, de az érintett jogi igényének érvényesítéséhez szükséges. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával vagy jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez vagy más természetes személy vagy jogi személy jogainak védelme érdekében vagy fontos közérdekből kezelheti.
* a személyes adatot **törli**, ha kezelése jogellenes, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha a személyes adatokat az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében törölni kell. A törlési kérelmet a Hivatal abban az esetben utasítja el, ha az irattározásra vonatkozó jogszabályban foglalt határidő nem telt el.

Az érintett személyes adatok törlésére, korlátozására, helyesbítésére vonatkozó kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Amennyiben Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, arról legkésőbb a kérelem beérkezését követő 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Adatkezelő a helyesbítésről, az adatkezelés korlátozásáról és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akivel, illetve amellyel korábban a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére Adatkezelő a címzettekről tájékoztatja.

**Jogorvoslati lehetőségek:**

Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban panaszt kíván tenni, célszerű azt elsőként az adatvédelmi tisztviselő 2. pontban megadott elérhetőségére megküldeni, melyet – annak beérkezését követően – haladéktalanul, de legkésőbb 1 hónapon belül megvizsgál, és a panaszost a vizsgálat eredményéről tájékoztatja.

Jogellenes adatkezelés esetén:

1. **panaszt nyújthat be** a *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz*, ha véleménye szerint a személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C; +36 1 391-1400; [www.naih.hu](http://www.naih.hu); [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)),
2. **bírósághoz fordulhat**, ha véleménye szerint az Adatkezelő a személyes adatokat nem a Rendelet szabályainak megfelelően kezelte, és ebből kifolyólag az érintett jogai sérültek (A pert a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt meg indítani.),
3. ha az adatkezelő az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok megsértésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni (**kártérítéshez való jog**),
4. amennyiben az érintett személyiségi joga is sérül, **sérelemdíjra jogosult**.
5. **Egyéb információk**

Jelen tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben a Rendelet szabályai az irányadóak.