**AJÁNLATI ADATLAP**

**1. Az ajánlattevő**

**1.1. Neve (megnevezése):**

**1.2. Székhelyének címe:**

**1.3. Levelezési címe (amennyiben székhelyétől eltér):**

**1.4. Cégjegyzékszáma:**

**1.5. Adószáma:**

**1.6. Kapcsolattartó neve:**

 **1.7. Elérhetősége (telefon, fax, e-mail):**

**2. Az ajánlat tárgya: „Budget üzleti tervezési program üzemeltetése 2022.”**

**3. Ajánlat[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Értékelési részszempont:** | **Megajánlott tartalmi elem** |
| **Hibaelhárítás megkezdésének időpontja a kiterjesztett terméktámogatás esetében (óra, minimum 1 óra, maximum 6 óra)**[[2]](#footnote-2) | ……………**óra** |
| **Havi nettó átalánydíj (HUF)** | **nettó** ……… **HUF/hó** |

……………………. 2021. …….…………..…….…

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)[[3]](#footnote-3) |

1. A pénzügyi ellenszolgáltatást az ajánlatkérő az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Ajánlattevőnek az ajánlati adatlapon egész számot kell feltüntetnie, nem egész számú megajánlás esetén az ajánlat érvénytelen (pl. 1,5 óra)** [↑](#footnote-ref-2)
3. **Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában vagy meghatalmazásban foglaltak szerint aláírni.**  [↑](#footnote-ref-3)