



\*1000125102196\*

## Gazdasági Szereplő

ügyintéző: Halászné Leitold Eszter Erzsébet

telefon: +36 + 327-1943

email: Leitold.Eszter@budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /13 - 4 /2022

hiv. szám: [Hivatkozási szám]

tárgy: Ajánlatkérés „**Munkahelyi mobilitási terv készítése a Főpolgármesteri Hivatal részére**” tárgyú beszerzési eljáráshoz

## Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Tüttő Kata Városüzemeltetésért felelős Főpolgármester-helyettes Asszony megbízásából eljárva a Budapest Főváros Önkormányzata által lefolytatásra kerülő „**Munkahelyi mobilitási terv készítése a Főpolgármesteri Hivatal részére**” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

### 1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

#### Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Címzett:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Képviselő: Kókai Dóra osztályvezető (főosztályvezetői helyettesítési jogkörben)

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Telefon: +36-1-327-1656

Fax: +36-1-327-1863

#### Kapcsolattartó:

Halászné Leitold Eszter

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Telefon: +36-1 327-1943

Email: [onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu](mailto:onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu)

### 2. Az ajánlatkérés tárgya:

Nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) feladata Budapest Főváros Önkormányzata, mint Ajánlatkérő (Megrendelő) részére Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatalának Munkahelyi Mobilitási tervét, mely magába foglalja a fenntartható közlekedési módok használatának vizsgálatát is, valamint elkészíti és megtartja az elkészített Mobilitási tervhez kapcsolódó Prezentációt a szerződésben és a Műszaki leírásban foglaltak szerint.

Az eljárás során részajánlattételre nincs lehetőség.

### 3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban

meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

**4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:**

A szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba. Amennyiben az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napját követő első nap. A Mobilitási terv elkészítésének és Megrendelő részére történő átadásának végső határideje a szerződés hatályba lépésétől számított 120. nap, de legkésőbb 2022. június 30. Megrendelő előteljesítést elfogad.

A Prezentáció elkészítésének és Megrendelő részére történő megtartásának határideje a Mobilitási terv átadásától számított 30. nap. Megrendelő előteljesítést elfogad.

**5. A teljesítés helye:**

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal. 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

**6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő (Megrendelő) rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő a szerződés ellenértékét a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül, Nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) bankszámlájára történő átutalással teljesíti. A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

**7. Ajánlatok értékelésének szempontja:**

Az ajánlatok értékelési szempontja a legalacsonyabb ár. (Összesen nettó ajánlati ár - HUF).

**8. Tárgyalás az eljárás során:**

Az eljárás során tárgyalásra nem kerül sor.

**9. Helyszíni bejárás:**

Az eljárás során nem kerül sor helyszíni bejárásra.

**10. Ajánlattételi határidő:**

**2022. február 03. - 10:00 óra**

**11. Ajánlati kötöttség időtartama:**

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

**12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:**

Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: [onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu](mailto:onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu)

**Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig az [onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu](mailto:onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu) e-mail címre megérkezett!**

**Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető pdf. formátumban kell benyújtani!**

**13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja: 2022. március 03.**

**14. Alkalmassági követelmények:**

<b><u>Alkalmassági követelmény:</u></b>	<b><u>Alkalmassági minimumkövetelmény:</u></b>
M1: Ajánlattevőnek ismertetnie kell az ajánlatkérés megküldésétől visszafelé számított öt évben a beszerzés tárgya (mobilitási terv vagy azzal egyenértékű terv elkészítése) szerinti szerződésszerűen teljesített referenciáit.	M1: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlatkérés megküldésétől visszafelé számított öt évben legalább 1 darab, beszerzés tárgya (mobilitási terv vagy azzal egyenértékű terv

<p>Az igazolásnak/nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a következő adatokat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teljesítés ideje (év, hó, nap),</li> <li>- a szolgáltatás tárgyát és rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen,</li> <li>- a szerződést kötő másik fél megnevezése és székhelye, az információt adó neve és elérhetősége,</li> <li>- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.</li> </ul> <p>M2: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről.</p> <p>Az ajánlatban csatolni kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a bevonni kívánt szakember(ek)ről szóló, kitöltött nyilatkozatot,</li> <li>- a bevonni kívánt szakember(ek) felsőfokú (főiskolai vagy egyetemi) végzettségét igazoló diploma, valamint legalább középfokú angol „C” típusú nyelvvizsgát igazoló dokumentum másolatát,</li> <li>- a bevonni kívánt szakember(ek) által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot.</li> </ul>	<p>elkészítéséről szóló szolgáltatás) szerinti szerződésszerűen teljesített referenciával.</p> <p>M2: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 fő, általa a teljesítésbe bevonni kívánt, felsőfokú (főiskolai vagy egyetemi) végzettséggel, valamint legalább középfokú angol „C” típusú nyelvtudással rendelkező szakemberrel.</p>
---	--

#### 15. Az ajánlat benyújtásának módja és formai követelményei:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselő esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviselői jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást,
- egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen.
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, M/1. alkalmassági követelménynek (referencia) való megfelelést alátámasztó, kitöltött, cégszerűen aláírt nyilatkozatot,
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt M/2. szakember(ek)ről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozat,
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata,
- a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) felsőfokú végzettségét igazoló diploma, valamint legalább középfokú „C” típusú angol nyelvvizsgát igazoló dokumentum másolatát.

#### 16. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben – de legkésőbb 48 órával előtte - írásban elektronikus úton az [onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu](mailto:onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu) e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

#### 17. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő nem felel meg az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- f) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

**18. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:**

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezetének mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötöttség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a mindenkori közbeszerzési értékhatárt.

**19. Egyéb információk:**

**Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.**

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2022. január „26”



Tisztelettel:

Kókai Dóra

osztályvezető (főosztályvezetői helyettesítési jogkörben)

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Nyilatkozat az M/1 alkalmassági követelmény kapcsán
5. Nyilatkozat a bevinni kívánt szakemberekről, az M/2 alkalmassági követelmény kapcsán
6. Nyilatkozat rendelkezésre állásról
7. Adatkezelési tájékoztató