Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Horváth Csaba a Budapest Főváros Közgyűlés MSZP képviselőcsoport-vezetőjének megbízásából eljárva a Budapest Főváros Önkormányzata által lefolytatásra kerülő „Mobiltelefonok és tartozékaí” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Címzett:
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály
Képviselő: Kókai Dóra osztályvezető (főosztályvezető helyettesítési jogkörben)
1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +36-1-327-1656
Fax: +36-1-327-1863

Kapcsolattartó:
dr. Szelestey Vera
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály
Telefon: +36-1-327-1080
Email: szelesteyv@budapest.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:
Nyertes Ajánlattevő (Eladó) feladata Budapest Főváros Önkormányzata, mint Ajánlatkérő (Vevő) részére 1 db új, gyári csomagolású Iphone 13 Pro, Iphone 12, és 2 db új, gyári csomagolású Aripods termékek szállítása az adásvételi szerződésben és a Műszaki leírásban foglaltak szerint.
Az eljárás során részajánlattételre nincs lehetőség.

3. Kizáró okok:
Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.
Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőriz.
4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:
A szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján – amennyiben a szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy a későbbi aláírás napján – lép hatályba. A teljesítési (szállítási) határidő a szerződés hatályba lépésének napjától számított 30 naptári nap.

5. A teljesítés helye:
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal. 1052 Budapest, Városház u. 9-11. F. épület 106. szoba.

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:
Az ajánlatok értékelési szempontja a legalacsonyabb ár.

8. Tárgyalás az eljárássorán:
Az eljárás során tárgyalásra nem kerül sor.

9. Helyszíni bejárás:
Az eljárás során nem kerül sor helyszíni bejárásra.

10. Ajánlattételi határidő:
2021. december. 15. 14:00 óra

11. Ajánlati kötöttség időtartama:
Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beállítával az ajánlat nem módosítható.

12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:
Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: onkormanyzatiibeszerzesek@budapest.hu

Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig az onkormanyzatiibeszerzesek@budapest.hu e-mail címre megérkezett!

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető pdf. formatumban kell benyújtani!

13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

14. Az ajánlat benyújtásának módja és formai követelményei:
Az ajánlat részeként be kell csatolni:
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselés esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldány, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviselő jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást.

egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképérből meggyőződhesse.
15. Kiegészítő tájékoztatás kérése:
Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleleteiként csatolt dokumentumokkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártja előtt ésszerű határidőben – de legkésőbb 48 órával előtte - írásban elektronikus úton a szelesteyv@budapest.hu e-mail cimen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

16. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:
Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
c) ajánlattevő kizáró okok hatálva alatt áll,
d) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

17. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:
Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló bármilyen fedezetének mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelennek vagy teljesítésére képtelennek vált,
e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati költség ideje is lejárt,
f) az ajánlati árak mindegyiket eléri a mindenkor közbeszerzési értékhatárt.

18. Egyéb információk:

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékleletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható.


mellékletek:
1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Adatkezelési tájékoztató