Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „Raklapemelők beszerzése” tárgyú, közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkérés szerint fordulok Onhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Képviselő: Szabó Nándor főosztályvezető
1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +361 327-1749
Fax: +36-1-327-1966

Kapcsolattartó:
Hejusz Norbert
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Telefon: +36-1-327-1206
Email: hejuszN@Budapest.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Nyertes Ajánlattevő feladata 2 db Logiflex LF Mini típusú vagy azzal egyenértékű raklapemelő beszerzése Ajánlatkérő részére a műszaki leírásban, illetve a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

Az eljárás során részajánlattételre nincs lehetőség.

3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.
4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:
A szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján – ha az aláírások nem ugyanazon a napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja – és a felek kölcsönös teljesítéséig tart.

5. A teljesítés helye:
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épülete
(1052 Budapest, Városház utca 9-11. – Nyomdaüzem és Központi Anyagraktár)

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:
A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő (Vevő) a szerződés ellenértékét a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla kiállításától számított 30 naptári napon belül, Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással teljesíti.

A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:
Az ajánlatok értékelésének szempontja a legalacsonyabb ár.

8. Helyszíni bejárás:
Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

9. Ajánlattételi határidő:
2022. június 17. 10:00 óra

10. Ajánlati kötöttség időtartama:
Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 nap, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beállítával az ajánlat nem módosítható.

11. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:
Az ajánlatot elektronikusan kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártág a következő e-mail címről: hejuszrn@budapest.hu. Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártág a tárgy e-mailcímre megérkezett!

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető .pdf formátumban kell benyújtani!

12. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:
2022. július 5.

13. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:
Az ajánlat részeként be kell csatolni:
• a jelen ajánlatkerés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
• a cégjegyzésre jogosult aláírási címéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselés esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címéldánnya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviselési jogosultságot igazoló, eredeti meghatalmazást - egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásépíréről meggyőződhesen;
• szállítandó termék leírása vagy ennek megfelelő elnevezésű és tartalmú dokumentum (termékdátalap, prospektus, műszaki leírás, műszaki adatlap stb.) cégszerűen aláírva.
14. Kiegészítő tájékoztatás kérése:
Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártára előtt értesítő határidőben – de legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton a hejuszn@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

15. Az ajánlat lehetséges érvénytelenességi okai:
Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:
- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiányzóval, felvigadozást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattétő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattétő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- e) ajánlattétő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

16. Az eljárás eredménytelenességének lehetséges okai:
Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:
- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattétők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére tekintettel egyik ajánlattétő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelennek vált,
- e) az ajánlattétők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötöttség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárát.

17. Egyéb információk:
Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattétő viseli.
Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.
Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2022. június „Jo.”

mellékletek:
1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Tájékoztató a beszerzésekhöz kapcsolatos adatkezelésért

\[\text{Sióvári 2022.06.09.}\]

\[\text{3/3 oldal}\]